

Versterking van impact en borging van Geestelijke Verzorging en Zingeving Thuis

Datum geplaatst: 8 december 2025
Deadline: **10 maart 2026, 14:00 uur**

Inhoud

1.	Samenvatting.....	1
2.	Doel subsidieoproep.....	1
3.	Voorwaarden en verplichtingen.....	2
3.1.	Voorwaarden.....	2
3.1.1.	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?	2
3.1.2.	Samenwerking en bijdrage van derden	2
3.1.3.	Welk bedrag kunt u aanvragen?	3
3.1.4.	Praktische voorwaarden.....	3
3.2.	Verplichtingen	4
4.	Beoordeling en prioriteitstelling	4
4.1.	Beoordelingsprocedure	4
4.2.	Relevantiecriteria	4
4.2.1.	Specifieke relevantiecriteria voor projectdoel 1	4
4.2.2.	Specifieke relevantiecriteria voor projectdoel 2	5
4.2.3.	Specifieke relevantiecriteria voor beide projectdoelen.....	5
4.2.4.	Algemene relevantiecriteria.....	6
4.3.	Kwaliteitscriteria	6
4.4.	Prioriteitstelling.....	7
5.	Indienen.....	7
5.1.	Indiening via Mijn ZonMw.....	7
5.2.	Tips.....	7
5.3.	Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag	8
5.4.	Inhoudelijke vragen	8
5.5.	Technische vragen.....	8
5.6.	Downloads en links	8

1. Samenvatting

Wie kan aanvragen?

In Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen. De hoofdaanvrager beschikt over aantoonbare ervaring met de opbouw en uitvoering van een kenniswerkplaats op het gebied van zingeving en geestelijke verzorging. De hoofdaanvrager dient samen te werken met relevante veldpartijen, waaronder in ieder geval met de Vereniging van Samenwerkende Centra voor Levensvragen, de Vereniging van Geestelijke VerZorgers en Stichting Kwaliteitsregister Geestelijke Verzorging.

Waarvoor kunt u subsidie aanvragen?

U kunt een subsidieaanvraag indienen voor een project dat de activiteiten binnen de Kenniswerkplaats Zingeving en Geestelijke verzorging (2024–2028) versterkt op de volgende 2 terreinen: 1. het systematisch meten en zichtbaar maken van de impact van geestelijke verzorging thuis, en 2. het duurzaam inbedden van relevante competenties en eindkwalificaties in curricula, nascholing en accreditatie. Deze activiteiten dragen bij aan de verdere professionalisering en borging van geestelijke verzorging en zorg voor zingeving thuis.

Wat kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kunt u maximaal € 725.000,- subsidie aanvragen voor een looptijd van maximaal 24 maanden. Dit bedrag is inclusief eventueel verschuldigde btw.

Wanneer

Deadline indienen subsidieaanvraag	10 maart 2026, 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	30 maart 2026
Deadline indienen wederhoor	13 april 2026, 14.00 uur
Interviewvergadering	11 mei 2026
Besluit	medio juni 2026
Uiterlijke startdatum	1 september 2026

Een interview is onderdeel van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag.

2. Doel subsidieoproep

Wat is het doel van de subsidie?

Met deze subsidieoproep wil ZonMw bijdragen aan de verdere professionalisering en duurzame borging van geestelijke verzorging thuis en zorg voor zingeving in Nederland. Deze subsidieoproep heeft als doel om bestaande activiteiten binnen de Kenniswerkplaats Zingeving en Geestelijke Verzorging (2024–2028) te versterken met 2 terreinen die essentieel zijn voor de verdere professionalisering en borging van het veld:

1. Effectmeting om impact geestelijke verzorging thuis zichtbaar te maken

Het eerste doel van deze subsidieoproep is het systematisch meten en zichtbaar maken van de impact van geestelijke verzorging thuis (GV Thuis), met oog voor zowel de kwaliteit van de geboden zorg als de bredere maatschappelijke meerwaarde en toekomstige borging ervan. Effectmeting is noodzakelijk om professionals, beleidsmakers, onderwijs en financiers bruikbare inzichten te geven in de betekenis en waarde van GV Thuis, en zo de positie van dit werkveld te versterken. Om dit te realiseren is het van belang dat bestaande meetinstrumenten verder worden ontwikkeld en verfijnd. De inzet van externe expertise kan daarbij bijdragen aan de onafhankelijkheid en kwaliteit van de resultaten. Binnen dit doel is er ruimte om de effectmeting toe te passen op specifieke thema's of doelgroepen die aansluiten bij actuele ontwikkelingen en vraagstukken in het veld. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de rol van vrijwilligers in GV Thuis, de bijdrage aan suïcidepreventie of de samenwerking met het sociaal domein. Deze thema's vormen geen nieuwe onderzoekslijnen, maar geven focus aan de effectmeting.

2. Inbedding in curricula en professionaliseringstrajecten

Het tweede doel van deze subsidieoproep is het verder verstevigen van de inbedding van de competenties en eindkwalificaties voor geestelijke verzorgers en zorg voor zingeving thuis in opleidingen en scholing. Hiermee wordt beoogd dat de benodigde kennis en vaardigheden duurzaam worden geborgd in zowel mbo-, hbo- en wo-curricula als in nascholings- en accreditatiesystemen. Dit vraagt om samenwerking met beroepsverenigingen (ter vertegenwoordiging van de belangen van de leden), evenals opleidingen en aansluiting bij

landelijke bewegingen, zoals samenwerking met O²PZ en sectorale adviescolleges. Daarnaast is er aandacht voor de verdere ontwikkeling van strategieën die bijdragen aan de borging van zorg voor zingeving in het onderwijs en de beroepspraktijk.

Deze subsidieoproep bouwt voort op de werkzaamheden en ontwikkelingen binnen de Kenniswerkplaats Zingeving en Geestelijke verzorging (2024-2028) en biedt ruimte om met concrete activiteiten en onderzoekstrajecten (bijvoorbeeld actieonderzoek en samenwerking met implementatiespecialisten) de impact van GV Thuis en de borging in het onderwijs aantoonbaar te versterken.

Achtergrond van het programma

Het ZonMw-programma Zingeving en Geestelijke Verzorging heeft als doel de positie van GV Thuis te versterken en te verduurzamen. De afgelopen jaren is binnen dit programma geïnvesteerd in de ontwikkeling van kennis, instrumenten en samenwerkingsverbanden, onder andere binnen de Kenniswerkplaats Zingeving. Deze inspanningen hebben geleid tot nieuwe inzichten in hoe geestelijke verzorging thuis en in netwerken van zorg en welzijn kan worden vormgegeven, evenals tot initiatieven om dit te verankeren in onderwijs en opleidingen.

Tegelijkertijd laten evaluaties en praktijkervaringen zien dat verdere stappen nodig zijn om:

- De impact van geestelijke verzorging thuis systematisch in beeld te brengen.
- Om de daarvoor vereiste competenties en eindkwalificaties duurzaam te verankeren in curricula, nascholing en accreditatie.

Deze subsidieoproep is een impuls om deze verdere stappen te kunnen gaan zetten op bovenstaande terreinen.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [ZonMw-Algemene subsidiebepalingen](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

In Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen. De hoofdaanvrager beschikt aantoonbaar over ervaring met de opbouw en uitvoering van een kenniswerkplaats op het gebied van geestelijke verzorging en zingeving. De hoofdaanvrager dient samen te werken met relevante veldpartijen, waaronder in ieder geval met Vereniging van Samenwerkende Centra voor Levensvragen, Vereniging van Geestelijke VerZorgers en Stichting Kwaliteitsregister Geestelijke Verzorging.

3.1.2. Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [ZonMw-Algemene subsidiebepalingen](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

Samenwerking is een vereiste. Dit willen we terugzien in de samenstelling van de projectgroep. De projectgroep bestaat uit in ieder geval de volgende veldpartijen: Vereniging van Samenwerkende Centra voor Levensvragen, Vereniging van Geestelijke VerZorgers en Stichting Kwaliteitsregister Geestelijke Verzorging.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen u samenwerkt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.

