

Eenzaamheidsinterventies expliciteren en begeleiden naar erkenning.

Onderwerpen: eenzaamheid kennis en kennisverspreiding, erkenningstraject, interventies, Databank effectieve sociale interventies, expliciteren eenzaamheid

Oproep open: 29 maart 2022, aanvragen mogelijk vanaf 15 april

Datum geplaatst: 29 maart 2022

Deadline: 24 mei 2022, **14.00 uur**

Inhoud

1	Subsidieoproep Eenzaamheidsinterventies expliciteren en begeleiden naar erkenning	1
1.1	Achtergrond en context	1
1.2	Beschrijving subsidie	2
2.	Randvoorwaarden	3
2.1	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?	3
2.2	Staatssteun	4
2.3	Samenwerking en bijdrage van derden	4
2.4	Welk bedrag kunt u aanvragen?	4
2.5	Looptijd projecten	4
2.6	Voorwaarden die in het proces van subsidieverstreking van toepassing zijn	4
3	Beoordelingscriteria	5
3.1	Relevantiecriteria	5
3.2	Kwaliteitscriteria	6
4	Procedure & Tijdspad	7
4.1	Beoordelingsprocedure	7
4.2	Tijdspad*	8
5	Indienen	8
5.1	Indiening (via AIMS)	8
5.2	Tips	8
5.3	Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag	9
5.4	Inhoudelijke vragen & Informatiebijeenkomsten	9
5.5	Technische vragen	9
5.6	Downloads en links	9
5.7	Overige bijlagen subsidieoproep	9

1 Subsidieoproep Eenzaamheidsinterventies expliciteren en begeleiden naar erkenning

Vanuit het actieprogramma “[Eén tegen eenzaamheid](#)” is in opdracht van VWS medio 2019 door ZonMw, als onderdeel van het programma Langdurig Zorg en Ondersteuning, het deelprogramma [Versterking aanpak eenzaamheid](#) gestart. Deze subsidieoproep is onderdeel van dit programma.

Doelstelling:

Het doel van deze subsidie is dat sociale interventies de werkzaamheid op het verminderen van eenzaamheid expliciteren en tegelijkertijd stappen kunnen zetten voor toelating tot het erkenningstraject voor de [Databank](#) Effectieve sociale interventies. Dit draagt bij aan de ontwikkeling, verspreiding en het overdraagbaar maken van kennis over eenzaamheidsinterventies en eenzaamheid.

Het gaat hierbij om bestaande sociale interventies die gericht zijn op het verminderen van eenzaamheid waarvan:

- een handboek en een (in- en/of externe) procesevaluatie reeds beschikbaar zijn.
- de interventie op minimaal twee plekken door verschillende uitvoeringsorganisaties is toegepast.

De subsidie is nadrukkelijk **niet** bedoeld voor de uitvoering van uw interventie.

In de context van de oproep wordt onder een interventie verstaan: een systematische manier van handelen om een omschreven doel te bereiken.

1.1 Achtergrond en context

In 2020 gaf bijna de helft van de volwassen bevolking (18 jaar en ouder) aan eenzaam te zijn, waarvan 11% zich ernstig eenzaam voelt¹. Eenzaamheid is van alle leeftijden en kent vele verschijningsvormen.

In 2018 is VWS het actieprogramma “[Eén tegen eenzaamheid](#)” gestart. Het doel van dit actieprogramma is het doorbreken van eenzaamheid en het terugdringen van het aantal mensen dat eenzaamheid ervaart. Dit gebeurt primair middels landelijke en lokale coalities die door VWS worden ondersteund. De bestrijding van eenzaamheid ingezet via twee actielijnen:

- a. Het signaleren en bespreekbaar maken van eenzaamheid
- b. Het doorbreken en duurzaam aanpakken van eenzaamheid

Het programma is ingericht om kennis in het veld te vergroten en een netwerkstructuur met landelijke dekking op te zetten. Hierin wordt voortgebouwd op bestaande activiteiten en worden best-practices bij elkaar gebracht.

