

Praktijkgericht onderzoek door practoraten sport en bewegen

Datum openstelling: 11 juni 2026

Deadline subsidieoproep: 13 oktober 2026, 14.00 uur





Colofon

Met kennis werken aan een goede gezondheid voor iedereen. Daar staat ZonMw voor.

ZonMw programmeert en financiert onderzoek en vernieuwing in gezondheid, zorg en welzijn, stimuleert kennisinfrastructuren en het gebruik van de ontwikkelde kennis. Samen met partners werkt ZonMw aan het signaleren en agenderen van kennisbehoeftes. Belangrijkste opdrachtgevers zijn het ministerie van VWS en NWO.

Voor meer informatie over het programma MOOI in Beweging en over Sportinnovator kunt u contact opnemen met het secretariaat via e-mail sportenbewegen@zonmw.nl.

Auteur: Gerlinde van der Stok

Datum: 11 juni 2026

Plaats: Den Haag

www.zonmw.nl

MET KENNIS WERKEN AAN
EEN GOEDE GEZONDHEID VOOR IEDEREEN



ZonMw

Laan van Nieuw Oost-Indië 334

2593 CE Den Haag

Telefoon 070 349 51 11

info@zonmw.nl



Sociale media



Inhoud

1.	Leeswijzer	4
2.	Over de subsidieoproep	5
2.1.	Achtergrond en context	5
2.2.	Doel	7
2.3.	Beschikbaar budget	7
2.4.	Belangrijke data	8
3.	Voorwaarden voor aanvragers	8
3.1.	Wie kan aanvragen?	9
3.2.	Staatssteun	9
3.3.	Samenwerking met derden	12
3.4.	Wat kan aangevraagd worden?	13
3.5.	Het opstellen en indienen van de aanvraag	14
3.6.	Voorwaarden voor indiening	15
3.7.	Subsidievoorwaarden	15
4.	Beoordelingsprocedure	15
4.1.	Procedure	15
4.2.	In behandeling nemen van de subsidieaanvraag	16
4.3.	Beoordeling	16
4.4.	Besluitvorming	16
4.5.	Beoordelingscriteria	16
4.6.	Kwaliteitscriteria	16
4.7.	Relevantiecriteria	17
5.	Vervolg en verplichtingen	18
5.1.	Verplichtingen	18
5.2.	Impactverslag	20
6.	Contact en overige informatie	20
6.1.	Inhoudelijke vragen	20
6.2.	Technische vragen	20
6.3.	Downloads en links	21
	Bijlage A. Practoraten Sport en Bewegen	22
	Bijlage B. Projecten MOOI in Beweging	23
	Bijlage C. Staatssteun – de-minimisverordening	24
	Bijlage D. De-minimisverklaring	25
	Bijlage E. Staatssteun AGVV	26

1. Leeswijzer

Deze subsidieoproep is opgesteld in samenwerking met Sportinnovator en valt onder de verantwoordelijkheid van ZonMw. In deze subsidieoproep staat beschreven wat het doel is van de subsidieoproep, hoe de aanvraag- en beoordelingsprocedure zijn ingericht en aan welke voorwaarden de subsidieaanvraag moet voldoen. Dit document geeft daarnaast een overzicht van de verplichtingen na toekenning van de subsidieaanvraag. In Hoofdstuk 6 'Contact en overige informatie' staat beschreven hoe u contact met ZonMw kunt opnemen. We raden u aan om deze subsidieoproep goed door te nemen. Zo weet u wat er van u wordt verwacht wanneer u een subsidieaanvraag indient.

2. Over de subsidieoproep

2.1. Achtergrond en context

Deze subsidieoproep richt zich op het uitvoeren van praktijkgericht onderzoek door practoraten sport en bewegen. Een practoraat is een expertiseplatform in het mbo, geleid door een practor. Een practoraat innoveert beroepsonderwijs en vergroot vakkennis door de uitvoering van praktijkonderzoek. Een practoraat vormt een kenniskring met docenten, studenten en regionale partners, en bevordert kennisuitwisseling. De activiteiten van een practoraat hebben meerwaarde voor de beroepspraktijk, de studenten (beroepsbekwaamheid en beroepsperspectief) en de docenten (professionalisering binnen het vakgebied) en leiden tot verbetering van het onderwijs. Practoraten slaan, als expertiseplatform, de brug tussen onderzoek, onderwijs en de beroepspraktijk en spelen een steeds belangrijkere rol in de ontwikkeling en toepassing van kennis en innovaties. In het kennis- en innovatiesysteem rondom sport en bewegen is het mbo lange tijd beperkt betrokken geweest. De meeste onderzoeks- en innovatieprojecten worden uitgevoerd vanuit onderzoekers in het hbo en wo terwijl het vaak de mbo opgeleide professionals zijn die met deze kennis aan de slag gaan in de praktijk. Er is een beperkt aantal practoraten in het mbo die zich al een aantal jaren bezighoudt met sport en bewegen en er zijn meerdere nieuwe practoraten in oprichting. Dit vormt een groot potentieel om kennis over sport en bewegen te verdiepen en de impact van onderzoek en innovatie in het werkveld van sport en bewegen en aanpalende domeinen te vergroten.

MOOI in Beweging

Deze subsidie oproep is onderdeel van het ZonMw programma MOOI in Beweging. Het MOOI programma heeft als doel met onderzoek en innovaties oplossingen te zoeken voor zes maatschappelijke uitdagingen in sport en bewegen. De zes maatschappelijke uitdagingen zijn:

1. Bewoners in aandachtswijken sporten minder.
2. Kinderen en jongeren bewegen minder en hun motoriek gaat achteruit.
3. Sport en bewegen wordt te weinig ingezet binnen de gezondheidszorg.
4. Vergroten en zichtbaar maken van de maatschappelijke waarde van topsport.
5. De sportinfrastructuur wordt te weinig gebruikt.
6. De betaalbaarheid van sport staat onder druk.