- Met welke partij(en) u een sponsorovereenkomst aangaat en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen u inhuurt, of als dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten u voorziet dat dit door derden wordt uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Voor activiteit 1 geldt dat wanneer de subsidieaanvrager een externe partij inhuurt voor de effectmeting, deze niet als subsidieontvanger geldt en hier een marktconforme vergoeding voor dient te worden betaald. Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de subsidieaanvraag.

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

3.1.3. Welk bedrag kunt u aanvragen?

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 725.000. In deze subsidieronde kunt u maximaal € 725.000,- subsidie aanvragen voor het behalen van beide doelstellingen. Dit bedrag is inclusief eventueel verschuldigde btw. Hiervan wordt ten minste € 500.000,- besteed aan doelstelling 1: de effectmeting. De beoogde looptijd is maximaal 24 maanden, waarbij het streven is om de inhoudelijke en financiële eindverantwoording af te ronden voor 1 november 2028.

Accountantskosten tot een maximum van € 3.500,- mogen bij projecten van € 125.000,- of meer worden opgenomen in de begroting. Door de wijziging van de ZonMw-Algemene subsidiebepalingen per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000,- of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant worden aangeleverd. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Als u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de [ZonMw-webpagina Open Access](#).

3.1.4. Praktische voorwaarden

Voor de subsidieaanvraag gelden de volgende praktische voorwaarden:

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- Het is verplicht om bij de subsidieaanvraag een begroting toe te voegen.
- Reserveer een deel van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in de begroting bij de subsidieaanvraag.
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen:
 - Begroting: uw begroting dient realistisch en onderbouwd te zijn. Uit de begroting moet blijken welke partijen binnen het project subsidie ontvangen en welke activiteiten zij daarvoor verrichten. Als dit niet voldoende duidelijk is of niet overeenkomt met de subsidieaanvraag, is de subsidieaanvraag niet ontvankelijk.
 - Wanneer er sprake is van samenwerking en/of sponsoring: [een Letter of Commitment](#).
- De volgende bijlage(n) zijn optioneel om toe te voegen:
 - maximaal 5 A4 met figuren en tabellen

Wanneer een bijlage niet verplicht is, wordt deze bijlage niet meegenomen bij de beoordeling van uw aanvraag. Uitzondering is een optionele bijlage waar figuren en/of tabellen worden aangeleverd. Deze bijlage is dan ook een onderdeel van de beoordeling.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [ZonMw-Algemene subsidiebepalingen](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

Open Access

Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke en vak) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).

Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).

4. Beoordeling en prioriteitstelling

4.1. Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

De deadline voor het indienen van een subsidieaanvraag is 10 maart om 14.00 uur. Een interview is onderdeel van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag.

De beoordelingsprocedure vindt plaats in de volgende 8 stappen:

1. ZonMw publiceert de subsidieoproep op de ZonMw-website.
2. U dient de subsidieaanvraag in.
3. Referenten beoordelen uw subsidieaanvraag op basis van de kwaliteitscriteria.
4. U krijgt de gelegenheid schriftelijk nadere toelichting te geven (schriftelijk wederhoor) op het referentenoordeel.
5. Uw subsidieaanvraag, inclusief het advies van de referenten en het schriftelijk wederhoor, worden voorgelegd aan de programmacommissie Zingeving en Geestelijke verzorging. De programmacommissie bekijkt de subsidieaanvragen, het oordeel van de referenten en het wederhoor en formuleert verhelderingsvragen.
6. U krijgt tijdens de interviewvergadering van maandag 11 mei 2026 de gelegenheid mondeling nadere toelichting te geven (mondeling wederhoor) op het referentenoordeel en de voorlopige beoordeling door de programmacommissie.
7. De programmacommissie Zingeving en Geestelijke verzorging beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van alle aanvragen conform de beoordelingsmatrix. Hieronder staan de relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.
8. Het ZonMw-bestuur besluit over de toekenning.

