

Sport- en beweeginterventies naar een hoger erkenningsniveau

DE DOORONTWIKKELING VAN BESTAANDE SPORT-EN BEWEEGINTERVENTIES STIMULEREN ZODAT
DEZE EEN BETROUWBARE DOORVERWIJZING VORMEN VOOR ZORGPROFESSIONALS

Datum openstelling: 1 september 2026

Deadline subsidieoproep: 6 oktober 2026, 14.00 uur



Colofon

Met kennis werken aan een goede gezondheid voor iedereen. Daar staat ZonMw voor.

ZonMw programmeert en financiert onderzoek en vernieuwing in gezondheid, zorg en welzijn, stimuleert kennisinfrastructuren en het gebruik van de ontwikkelde kennis. Samen met partners werkt ZonMw aan het signaleren en agenderen van kennisbehoeftes. Belangrijkste opdrachtgevers zijn het ministerie van VWS en NWO.

Voor meer informatie over het programma doorontwikkeling van sport- en beweeginterventies kunt u contact opnemen met het secretariaat via e-mail sportenbewegen@zonmw.nl

Auteurs: Claudia Cotino en Gerlinde van der Stok

Datum: 20 mei 2026

Plaats: Den Haag

www.zonmw.nl

MET KENNIS WERKEN AAN
EEN GOEDE GEZONDHEID VOOR IEDEREEN



ZonMw

Laan van Nieuw Oost-Indië 334

2593 CE Den Haag

Telefoon 070 349 51 11

info@zonmw.nl



Sociale media





Inhoud

1.	Leeswijzer	4
2.	Over de subsidieoproep	5
2.1.	Achtergrond en context	5
2.2.	Doel	6
2.3.	Beschikbaar budget	7
2.4.	Belangrijke data	7
3.	Voorwaarden voor aanvragers	8
3.1.	Wie kan aanvragen?	8
3.2.	Staatssteun	9
3.3.	Samenwerking met derden	10
3.4.	Wat kan aangevraagd worden?	11
3.5.	Het opstellen en indienen van de aanvraag	12
3.6.	Voorwaarden voor indiening	13
3.7.	Subsidievoorwaarden	14
4.	Beoordelingsprocedure	14
4.1.	Procedure	14
4.2.	In behandeling nemen van de subsidieaanvraag	15
4.3.	Beoordeling	15
4.4.	Besluitvorming	15
4.5.	Beoordelingscriteria	15
4.6.	Kwaliteitscriteria	16
4.7.	Relevantiecriteria	16
5.	Vervolg en verplichtingen	17
5.1.	Verplichtingen	17
5.2.	Impactverslag	18
6.	Contact en overige informatie	18
6.1.	Inhoudelijke vragen	18
6.2.	Technische vragen	19
6.3.	Downloads en links	19
Bijlagen 20		
A.	Staatssteun – de-minimisverordening	20
B.	De-minimisverklaring	21



1. Leeswijzer

Deze subsidieoproep valt onder de verantwoordelijkheid van ZonMw. In deze subsidieoproep staat beschreven wat het doel is van de subsidieoproep, hoe de aanvraag- en beoordelingsprocedure zijn ingericht en aan welke voorwaarden de subsidieaanvraag moet voldoen. Dit document geeft daarnaast een overzicht van de verplichtingen na toekenning van de subsidieaanvraag. In Hoofdstuk 6 'Contact en overige informatie' staat beschreven hoe u contact met ZonMw kunt opnemen. We raden u aan om deze subsidieoproep goed door te nemen. Zo weet u wat er van u wordt verwacht wanneer u een subsidieaanvraag indient.

2. Over de subsidieoproep

2.1. Achtergrond en context

De druk op de zorg neemt toe. Sport- en beweeginterventies kunnen een belangrijke rol spelen om patiënten duurzaam meer te laten bewegen en zo de druk op de zorg te verlagen. Echter blijkt uit meerdere monitors en onderzoeken dat de doorverwijzing vanuit de zorg naar sport- en beweegaanbod beperkt is.

Vanuit het Aanvullende Zorg en Welzijnsakkoord (AZWA) wordt er sterk ingezet op het verbeteren van de samenwerking tussen het sociaal domein en zorgdomein. Een belangrijke voorwaarde hiervoor is dat zorgprofessionals vaker gebruikmaken van erkende sport- en beweeginterventies. Uit een inventarisatie van Coalitie Leefstijl in de Zorg blijkt dat evidence based aanbod zorgprofessionals overtuigt om patiënten door te verwijzen naar leefstijlinterventies¹. Dit blijkt ook uit het ZonMw programma 'MOOI in Beweging' en het project 'Beweegreiskompas' dat onderzoek doet naar de 'beweegreis' van bewegen in de zorg naar bewegen thuis².

Erkend doorverwijsaanbod maakt het voor zorgprofessionals eenvoudiger en betrouwbaarder om patiënten daadwerkelijk door te verwijzen naar passende sport- en beweeginterventies. Erkende interventies helpen zo de samenwerking tussen zorg, sport en bewegen te versterken en vormen een solide basis voor professionele doorverwijzing.

Programma doorontwikkeling sport- en beweeginterventies

Deze subsidieoproep is onderdeel van het ZonMw-programma Doorontwikkeling sport- en beweeginterventies. Dit programma zet in op het versterken van de onderbouwing en kwaliteit van sport- en beweeginterventies. Hiermee sluiten de interventies beter aan bij de praktijk en behoeften van de zorgsector.