Een onderdeel van het programma is de Wetenschappelijke Adviescommissie (WAC) die als opdracht heeft te adviseren over de monitoring en effectiviteit van de aanpak tegen eenzaamheid. Zij heeft hiervoor diverse adviezen uitgebracht en hierin ook benoemd dat het ontbreekt aan voldoende goed onderzoek dat duidelijk aantoont welke aanpak onder welke omstandigheden het meeste effect sorteert. Ook benoemt zij de Databank [Effectieve sociale interventies](#) van Movisie als middel om informatie over interventies te delen.

De coronapandemie (hierna aangeduid als COVID-19) en de hieruit voortvloeiende overheidsmaatregelen² hebben een grote impact op onze samenleving. De bestaande eenzaamheid onder ouderen, zowel thuis als in het verpleeghuis³, werd vergroot. Daarnaast is er ook een toename te zien van het aantal ouderen dat eenzaamheid ervaart.

¹ [Eenzaamheid | Cijfers & Context | Huidige situatie | Volksgezondheidszorg.info](#)

² <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>

³ <https://www.zonmw.nl/nl/actueel/nieuws/detail/item/trimbos-instituut-publiceert-resultaten-onderzoek-psychische-gezondheid-in-verpleeghuizen/>

Uit recent onderzoek van het RIVM blijkt ook onder jongeren een sterke toename van eenzaamheid zichtbaar tijdens de COVID-19 pandemie. Gevoelens van eenzaamheid namen onder jongeren toe naarmate de pandemie langer aanhield. Uit de meetronde van mei 2021 blijkt dat 75% jongeren tussen 16 en 24 jaar aangeeft zich eenzaam te voelen⁴. Tegelijkertijd zien we breder in de maatschappij veel initiatieven ontstaan die inspelen op de toenemende mate waarin eenzaamheid voorkomt. Evenals het ontstaan van inspirerende samenwerkingen ook op het gebied van het signaleren, voorkomen en verminderen van eenzaamheid. Dit voedt de motivatie om op gestructureerde wijze aan de slag te gaan met de aanpak van eenzaamheid en daarmee de maatschappelijke beweging tegen eenzaamheid te ondersteunen.

1.2 Beschrijving subsidie

De subsidie bestaat uit de uitvoering van twee parallele trajecten die nauw met elkaar verweven zijn en in de uitwerking elkaar versterken: een subsidieaanvraag richt zich op beide onderdelen.

U gaat als interventie-eigenaar onder begeleiding van een procesbegeleider aan de slag met het expliciteren van uw interventie op eenzaamheid (A) en met het voorbereiden van de benodigde documenten om voor te leggen aan het praktijkpanel voor Goed Beschreven of aan de erkenningscommissie van de databank Effectieve sociale interventies voor Goed Onderbouwd(B).

De trajecten zien er als volgt uit:

Onderdeel A: Traject Expliciteren van de interventie op eenzaamheid (Expliciteren)

In dit onderdeel gaat u de interventie ontleden en explicieter maken voor wie, op welk moment, en op welke wijze de interventie eenzaamheid vermindert. U gebruikt hierbij onder andere de handreiking [Aan de slag met eenzaamheidsinterventies](#). U wordt hierin ondersteund door een procesbegeleider aan wie ZonMw hiertoe een opdracht heeft verstrekt.

U gaat samen met de procesbegeleider en andere projectleiders stappen zetten in dit proces door (gezamenlijk) te leren, kennis te ontwikkelen, te reflecteren en te evalueren. Samen met de procesbegeleider brengt u uw interventie in kaart en bepaalt u welke werkzame elementen van toepassing zijn in uw interventie. De begeleiding vindt plaats zowel op individueel niveau als in groepsverband. Op deze manier leert u over (de verschillende soorten) eenzaamheid en eenzaamheidsinterventies, brengt u focus aan in uw interventie, wordt deze beter beschreven of onderbouwd en maakt de interventie een kwaliteitsontwikkeling door. Hierover worden met de deelnemers nadere afspraken gemaakt bij de start van het project.