Ook zijn er drie dwarsdoorsnijdende thema's binnen het programma die voor elk van de maatschappelijke uitdagingen relevant kunnen zijn:

1. Integraal samenwerken en de klant centraal.
2. Techniek en data benutten.
3. Veilig sportklimaat creëren.

Om via onderzoek en innovatie te komen tot impact voor groepen burgers, sporters of patiënten zijn een praktijkgerichte benadering en transdisciplinaire samenwerking cruciaal. Vanuit het programma MOOI in Beweging zijn er 9 grote samenwerkingsprojecten aan de slag op de 6 maatschappelijke uitdagingen. Binnen deze 9 projecten werken 32 kennisinstellingen samen met meer dan 150 organisaties vanuit praktijk, beleid en bedrijfsleven in de uitvoering. Bij een aantal projecten zijn al mbo-instellingen betrokken, maar bij een aantal niet. Bovendien is hun rol vaak nog relatief klein. Deze subsidieoproep is een kans om dit te versterken. Meer informatie over het programma MOOI in Beweging en de projecten zijn te vinden op onze [website](#).

Sportinnovator

Deze subsidieoproep is onderdeel van het programma van Sportinnovator. Sportinnovator is hét sportinnovatienetwerk van Nederland. De missie van Sportinnovator is het aanjagen en toepassen van innovaties voor een leven lang met plezier sporten en sportief bewegen. Practoraten kunnen een belangrijke rol spelen bij de ontwikkeling en toepassing van innovaties in de beroepspraktijk van sport en bewegen.

Ontwikkelagenda practoraten sport en bewegen

In opdracht van Sportinnovator en ZonMw is een [ontwikkelagenda](#) opgesteld voor practoraten Sport en Bewegen. Hierin zijn de kansen beschreven die de mbo-instellingen door middel van practoraten kunnen benutten om bij te dragen aan de ontwikkeling en toepassing van kennis en innovaties op het gebied van sporten en bewegen. Een van de grootste uitdagingen binnen het werkveld van sport en bewegen is waarborgen dat de opgedane kennis en ontwikkelde innovaties daadwerkelijk hun weg vinden naar de dagelijkse praktijk van sport en bewegen. Praktijkgericht onderzoek in het mbo kan hierin een sleutelrol spelen wanneer de focus ligt op de student als toekomstig professional in het werkveld van sport en bewegen. Ook vanwege de inbedding in de lokale setting en de nauwe verbindingen met bedrijven, organisaties en lokale gemeenschappen zijn practoraten essentieel om onderzoek en praktijk naadloos te integreren en zo bij te dragen aan de maatschappelijke uitdagingen op het gebied van sport en bewegen. Op 14 april 2025 is door een brede groep van onderwijs-, sport- en kennispartners, waaronder de mbo-raad, diverse practoraten, branche- en kennisorganisaties een [intentieverklaring](#) ondertekend om de ontwikkeling van practoraten te ondersteunen.

Subsidieronde start verkenning oprichten practoraat Sport en Bewegen

In 2025 zijn vanuit de subsidieronde 'Verkenning voor het oprichten van een practoraat sport en bewegen' 7 verkenningen gestart om een practoraat op een thema rondom sport en bewegen op te richten. Inhoudelijk vertrekpunt van het op te richten practoraat was om aan te sluiten bij één van de maatschappelijke uitdagingen van MOOI in Beweging met als doel om meer mensen aan het sporten en sportief bewegen te krijgen.

Oprichting practoratenplatform Sport en Bewegen

Het practoratenplatform Sport en Bewegen is de plek waar alle practoraten Sport en Bewegen bij elkaar komen (zie bijlage A). Ongeveer vier keer per jaar komen practoren en andere betrokkenen van de practoraten Sport en Bewegen bij elkaar om kennis te delen op de verschillende thema's. Ook wordt er samen gewerkt aan een praktijkgerichte kennis-en innovatieagenda sport en bewegen voor het mbo.

Stichting Practoraten.nl

Stichting Practoraten.nl is de landelijke organisatie die practoraten in het mbo verbindt, versterkt en ondersteunt. De Stichting speelt een belangrijke rol in het verder professionaliseren van practoraten in het mbo met als doel het onderzoekend vermogen in het mbo te vergroten. De Stichting biedt ondersteuning voor de practoraten Sport en Bewegen in oprichting en het practoratenplatform Sport en Bewegen.

2.2. Doel

Het doel van deze subsidieoproep is om met praktijkgericht onderzoek vanuit practoraten sport en bewegen kennis te ontwikkelen *met* en *voor* de beroepspraktijk en daarmee bijdragen aan het oplossen van één van de zes maatschappelijke uitdagingen uit het programma MOOI in Beweging en/of één van de drie dwarsdoorsnijdende thema's.

Het onderzoek wordt uitgevoerd door practoraten sport en bewegen (in oprichting). Vanuit hun rol als bruggenbouwer tussen onderzoek, onderwijs en de beroepspraktijk krijgen practoraten sport en bewegen zo de kans om zowel maatschappelijke als wetenschappelijke impact te genereren in het veld van sport en bewegen.

De primaire focus van het uit te voeren onderzoek richt zich op de student als toekomstig professional in het werkveld van sport en bewegen. Een belangrijke uitdaging in sport en bewegen is dat kennis en innovaties daadwerkelijk landen in het werkveld van sport en bewegen en aanpalende domeinen. Praktijkgericht onderzoek vanuit het mbo in en rondom het werkveld van sport en bewegen kan daarin een sleutelrol vervullen. Dit onderzoek dient een sterke lokale inbedding te hebben en in nauwe samenwerking met partners te worden uitgevoerd. Het is niet de bedoeling dat de focus van het onderzoek ligt op de studenten zelf als einddoelgroep of op de beroepsvitaliteit van studenten in het mbo. Daarnaast sluit de aanvraag inhoudelijk aan bij één van de zes maatschappelijke uitdagingen van MOOI in Beweging en/of de drie dwarsdoorsnijdende thema's. Met minimaal één van de projecten van MOOI in Beweging vindt vooraf en gedurende de uitvoering van het project afstemming plaats over samenwerking en verbinding (zie 2.1 Aanleiding (MOOI in Beweging)).

2.3. Beschikbaar budget

Het totaal beschikbare budget voor deze subsidieoproep is € 400.000,- . Per practoraat sport en bewegen (in oprichting) kan er maximaal **één project** worden aangevraagd met een maximaal subsidiebedrag van € 33.333,- per project.

Cofinanciering is verplicht, de aanvrager en eventuele samenwerkingspartner(s) dienen minimaal 35% van het totale projectbudget bij te dragen (in geld of in natura zie paragraaf 3.6).

In deze subsidieoproep wordt het beschikbare subsidiebudget verdeeld op volgorde van binnenkomst. Wat dit betekent leest u in Hoofdstuk 4 'Beoordelingsprocedure'.