Samenwerkingsverband

In dit programma sluiten we aan bij de *Database erkende interventies* van het Samenwerkingsverband Erkenning van Interventies³. In het samenwerkingsverband werken zes kenniscentra samen: Kenniscentrum Sport & Bewegen, Movisie, Nederlands Jeugdinstituut, RIVM, Trimbos-instituut en Vilans.

De definitie van een erkende interventie is vanuit het samenwerkingsverband als volgt geformuleerd: Een erkende interventie is een planmatige en doelgerichte aanpak, activiteit of programma, gericht op gedragsverandering en beïnvloeding van de leefomgeving. Het doel is gezondheid bevorderen en/of ziekte voorkomen⁴.

¹ Eindrapportage - Inventarisatie financiering leefstijlinterventies (excl. WoR)

² Sport en bewegen wordt te weinig ingezet in de gezondheidszorg - MOOI in Beweging

³ https://www.kenniscentrumsportenbewegen.nl/kennisbank/publicaties/?kies-erkend-krijg-erkenning-criteria-2024-2027&kb_id=27963&kb_q=#downloads

⁴ <https://www.kennisbanksportenbewegen.nl/?file=11721&m=1713945465&action=file.download>



Sport- en beweeginterventies

Erkende sport- en beweeginterventies zijn te vinden in de database erkende interventies van het Kenniscentrum Sport & Bewegen. Dit is een online databank waarin 'Goed beschreven', 'Goed onderbouwde' en 'Effectieve' interventies staan die sport en bewegen inzetten om gezondheids- en maatschappelijke doelen te bereiken.

Erkenningsniveau 's

Het erkennen van een interventie gebeurt op drie verschillende niveaus: Goed beschreven, Goed onderbouwd en Effectief. Per niveau zijn er verschillende criteria te onderscheiden:

Goed beschreven:

- De aanpak bestaat uit een goede beschrijving van doel, doelgroep, aanpak, benodigde deskundigheid, kwaliteitsbewaking en randvoorwaarden. Ook is de aanpak goed uitvoerbaar en gebaseerd op praktijkervaringen.

Goed onderbouwd:

- De aanpak voldoet aan de criteria van Goed beschreven. Daarnaast wordt uitgelegd waarom de aanpak naar alle waarschijnlijkheid werkt. Hierbij is gebruik gemaakt van wetenschappelijke theorieën en onderzoeken.

Effectief:

- De aanpak voldoet aan de criteria van Goed onderbouwd. Daarnaast blijkt uit onderzoek dat de interventie effectief is. Effectiviteit kan in verschillende mate zijn toegekend (eerste, goede of sterke aanwijzingen).

Om een hoger erkenningsniveau te behalen kunnen interventie-eigenaren hun sport- en beweeginterventie aanmelden en het erkenningstraject doorlopen via het Kenniscentrum Sport & Bewegen.

2.2 Doel

Het doel van deze subsidie-oproep is het verder ontwikkelen, onderbouwen en/of toetsen van bestaande sport- en beweeginterventies die aansluiten op de zorgsector. Zo kunnen interventies doorgroeien naar een hoger erkenningsniveau binnen de database met erkende sport- en beweeginterventies van Kenniscentrum Sport & Bewegen: van 'Goed beschreven' naar 'Goed onderbouwd', of van 'Goed onderbouwd' naar 'Effectief'. Hierdoor worden interventies beter inzetbaar als betrouwbare doorverwijsoptie voor zorgprofessionals.

LET OP: Het is vereist om vooraf met Kenniscentrum Sport & Bewegen contact op te nemen om te bespreken wat er nodig is om met de betreffende interventie de stap te kunnen maken naar een



hoger erkenningsniveau. Pas na deze raadpleging kan een subsidieaanvraag worden ingediend. Zie voor meer informatie paragraaf 3.5 Het opstellen en indienen van de aanvraag.

2.3. Beschikbaar budget

Het totaal beschikbare budget voor deze subsidieoproep is € 455.000, -.

In deze subsidieronde is het bedrag dat u kunt aanvragen afhankelijk van de beoogde stap in het erkenningstraject:

- Van 'Goed beschreven' naar 'Goed onderbouwd': maximaal €10.000,- per project.
- Van 'Goed onderbouwd' naar 'Effectief': maximaal €50.000,- per project.

In deze subsidieoproep wordt het beschikbare subsidiebudget verdeeld op volgorde van binnenkomst. Wat dit betekent leest u in Hoofdstuk 4 'Beoordelingsprocedure'. We streven ernaar om minimaal 80% van het totale budget te besteden aan interventies die willen doorontwikkelen van het niveau 'Goed onderbouwd' naar het niveau 'Effectief'. Voor interventies die doorontwikkelen van 'Goed beschreven' naar 'Goed onderbouwd', is maximaal 20% van het budget beschikbaar. Is deze 20% bereikt dan komen aanvragen voor dit traject in de wachtrij. Mocht er na sluitingsdatum nog budget over zijn worden deze aanvragen uit de wachtrij op volgorde van binnenkomst alsnog beoordeeld.

ZonMw kan besluiten om voor toegekende projecten van deze subsidieoproep een aanvullende subsidieoproep open te stellen, waarmee projecten bijvoorbeeld verder kunnen werken aan het behalen van een hoger erkenningsniveau.

