

Kwaliteitsgelden Medisch Specialistische Zorg

Datum geplaatst: 30 september 2022

Deadline: 28 oktober 2022, 14.00 uur

Inhoud

Kwaliteitsgelden Medisch Specialistische Zorg	1
DOEL SUBSIDIEOPROEP	1
RANDVOORWAARDEN	1
Wie kan aanvragen	2
Welk bedrag kan aangevraagd worden	2
BEOORDELINGSCRITERIA	2
PROCEDURE & TIJDPAD	3
Beoordelingsprocedure	3
Tijdpad	3
INDIENEN	4
Indiening (via ProjectNet)	4
TIPS	4
Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	4
Inhoudelijke vragen	4
Technische vragen	4
Downloads en links	4

DOEL SUBSIDIEOPROEP

Met de inzet van kwaliteitsgelden werken (samenwerkende) beroepsgroepen en patiëntenorganisaties aan kwaliteit van zorg in Nederland. Zij doen dit door het (door)ontwikkelen en actueel houden van kwaliteitsbeleid en een breed en samenhangend scala aan methodieken en instrumenten voor zorgprofessionals.

RANDVOORWAARDEN

De activiteiten die met de kwaliteitsgelden medisch specialistische zorg bekostigd worden, zijn gericht op:

- (door)ontwikkeling, onderhoud en beheer van kwaliteitsinstrumenten, zoals richtlijnen, methoden voor intercollegiale toetsing en visitaties, kwaliteitsmetingsinstrumenten (kwaliteitsregistraties e.d.) en bijbehorende instrumenten, zoals keuzehulpen en patiënteninformatie
- (door)ontwikkeling van handreikingen en kaders van deze kwaliteitsinstrumenten, bijbehorende producten en kwaliteitsbeleid
- deskundigheidsbevordering voor de makers van kwaliteitsinstrumenten en leden van werkgroepen
- (door)ontwikkeling van publieke en digitale toegankelijkheid en bruikbaarheid van alle kwaliteitsinstrumenten
- (door)ontwikkeling van implementatie ondersteunende materialen en methoden
- het vergaren van feedback op de bruikbaarheid van de opgeleverde producten
- het signaleren van kennislacunes en het agenderen daarvan
- ontwikkeling andere dan hierboven beschreven kwaliteitsbevorderende instrumenten ter ondersteuning van activiteiten op thema's die onderwerp vormen van de in 2018 afgesloten hoofdlijnenakkoorden, zoals 'Vermindering administratieve last', 'Samen Beslissen', 'Juiste Zorg op de Juiste plaats' en 'Uitkomstgerichte Zorg'

De kwaliteitsgelden worden **niet** ingezet voor:

- wetenschappelijk onderzoek
- activiteiten in het kader van het programma Zorgevaluatie en Gepast Gebruik
- implementatieactiviteiten op een specifieke zorglocatie of in een specifieke zorgorganisatie
- projecten die uitsluitend dienen ten behoeve van het opleiden van aio's¹

Voor alle activiteiten die gefinancierd worden uit de kwaliteitsgelden medisch specialistische zorg geldt dat zij inhoudelijk moeten aansluiten bij het beleid van de Federatie Medisch Specialististen op dat onderwerp. De Federatie Medisch Specialististen wordt door de Raad Kwaliteit geadviseerd over het te voeren beleid. Dit beleid is te vinden op de online omgeving van SKMS 2. Op de online omgeving van SKMS 2 staat ook een tabel waarin per kwaliteitsinstrument het bijbehorende beleidskader is aangegeven.

De beschikbare gelden zullen door de SKMS 2 verdeeld worden over de volgende onderdelen:

- Programma **Richtlijnen** Medisch Specialististen
Dit budget behelst alle kosten die gepaard gaan met het (door)ontwikkelen, onderhouden en implementeren van richtlijnen, inclusief aanverwante producten. Het kader en de hierbij behorende werkwijzen zijn omschreven in hoofdstuk drie van deze Kaderbrief.
- Programma **Kwaliteitsprojecten** Medisch Specialististen
Budget gereserveerd voor het (door)ontwikkelen, onderhouden en implementeren van instrumenten ondersteunend aan het kwaliteitsbeleid medisch specialisten (excl. richtlijnen). Het kader en de hierbij behorende werkwijzen zijn omschreven in hoofdstuk vier van de Kaderbrief.
- Management en beheerskosten (**programmabeheer en coördinatiekosten**)
Budget gereserveerd voor de kosten van het beheeren en managen van de kwaliteitsgelden. **De Accountantskosten** voor SKMS 2.0 vallen hier ook onder.
- Activiteiten voor het **gemeenschappelijk kwaliteitsbeleid van de Federatie Medisch Specialististen**. De activiteiten van de Raad Kwaliteit volgend uit het meerjarenbeleidsplan van de Federatie Medisch Specialististen.
- **Oncologische richtlijnen**: activiteiten gericht op ontwikkeling, onderhoud en beheer van oncologische richtlijnen.

