

Implementatiecoaches verpleegkundigen en verzorgenden: doorontwikkelen opleiding en netwerk

Onderwerpen: kwaliteitsstandaarden, verpleging en verzorging, implementatie

Let op: deze subsidieoproep is op uitnodiging. Verpleegkundigen en Verzorgenden Nederland (V&VN) heeft een uitnodiging ontvangen om een subsidieaanvraag in te dienen.

Datum geplaatst: 6 november 2019

Deadline: 7 mei 2020, 14.00 uur

Inhoud

Implementatiecoaches verpleegkundigen en verzorgenden: doorontwikkelen opleiding en netwerk	1
DOEL SUBSIDIEOPROEP	1
Doel programma Ontwikkeling Kwaliteitstandaarden Wijkverpleging	1
Achtergrond	1
Implementatiecoaches	1
RANDVOORWAARDEN	2
Wie kan aanvragen	2
Welk bedrag kan aangevraagd worden	2
BEOORDELINGSCRITERIA	2
Relevantiecriteria	2
Kwaliteitscriteria	2
PROCEDURE & TIJDPAD	3
Beoordelingsprocedure	4
Tijdpad	4
Meer informatie:	4
INDIENEN	4
Indiening (via ProjectNet)	4
TIPS	4
Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	4
Inhoudelijke vragen	4
Technische vragen	4
Downloads en links:	5

DOEL SUBSIDIEOPROEP

Met deze subsidieoproep willen we bijdragen aan de verdere ontwikkeling van een implementatie-infrastructuur om het gebruik van kwaliteitsstandaarden voor verpleegkundigen en verzorgenden te bevorderen. Het doel is het doorontwikkelen van een opleiding tot implementatiecoach en het creëren van een netwerk van implementatiecoaches die het gebruik van kwaliteitsstandaarden door verpleegkundigen en verzorgenden vergroten en verbeteren.

Doel programma Ontwikkeling Kwaliteitsstandaarden Wijkverpleging

Het doel van het [programma Ontwikkeling Kwaliteitsstandaarden 2019-2022: Wijkverpleging](#) is het initiëren van het ontwikkelen en updaten van kwaliteitsstandaarden vanuit de verpleegkundige en verzorgende beroepsgroepen op grond van de behoefte uit de praktijk. Binnen het programma worden daarnaast activiteiten uitgevoerd die de toepasbaarheid en het gebruik van kwaliteitsstandaarden vergroten.

ZonMw coördineert de ontwikkeling van de kwaliteitsstandaarden en zet subsidierondes uit binnen het programma Ontwikkeling Kwaliteitsstandaarden 2019-2022: Wijkverpleging. V&VN, de beroepsvereniging voor Verpleging en Verzorging, agendeert en prioriteert de inhoudelijke onderwerpen en richt een ondersteuningsstructuur in voor het ontwikkelen en onderhouden van kwaliteitsstandaarden.

De ontwikkeling van verpleegkundige kwaliteitsstandaarden vindt plaats in samenwerking met andere disciplines (multidisciplinair), conform de eisen van het [Toetsingskader van het Zorginstituut Nederland](#) en de [Leidraad voor kwaliteitsstandaarden](#) (AQUA).

Achtergrond

De ontwikkelingen in de Nederlandse maatschappij in het algemeen en de gezondheidszorg in het bijzonder hebben ertoe geleid dat er specifieke aandacht voor de wijkverpleging noodzakelijk is. In juni 2018 hebben de minister van VWS en de partijen in de wijkverpleging (ActiZ, Zorgthuisnl, PFN, VNG, V&VN, ZN) het hoofdlijnenakkoord (HLA) wijkverpleging 2019-2022 ondertekend. Dit hoofdlijnenakkoord wijkverpleging benadrukt het definitief in gang zetten van een sluitende kwaliteitscyclus waarbij leren en verbeteren de aandacht heeft. Daarnaast geeft het HLA wijkverpleging aan dat het van essentieel belang is om verder te investeren in de ontwikkeling van de professionele standaard voor de wijkverpleging.