2.4. Belangrijke data

Subsidieaanvragen voor deze subsidieronde kunnen doorlopend worden ingediend tot uiterlijk 6 oktober 2026, 14.00 uur en worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld (zie voor meer informatie paragraaf 4.1 procedure). Het kan voorkomen dat het subsidieplafond al voor de deadline wordt bereikt. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder en leest u dit op de website van ZonMw.

De belangrijke data voor deze subsidieoproep zijn:

Tabel 1. Belangrijke data

Wat	Wanneer
Online informatiebijeenkomst	2 juni 2026: 11.00-12.00 uur, aanmelden via deze LINK
Indienen <u>screeninglijst</u> bij Kenniscentrum Sport & Bewegen (verplicht, zie <u>paragraaf 3.5 Het opstellen en indienen van de aanvraag</u>)	Tussen 2 juni en 11 augustus 2026
Vanaf nu mogelijk subsidieaanvragen in te dienen	1 september 2026
Deadline indienen subsidieaanvraag	Doorlopend, maar uiterlijk 6 oktober 2026 om 14.00 uur
Besluit	Uiterlijk 6 weken na indienen subsidieaanvraag
Uiterlijke startdatum project	1 december 2026

3. Voorwaarden voor aanvragers

Dit hoofdstuk bevat de voorwaarden die gelden voor uw subsidieaanvraag. Eerst wordt beschreven wie subsidie kan aanvragen en waarvoor u subsidie kunt aanvragen. Vervolgens vindt u de voorwaarden voor het opstellen en indienen van de aanvraag.

ZonMw beoordeelt of subsidieaanvragen voldoen aan de voorwaarden die in dit hoofdstuk beschreven staan.

3.1. Wie kan aanvragen?

Subsidie kan worden aangevraagd namens een organisatie, zogenaamde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen, die in het Koninkrijk der Nederlanden gevestigd is.

De hoofdaanvrager is eigenaar of licentiehouder van een bestaande sport- en beweeginterventie primair gericht op het bevorderen van sport- en bewegen (ter ondersteuning van gezondheid, herstel of preventie) waar zorgprofessionals naar kunnen doorverwijzen. De hoofdaanvrager kan ook een



onderzoeksorganisatie of onderzoeksinstelling/onderzoek adviesbureau zijn, mits deze aantoonbaar betrokken is bij de doorontwikkeling van de interventie.

De interventie moet bij indienen van de aanvraag in de database van het Kenniscentrum Sport & Bewegen de erkenning 'Goed beschreven' of 'Goed onderbouwd' hebben.

Per interventie kan in deze subsidieronde slechts één project subsidie krijgen. Dient een interventie toch meerdere subsidieaanvragen in, dan neemt ZonMw alleen de eerst ingediende aanvraag mee in de beoordeling.

3.2. Staatssteun

Staatssteun is het direct dan wel indirect verstrekken van financiële steun aan ondernemingen⁵ door overheden. Staatssteun is in principe verboden, omdat hiermee de concurrentie op de Europese markt kan worden verstoord. ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt, of kan leiden, tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun.⁶

ZonMw maakt in deze subsidieoproep gebruik van de de-minimisverordening.

De-minimisverordening

Wanneer ondernemingen⁷ binnen deze subsidieronde aanspraak maken op subsidie, verstrekt ZonMw de subsidie onder de de-minimisverordening⁸. Dat betekent dat er specifieke financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. Daarnaast bent u verplicht om over bepaalde gegevens te verklaren. In Bijlage A: Staatssteun – de-minimisverordening vindt u meer informatie over de de-minimisverordening die hoort bij deze subsidieoproep en de vereisten van de de-minimisverordening waaraan moet worden voldaan. Op de website van [Europa decentraal](#) staat meer algemene informatie over de de-minimisverordening. ZonMw is verplicht om bij het verlenen van de-minimis steun bepaalde informatie, zoals het toegekende steunbedrag en de identificatie van de begunstigde, vast te leggen in een openbaar toegankelijk centraal Europees register: het eAidregister.

Geen staatssteun wanneer sprake is van primaire activiteiten onderzoeksorganisaties

De primaire, niet-economische activiteiten van onderzoeksorganisaties vallen buiten het bereik van het staatssteunrecht. Let wel: indien sprake is van economische activiteiten, zoals de verhuur van een laboratorium, geldt mogelijk wel dat er sprake is van het staatssteunrecht, ook voor onderzoeksorganisaties.

⁵ Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

⁶ Artikel 107 VWEU

⁷ Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

⁸ [Verordening \(EU\) Nr. 1407/2013](#) van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.



Volgens onderdeel 1.3 sub ee) van de Kaderregeling¹⁰ is de definitie van een ‘onderzoeksorganisatie’ als volgt:

‘Een entiteit (zoals universiteiten of onderzoeksinstituten, agentschappen voor technologieoverdracht, innovatie-intermediairs, entiteiten voor fysieke of virtuele onderzoeksgerichte samenwerking), ongeacht haar rechtsvorm (publiek- of privaatrechtelijke organisatie) of financieringswijze, die zich in hoofdzaak bezighoudt met het onafhankelijk verrichten van fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek of experimentele ontwikkeling, of met het breed verspreiden van de resultaten van die activiteiten door middel van onderwijs, publicaties of kennisoverdracht. Wanneer dit soort entiteit ook economische activiteiten uitoefent, moet met betrekking tot de financiering van de kosten van en de inkomsten uit die economische activiteiten een gescheiden boekhouding worden gevoerd. Ondernemingen die een beslissende invloed op dit soort entiteit kunnen uitoefenen in hun hoedanigheid van bijvoorbeeld aandeelhouder of lid van de organisatie, mogen geen preferente toegang tot de door deze entiteit verkregen onderzoeksresultaten genieten.’