ZonMw kan besluiten om voor toegekende projecten van deze subsidieoproep later een aanvullende subsidieoproep open te stellen, waarmee bijvoorbeeld een impuls kan worden gegeven aan de praktijktoepassing van de resultaten.

2.4. Belangrijke data

Subsidieaanvragen voor deze subsidieronde kunnen doorlopend worden ingediend tot uiterlijk 13 oktober 2026 en worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld. Het kan voorkomen dat het subsidieplafond al voor de deadline wordt bereikt. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder en leest u dit op de website van ZonMw.

De belangrijke data voor deze subsidieoproep zijn:

Wat	Wanneer
Online informatiebijeenkomst	23 juni 2026 11:00-12:00 uur Aanmelden voor de informatiebijeenkomst kan via deze link
Deadline indienen subsidieaanvraag	Doorlopend, maar uiterlijk 13 oktober 2026 om 14.00 uur
Besluit	Uiterlijk 6 weken na indienen subsidieaanvraag
Uiterlijk startdatum project	1 december 2026
Einddatum project	1 september 2027

3. Voorwaarden voor aanvragers

Dit hoofdstuk bevat de voorwaarden die gelden voor uw subsidieaanvraag. Eerst wordt beschreven wie subsidie kan aanvragen en waarvoor u subsidie kunt aanvragen. Vervolgens vindt u de voorwaarden voor het opstellen en indienen van de aanvraag.

ZonMw beoordeelt of subsidieaanvragen voldoen aan de voorwaarden die in dit hoofdstuk beschreven staan.

3.1. Wie kan aanvragen?

Subsidie kan worden aangevraagd namens een organisatie, zogenaamde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen, die in het Koninkrijk der Nederlanden gevestigd is.

De hoofdaanvrager moet werkzaam zijn bij een in Nederland gevestigde mbo-instelling met een volledige beroepsopleiding sport en bewegen. Deze mbo-instelling moet (peildatum 1 april 2026) aangesloten zijn als practoraat (in oprichting) bij het practoratenplatform sport en bewegen (zie bijlage A) en bij stichting practoraten bekend zijn als practoraat (in oprichting).

Vanuit één practoraat (in oprichting) kan er maximaal één project worden gehonoreerd. Dienen meerdere mbo-instellingen vanuit hetzelfde practoraat een subsidieaanvraag in, dan neemt ZonMw alleen de eerst ingediende subsidieaanvraag in behandeling.

3.2. Staatssteun

Staatssteun is het direct dan wel indirect verstrekken van financiële steun aan ondernemingen¹ door overheden. Ook mbo-instellingen worden in de zin van EU staatssteunrecht beschouwd als ondernemingen. Staatssteun is in principe verboden, omdat hiermee de concurrentie op de Europese markt kan worden verstoord. ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt, of kan leiden, tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun.²

ZonMw maakt in deze subsidieoproep gebruik van de De-minimisverordening en Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV). Door bij de subsidieaanvraag gebruik te maken van één van beide instrumenten is er bij subsidieverlening op basis van deze subsidieoproep sprake van geoorloofde vorm van staatssteun.

LET OP: Indien een organisatie in aanmerking komt voor subsidie middels de De-minimisverordening, wordt dit staatssteuninstrument toegepast. Indien dit niet mogelijk is, wordt de AGVV toegepast. U leest in de desbetreffende secties in dit document welke voorwaarden van toepassing zijn voor deze staatssteuninstrumenten.

De-minimisverordening

Wanneer ondernemingen³ binnen deze subsidieronde aanspraak maken op subsidie, verstrekt ZonMw de subsidie onder de de-minimisverordening⁴. Dat betekent dat er specifieke financieringsvoorwaarden en

¹ Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

² Artikel 107 VWEU

³ Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

⁴ Verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.

regels voor de begroting zijn. In bijlage C: Staatssteun - de minimisverordening vindt u meer informatie over de de-minimisverordening die hoort bij deze subsidieoproep en de vereisten van de de-minimisverordening waaraan moet worden voldaan. Op de website van [Europa decentraal](#) staat meer algemene informatie over de de-minimisregeling. ZonMw is verplicht om bij het verlenen van de-minimis steun bepaalde informatie, zoals het toegekende steunbedrag en de identificatie van de begunstigde, vast te leggen in een openbaar toegankelijk centraal Europees register: het eAidregister.

Algemene groepsvrijstellingsverordening

In deze subsidieronde wordt tevens gebruikgemaakt van de algemene groepsvrijstellingsverordening (hierna te noemen 'AGVV'), waardoor er bij subsidieverlening op basis van deze subsidieoproep sprake is van een geoorloofde vorm van staatssteun. Dat betekent dat er financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. Daarnaast bent u verplicht om over bepaalde gegevens te verklaren. In bijlage E Staatssteun - AGVV vindt u meer informatie over de AGVV, evenals de vereisten van de AGVV waaraan moet worden voldaan. Als er sprake is van samenwerking, waarbij meerdere ondernemingen begunstigde van staatssteun kunnen zijn, dan moeten alle op subsidie aanspraak makende ondernemingen voldoen aan de voorwaarden van de AGVV. Dit betekent dat alle voorwaarden en verplichtingen die voortvloeien uit de AGVV eveneens in volle omvang van toepassing zijn op alle op subsidie aanspraak makende ondernemingen in het samenwerkingsverband. ZonMw stelt de Europese Commissie middels een kennisgeving zoals bedoeld in artikel 11 van de AGVV op de hoogte van deze subsidieoproep.

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina Vrijstellingverordeningen staatssteun.

Industrieel onderzoek

Binnen deze subsidieoproep worden projecten gefinancierd die vallen onder de categorie industrieel onderzoek.⁵ De maximale steunintensiteit voor industrieel onderzoek bedraagt 50% van de in aanmerking komende kosten.

De in aanmerking komende kosten zijn:

- personeelskosten,
- kosten van apparatuur en uitrusting voor zover en zolang zij gebruikt worden voor het project,
- kosten van gebouwen en gronden voor zover en zolang zij gebruikt worden voor het project,
- kosten voor contractonderzoek, kennis en octrooien die op arm's length-voorwaarden worden gekocht bij of waarvoor een licentie wordt verleend door externe bronnen,
- kosten voor consultancy en gelijkwaardige diensten die uitsluitend voor het project worden gebruikt,
- bijkomende algemene kosten en andere operationele uitgaven, waaronder die voor materiaal, leveranties en dergelijke producten, die rechtstreeks uit het project voortvloeien.