Kwaliteitsstandaarden ondersteunen wijkverpleegkundigen om de juiste zorgopties te kiezen voor de patiënt en diens naasten. De ontwikkeling van kwaliteitsstandaarden vindt plaats in een cyclisch proces van ontwikkeling, implementatie, evaluatie en herziening. Door samenwerking met het gehele werkveld van beroepsgroep, zorgvragers, werkgevers en verzekeraars wordt de kwaliteit van de verpleegkundige professie naar het hoogste niveau getild. Het samen beslissen met patiënt en diens naasten rondom de inzet van zorgopties is daarbij een belangrijk uitgangspunt.

Het ontwikkelen en beschikbaar hebben van kwaliteitsstandaarden voor verpleegkundigen en verzorgenden betekent niet automatisch dat de kennis uit kwaliteitsstandaarden wordt toegepast in de dagelijkse verpleegkundige zorgverlening. Beschikbare kennis uit kwaliteitsstandaarden dient te worden vertaald naar de dagelijkse zorgverlening. Hiervoor richt het kwaliteitsbureau van V&VN een implementatie-infrastructuur in. Het opleiden en de netwerkvorming van implementatiecoaches is hier een onderdeel van.

Implementatiecoaches

Het hebben van een implementatie-infrastructuur (binnen en tussen organisaties) is noodzakelijk om het gebruik van standaarden te bevorderen. Implementatiecoaches maken onderdeel uit van deze implementatie-infrastructuur en kunnen zorgen voor de uitwisseling van informatie en ervaringen binnen de eigen zorgorganisatie, tussen zorgorganisaties en organisatie overstijgend. Implementatiecoaches zijn daarmee aanspreekpunt, ambassadeur en schakel met de individuele professionals. Bijkomend voordeel is dat het netwerk van implementatiecoaches richtlijn deskundig worden en een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan werkgroepen betrokken bij de ontwikkeling en proefimplementatie van kwaliteitsstandaarden.

Binnen de V&VN Academie wordt al een geaccrediteerde training tot implementatiecoach aangeboden. Deze huidige training is echter onvoldoende toegespitst op het opleiden van

implementatiecoaches in de hierboven omschreven schakelpositie. Het doel van deze subsidieoproep is daarom het doorontwikkelen van de bestaande training, waardoor de implementatiecoaches onderdeel worden van de implementatie-infrastructuur. De implementatiecoaches vormen een duurzaam netwerk welke de verdere bouw van een landelijke implementatie-infrastructuur ondersteunt.

RANDVOORWAARDEN

Wie kan aanvragen

Deze subsidieoproep is op uitnodiging. Verpleegkundigen en Verzorgenden Nederland (V&VN) heeft een uitnodiging ontvangen om een subsidieaanvraag in te dienen.

Welk bedrag kan aangevraagd worden

Er is maximaal € 150.000,- incl. BTW beschikbaar voor het doorontwikkelen en geven van een scholing tot implementatiecoach en het opbouwen van een netwerk van implementatiecoaches. De maximale looptijd is 15 maanden. Binnen deze subsidieoproep is er ruimte om één aanvraag te honoreren.

BEOORDELINGSCRITERIA

De ZonMw-programmacommissie Ontwikkeling Kwaliteitsstandaarden beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van de subsidieaanvraag.