Bent u van mening dat u kwalificeert als onderzoeksorganisatie in de zin van de Kaderregeling? Dan nodigen wij u uit om de door ZonMw opgestelde vragenlijst te beantwoorden en de daarin vermelde stukken toe te sturen naar ZonMw. Op basis daarvan beoordeelt ZonMw of uw organisatie kan worden aangemerkt als onderzoeksorganisatie volgens de kaderregeling. Stuur hiervoor uiterlijk 31 juli 2026 een e-mail naar sportenbewegen@zonmw.nl o.v.v. kwalificatie onderzoeksorganisatie. Universiteiten en UMC's worden gekwalificeerd als onderzoeksorganisatie onder het staatssteunrecht zonder nadere toetsing.

3.3. Samenwerking met derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van verschillende partijen aan projecten. Daarbij geldt dat ZonMw geen subsidie verstrekt als afspraken leiden, of kunnen leiden, tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de Algemene subsidiebepalingen ZonMw of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

We vragen interventie-eigenaren samen te werken met andere partijen die kunnen helpen het doel te bereiken (zie hoofdstuk 2.2 Doel). Denk hierbij aan onderzoekers, maar ook aan gebruikers van interventies en belangenorganisaties zodat de interventie daadwerkelijk inzet op de behoeften van de gebruikers en/ of de einddoelgroep.

Aanvragers kunnen kiezen uit verschillende vormen van samenwerking:

- Je kunt samenwerken in een consortium waarbij alle partijen (mede)aanvrager zijn. Alle partijen moeten dan voldoen aan de regels rondom staatssteun en de de-minimisverklaring kunnen afgeven.
- Je kunt als aanvrager andere partijen inhuren. Hierbij zijn aanbestedingsregels van toepassing.

De gekozen samenwerkingsvorm heeft juridische consequenties.



Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Of, en zo ja met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen en aanspraak maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en op welke manier wordt bijgedragen: met geld of met mensen/ middelen (in-natura). Een sponsor neemt niet actief deel aan de uitvoering van het project en draagt alleen bij in geld of natura.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Dit wordt gezien als opdrachtverlening en niet als samenwerking. Hierbij moet rekening gehouden worden met aanbestedingsregels die mogelijk van toepassing zijn. Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de ZonMw-webpagina Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden.

Afspraken over samenwerking en sponsoring moeten voor de start van het project onderling zijn geregeld. Aanvragers zijn er zelf verantwoordelijk voor dat de samenwerking die zij aangaan niet tot onrechtmatige staatssteun leidt.

Hoewel het niet verplicht is om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten, is het wel verstandig om schriftelijke afspraken te maken over bijvoorbeeld subsidieverdeling, het gebruik van de resultaten en verdeling van de opbrengsten. Dien deze afspraken voor de start van uw project bij het programmateam in door te mailen naar sportenbewegen@zonmw.nl.

3.4. Wat kan aangevraagd worden?

In deze subsidieronde is het maximale bedrag dat u kunt aanvragen afhankelijk van de beoogde stap in het erkenningstraject:

- Van 'Goed beschreven' naar 'Goed onderbouwd': maximaal €10.000,- per project.
- Van 'Goed onderbouwd' naar 'Effectief': maximaal €50.000,- per project.

De maximale looptijd van het project is 18 maanden. Het project moet uiterlijk 30 juni 2028 afgerond zijn.

De volgende activiteiten kunnen worden gefinancierd vanuit de subsidie:

- Uitvoeren van activiteiten om een hoger erkenningsniveau in de Database erkende interventies te bereiken.
- Uitvoeren van activiteiten om de basis, een goed beschreven interventie, te versterken. Denk aan een goede beschrijving van het doel, doelgroep, aanpak, kwaliteitsbewaking, verbeteren van de handleiding voor uitvoerders, uitvoeren van een procesevaluatie en inzicht in succes- en faalfactoren.
- Uitvoeren van activiteiten om de onderbouwing te versterken: werkzaamheid van de interventie aannemelijk maken met actuele modellen, theorie en/of literatuur. Koppel deze theorie aan de specifieke doelgroep/thematiek waar de betreffende interventie zich op richt.
- Uitvoeren van onderzoek dat inzicht geeft in de effectiviteit van de sport- en beweeginterventie in



de praktijk. Stem tijdens het verplichte gesprek met Kenniscentrum Sport & Bewegen (zie paragraaf 3.5 Het opstellen en indienen van de aanvraag) voorafgaand aan het indienen van de subsidieaanvraag af wat voor bewijs er nodig is om door te groeien naar 'Effectief'.

- (In- en externe) personele inzet voor:
 - o De projectleider
 - o Te verrichten werkzaamheden
 - o Het betrekken van de doelgroep en/of uitvoerders van de interventie (indien noodzakelijk)

Alleen kosten gemaakt tijdens de looptijd van het project mogen worden opgenomen in de begroting. Kosten voorafgaand aan of na afloop van de looptijd zijn niet subsidieerbaar/declarabel. BTW wordt alleen vergoed voor zover de begunstigde geen btw-aftrek heeft. En wanneer dit onderdeel uitmaakt van de kosten van de aanvrager.