Binnen deze subsidieronde wordt ook op meta-niveau kennis verzameld doordat de procesbegeleider de geleerde lessen van de projecten uit deze ronde verzamelt, analyseert, verrijkt en deelt (zie hiervoor ook paragraaf 2.5).

Onderdeel B: Traject erkenning databank Effectieve sociale interventies (Databank)

Het tweede onderdeel van deze subsidie is gericht op toeleiding naar de beoordeling voor opname van de interventie in de [Databank](#) Effectieve sociale interventies. Beoordeling tot opname in de databank vindt plaats door de erkenningscommissie of het praktijkpanel databank Effectieve sociale interventies. Dit kan zijn op het niveau Goed beschreven of Goed onderbouwd.

Tijdens dit traject werkt u een interventiebeschrijving uit met behulp van de tool [Werkblad](#) en de bijbehorende [Handleiding](#). Movisie begeleidt dit traject en voorziet de interventiebeschrijving van feedback. Dit traject is zodanig ingericht dat binnen twaalf maanden toelating tot de agenda van de erkenningscommissie van de Databank Effectieve sociale interventies haalbaar is.

Tussen beide trajecten vindt er een continue wisselwerking plaats waardoor beide onderdelen elkaar kunnen versterken.

⁴ <https://www.rivm.nl/gedragsonderzoek/maatregelen-welbevinden/resultaten-14e-ronde-gedragsonderzoek/welbevinden-en-leefstijl>

Waar kan subsidie voor worden aangevraagd?

Subsidie kan uitsluitend worden aangevraagd voor een combinatie van beide hierboven beschreven trajecten bestaat uit de volgende onderdelen:

- De inzet van uren voor het (onder begeleiding) expliciteren van de interventie op eenzaamheid. Dit onderdeel is gericht op het in kaart brengen van uw interventie en het bepalen van de werkzame elementen die van toepassing zijn in uw interventie. Alsook het verkrijgen en delen van kennis hierover. Er wordt uitgewerkt en expliciet gemaakt voor wie, op welk moment, en op welke wijze de interventie eenzaamheid vermindert.
- De inzet van uren voor het maken van een interventiebeschrijving die voorgelegd kan worden aan het praktijkpanel (niveau Goed beschreven) of de inzet van uren voor opstellen van de documenten die kunnen worden voorgelegd aan de erkenningscommissie Maatschappelijke ondersteuning, participatie en veiligheid (niveau Goed onderbouwd) van de databank Effectieve sociale interventies.

U kunt subsidie aanvragen voor de gecombineerde uitvoering van beide trajecten tot en met de plaatsing op de agenda van de databank voor maximaal twaalf maanden.

Ter dekking van de kosten voor de beoordeling door het praktijkpanel of de erkenningscommissie van databank Effectieve sociale interventies kunt u een voucher aanvragen. U vraagt de voucher uiterlijk een maand voor de deadline van het aanleveren van de stukken voor de vergadering van de erkenningscommissie aan.

Eindproducten

Het project levert de volgende eindproducten op:

1. Een uitwerking en beschrijving van de werkzame elementen van de interventie op het gebied van eenzaamheid en de wijze waarop de interventie eenzaamheid vermindert (als bijlage bij het eindverslag).
2. Een Interventiebeschrijving die gereed is voor beoordeling conform de vereisten van het erkenningstraject op het niveau van Goed beschreven of Goed onderbouwd. In het eindverslag wordt een procesbeschrijving opgenomen over het realiseren van de Interventiebeschrijving.

2. Randvoorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet voldoen aan de randvoorwaarden om ontvankelijk te worden verklaard.

Uw subsidieaanvraag dient volledig en compleet te zijn, inclusief de verplichte bijlagen format screening Movisie, handboek, procesevaluatie, getekende samenwerkingsovereenkomst en begroting en of de aanvraag verder voldoet aan de onderstaande randvoorwaarden.