Relevantiecriteria

Naast de specifieke inhoudelijke criteria in deze subsidieoproep kijkt ZonMw bij de beoordeling van alle projecten naar de volgende algemene relevantiecriteria:

- **Diversiteit**
Aandacht voor diversiteit en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals sekse, leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele geaardheid, voor zover die relevant zijn voor de thematiek van het project.
- **Toepassing van ICT en eHealth**
ZonMw heeft een brede kijk op de inzet van ICT in de zorg. Hieronder verstaan we de inzet van eHealth-toepassingen, domotica, robotica maar ook de opslag van data met behulp van ICT. We hebben aandachtspunten geformuleerd voor ICT-applicaties en ICT-standaarden in onderzoek.
- **Onderwijs**
Kennis wordt vooral toepasbaar en toegepast in het onderwijs indien deze kennis tot stand komt in wisselwerking tussen onderzoek, onderwijs en praktijk. Hoe geeft u de wisselwerking tussen onderwijs, onderzoek, praktijk en beleid vorm? Welke resultaten levert uw project of onderzoek naar verwachting op voor het onderwijs?
- **Participatie van patiënten en/of eindgebruikers**
ZonMw streeft bij projecten naar het betrekken van belanghebbenden, inclusief de einddoelgroep of eindgebruiker die beschikt over 'ervaringsdeskundigheid'. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij de projecten.
- **Toegang tot data**
ZonMw stimuleert een optimaal gebruik van data. Beschrijf in uw subsidieaanvraag de mogelijkheden om gebruik te maken van bestaande databestanden en onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Geef bij het opzetten van een nieuwe dataverzameling aan hoe de toegankelijkheid ervan na afloop wordt geregeld.
- **Toepassing**
Hieronder verstaan we de te verwachten toepasbaarheid en het gebruik van de resultaten of producten in de praktijk of bij het vormen van beleid.

Meer informatie over relevantiecriteria vindt u op www.zonmw.nl/relevantiecriteria.

Kwaliteitscriteria

Uw subsidieaanvraag voldoet aan de gebruikelijke kwaliteitscriteria van ZonMw.

- Doelstelling en vraag- of taakstelling
Er vindt een toetsing plaats op helderheid, reikwijdte en originaliteit.

- Plan van aanpak
Een beschrijving van de gekozen methoden en analyses, inclusief de theoretische en/of empirische onderbouwing.
- Haalbaarheid
Het moet aannemelijk zijn dat het doel van de aanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen.
- Projectgroep of persoon
De projectgroep bevat de relevante experts en (vertegenwoordigers) van de doelgroepen
Meer informatie over deze criteria vind u in de [procedurebrochure](#).

Het plan van aanpak omvat een beschrijving voor het doorontwikkelen van de bestaande scholing en de ontwikkeling van een netwerk van implementatiecoaches.

- U beschrijft de (wetenschappelijke) kennis en ervaringen (in binnen en buitenland) die het concept van implementatiecoaches ondersteunen.
- U beschrijft concreet welke aanpassingen u maakt ten opzichte van de bestaande scholing tot implementatiecoach en andere bestaande scholingen met betrekking tot implementatie. Hierbij onderbouwt u waarom de voorgestelde aanpassingen nodig zijn.
- U beschrijft de inhoud van de scholing, zoals de vorm, de doelen van het scholingstraject, welke middelen worden ingezet en welke methoden worden toegepast. Daarbij geeft u aan hoe vaak en voor hoeveel personen de scholing wordt gegeven, hoe lang de scholing duurt en wie de scholing zal verzorgen.
- U beschrijft voor welke verpleegkundigen en verzorgenden de scholing is bedoeld.
- U beschrijft de doelen en werkwijze van het netwerk. Hierbij gaat u in op de aspecten wie, wat, wanneer en hoe. U beschrijft aan welke eisen het netwerk moet voldoen en wanneer het netwerk is geslaagd. U concretiseert op welke wijze de voortzetting van het netwerk van implementatiecoaches wordt geborgd na afronding van het project.
- U beschrijft de activiteiten van de implementatiecoaches binnen hun eigen organisatie en het netwerk. U beschrijft welke ondersteuning de implementatiecoaches krijgen vanuit het netwerk en V&VN.
- U beschrijft wanneer en hoe u de scholing en het netwerk gaat evalueren.
- U beschrijft hoe het in te richten netwerk van implementatiecoaches zich verhoudt tot de ambassadeurs voor de wijkverpleging en hoe zij elkaar kunnen versterken of belemmeren.
- U beschrijft hoe u deelnemers werft en welke criteria u hierbij hanteert: wat zijn de instroomeisen en welke randvoorwaarden gelden voor werkgevers. Dit om te waarborgen dat implementatiecoaches binnen hun werk tijd en ruimte hebben hun werkzaamheden als implementatiecoach uit te voeren.
- U benadert voor het opleiden van implementatiecoaches ook docenten van het HBO en MBO.
- U maakt concreet wat de rol van de toekomstige implementatiecoaches is bij de proefimplementatie van ontwikkeltrajecten en bij de inrichting van toekomstige proeftuinen wijkverpleging.
- U maakt gebruik van de resultaten van ZonMw-[project WINK](#) bij het ontwikkelen van het netwerk.