De subsidie kan niet gebruikt worden voor:

- Opname in de database: De subsidie kan niet worden ingezet om de interventie voor het eerst op te nemen in de database.
- De uitvoering van de interventie: De subsidie kan niet gebruikt worden om de interventie daadwerkelijk in de praktijk te brengen.
- Hoger niveau effectiviteit: De subsidie kan niet gebruikt worden door een interventie die al effectief is (op het niveau van eerste aanwijzingen voor effectiviteit of goede aanwijzingen voor effectiviteit) om een hoger niveau van effectiviteit te bereiken.
- Verlenging: De subsidie kan niet gebruikt worden om verlenging van de erkenning van de interventie aan te vragen.
- Activiteiten die uitsluitend gericht zijn op implementatie of opschaling, zoals trainingen, netwerkactiviteiten, communicatiecampagnes of lokale uitvoeringsprojecten. Deze dragen niet direct bij aan het genereren van effectiviteitsbewijzen.
- Ontwikkeling van kennisproducten, materialen of tools die niet gekoppeld zijn aan een interventie en niet bijdragen aan het behalen van criteria voor een hoger erkenningsniveau.

3.5. Het opstellen en indienen van de aanvraag

Let op! Vóór het indienen van de subsidieaanvraag, is het noodzakelijk Kenniscentrum Sport & Bewegen te raadplegen over de door groei van de interventie binnen de database erkende interventies. Dat gaat als volgt:

1. Vul de screeningslijst in voor uw interventie.
2. Mail deze naar sportenbewegen@kenniscentrumsportenbewegen.nl en sandra.bukman@kenniscentrumsportenbewegen.nl.
3. U ontvangt uiterlijk binnen een week een ontvangstbevestiging en verzoek om een gesprek in te plannen.
4. Na het gesprek ontvangt u een schriftelijke reactie van Kenniscentrum Sport & Bewegen.. De screeningslijst inclusief schriftelijk reactie van het Kenniscentrum Sport & Bewegen is een **verplichte bijlage** bij het indienen van uw subsidieaanvraag.



- Vul in Mijn ZonMw het aanvraagformulier in en voeg de verplichte bijlagen toe. Dit vormt samen de subsidieaanvraag. De subsidieaanvraag dient u in vóór het verstrijken van de deadline.
- De startdatum van het project ligt na de datum van versturen van de beschikking (zie [paragraaf 4.4 'Besluitvorming'](#)). Selecteer in de aanvraag een startdatum minimaal 6 weken na indiening.
- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- Verplichte bijlage: Een volledig ingevulde screeningslijst met positieve terugkoppeling voor doorgroei binnen het erkenningstraject vanuit Kenniscentrum Sport & Bewegen. Indien in de terugkoppeling wordt geconcludeerd dat doorgroei binnen het erkenningstraject niet passend of logisch is, kan géén subsidieaanvraag worden ingediend.
- Indien staatssteun – De-minimisverordening: is het verplicht de volgende verklaring volledig in te vullen, te ondertekenen en als bijlage toe te voegen:
 - De-minimisverklaring.
- Indien een onderzoeksorganisatie hoofdaanvrager is, is een verklaring van de interventie-eigenaar waarin deze medewerking aan het project toezegt een verplichte bijlage.

Let erop dat alle bijlagen in 1 document worden samengevoegd. Er kan slechts 1 bijlage worden toegevoegd in Mijn ZonMw.

3.6. Voorwaarden voor indiening

Wanneer de interventie van 'Goed beschreven' naar 'Goed onderbouwd' gaat, moet het erkenningstraject — houd rekening met een doorlooptijd van 6 tot 12 maanden — worden meegenomen als onderdeel van de totale projectduur en dus ook in het plan van aanpak van de subsidieaanvraag

Wanneer de interventie de stap van 'Goed onderbouwd' naar 'Effectief' wil maken is het afhankelijk van de studies en resultaten of dit mogelijk is. Er is de intentie om het erkenningstraject te starten tijdens de looptijd van het project. Dit erkenningstraject mag dan doorlopen tot na de looptijd van het subsidieproject. Houd voor de stap van 'Goed onderbouwd' naar 'Effectief' rekening met de volgende mogelijkheden:

1. Er is voldoende bewijs voor effectiviteit en de interventie kan de stap maken naar 'Effectief'.
2. Er blijkt onvoldoende bewijs voor effectiviteit, het lukt niet om de stap te maken naar 'Effectief'.
3. Slechts een gedeelte van het aan te voeren bewijs kan gedurende dit project worden geleverd, het lukt nog niet om de stap te maken naar 'Effectief'.

Het is dus toegestaan dat het erkenningstraject nog niet volledig kan worden afgerond binnen de looptijd van het project, zolang het traject maar wordt gestart en er aantoonbare stappen worden gezet naar een hoger erkenningsniveau.

ZonMw toetst uw subsidieaanvraag op onderstaande voorwaarden voor indiening. Alleen als uw aanvraag aan deze indieningsvoorwaarden voldoet, wordt deze beoordeeld.