¹ Deze opsomming van uitsluitingen is opgenomen ter bevestiging van de voortzetting van de bestaande praktijk en ter bevestiging van bepalingen in de VWS-opdracht voor het programma Zorgevaluatie en Gepast Gebruik.

Algemene geldende voorwaarden zijn:

- Eindproducten moeten gratis en publiek toegankelijk zijn, met uitzondering van documenten bedoeld voor interne evaluatie (binnen vereniging/beroepsgroep). Hierbij moet in de subsidieaanvraag zijn aangegeven dat deze niet publiek toegankelijk worden gemaakt.
- In het geval dat de te subsidiëren activiteiten kwalificeren als economische activiteiten en er sprake is van ongeoorloofde staatssteun in de zin van artikel 107, lid 1 VWEU², zal ZonMw de SKMS 2 op grond van het [DAEB vrijstellingsbesluit 2012](#)³ middels een DAEB aanwijzingsbesluit belasten met de uitvoering van een dienst van algemeen economisch belang (hierna: 'DAEB') bestaande uit die specifieke economische activiteiten.

Tenslotte gelden aanvullend voor 2022 de volgende aandachtspunten:

- Producten voortkomend uit kwaliteitsgelden worden zo veel als mogelijk publiek toegankelijk ontsloten.
- De SKMS spant zich in voor verdere samenwerking met andere veldpartijen.
- Indien de aanvrager derden inhuurt voor de uitvoering van de projectactiviteiten wordt dit gezien als opdrachtverlening. De aanvrager dient hierbij de aanbestedingsregels die van toepassing zijn in acht te nemen. Houdt er rekening mee dat inkoop/aanbesteding onder dezelfde voorwaarden moet plaatsvinden als die waaronder de subsidie wordt verstrekt. Dit moet aanvrager met betrokken partijen vastleggen in een (marktconforme) schriftelijke overeenkomst waarbij bedongen wordt dat resultaten op voorhand aan de aanvrager worden overgedragen. Daarnaast betekent dit de aanvrager in de aanvraag en begroting duidelijkheid moet verschaffen over de te maken kosten (inclusief btw).

Wie kan aanvragen

Een subsidieaanvraag voor kwaliteitsgelden medisch specialistische zorg kan ingediend worden door SKMS 2, een ander conform de voor dit programma geldende opdracht zoals door VWS aan ZonMw bevestigd in haar brief van 13 mei 2019.

Welk bedrag kan aangevraagd worden

In totaal is voor Kwaliteitsgelden Medisch specialistische Zorg voor het jaar 2022 € 13.944.588 beschikbaar. Voor oncologische richtlijnen is in totaal voor 2022 € 1.042.742 beschikbaar. Deze bedragen zijn inclusief eventueel verschuldigde BTW. Het programmabudget wordt jaarlijks verhoogd voor de loonbijstellingen. Dit onder het voorbehoud dat het ministerie van Financiën hiervoor de middelen beschikbaar stelt. Het uitgangspunt voor de frequentie van subsidie aanvragen is twee keer per jaar.

De aanvraag van subsidie vindt plaats op basis van een bundeling van projecten per onderdeel, waarin de uit te voeren deelprojecten (zowel projecten die binnen een jaar worden afgerond als projecten, die meerdere jaren beslaan) inhoudelijk en financieel zijn geduid. Coördinatie- en beheerkosten kunnen onderdeel zijn van dit plan en worden afzonderlijk als deelproject of als onderdeel van het uurtarief zichtbaar gemaakt en betreffen maximaal 15% van het totale jaarlijks beschikbare bedrag.

BEOORDELINGSCRITERIA

De beoordeling van de gebundelde subsidieaanvraag wordt uitgevoerd door het ZonMw-bureau en betreft een controle op het besluitvormingsproces. Dit is nodig om te toetsen of SKMS 2 heeft uitgevoerd wat zij vooraf hebben aangegeven te doen. Het betekent dat verantwoording door SKMS 2 moet plaatsvinden over welke stappen zijn doorlopen.

Notulen zijn de basis om de beoordeling, prioritering en uiteindelijke besluitvorming over de projectplannen inzichtelijk te maken. Hieruit moet naar voren komen dat de door de SKMS 2 in de kaderbrief benoemde criteria zijn toegepast:

² Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie, Rome, 25-03-1957

³ Besluit van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, C(2011) 9380

Inhoudelijk (door programmacommissie of daartoe gemandateerde beoordelaars):

- De subsidieaanvraag voldoet aan de beleidskaders van de Federatie Medisch Specialististen.
- De kwaliteit van de aanvraag, zoals de (methodologische) opzet, het plan van aanpak, haalbaarheid en betrokkenheid disciplines en patiënten.