De steunintensiteit voor industrieel onderzoek kan als volgt worden verhoogd tot een maximale steunintensiteit van 80% van de in aanmerking komende kosten:

- De maximale steunintensiteit wordt verhoogd voor middelgrote ondernemingen met 10% en voor kleine ondernemingen met 20%.

⁵ Zie hiervoor artikel 25, lid 2, sub b AGVV.

- Daar bovenop kan de maximale steunintensiteit verhoogd worden met 15% als de projectresultaten ruim worden verspreid via conferenties, open acces opslagplaatsen of gratis of opensource software.

Tabel 1. Overzicht steunintensiteit

	Grote onderneming	Middelgrote onderneming	Kleine onderneming
steunintensiteit	50%	50%	50%
verhoging steunintensiteit type onderneming	n.v.t.	10%	20%
Verspreiding projectresultaten	15%	15%	10%
Cofinanciering	35%	25%	20%

Bent u een kleine of middelgrote onderneming?⁶ Dan moet u bij de indiening van de subsidieaanvraag de EU SME Self Assessment Wizard invullen. Het formulier mag maximaal 14 dagen vóór indiening van de aanvraag zijn gegenereerd.

Bij de berekening van de steunintensiteit en de in aanmerking komende kosten zijn alle bedragen die worden gebruikt de bedragen vóór aftrek van belastingen of andere heffingen. De in aanmerking komende kosten moeten worden gestaafd met bewijsstukken die duidelijk, gespecificeerd en actueel zijn. Deze bewijsstukken kunnen, na honorering, op elk moment worden opgevraagd en dienen vervolgens binnen afzienbare tijd te worden aangeleverd aan ZonMw.

Cofinanciering is verplicht en ziet op het percentage van de kosten dat niet voor subsidie in aanmerking komt. U vermeldt in de projectbegroting de volledige kosten van het totale project en geeft aan welke kosten gedekt worden met het aangevraagde subsidiebedrag en welke kosten met cofinanciering (in cash of in kind) worden gefinancierd.

⁶ Een kleine onderneming is een onderneming waar minder dan 50 personen werkzaam zijn en waarvan de jaaromzet of het jaarlijks balanstotaal 10 miljoen euro niet overschrijdt. Een middelgrote onderneming is een onderneming waar minder dan 250 personen werkzaam zijn en waarvan de jaaromzet 50 miljoen euro en/of het jaarlijks balanstotaal 43 miljoen euro niet overschrijdt.

3.3. Samenwerking met derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van verschillende partijen aan projecten. Daarbij geldt dat ZonMw geen subsidie verstrekt als afspraken leiden, of kunnen leiden, tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de Algemene subsidiebepalingen ZonMw of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

Aanvragers zijn er zelf verantwoordelijk voor dat de samenwerking die zij aangaan niet tot onrechtmatige staatssteun leidt.

Om aan te sluiten op de beroepspraktijk in sport en bewegen en bij te dragen aan impact op een maatschappelijke uitdaging van MOOI in Beweging is de mbo-instelling verplicht diverse partijen te betrekken in het project. Dit omvat ten minste één of meerdere lokale maatschappelijke organisaties zoals een sportservice organisatie of sportaanbieder, buurtvereniging, welzijnsinstelling, zorginstelling of school. De aanvrager is verplicht om vooraf en gedurende de uitvoering van het project afstemming te zoeken met ten minste één van de projecten binnen MOOI in Beweging, met als doel samenwerking en inhoudelijke verbinding te realiseren. Zie [bijlage B](#) projecten MOOI in Beweging.

Domein overstijgende samenwerking wordt aangemoedigd binnen deze subsidieoproep. We juichen het toe wanneer aanvragers samenwerken met partners uit verschillende beroepsopleidingen en sectoren, zowel binnen als buiten het domein sport en bewegen. Denk hierbij aan beroepsopleidingen en organisaties uit onder meer sociaal werk, pedagogisch werk en de zorg.

Bij een samenwerking moet in de subsidieaanvraag en begroting het volgende naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project. Dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wil maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en op welke manier wordt bijgedragen: met geld of met mensen/middelen (in-natura).
- Welke partijen worden ingehuurd of, als dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden](#).

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de subsidieaanvraag. Dit doet u door middel van een ondertekende Letter of Commitment per samenwerkende partij (dit geldt niet voor inhuur).

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de ZonMw-webpagina Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden.

Hoewel het niet verplicht is om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten, is het wel verstandig om schriftelijke afspraken te maken over bijvoorbeeld subsidieverdeling, het gebruik van de resultaten en verdeling van de opbrengsten. Dien deze afspraken voor de start van uw project bij het programmteam in door te mailen naar sportenbewegen@zonmw.nl.

3.4. Wat kan aangevraagd worden?

In deze subsidieronde kunt u maximaal € 33.333,- subsidie aanvragen. De maximale looptijd van het project is 9 maanden. Het project moet uiterlijk 1 september 2027 afgerond zijn.

De volgende activiteiten kunnen worden gefinancierd vanuit de subsidie:

- Activiteiten voor uitvoeren van praktijkgericht onderzoek in de beroepspraktijk, bijvoorbeeld via een ontwerpgerichte methode. Bij ontwikkeling van nieuwe kennis en het ontwikkelen en testen van nieuwe oplossingen voor een praktijkprobleem zal duidelijk moeten worden op welke manier de ontwikkelde kennis wordt toegepast en geborgd, in onderwijs en/of praktijk.
- Activiteiten voor onderwijsontwikkeling en toepassing van nieuwe kennis en innovaties die bijdragen aan de student als toekomstig professional (in de beroepspraktijk van sport en bewegen of aanpalende domeinen).
- Alleen kosten gemaakt tijdens de looptijd van het project mogen worden opgegeven. Kosten voorafgaand aan of na afloop van de looptijd zijn niet subsidieerbaar/declarabel. BTW wordt alleen vergoed voor zover de begunstigde geen btw-aftrek heeft. En wanneer dit onderdeel uitmaakt van de kosten van de aanvrager.
- Activiteiten in relatie tot samenwerking met één van de projecten van MOOI in Beweging.
- Activiteiten in relatie tot het bijwonen van bijeenkomsten van het practoratenplatform sport en bewegen en het uitwisselen van kennis en ervaringen met andere practoraten. Neem hier minimaal 16 uur voor op in de begroting.