Voorwaarden:

- De subsidieaanvraag is volledig en ingediend via Mijn ZonMw vóór de gestelde deadline.
- De subsidieaanvraag is in het Nederlands geschreven.
- De hoofdaanvrager en medeaanvrager(s) voldoen aan de in [paragraaf 3.1](#) gestelde voorwaarden.
- De startdatum van het project ligt na de datum van versturen van de beschikking.
- Het voorgestelde project heeft een looptijd van maximaal 18 maanden.
Let op dat start- en einddatum kloppen met de looptijd van het project.
- Het aangevraagde subsidiebedrag sluit aan bij het erkenningstraject dat wordt doorlopen: dit is maximaal € 10.000, - per project om van het niveau 'Goed beschreven' naar het niveau 'Goed onderbouwd' te gaan en maximaal € 50.000, - om de stap van 'Goed onderbouwd' naar Effectief te maken.
- De begroting is volledig ingevuld en kloppend.
- Alle vereiste bijlagen zijn compleet en volgens de instructies en voorwaarden van deze subsidieoproep opgesteld en ingediend (zie [paragraaf 3.5 het opstellen en indienen van de aanvraag](#)).

3.7. Subsidievoorwaarden

Bij het aanvragen van een subsidie bij ZonMw zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw 2026](#) en het [Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek 2008](#) van toepassing.

- Cofinanciering is in deze subsidieoproep niet verplicht maar het is wel mogelijk om cofinanciers toe te voegen.

4. Beoordelingsprocedure

4.1. Procedure

Subsidieaanvragen worden beoordeeld op volgorde van binnenkomst. We streven ernaar om minimaal 80% van het budget te besteden aan interventies die willen doorgroeien van het niveau 'Goed onderbouwd' naar het niveau 'Effectief'.

Zodra de grens van 20% van het besteedbaar budget voor het traject van 'Goed beschreven' naar 'Goed onderbouwd' is bereikt, komen aanvragen van 'Goed beschreven' naar 'Goed onderbouwd' in de wachtrij. Mocht er na sluitingsdatum nog budget over zijn dan worden deze aanvragen uit de wachtrij op volgorde van binnenkomst alsnog beoordeeld. De datum waarop de subsidieaanvraag is ingediend, is de datum van binnenkomst.



Het kan voorkomen dat het totale beschikbare subsidiebudget al voor de deadline op is. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder. Dit wordt via de website van ZonMw bekend gemaakt.

4.2. In behandeling nemen van de subsidieaanvraag

Zo snel mogelijk nadat u uw subsidieaanvraag heeft ingediend, hoort u of ZonMw uw subsidieaanvraag in behandeling neemt. ZonMw bepaalt dit aan de hand van de indieningsvoorwaarden (zie [paragraaf 3.6 voorwaarden voor indiening](#)). Alleen als uw subsidieaanvraag aan deze voorwaarden voldoet, kan ZonMw deze in behandeling nemen. Houd er rekening mee dat ZonMw u binnen 1 week na indiening van de subsidieaanvraag kan benaderen om eventuele administratieve correcties door te voeren om (alsnog) te voldoen aan de voorwaarden voor indiening. U krijgt 1 keer de gelegenheid om correcties door te voeren. Hiervoor krijgt u eenmalig 48 uur de tijd vanaf verzending van het verzoek om herstel vanuit ZonMw. We vragen u om hier na de indiening beschikbaar voor te zijn.

De datum en het tijdstip waarop de gecorrigeerde subsidieaanvraag is ingediend, bepaalt de datum van binnenkomst en dus de volgorde van binnenkomst.

4.3. Beoordeling

Subsidieaanvragen worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld aan de hand van de kwaliteits- en relevantiecriteria (zie [paragraaf 4.6 Kwaliteitscriteria](#) en [4.7 Relevantiecriteria](#)). Zie voor de uitzondering waarin van deze volgorde kan worden afgeweken [paragraaf 4.1 Procedure](#). Bureamedewerkers van ZonMw beoordelen of uw subsidieaanvraag aan elk beoordelingscriterium voldoet. Zij checken ook of aan alle subsidievoorwaarden (zie [paragraaf 3.6 Voorwaarden voor indiening](#)) is voldaan. Alleen subsidieaanvragen die aan alle beoordelingscriteria en subsidievoorwaarden voldoen, kunnen worden toegekend.

4.4. Besluitvorming

Aanvragers ontvangen uiterlijk 6 weken na indiening van de subsidieaanvraag een beschikking. In de beschikking staat beschreven of de subsidieaanvraag wordt toegekend of op basis van welke criteria en/of subsidievoorwaarden de subsidieaanvraag wordt afgewezen.

4.5. Beoordelingscriteria

Hieronder staan de kwaliteitscriteria en relevantiecriteria. Tijdens de beoordeling wordt bepaald of subsidieaanvragen aan deze criteria voldoen.



4.6. Kwaliteitscriteria

- **Doel**

In de aanvraag is duidelijk omschreven wat het doel van de subsidieaanvraag is, wat de beoogde resultaten zijn en wat de eindproducten zijn. Deze sluiten aan bij het doel van de subsidieoproep zoals beschreven in hoofdstuk 2.2 Doel.

- **Plan van aanpak**

In het plan van aanpak staan de volgende elementen beschreven:

- Activiteiten
- Werkwijzen/methoden
- Tijdpad
- Rol- en taakverdeling

Het is aannemelijk dat met het plan van aanpak het doel bereikt kan worden. Het is duidelijk hoe het erkenningstraject is opgenomen in de planning van het project (zie paragraaf 3.4 Wat kan aangevraagd worden).