2.1 Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

- Interventie-eigenaren die voor deze aanvraag samenwerkt in een samenwerkingsverband dat minimaal bestaat uit de volgende partners:
 - de interventie-eigenaar;
 - partner(s) die betrokken is/zijn geweest bij het tot stand komen van het handboek en de procesevaluatie⁵;
 - vertegenwoordiger(s) van de doelgroep;
 - uitvoerder van de interventie⁶.
- Subsidie wordt aangevraagd door een publiek- of privaatrechtelijke rechtspersoon van een Nederlandse organisatie.
- Eén partij fungeert als hoofdaanvrager.
- Eén persoon wordt aangesteld als projectleider/penvoerder van het project. De projectleider is verantwoordelijk voor de uitvoering en coördinatie van het project en is contactpersoon voor

⁵ De interventie-eigenaar en partner betrokken bij de totstandkoming van het handboek mogen dezelfde persoon zijn.

⁶ Hierbij kunt u denken aan: een zorg, welzijn of ondersteuningsorganisatie

ZonMw.

- U beschikt, specifiek voor dit project, over een getekende samenwerkingsovereenkomst waarin minimaal bovengenoemde verplichte partners zijn opgenomen. De overeenkomst voldoet aan de minimale vereisten van de samenwerkingsovereenkomst.

2.2 Staatssteun

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun⁷. Voor deze subsidieronde geldt dat er geen sprake is van staatssteun.

2.3 Samenwerking en bijdrage van derden

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan de twee trajecten Expliciteren en Databank. Dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de subsidieaanvraag.

2.4 Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan maximaal € 25.000 worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 12 maanden.

Het totale beschikbare subsidiebudget voor deze subsidieronde bedraagt € 325.000

Binnen deze subsidie kan (in- en externe personele) inzet vergoed worden voor:

- De projectleider.
- Te verrichten werkzaamheden voortkomend uit deelname aan de trajecten:
 - o Expliciteren van de interventie op eenzaamheid
 - o Erkenning databank Effectieve sociale interventies (Databank)
- Het betrekken van de doelgroep.

Als richtlijn voor de benodigde uren inzet vanuit de projectgroep dient u rekening houden met ongeveer 50 tot 70 uur per traject. De kosten voor de beschreven begeleiding bij de trajecten Expliciteren en Databank worden separaat door ZonMw gefinancierd.

Niet subsidiabele kosten zijn:

- Kosten voor een effectstudie, anders dan de gevraagde ervaren effectiviteit als benoemd in de procesevaluatie, komen niet in aanmerking voor subsidie.
- Kosten voor uitvoering van uw interventie
- Onvoorziene kosten⁷, reguliere zorg en ondersteuningsdiensten en bouwkundige werkzaamheden komen niet in aanmerking voor subsidie.

2.5 Looptijd projecten

- De maximale looptijd van projecten is 12 maanden.
- De projecten dienen uiterlijk 15 november 2022 van start te gaan.

2.6 Voorwaarden die in het proces van subsidieverstreking van toepassing zijn

⁷ Artikel 107 VWEU.

Naast de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) zijn ook de volgende voorwaarden van toepassing:

– **Open Access**

Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk onderzoek) dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).

Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).

– **Voorwaarden voor valorisatie**

ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiering van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

– **Instemming met informatieverstrekking**

Parallel aan het begeleidingstraject van de procesbegeleiders wordt op meta-niveau kennis vergaard door de procesbegeleiders over de (werkzame elementen van de) interventies, de veranderende context waarin zij opereren en de behoefte van de betrokken interventie eigenaren ten aanzien van de mogelijke doorontwikkeling van de interventie voor eenzaamheid. Hieruit wordt door de procesbegeleider een advies gedestilleerd aan ZonMw voor de kansen en mogelijkheden ten aanzien van eenzaamheidsbestrijding. Als uw project wordt gehonoreerd dan wordt u door de procesbegeleiders uitgenodigd hieraan een bijdrage te leveren. Daarnaast wordt u door ZonMw uitgenodigd deel te nemen aan één of meerdere bijeenkomsten om ervaringen met andere interventie eigenaren uit te wisselen.