PROCEDURE & TIJDPAD

Houd bij het schrijven van de subsidieaanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- Projectideeën en uitgewerkte subsidieaanvragen dienen te voldoen aan de [Algemene subsidiebepalingen](#). Op de pagina [voorwaarden en financiën](#) vindt u ook informatie over de METC/CCD en de Code Openheid Dierproeven en de Code Biosecurity.
- Reserveer een deel van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in uw begroting.
- Het is verplicht om bij een subsidieaanvraag een begroting toe te voegen.
- Door de aanvrager mee te sturen verplichte bijlage(n):
Bijlage 1: Uitgebreide begroting conform [format op ZonMw-website](#).
Bijlage 2: Concreet uitgewerkt tijdpad.
Bijlage 3: Samenwerkingsverklaring (alleen indien er sprake is van een samenwerkingsverband).
- Wanneer een bijlage niet verplicht is, wordt deze bijlage niet meegenomen bij de beoordeling van uw subsidieaanvraag. Uitzondering zijn optionele bijlages waar figuren en/of tabellen aangeleverd kunnen worden. Deze bijlages vormen dan ook een onderdeel van de beoordeling.

Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

Tijdpad

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	7 mei 2020, 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	15 juni 2020
Deadline indienen wederhoor	29 juni 2020
Besluit	Oktober 2020
Uiterlijke startdatum	December 2020

Meer informatie:

Houd de [programmmapagina](#) op de ZonMw-website in de gaten, deze wordt regelmatig bijgewerkt.

INDIENEN

Indiening (via ProjectNet)

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend en conform de richtlijnen worden ingediend via het online indiensysteem van ZonMw (ProjectNet). Sluitingsdatum voor het indienen is 07-05-2020, om 14.00 uur.

TIPS

- Als u nog niet eerder met ProjectNet heeft gewerkt, moet u zich eerst aanmelden als 'Nieuwe gebruiker'. Zie de [handleiding](#) om een account aan te maken.
- Zie voor meer informatie de toelichtingen in ProjectNet.

Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een PDF van uw subsidieaanvraag uit te printen en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar ProjectNet heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in ProjectNet zelf corrigeren.

Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

Direct na het digitaal indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag wordt u gewezen op het formulier 'Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag'. Wij verzoeken u deze te voorzien van de handtekening van de 'bestuurlijk verantwoordelijke' en de 'hoofdaanvrager' en deze per e-mail te sturen naar ZonMw, t.a.v. Denise Temmink, via kwaliteitvanzorg@zonmw.nl. De verklaring dient uiterlijk 1 week na indiening via ProjectNet binnen te zijn.

Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Denise Temmink (programmamanager) of Elke van Vliet (programmasecretaris), 070 349 54 66, kwaliteitvanzorg@zonmw.nl.

Technische vragen

Bij technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw (ProjectNet) kunt u contact opnemen met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 78, projectnet@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer zodat wij u eventueel kunnen terugbellen.

Downloads en links:

- [Subsidiebepalingen](#)
- [Procedurebrochure aanvragers](#)
- [Begroting](#) (ZonMw-format of aangepast format)
- [Programmatekst](#)