De subsidie kan niet gebruikt worden voor:

- Het financieren van kosten voor schrijven/ontwikkelen van het practoraatsplan en andere activiteiten die horen bij een practoraat in de verkennende fase.
- Het uitsluitend uitvoeren van onderzoek zonder toepassing of implementatie in de praktijk. Onderzoek moet bijdragen aan een concrete verandering.

3.5. Het opstellen en indienen van de aanvraag

- Vul in Mijn ZonMw het aanvraagformulier in en voeg de verplichte bijlagen toe. Dit vormt samen de subsidieaanvraag. De subsidieaanvraag dient u in vóór het verstrijken van de deadline.
- De startdatum van het project ligt na de datum van versturen van de beschikking. Selecteer in de aanvraag een startdatum minimaal zes weken na de indiendatum van de aanvraag.
- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen:
 - Een **ondertekende** en compleet ingevulde begroting in PDF, passend bij het type staatssteuninstrument dat wordt toegepast. **LET OP:** bij dit begrotingsformat vult u per deelnemende organisatie een apart tabblad in. Bij bepaalde opties/keuzes (bijvoorbeeld over de grootte van uw onderneming (indien klein of middelgrote onderneming, zie 3.2. Staatssteun) dient u een verklaring in te vullen waaruit dit blijkt.
Overige aandachtspunten.
 - Tabblad 1 bevat instructies voor het invullen van het begrotingsformat. Lees deze goed door.
 - Start uw begroting door het tabblad 'basisgegevens' in te vullen.
 - Vervolgens vult u voor elke aanvragende organisatie een eigen tabblad in en kiest u het relevante staatssteuninstrument (~ type activiteit en vrijstelling) voor die organisatie:
 - o voor onderzoeksorganisaties kiest u 'niet-economische activiteit'.
 - o voor ondernemingen kiest u 'De-minimis of AGVV art 25, tweede lid, onder b – Industrieel onderzoek'.
 - Alleen de organisatie van de hoofdaanvrager moet de begroting ondertekenen op het tabblad 'Overzicht begroting'.
 - U levert de begroting in als 1 PDF waarin alle door u ingevulde tabbladen zichtbaar zijn, inclusief het ondertekende tabblad 'Overzicht begroting'. Let daarbij op dat de inhoud goed leesbaar is.
 - Wanneer er sprake is van samenwerking en/of sponsoring: is een Letter of Commitment per samenwerkingspartner verplicht.
 - Wanneer gebruik wordt gemaakt van het staatssteuninstrument AGVV:
 - o Ingevulde en ondertekende verklaring AGVV;
 - o Indien (een deel van) de subsidie wordt aangevraagd door een kleine of middelgrote onderneming: Het formulier uit de SME Wizard als pdf (formulier of screenshot).
 - Wanneer gebruik wordt gemaakt van staatssteuninstrument – de-minimisverordening: ingevulde en ondertekende Verklaring de-minimissteun per organisatie.
 - Voeg als bijlage een door Stichting Practoren geaccordeerd practoraatsplan toe. Als het practoraat nog in oprichting is volstaat een concept-practoraatsplan met intentieverklaring vanuit College van Bestuur voor het aanstellen van een practor binnen de komende maanden.

Let erop dat alle bijlagen in 1 document (als samengesteld pdf) worden samengevoegd. Er kan slechts 1 bijlage worden toegevoegd in Mijn ZonMw.

3.6. Voorwaarden voor indiening

ZonMw toetst uw subsidieaanvraag op onderstaande voorwaarden voor indiening. Alleen als uw aanvraag aan deze indieningsvoorwaarden voldoet wordt deze beoordeeld. Wanneer u een administratieve fout heeft gemaakt bij het indienen - bijvoorbeeld omdat u een verkeerd document heeft toegevoegd - krijgt u 48 uur de tijd om deze fout te herstellen, zodat u alsnog kunt voldoen aan de voorwaarden voor indiening. We vragen u om hier na de indiening beschikbaar voor te zijn.

- De subsidieaanvraag is volledig en ingediend via Mijn ZonMw vóór de gestelde deadline.
- De subsidieaanvraag is in het Nederlands geschreven.
- De hoofdaanvrager voldoet aan de in [paragraaf 3.1](#) gestelde voorwaarden.
- De startdatum van het project ligt na de datum van versturen van de beschikking.
- Het voorgestelde project heeft een looptijd van minimaal 6 en maximaal 9 maanden.
Let op dat start- en einddatum kloppen met de looptijd van het project.
- Het aangevraagde subsidiebedrag is maximaal € 33.333,-.
- De begroting is volledig ingevuld en kloppend.
- Alle vereiste bijlagen zijn compleet en volgens de instructies en voorwaarden van deze subsidieoproep opgesteld en ingediend.

3.7. Subsidievoorwaarden

Bij het aanvragen van een subsidie bij ZonMw zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw 2026](#) en het [Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek 2008](#) van toepassing.

Cofinanciering is in deze subsidieoproep verplicht. Onderscheid wordt gemaakt tussen cofinanciering 'in geld' (te innen door de aanvrager), die dient als dekking voor de begroting van de projectactiviteiten beschreven in de aanvraag, en cofinanciering 'in natura', die kan bestaan uit een bijdrage in menskracht of middelen van de betrokken organisaties. De gestelde cofinancieringseis in deze subsidieoproep is een minimale vereiste bijdrage.

- De vereiste minimale cofinanciering bedraagt 35% van het totale projectbudget, zonder onderscheid naar cofinanciering in geld of in natura (uren). Bij een maximaal subsidiebedrag van € 33.333,- moet dan minimaal € 11.667,- eigen bijdrage/ cofinanciering worden ingebracht.

4. Beoordelingsprocedure

4.1. Procedure

Subsidieaanvragen worden beoordeeld op volgorde van binnenkomst. De datum waarop de subsidieaanvraag is ingediend, is de datum van binnenkomst. Het kan voorkomen dat het totale

beschikbare subsidiebudget al voor de deadline op is. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder. Dit wordt via de website van ZonMw bekend gemaakt.

4.2. In behandeling nemen van de subsidieaanvraag

Zo snel mogelijk nadat u uw subsidieaanvraag heeft ingediend, hoort u of ZonMw uw subsidieaanvraag in behandeling neemt. ZonMw bepaalt dit aan de hand van de indieningsvoorwaarden. Alleen als uw subsidieaanvraag aan deze voorwaarden voldoet, kan ZonMw deze in behandeling nemen. Houd er rekening mee dat ZonMw u binnen 1 week na indiening van de subsidieaanvraag kan benaderen om eventuele administratieve correcties door te voeren om (alsnog) te voldoen aan de voorwaarden voor indiening. U krijgt 1 keer de gelegenheid om correcties door te voeren. Hiervoor krijgt u eenmalig 48 uur de tijd vanaf verzending van het verzoek om herstel vanuit ZonMw.