4.2. Relevantiecriteria

Bij relevantie gaat het om het belang van het project voor de doelgroep en hoe opbrengsten aansluiten bij de behoeften van de doelgroep. Bij deze subsidieoproep toetst ZonMw op specifieke en algemene relevantiecriteria. Uw subsidieaanvraag maakt het volgende duidelijk:

4.2.1. Specifieke relevantiecriteria voor projectdoel 1

Effectmeting om impact GV Thuis zichtbaar te maken

Ten aanzien van het eerste doel richt deze subsidieoproep zich op het versterken en verdiepen van inzicht in de (maatschappelijke) impact van GV Thuis. De subsidieaanvraag laat zien hoe de beoogde effectmeting wordt vormgegeven, en hoe de resultaten concreet worden benut voor professionalisering van de praktijk en het verbeteren van onderwijs.

De subsidieaanvraag moet concreet maken hoe dit project de bestaande basis uit de Kenniswerkplaats verder brengt.¹ Hierbij is vereist dat:

¹ Binnen de Kenniswerkplaats (2024–2028) wordt gewerkt aan de ontwikkeling en uitvoering van een landelijk monitoringssysteem dat de impact van GV Thuis zichtbaar maakt, onder meer via:

- de eerste toepassing van de Nederlandse Uitkomstmaat GV Thuis (NUGV)

- Bestaande meetinstrumenten (zoals de Nederlandse Uitkomstmaat Geestelijke Verzorging (NUGV) en Centrum voor Levensvragen (CvL)-monitoringssysteem) worden doorontwikkeld om breder en consistent inzetbaar te worden in de praktijk en onderwijs.
- De metingen worden toegepast op specifieke contexten of thema's binnen de GV Thuis. Denk hierbij bijvoorbeeld aan vrijwilligers, suïcidepreventie of samenwerking met het sociaal domein.
- Gebruik wordt gemaakt van gevalideerde meetinstrumenten die (maatschappelijke) impact in kaart brengen, zoals bijvoorbeeld Social Return on Investment (SROI), tevredenheidsonderzoek of een maatschappelijke kosten-batenanalyse (MKBA).
- Externe expertise van een onafhankelijke onderzoeksinstelling wordt ingezet om de kwaliteit en onafhankelijkheid van de metingen te waarborgen.
- Concrete eindproducten per onderdeel worden gespecificeerd in de subsidieaanvraag. Denk hierbij bijvoorbeeld aan:
 - Een methodiek voor (maatschappelijke) impactmeting van GV Thuis, inclusief toepassing in specifieke thema's of contexten.
 - Een rapportage met landelijke of regionale uitkomsten, inclusief (maatschappelijke) impact in bepaalde contexten.
 - Een praktische handreiking of toolkit waarmee CvL's, beleidsmakers, onderwijs en financiers de resultaten kunnen toepassen en benutten.

4.2.2. Specifieke relevantiecriteria voor projectdoel 2

Inbedding in curricula

Ten aanzien van het tweede doel richt deze subsidieoproep zich op het versterken en verdiepen van de inbedding van geestelijke verzorging en zorg voor zingeving in initiële opleidingen (mbo, hbo en wo), nascholing en accreditatiesystemen. De subsidieaanvraag moet concreet maken hoe dit project de bestaande activiteiten verdiept en versnelt.² Hierbij is vereist dat het plan van aanpak duidelijk maakt binnen welke curricula de geformuleerde competenties en eindkwalificaties worden ingebed:

- Nascholing en accreditatie worden doorontwikkeld, inclusief borging binnen de SKGV.
- Samenwerking met O²PZ en sectorale adviescolleges (SAC's) wordt geïntensiveerd om aansluiting bij bredere landelijke bewegingen te realiseren.
- Er concrete strategieën en middelen worden ontwikkeld voor borging van zorg voor zingeving in onderwijs en beroepsprofielen.
- De subsidieaanvraag specificeert welke concrete producten dit projectdoel oplevert. Denk hierbij bijvoorbeeld aan:
 - Een set geaccepteerde en in curricula opgenomen competenties en eindkwalificaties GV Thuis en zorg voor zingeving (ZvZ).
 - Een plan van aanpak voor structurele verankering in mbo-, hbo- en wo-opleidingen.
 - Een beleidsnotitie of lobbyplan dat de positie van zorg voor zingeving in landelijke onderwijsstandaarden verstevigt.
 - Een toolkit of handreiking voor opleidingen en beroepsgroepen om eindkwalificaties en competenties duurzaam te implementeren.