- **Projectgroep**

De projectgroep heeft de expertises in huis die nodig zijn voor de uitvoering van het project. *In het aanvraagformulier moet u de expertises en ervaringen van de projectgroepleden per projectgroeplid toelichten bij onderdeel '2.1 projectgroepleden'. Hiervoor moet bij onderdeel '1.4 Extra projectleden', 'Ja' aan gevinkt worden.*

- **Begroting**

In de begroting staat beschreven wie welke kosten maakt. Deze kosten staan in verhouding tot het plan van aanpak. De begroting sluit aan op de begrotingsvoorwaarden (zie paragraaf 3.4 Wat kan aangevraagd worden) in de subsidieoproep.

4.7. Relevantiecriteria

- **Aansluiting subsidieoproep**

In de subsidieaanvraag is beschreven hoe de deze aansluit bij het doel van de subsidieoproep. Uit de beschrijving blijkt:

- Op welke wijze de interventie voldoet aan de voorwaarde van een bestaande sport- en beweeginterventie gericht op het bevorderen van sport- en bewegen (ter ondersteuning van gezondheid, herstel of preventie) waar zorgprofessionals naar kunnen doorverwijzen (zie paragraaf 3.1 Wie kan aanvragen).
- Welk erkenningsniveau in de Database erkende interventies de sport- en beweeginterventie momenteel heeft.
- Welk erkenningsniveau in de Database erkende interventies de sport- en beweeginterventie wil bereiken.



- Waarom de voorgestelde onderzoeksactiviteiten noodzakelijk zijn om de bewijslast voor dit niveau te leveren.

5. Vervolg en verplichtingen

5.1. Verplichtingen

Als een subsidieaanvraag wordt toegewezen, ontvangt de aanvrager een positieve beschikking. ZonMw maakt het volledige subsidiebedrag over rond de startdatum van het project. Bij het ontvangen van de subsidie horen ook verplichtingen. U moet daarom bij de uitvoering van uw project aan onderstaande voldoen:

- **Start- en einddatum**

Het project moet uiterlijk 1 december 2026 van start gaan. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken. Neem hiervoor binnen de termijn van 2 maanden contact op met uw contactpersoon bij ZonMw.

- **Meldingsplicht**

Voor deze subsidie vraagt ZonMw geen voortgangsrapportages op. Hier staat wel een meldingsplicht tegenover. Dit betekent dat wanneer er wijzigingen in het project of de planning optreden, u verplicht bent deze wijzigingen tijdig aan ZonMw te melden. Gebruik hiervoor het wijzigingsformulier in [Mijn ZonMw](#) of meld de wijziging bij het programmateam via sportenbewegen@zonmw.nl. Mocht blijken dat niet voldaan is aan de meldingsplicht, dan kan dit gevolgen hebben voor de hoogte van het verleende subsidiebedrag.

- **Bewijs van prestatielevering (max. subsidiebedrag van €10.000)**

Bij aanvraag van een subsidiebedrag van €10.000 worden de subsidies direct vastgesteld. U hoeft geen financiële administratie bij te houden, maar u moet wel stukken bewaren als bewijs dat de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd zijn uitgevoerd zoals aangegeven in de aanvraag. (Denk hierbij aan een interventiebeschrijving met bewijs dat het erkenningstraject is doorlopen met feedbackrondes door het KCSB. Deze stukken kunnen bij gerede twijfel worden opgevraagd).

- **Bewijs van prestatielevering (max. subsidiebedrag van €50.000)**

Bij aanvraag van een subsidiebedrag van €50.000 worden de subsidies eerst verleend en pas vastgesteld als de activiteiten zijn afgerond. Verantwoording vindt plaats na het einde van de looptijd van het project. De verantwoording gaat alleen over de prestatie. U hoeft geen uitgebreide financiële administratie bij te houden, maar u moet wel stukken bewaren als bewijs dat de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd zijn uitgevoerd zoals aangegeven in de aanvraag. 2 weken voor de einddatum van het project wordt een taak opengesteld in Mijn ZonMw om een Bewijs van prestatielevering in te dienen. Deze moet binnen 10 werkdagen na het verstrijken van de einddatum ingediend zijn. Denk hierbij aan een interventiebeschrijving met bewijs dat het erkenningstraject (deels) is doorlopen met feedbackrondes door het KCSB, facturen, programma/deelnemerslijst vergaderverslagen, resultaten/foto's van onderzoek, publicaties. Als bij de eindcontrole blijkt dat de

activiteiten niet of niet geheel zijn verricht en u dit niet tijdig heeft gemeld, kan ZonMw de subsidie op nihil vaststellen.

- **Herbruikbare kennis uit subsidies**

Om de resultaten toegankelijk en bruikbaar te maken voor iedereen, verwacht ZonMw van projectleiders dat zij hun resultaten zoveel mogelijk beschikbaar stellen. Denk hierbij aan artikelen, metadata, data, presentaties, trainingen, protocollen, posters, boeken, onderzoekssoftware en aanbevelingen. Alle wetenschappelijke artikelen, die voortkomen uit ZonMw gefinancierd onderzoek, moeten direct [Open Access](#) beschikbaar te zijn. De onderliggende data en/of niet numerieke resultaten die ten grondslag liggen aan de conclusies van de publicaties, moeten gelijktijdig met de publicatie zo openbaar mogelijk worden gemaakt.