De datum en het tijdstip waarop de gecorrigeerde subsidieaanvraag is ingediend, bepaalt de datum van binnenkomst en dus de volgorde van binnenkomst.

4.3. Beoordeling

Subsidieaanvragen worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld aan de hand van de kwaliteits- en relevantiecriteria. Bureau-medewerkers van ZonMw beoordelen of uw subsidieaanvraag aan elk beoordelingscriterium voldoet. Zij checken ook of aan alle subsidievoorwaarden is voldaan. Alleen subsidieaanvragen die aan alle beoordelingscriteria en subsidievoorwaarden voldoen, kunnen worden toegekend.

4.4. Besluitvorming

Aanvragers ontvangen uiterlijk 6 weken na indiening van de subsidieaanvraag een beschikking. In de beschikking staat beschreven of de subsidieaanvraag wordt toegekend of op basis van welke criteria en/of subsidievoorwaarden de subsidieaanvraag wordt afgewezen.

4.5. Beoordelingscriteria

Hieronder staan de kwaliteitscriteria en relevantiecriteria. Tijdens de beoordeling wordt bepaald of subsidieaanvragen aan al deze criteria voldoen.

4.6. Kwaliteitscriteria

- **Doel**

Het is duidelijk wat het doel van de subsidieaanvraag is, welke beoogde resultaten worden behaald en wat de eindproducten zijn. Deze sluiten aan bij het doel van deze subsidieoproep (zoals

beschreven in hoofdstuk 2.2 Doel) en gebieden waar een practoraat invloed op heeft. Zo richten practoraten zich op meerwaarde voor de beroepspraktijk, de studenten en de docenten en leiden de activiteiten tot verbetering van het onderwijs.

- **Plan van aanpak**

In het plan van aanpak staan de volgende elementen beschreven:

- Activiteiten die binnen het project uitgevoerd worden; deze sluiten aan bij de beschreven activiteiten in paragraaf 3.3.
- Werkwijze/methode; laat in de aanvraag zien hoe het praktijkgerichte onderzoek zal worden uitgevoerd en welke onderzoeksmethoden en -instrumenten worden ingezet.
- Tijdenplan.
- Rol- en taakverdeling.
- Betrokkenheid doelgroep en/of stakeholders bij het project; er wordt samen met partners praktijkgericht onderzoek uitgevoerd in het werkveld van sport en bewegen en/of aanpalende domeinen.

Het is aannemelijk dat met het plan van aanpak het doel bereikt kan worden.

- **Projectgroep**

De hoofdaanvrager is werkzaam bij een mbo-instelling en is aangesloten bij een practoraat gekoppeld aan het practoratenplatform sport en bewegen ([zie bijlage A](#)). Andere practoraten kunnen niet aanvragen bij deze oproep. Er is minimaal één lokale maatschappelijke organisatie betrokken in de projectgroep. De projectgroep heeft de expertises in huis die nodig zijn voor de uitvoering van het project.

In het aanvraagformulier moet u de expertises en ervaringen van de projectgroepleden per projectgroeplid toelichten bij onderdeel '2.1 projectgroepleden'. Hiervoor moet bij onderdeel '1.4 Extra projectleden', 'Ja' aan gevinkt worden.

- **Begroting**

In de begroting staat beschreven wie welke kosten maakt. Deze kosten staan in verhouding tot het plan van aanpak en de beoogde doelstellingen. De begroting sluit aan op de begrotingsvoorwaarden in de subsidieoproep.

- In de begroting wordt budget gereserveerd (ongeveer 16 uur) voor deelname aan bijeenkomsten van het practoratenplatform Sport en Bewegen en uitwisselen van kennis en ervaring met andere practoraten Sport en Bewegen.

4.7. Relevantiecriteria

- **Aansluiting subsidieoproep**

In de subsidieaanvraag is beschreven hoe de subsidieaanvraag aansluit bij het doel van de subsidieoproep: kennis ontwikkelen *met* en *voor* de beroepspraktijk en daarmee bijdragen aan het oplossen van één van de zes maatschappelijke uitdagingen van het programma MOOI in Beweging. Uit de beschrijving blijkt:

- Op welke kennisvelden en ontwikkelkansen het project zich richt en een heldere onderbouwing van het belang van het project. De primaire focus van het uit te voeren onderzoek richt zich op de student als toekomstig professional in het werkveld van sport en bewegen.
- Hoe uw project bijdraagt aan (één van) de maatschappelijke uitdagingen van het programma MOOI in Beweging en/of de dwarsdoorsnijdende thema's.
- Met welke project van MOOI in Beweging (zie bijlage B) en op welke wijze samenwerking en inhoudelijke verbinding wordt gerealiseerd. Geef ook aan met welke projectleider contact is geweest in relatie tot deze subsidieaanvraag.
- Hoe uw project aansluit bij de ambities van onderzoek en innovatie van het practoraat op het terrein van onderzoek, onderwijs en beroepspraktijk.
- Hoe de ontwikkelde kennis bijdraagt aan het onderwijs en de beroepspraktijk, zowel gedurende als na de projectperiode.

- **Doelgroepen en stakeholders**

In de subsidieaanvraag is beschreven:

- Voor welke doelgroepen en stakeholders het project relevant is en hoe zij worden betrokken bij het aangevraagde project. Bij 'betrekken' gaat het naast raadplegen of advies inwinnen bij voorkeur ook om concreet samenwerken en om (mee)beslissen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project.
- De (toekomstige) beroepsprofessional en diens werkveld, waar het project zich op richt, is duidelijk omschreven.
- Met welke lokale/regionale praktijkpartners wordt samengewerkt en hoe praktijkpartners worden betrokken.
- Met welke kennisinstellingen uit wo en/of hbo wordt samengewerkt en hoe deze partners worden betrokken.
- Welke rol studenten en docenten hebben in het project.