4.2.3. Specifieke relevantiecriteria voor beide projectdoelen

Aansluiten bij behoeften van professionals

De subsidieaanvraag laat zien dat de geplande activiteiten inspelen op concrete behoeften van geestelijk verzorgers en zorgprofessionals in de eerste lijn.

-
- de inrichting van CvL-systemen voor het meten van impact van scholingen, (groeps)consulten en MDO's
 - evaluatie en bijstelling van deze eerste metingen
 - inzet van kwalitatieve verdieping via regionale hubs

² Binnen de Kenniswerkplaats (2024–2028) wordt gewerkt aan:

- Het vaststellen en aanscherpen van de competenties voor GV Thuis.
- Opname van deze competenties in de beroepsstandaard van de VGVZ.
- Uitwisseling tussen HBO- en WO-opleidingen over de afstemming van curricula met de beroepspraktijk GV Thuis.
 - de doorontwikkeling en borging van train-the-trainer cursussen en nascholingstrajecten.
 - de implementatie van de Eindkwalificaties Zingeving in opleidingen voor zorg en welzijn, in samenwerking met O²PZ, SAC's en UMCNL.
 - voorbereidende stappen voor politieke lobby en consultatie van opleidingen.

Link met Kenniswerkplaats Zingeving en Geestelijke verzorging (2024-2028)

Deze subsidieoproep maakt deel uit van het ZonMw-programma Zingeving en Geestelijke Verzorging Thuis. Binnen dit programma is de Kenniswerkplaats Zingeving en Geestelijke Verzorging (2024–2028) het centrale project. In de subsidieaanvraag moet daarom duidelijk worden:

- Hoe de voorgestelde projectactiviteiten zich verhouden tot de lopende activiteiten binnen de Kenniswerkplaats.
- Welke aanvullende of verdiepende activiteiten binnen dit project worden uitgevoerd en welke eindproducten dat oplevert.
- Hoe de resultaten van dit project aansluiten bij de Kenniswerkplaats, zodat er sprake is van versterking en niet van overlap.

De subsidie kan niet worden ingezet voor taken of activiteiten die al binnen de lopende Kenniswerkplaats zijn opgenomen.

Duurzaamheid en borging

De subsidieaanvraag laat zien hoe resultaten worden geborgd in bestaande structuren en hoe de samenwerking met veldpartijen dit ondersteunt.

4.2.4. Algemene relevantiecriteria**Diversiteit**

Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan [diversiteit](#) en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals [seks en gender](#), leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele diversiteit, waar relevant voor de thematiek van het project.

Participatie van patiënten en/of eindgebruikers

Beschrijf hoe u belanghebbenden, de einddoelgroep of eindgebruiker die beschikt over ervaringsdeskundigheid [betreft bij het project](#). Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project.

Toepassing in termen van impact

Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen. Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).

4.3. Kwaliteitscriteria

De volgende kwaliteitscriteria gelden voor deze subsidieoproep.

Doelstelling en vraag- of taakstelling

De doelstelling en vraag- of taakstelling zijn helder, concreet en bondig geformuleerd en passen bij de thema's van deze subsidieoproep.

Plan van aanpak

Het plan van aanpak beschrijft op welke manier het project tot resultaten komt die na afloop duurzaam toepasbaar zijn in praktijk, beleid en onderwijs. Daarbij wordt steeds duidelijk gemaakt hoe de gekozen stappen, methoden en activiteiten rechtstreeks gekoppeld zijn aan de onderzoeksvragen en/of doelstellingen. De gekozen methoden, analyses en uitkomstmaten zijn passend en goed onderbouwd.