- **Verklaringen en vergunningen**

Voor de start van het project moet aan alle eisen voor het uitvoeren van het onderzoek worden voldaan. Denk bijvoorbeeld aan een positief oordeel van een erkende medisch-ethische toetsingscommissie (METC), de Centrale Commissie Mensgebonden Onderzoek (CCMO), een projectvergunning van de Centrale Commissie Dierproeven (CCD), of een vergunning op grond van de Wet op het Bevolkingsonderzoek (WBO).

- **Voorwaarden voor valorisatie**

Projecten gesubsidieerd door ZonMw streven naar brede toegankelijkheid door het toepassen van de [10 principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren \(MVL\)](#) bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de 10 principes zullen naleven. Dien deze afspraken na ontvangst van de beschikking, maar voor de start van uw project in.

5.2. Impactverslag

Na het verstrijken van de einddatum van het project vraagt ZonMw u te rapporteren over de resultaten en impact van het project in een impactverslag. U ontvangt voor het opstellen van dit impactverslag een taak in [Mijn ZonMw](#).

De informatie uit het impactverslag wordt op de ZonMw-website gepubliceerd. Dit is van belang voor het delen van kennis en het vergroten van (maatschappelijke en/of wetenschappelijke) impact van de resultaten. Daarnaast evalueert ZonMw aan de hand van de impactverslagen wat de subsidieoproep aan kennis en impact heeft opgeleverd.

6. Contact en overige informatie

6.1. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen over deze subsidieoproep contact op met:

Na(a)m(en) programmteam Gerlinde van der Stok
Functie Programmamanager
Telefoon 0634586525
E-mailadres sportenbewegen@zonmw.nl

Na(a)m(en) programmteam Claudia Cotino
Functie Programmasecretaris
Telefoon 0634577453
E-mailadres sportenbewegen@zonmw.nl

Voor informatie en advies over de ethische, juridische en maatschappelijke aspecten van wetenschappelijk onderzoek (zoals toestemmingsprocedures, richtlijnen en reglementen, wetgeving, gegevensbescherming, terugkoppeling van bevindingen, toetsing, en data delen) kunt u terecht bij de [nationale ELSI Servicedesk](#).

6.2. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van [Mijn ZonMw](#), het online-indiensysteem van ZonMw, contact op met de ZonMw-Servicedesk: maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur via telefoon 070 349 51 78 of via servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij als dat nodig is telefonisch contact met u kunnen opnemen.

6.3. Downloads en links

- [Voorbeeld aanvraagformulier \(dient enkel als voorbeeld, indiening via Mijn ZonMw\)](#)
- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [Databank erkende interventies Kenniscentrum Sport & Bewegen](#)
- [Screeningslijst](#)
- [De-minimisverklaring](#)
- [Handleiding ZonMw](#)



Bijlagen

A. Staatssteun – de-minimisverordening

Om in aanmerking te komen voor subsidie onder de de-minimisverordening moet, behalve aan de inhoudelijke criteria van de subsidieoproep, ook worden voldaan aan enkele specifieke vereisten die volgen uit de de-minimisverordening. Deze vindt u hieronder.

Op grond van de de-minimisverordening kan een onderneming van verschillende overheidsinstellingen maximaal € 300.000, - aan subsidie ontvangen over een periode van 3 jaar zonder dat dit ongeoorloofde staatssteun oplevert. Bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag dient u een [de-minimisverklaring](#) in waarin u alle de-minimissteun opgeeft die u over de twee voorgaande belastingjaren en in het lopende belastingjaar heeft ontvangen. Als in het (recente) verleden subsidie is verstrekt als de-minimissteun, zou dat in de betreffende subsidiebeschikking of andere document uitdrukkelijk moeten zijn aangegeven.

Als er sprake is van samenwerking, waarbij meerdere ondernemingen begunstigde van staatssteun kunnen zijn, dan moeten alle ondernemingen voldoen aan de voorwaarden van de de-minimisverordening. Dit betekent dat alle ondernemingen die binnen het project subsidie ontvangen een eigen de-minimisverklaring moeten aanleveren.

Het is belangrijk om zorgvuldig na te gaan of de de-minimisdrempel niet wordt overschreden. Handelen in strijd met de Europese staatssteunregels kan leiden tot terugvordering van de verleende steun, vermeerderd met wettelijke rente.

Het de-minimisplafond geldt voor één onderneming. Artikel 2 lid 2 van de [de-minimisverordening \(nr. 1407/2013\)](#) geeft aan wanneer sprake is van één onderneming. Het kan namelijk voorkomen dat 2 (of meer) ondernemingen een bepaalde band met elkaar onderhouden en onder deze verordening als één onderneming worden gezien. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het hebben van de meerderheid van de stemrechten van de aandeelhouders van een andere onderneming, het recht om onder meer bestuursleden van een andere onderneming te benoemen/ontslaan en het recht een overheersende invloed op een andere onderneming uit te oefenen.

Uw aanvraag voor subsidie wordt afgewezen als:

- één van de situaties bedoeld in artikel 1 van de de-minimisverordening zich voordoet waarbij toepassing van de de-minimisverordening is uitgesloten, of
- door toekenning van de gevraagde subsidie het de-minimisplafond zou worden overschreden, of
- uw aanvraag anderszins niet voldoet aan de voorwaarden van de de-minimisverordening.



B. De-minimisverklaring

U kunt de De-minimisverklaring via onderstaande link downloaden:

- [De-minimisverklaring](#)