5. Vervolg en verplichtingen

5.1. Verplichtingen

Als een subsidieaanvraag wordt toegewezen, ontvangt de aanvrager een positieve beschikking. ZonMw maakt het volledige subsidiebedrag over rond de startdatum van het project. Bij het ontvangen van de subsidie horen ook verplichtingen. U moet daarom bij de uitvoering van uw project aan onderstaande voldoen:

- **Start- en einddatum**

Het project moet uiterlijk 1 december 2026 van start gaan. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken. Neem hiervoor binnen de termijn van 2 maanden contact op met uw contactpersoon bij ZonMw.

- **Meldingsplicht**

Voor deze subsidie vraagt ZonMw geen voortgangsrapportages op. Hier staat wel een meldingsplicht tegenover. Dit betekent dat wanneer er wijzigingen in het project of de planning optreden, u verplicht bent deze wijzigingen tijdig aan ZonMw te melden. Gebruik hiervoor het wijzigingsformulier in [Mijn ZonMw](#) of meld de wijziging bij het programmteam via sportenbewegen@zonmw.nl. Mocht blijken dat niet voldaan is aan de meldingsplicht, dan kan dit gevolgen hebben voor de hoogte van het verleende subsidiebedrag.

- **Deelname practoratenplatform Sport en Bewegen**

Het practoraat neemt actief deel aan de georganiseerde bijeenkomsten van het practoratenplatform Sport en Bewegen. Dit houdt in dat het practoraat:

- Minimaal twee keer gedurende de looptijd van het project deelneemt aan een georganiseerde bijeenkomst vanuit het practoratenplatform.

- **Bewijs van prestatielevering**

Voor deze subsidieronde worden de subsidies eerst verleend en pas vastgesteld als de activiteiten zijn afgerond. Verantwoording vindt plaats na het einde van de looptijd van het project. De verantwoording gaat alleen over de prestatie. U hoeft geen uitgebreide financiële administratie bij te houden, maar u moet wel stukken bewaren als bewijs dat de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd zijn uitgevoerd zoals aangegeven in de aanvraag. 2 weken voor de einddatum van het project wordt een taak opengesteld in Mijn ZonMw om een Bewijs van prestatielevering in te dienen. Deze moet binnen 10 werkdagen na het verstrijken van de einddatum ingediend zijn. U wordt gevraagd het volgende in te dienen: het programma van een bijeenkomst, facturen, foto's van een eindproduct of publicatie/tools. Als bij de eindcontrole blijkt dat de activiteiten niet of niet geheel zijn verricht en u dit niet tijdig heeft gemeld, kan ZonMw de subsidie op nihil vaststellen.

- **Herbruikbare kennis uit subsidies**

Om de resultaten toegankelijk en bruikbaar te maken voor iedereen, verwacht ZonMw van projectleiders dat zij hun resultaten zoveel mogelijk beschikbaar stellen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan artikelen, metadata, data, presentaties, trainingen, protocollen, posters, boeken, onderzoekssoftware en aanbevelingen. Alle wetenschappelijke artikelen, die voortkomen uit ZonMw gefinancierd onderzoek, moeten direct [Open Access](#) beschikbaar te zijn. De onderliggende data en/of niet numerieke resultaten die ten grondslag liggen aan de conclusies van de publicaties, moeten gelijktijdig met de publicatie zo openbaar mogelijk maken.

- **Verklaringen en vergunningen**

Voor de start van het project moet aan alle eisen voor het uitvoeren van het onderzoek worden voldaan. Denk bijvoorbeeld aan een positief oordeel van een erkende medisch-ethische toetsingscommissie (METC), de Centrale Commissie Mensgebonden Onderzoek (CCMO), een projectvergunning van de Centrale Commissie Dierproeven (CCD), of een vergunning op grond van de Wet op het Bevolkingsonderzoek (WBO).

- **Voorwaarden voor valorisatie**

Projecten gesubsidieerd door ZonMw streven naar brede toegankelijkheid door het toepassen van de [10 principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren \(MVL\)](#) bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de 10 principes zullen naleven. Dien deze afspraken na ontvangst van de beschikking, maar voor de start van uw project in.

5.2. Impactverslag

Na het verstrijken van de einddatum van het project vraagt ZonMw u te rapporteren over de resultaten en impact van het project in een impactverslag. U ontvangt voor het opstellen van dit impactverslag een taak in [Mijn ZonMw](#).

De informatie uit het impactverslag wordt op de ZonMw-website gepubliceerd. Dit is van belang voor het delen van kennis en het vergroten van (maatschappelijke en/of wetenschappelijke) impact van de resultaten. Daarnaast evalueert ZonMw aan de hand van de impactverslagen wat de subsidieoproep aan kennis en impact heeft opgeleverd.

6. Contact en overige informatie

6.1. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen over deze subsidieoproep contact op met:

Naam	Gerlinde van der Stok
Functie	Programmamanager
Telefoon	0634586525
E-mailadres	sportenbewegen@zonmw.nl

Naam	Elisa Fung
Functie	Programmamedewerker
Telefoon	070 349 52 60
E-mailadres	sportenbewegen@zonmw.nl

Voor informatie en advies over de ethische, juridische en maatschappelijke aspecten van wetenschappelijk onderzoek (zoals toestemmingsprocedures, richtlijnen en reglementen, wetgeving, gegevensbescherming, terugkoppeling van bevindingen, toetsing, en data delen) kunt u terecht bij de [nationale ELSI Servicedesk](#).

6.2. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van [Mijn ZonMw](#), het online indiensysteem van ZonMw, contact op met de ZonMw-Servicedesk: maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur via telefoon 070 349 51 78 of via servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij als dat nodig is telefonisch contact met u kunnen opnemen.

6.3. Downloads en links

- [Voorbeeld aanvraagformulier \(dient enkel als voorbeeld, indiening via Mijn ZonMw\)](#)
- [Handleiding MijnZonMw](#)
- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [Vrijstelling Staatssteun](#)
- [Stichting practoraten.nl](#)
- [Verkenning ontwikkelagenda practoraten Sport en Bewegen](#)
- [Nieuwsbericht intentieverklaring ondersteunen practoraten Sport en bewegen](#)
- [Website MOOI in Beweging](#)
- [De-minimisverklaring](#)
- [AGVV-verklaring-ZonMw](#)
- [Letter of Commitment](#)