Het plan van aanpak voorziet in:

- Heldere definities van uitkomstmaten en indicatoren.
- Een beschrijving van de gekozen methoden en analyses, inclusief theoretische en/of empirische onderbouwing.
- Een duidelijke onderbouwing van de gekozen context of thematische focus binnen de effectmeting: waarom is dit thema gekozen en hoe draagt het bij aan de doelstellingen van de oproep.
- Een realistische fasering van de geplande activiteiten met inzicht in tussentijdse resultaten.
- Concrete eindproducten en de route naar duurzame implementatie.

Haalbaarheid

Maak aannemelijk dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde looptijd (maximaal 24 maanden) wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen. Kritische succesfactoren worden per fase benoemd. Een realistisch tijdspad is onderdeel van de subsidieaanvraag.

Projectgroep

U beschrijft hoe de samenstelling van de projectgroep bijdraagt aan de kwaliteit van uw onderzoek of project. Uit de samenstelling van de projectgroep blijkt dat voldoende relevante expertise aanwezig is om de kwaliteit van het project te waarborgen. De projectgroep omvat voor doel 1 in ieder geval implementatie-expertise en expertise op het gebied van impactmeting. Voor doel 2 is een duidelijke rol voor partijen die borging in de praktijk en in curricula kunnen realiseren (bijvoorbeeld beroepsverenigingen, opleidingsinstituten, onderzoeksinstituten of centra voor levensvragen). Beschrijf de rollen en verantwoordelijkheden van iedere partij en hoe deze bijdragen aan de uitvoerbaarheid en borging van de resultaten.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4.4. Prioriteitstelling

De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt met de volgende prioriteringsmatrix. Een subsidieaanvraag dient minimaal relevant te zijn en minimaal van voldoende kwaliteit te zijn om in aanmerking te komen voor een honorering.

relevantie	zeer relevant	relevant	laag relevant	onvoldoende relevant
kwaliteit				
goed	1	3	afwijzen	afwijzen
voldoende	2	4	afwijzen	afwijzen
matig	afwijzen	afwijzen	afwijzen	afwijzen
onvoldoende	afwijzen	afwijzen	afwijzen	afwijzen

5. Indienen

5.1. Indiening via Mijn ZonMw

De subsidieaanvraag kan uitsluitend door de hoofdaanvrager worden ingediend via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van de subsidieaanvraag is 10 maart 2026, om 14.00 uur.

Het gehele tijdspad voor deze subsidieronde kunt u zien in [hoofdstuk 1 Samenvatting](#) van de subsidieoproep.

5.2. Tips

Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'. Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

Zorg dat de documenten die u uploadt niet beveiligd zijn. Begrotingen of andere bestanden die ondertekend zijn (bijvoorbeeld met ValidSign) hebben vaak automatisch een beveiliging. Zorg dat u deze eraf haalt vóór u het bestand upload, anders kan het systeem het bestand niet goed verwerken. U kunt controleren of uw PDF een beveiliging heeft door het te openen in Adobe Acrobat, op de rechtermuisknop te klikken, naar documenteigenschappen te gaan en dan naar het tabblad beveiliging te gaan. Daar kunt u zien of en hoe uw bestand beveiligd is. U kunt ook de PDF in een browser openen, als uw bestand beveiligd is komt dit in een balkje bovenin te staan.

5.3. Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag](#)' moet worden ondertekend door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring voegt u toe aan de aanvraag in Mijn ZonMw of stuurt u per mail naar [ZonMw](#). De verklaring moet uiterlijk 1 week na indiening binnen zijn.

5.4. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met: Simone Schellekens en Wiki Dijkstra, 070 349 54 63 of [via mail](#).

5.5. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76 of [via mail](#). Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6. Downloads en links

zonmw

- de [ZonMw-Algemene subsidiebepalingen](#)
- ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [FAIR datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag](#)
- [ZonMw-programma Zingeving en Geestelijke verzorging](#)