3 Beoordelingscriteria

De subcommissie eenzaamheid beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van alle aanvragen. Hieronder staan relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

3.1 Relevantiecriteria

Aansluiting subsidieoproep

- Uw aanvraag is relevant voor de (doelstelling van de) oproep.
- Uw interventie richt zich op mensen die eenzaamheid ervaren van minimaal 16 jaar en ouder.
- In de aanvraag laat u duidelijk zien dat u met uw interventie aansluit op de behoefte en wensen van de beoogde doelgroep in relatie tot eenzaamheid.
- De relatie tussen uw interventie en het verminderen van eenzaamheid is aannemelijk gemaakt. Hierbij dient u het begrip eenzaamheid te omschrijven en te onderbouwen hoe, volgens u, uw interventie bijdraagt aan het verminderen van eenzaamheid.
- Uit uw aanvraag blijkt dat u streeft naar verdere kennisontwikkeling en verspreiding van uw interventie.

Motivatie

- Uit uw aanvraag komt duidelijk naar voren waarom het expliciteren van de werkzame elementen op het gebied van eenzaamheid (zie de handreiking [Aan de slag met eenzaamheidsinterventies](#)) van belang is voor de kwaliteitsontwikkeling van de interventie en daarmee van meerwaarde voor de deelnemers aan de interventie.
- Uit uw aanvraag komt duidelijk naar voren wat de meerwaarde is van deelname aan het 'erkenningstraject' voor de interventie.

Algemene ZonMw relevantie criteria waaraan u, indien van toepassing, aandacht kunt schenken in uw aanvraag. Meer informatie over relevantiecriteria vindt u op [de ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).

3.2 Kwaliteitscriteria

De kwaliteit van uw aanvraag wordt beoordeeld op basis van de volgende criteria:

3.2.1 Screening toelating Traject erkenning databank Effectieve sociale interventies (Databank) – te beoordelen door Movisie:

U dient aan alle onderstaande criteria te voldoen.

1. Uw interventie is een bestaande interventie. Een interventie betreft 'een systematische manier van handelen om een doel te bereiken'. Het doel heeft betrekking op een verandering die wordt gerealiseerd in de situatie van de einddoelgroep.
2. Uw interventie is op ten minste twee plaatsen door verschillende uitvoerders uitgevoerd, waarmee zichtbaar is dat de interventie in de praktijk wordt toegepast en is overgedragen.
3. Er is een (interne of externe) procesevaluatie beschikbaar die antwoord geeft op de vijf hoofdvragen uit het [Procesevaluatie informatieblad](#).
4. Er is een overzichtelijk en compleet handboek van de interventie beschikbaar, aangevuld met andere materialen waarmee derden de interventie kunnen uitvoeren. Andere materialen kunnen bijvoorbeeld zijn: een train-de-trainer, een werkboek, een implementatiedocument.
5. Zowel het handboek als de procesevaluatie zijn compleet. Om een indruk te geven van de elementen van een compleet handboek (qua opbouw en uitwerking van hoofdstukken) en de vereisten een procesevaluatie is uitgewerkt, kunt u de website van Movisie raadplegen: [Hoe schrijf ik een handboek?](#) Deze schrijfwijzer is bedoeld als hulpmiddel en is geen voorschrijvend format. En [Procesevaluatie informatieblad](#).
6. Het gekozen ambitieniveau voor de databank (Goed beschreven of Goed onderbouwd) is goed onderbouwd en staat in verhouding tot de fase waarin de interventie zich bevindt.

Toelichting bij dit kwaliteitscriterium over de beoordeling en het advies van Movisie:

Movisie heeft deskundigheid betreffende sociale interventie en hanteert standaard toelatingscriteria, als hierboven beschreven, voor de toelating van interventies tot het erkenningstraject, zie de website van Movisie voor informatie: [Databank](#). ZonMw heeft op grond daarvan Movisie gevraagd om de subsidieaanvragen te screenen op deze criteria. Zij geeft op basis van deze screening voor elke aanvraag advies aan ZonMw. De programmacommissie neemt dit advies mee in haar beoordeling van de aanvragen.