Bijlage A. Practoraten Sport en Bewegen

Practoraat	Mbo-instelling(en)
Exergaming en Neurofeedback in het mbo	ROC Amsterdam & Flevoland
Vitaliteit	Alfa College
Gezondheid, sport en bewegen	Landstede mbo
Praktijkleren Gezondheidszorg, Welzijn & Sport	Talland College
Sociaal veilige sport	Graafschap college en CIOSNL
Practoraat in oprichting	Mbo-instelling(en)
Sport&Inclusie	MBO Amersfoort
Zwemonderwijs	Scalda&CIOSNL
Vitaliteit	ROC Nijmegen en Rijn IJssel
Motorisch leren en ontwikkelen	CIOS Haarlem, Nova college Hoofddorp
Zorg in Beweging	Vonk
Sport en bewegen: motor voor vernieuwing in Drenthe	DC Terra
Duurzame vitaliteit; samen naar een positief gezond Twente	ROC van Twente

Bijlage B. Projecten MOOI in Beweging

1. Bewoners in aandachtswijken sporten minder.
 - Wij(k) in Beweging
2. Kinderen en jongeren bewegen minder en hun motoriek gaat achteruit.
 - Actief Systeem voor een Actieve Start (ASAS)
 - ACTive systems to ACTivate young children (ACT2ACT)
3. Sport en bewegen wordt te weinig ingezet binnen de gezondheidszorg.
 - Beweegreiskompas
4. Vergroten en zichtbaar maken van de maatschappelijke waarde van topsport.
 - Rose of Culture in E/Elite Sports (ROCIES)
 - Blue Shift
 -
5. De sportinfrastructuur wordt te weinig gebruikt.
 - SpotOn
 - SportPro: ervaring en organisatie van sportprofessionals in Nederland.
6. De betaalbaarheid van sport staat onder druk.
 - Sports Pricing Research to Increase the Sports participation (SPRINTS)

Bijlage C. Staatssteun – de-minimisverordening

Om in aanmerking te komen voor subsidie onder de de-minimisverordening moet, behalve aan de inhoudelijke criteria van de subsidieoproep, ook worden voldaan aan enkele specifieke vereisten die volgen uit de de-minimisverordening. Deze vindt u hieronder.

Op grond van de de-minimisverordening kan een onderneming van verschillende overheidsinstellingen maximaal € 300.000,- aan subsidie ontvangen over een periode van 3 jaar zonder dat dit ongeoorloofde staatssteun oplevert. Bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag dient u een [de-minimisverklaring](#) in waarin u alle de-minimissteun opgeeft die u over de twee voorgaande belastingjaren en in het lopende belastingjaar heeft ontvangen. Als in het (recente) verleden subsidie is verstrekt als de-minimissteun, zou dat in de betreffende subsidiebeschikking of andere document uitdrukkelijk moeten zijn aangegeven.

Als er sprake is van samenwerking, waarbij meerdere ondernemingen begunstigde van staatssteun kunnen zijn, dan moeten alle ondernemingen voldoen aan de voorwaarden van de de-minimisverordening. Dit betekent dat alle ondernemingen die binnen het project subsidie ontvangen een eigen de-minimisverklaring moeten aanleveren.

Het is belangrijk om zorgvuldig na te gaan of de de-minimisdrempel niet wordt overschreden. Handelen in strijd met de Europese staatssteunregels kan leiden tot terugvordering van de verleende steun, vermeerderd met wettelijke rente.

Het de-minimisplafond geldt voor één onderneming. Artikel 2 lid 2 van de [de-minimisverordening \(nr. 1407/2013\)](#) geeft aan wanneer sprake is van één onderneming. Het kan namelijk voorkomen dat 2 (of meer) ondernemingen een bepaalde band met elkaar onderhouden en onder deze verordening als één onderneming worden gezien. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het hebben van de meerderheid van de stemrechten van de aandeelhouders van een andere onderneming, het recht om onder meer bestuursleden van een andere onderneming te benoemen/ontslaan en het recht een overheersende invloed op een andere onderneming uit te oefenen.

Uw aanvraag voor subsidie wordt afgewezen als:

- een van de situaties bedoeld in artikel 1 van de de-minimisverordening zich voordoet waarbij toepassing van de de-minimisverordening is uitgesloten, of
- door toekenning van de gevraagde subsidie het de-minimisplafond zou worden overschreden, of
- uw aanvraag anderszins niet voldoet aan de voorwaarden van de de-minimisverordening.

A blue L-shaped graphic consisting of a horizontal line and a vertical line meeting at a right angle, with a small diagonal tick mark at the corner.

Bijlage D. De-minimisverklaring

U kunt de De-minimisverklaring via onderstaande link downloaden:

- [De-minimisverklaring](#)

Bijlage E. Staatssteun AGVV

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring onder de AGVV moet, behalve aan de inhoudelijke criteria van de subsidieoproep, ook worden voldaan aan enkele specifieke vereisten die volgen uit de AGVV. Deze vindt u hieronder.

- ZonMw verleent geen subsidie als het onvoldoende aannemelijk is dat uw aanvraag aan alle definities en voorwaarden van de AGVV voldoet, of als subsidieverstrekking naar het oordeel van ZonMw leidt tot het verlenen van ongeoorloofde staatssteun in de zin van artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie.⁷
- ZonMw verleent geen subsidie als de datum van aanvang van de werkzaamheden aan het project of van aanvang van de activiteiten eerder is dan de datum van indiening van de aanvraag.⁸
- ZonMw verleent geen subsidie aan ondernemingen waartegen een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij door Nederland toegekende steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard.⁹
- ZonMw verleent geen subsidie aan ondernemingen in moeilijkheden.¹⁰
- Cumulering van subsidies (of andere vormen van staatssteun) voor dezelfde – geheel of gedeeltelijk overlappende – in aanmerking komende kosten, mag er niet toe leiden dat de maximale steunintensiteit wordt overschreden. Indien reeds door een bestuursorgaan of door de Europese Commissie subsidie is verstrekt voor dezelfde – geheel of gedeeltelijk overlappende – in aanmerking komende kosten, dan zal ZonMw slechts een zodanig bedrag aan subsidie verstrekken dat het totale bedrag aan subsidie niet meer bedraagt dan het bedrag dat op basis van de AGVV mag worden verleend.¹¹

Voeg bij het indienen van de subsidieaanvraag een AGVV-verklaring ingevuld en ondertekend toe

⁷ Artikel 1 lid 5 AGVV

⁸ Artikel 6 AGVV

⁹ Artikel 1, lid 4, sub a AGVV

¹⁰ Artikel 1, lid 4, sub c AGVV. Financiële moeilijkheden als bedoeld in artikel 2, lid 18 van de AGVV

¹¹ Artikel 8 AGVV