Technisch:

- De subsidieaanvraag is compleet ingevuld (inclusief gevraagde bijlagen) conform SKMS 2-format.
- De subsidieaanvraag heeft een maximale doorlooptijd van 3 jaar (inclusief oplevering product en (financiële) eindverantwoording).
- De subsidieaanvraag past binnen het budget dat hiervoor voor het betreffende jaar is vastgesteld.

Financieel:

- De begroting is reëel, volledig, onderbouwd en volgens de richtlijnen van SKMS 2 opgesteld.
- Als er sprake is van cofinanciering: de schriftelijke bevestiging van de cofinancier is bijgevoegd in de subsidieaanvraag.

Essentieel is dat bij uitvoering van het besluitvormingsproces de ZonMw-code omgang met persoonlijke belangen is nageleefd en dat dit uit de notulen blijkt.

PROCEDURE & TIJDPAD

Houd bij het schrijven van de subsidieaanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- Subsidieaanvragen dienen te voldoen aan de algemene subsidiebepalingen geldend per 1 juli 2013, overeenkomstig het bepaalde in de Regeling betreffende kwaliteitsgelden medisch specialistisch zorg tussen ZonMw en SKMS 2.
- Het is verplicht om bij een subsidieaanvraag een begroting toe te voegen (Het format wordt als bijlage aan de uitnodigingsmail toegevoegd).
- De subsidieaanvraag bevat notulen als bijlage die inzicht in het besluitvormingsproces geven.

Beoordelingsprocedure

De beoordeling van de gebundelde subsidieaanvraag wordt uitgevoerd door het ZonMw-bureau en betreft een controle op het besluitvormingsproces. Deze controle vindt op 2 manieren plaats:

- Notulen: de notulen omtrent het besluitvormingsproces van de programmacommissies (Commissie Richtlijnen en Commissie Kwaliteitsprojecten) en het SKMS 2-Bestuur moeten inzage geven in de afweging om te komen tot besluitvorming over de aangevraagde projecten. Daarnaast blijkt uit de notulen dat de ZonMw-code 'Omgang met persoonlijke belangen' is gevolgd.
- Beoordelingsformulieren: deelwaarneming op locatie waarin specifiek wordt nagegaan of de algemene, relevantie en kwaliteitscriteria zijn toegepast bij de beoordeling van de projecten. Hiertoe dienen de daartoe ontwikkelde beoordelingsformulieren te zijn gebruikt.

Uitzondering hierop zijn de coördinatie- en beheerskosten. Hiervoor wordt het inhoudelijke plan (jaar- of meerjarenplan Raad Kwaliteit) en de begroting vastgesteld door enkel het SKMS 2-bestuur. Dit blijkt uit de notulen.

Tijdpad

Deadline indienen subsidieaanvraag	28 oktober 2022, 14.00 uur
Besluit	november 2022

Meer informatie

Houd het [programma Kwaliteitsgelden](#) op de ZonMw-website in de gaten, deze wordt regelmatig bijgewerkt.

INDIENEN

Indiening (via ProjectNet)

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend en conform de richtlijnen worden ingediend via het online indiensysteem van ZonMw (ProjectNet). Sluitingsdatum voor het indienen is 31 december 2021, om 14.00 uur.

TIPS

- Als u nog niet eerder met ProjectNet heeft gewerkt moet u zich eerst aanmelden als 'Nieuwe gebruiker'. Zie de [handleiding](#) om een account aan te maken.
- Zie voor meer informatie de toelichtingen in ProjectNet.

Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een PDF van uw subsidieaanvraag uit te printen en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar ProjectNet heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in ProjectNet zelf corrigeren.

Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

Direct na het digitaal indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag wordt u gewezen op het formulier 'Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag'. Wij verzoeken u deze te voorzien van de handtekening van de 'bestuurlijk verantwoordelijke' en de 'hoofdaanvrager' en deze per e-mail te sturen naar ZonMw via kwaliteitsgelden@zonmw.nl. De verklaring dient uiterlijk 1 week na indiening via ProjectNet binnen te zijn.

Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Kees-Jan den Heijer of Simone Schellekens (programmamanagers), 070 349 54 76, kwaliteitsgelden@zonmw.nl

Technische vragen

Bij technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw (ProjectNet) kunt u contact opnemen met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 78, projectnet@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer zodat wij u eventueel kunnen terugbellen.

Downloads en links:

- [Subsidiebepalingen](#)
- [Procedurebrochure aanvragers](#)