3.2.2 Kwaliteitscriteria - te beoordelen door de subcommissie Eenzaamheid:

Plan van aanpak

- De aanvraag is concreet en helder geschreven. Het is duidelijk op welke wijze de doelstellingen worden behaald. In het plan van aanpak staat helder beschreven welke activiteiten ondernomen gaan worden, met welk doel de activiteiten worden ondernomen en wie daarin welke rol heeft.
- Het is duidelijk op welke manier de eindproducten (zie paragraaf 2.1) tot stand komen.

Projectgroep en samenwerking

- In de projectgroep is voldoende expertise aanwezig om de beide onderdelen te kunnen uitvoeren.
- De projectgroep bestaat minimaal uit de partners:
 - de interventie-eigenaar;
 - partner(s) die betrokken is/zijn geweest bij het tot stand komen van het handboek en de procesevaluatie⁸;
 - vertegenwoordiger(s) van de doelgroep die ervaring hebben met deelname aan de interventie;
 - uitvoerder van de interventie⁹.
- Het is duidelijk hoe de betrokkenheid van de vertegenwoordiger(s) van de doelgroep in het project is vormgegeven voor beide trajecten.
- Er is beschreven hoe met de samenstelling van de projectgroep het project gerealiseerd kan worden.

⁸ De interventie-eigenaar en partner betrokken bij de totstandkoming van het handboek mogen dezelfde persoon zijn.

⁹ Hierbij kunt u denken aan: een zorg, welzijn of ondersteuningsorganisatie

Haalbaarheid

- Er is aannemelijk gemaakt dat de uitvoering van het project haalbaar is in tijd, geld, mankracht, beschikbare expertise en belastbaarheid van mensen.
- Mogelijk zullen het coronapandemie (COVID-19) en de hieruit voortvloeiende overheidsmaatregelen nog voor beperkingen zorgen gedurende de looptijd van uw project. Wij vragen u hiermee in uw aanvraag rekening mee te houden.

Kennisoverdracht, implementatie en bestendinging

- Uit uw aanvraag wordt duidelijk hoe u na afloop van de subsidieperiode en het erkenningstraject uw interventie voortzet, doorontwikkelt en beschikbaar maakt voor (uitvoering door) derden. Hierbij besteedt u ook aandacht aan actieve verspreiding van de opgedane kennis en ervaring met de interventie.

Begroting

- Er is een realistische en gespecificeerde begroting toegevoegd. Deze voldoet aan alle eisen zoals beschreven onder 'Welk bedrag kunt u aanvragen'.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4 Procedure & Tijdpad

Houd bij het schrijven van de aanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- Op de ZonMw-webpagina [voorwaarden en financiën](#) leest u aan welke voorwaarden uw aanvraag moet voldoen.
- Het is verplicht om bij een uitgewerkte subsidieaanvraag een begroting toe te voegen.
- Reserveer ook een bedrag voor communicatie kosten. Neem dit op in de begroting bij uw subsidie aanvraag.
- Door de hoofdaanvrager mee te sturen verplichte bijlagen:
 - Format Screening Movisie
 - Handboek
 - Beschrijving procesevaluatie

4.1 Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

De beoordelingsprocedure vindt plaats middels de volgende stappen:

1. Na het indienen van uw subsidieaanvraag controleert ZonMw of uw subsidieaanvraag volledig en compleet is, inclusief de verplichte bijlagen format screening Movisie, handboek en procesevaluatie. En of de aanvraag verder voldoet aan de genoemde randvoorwaarden. Indien uw aanvraag niet ontvankelijk is ontvangt u binnen vijf werkdagen na de deadline bericht. Als blijkt dat uw aanvraag niet voldoet aan de randvoorwaarden wordt uw aanvraag niet meegenomen in het verdere beoordelingsproces.
2. De subsidieaanvraag wordt op basis van de kwaliteitscriteria beoordeeld door referenten.
3. Movisie screent de aanvragen en brengt een positief of negatief advies uit aan de subcommissie eenzaamheid over of de interventie in aanmerking komt voor toelating tot het erkenningstraject.
4. Op basis van bovengenoemde kwaliteitsoordelen (hoor) krijgt de aanvrager gelegenheid schriftelijk een nadere toelichting te geven (wederhoor).
5. De subsidieaanvraag, het advies van Movisie, de kwaliteitsbeoordeling en het wederhoor worden aan de subcommissie Eenzaamheid voorgelegd en zij formuleert een definitief kwaliteitsoordeel en een relevantieoordeel op basis waarvan de subcommissie het ZonMw-bestuur adviseert over honorering of afwijzing van de aanvraag.

Beoordelingsmatrix:

Relevantie	Zeer relevant	Relevant	Laag relevant	Onvoldoende relevant
Kwaliteit				
Zeer Goed	1	3	Afwijzen	Afwijzen
Goed	2	4	Afwijzen	Afwijzen
Voldoende	5	6	Afwijzen	Afwijzen
Matig	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen
Onvoldoende	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen

Prioriteringskader:

Bij de beoordeling van de subsidieaanvragen wordt bovenstaande matrix voor de besluitvorming en prioritering gehanteerd. Projecten komen afhankelijk van het beschikbare budget voor honorering in aanmerking bij de beoordelingen zoals in de groen aangegeven in de bovenstaande matrix. Indien er onvoldoende budget beschikbaar is om alle honoreerbare aanvragen te honoreren dan wordt nader geprioriteerd conform de volgorde prioriteit 1 t/m 6.

Het bereiken van jongeren of groepen mensen met een specifieke achtergrond op kenmerken zoals sekse, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele geaardheid of een verstandelijke beperking, dementie of psychiatrische problematiek is een pré.

4.2 Tijdpad*

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	24 mei 2022 14.00 uur
Gelegenheid tot wederhoor	27 juni 2022
Deadline indienen wederhoor	7 juli 2022
Berichtgeving besluit	12 oktober 2022
Indienen meldingsformulier	26 oktober 2022
Uiterlijke startdatum	15 november 2022
Gezamenlijke start traject Databank <i>Goed beschreven</i>	22 november 2022 10.00 uur
Gezamenlijke start traject Databank <i>Goed onderbouwd</i>	24 november 2022 10.00 uur

*) Indien het ontvangen aantal subsidieaanvragen aanmerkelijk hoger ligt dan verwacht, kan worden besloten af te wijken van het genoemde tijdpad.

Meer informatie

Bekijk de [programmapagina](#) op de ZonMw-website; deze wordt regelmatig bijgewerkt.

5 Indienen

5.1 Indiening (via AIMS)

Aanvragers kunnen aanvragen uitsluitend en conform de richtlijnen indienen via het online indiensysteem van ZonMw (AIMS). Sluitingsdatum voor het indienen van uitgewerkte subsidieaanvraag is 24 mei, om 14.00 uur.

5.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt dient u zich eerst te registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' dient ondertekend te worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring dient toegevoegd te worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

5.4 Inhoudelijke vragen & Informatiebijeenkomsten

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact met ons opnemen via eenzaamheid-lzo@zonmw.nl. Daarnaast is er een telefonisch spreekuur op dinsdagmiddag tussen 15:00 en 16:30 uur. U belt hiervoor naar 070 - 349 54 72.

Informatiebijeenkomst

Op dinsdag 12 april 2022 wordt de informatiebijeenkomst gehouden. Aanmelden kan [hier](#).

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [Procedurebrochure voor aanvragers](#)
- [Voorwaarden en financiën](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [FAIR data en datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Tien principes MVL](#)
- [Impact versterken](#)
- [programmapagina](#)

5.7 Overige bijlagen subsidieoproep

Verplichte bijlagen:

[Format Screening Movisie](#)

[Handboek](#)

[Procesevaluatie](#)

[Getekende samenwerkingsovereenkomst](#)

[Projectbegroting](#)