

Sportinnovator Play-offs 2025

OPSCHALEN, IMPLEMENTEREN OF DOORONTWIKKELEN VAN INNOVATIES

Datum openstelling: 11 juni 2025

Deadline subsidieoproep: 1 september 2025, 14.00 uur



Inhoudsopgave

1. Leeswijzer	3
2. Kern subsidieoproep	4
2.1. Doel	4
2.2. Beschikbaar budget	4
2.3. Belangrijke data	5
3. Achtergrond en context	5
3.1. Aanleiding	5
4. Voorwaarden	6
4.1. Wie kan aanvragen?	6
4.2. Samenwerking met derden	6
4.3. Wat kan aangevraagd worden?	7
4.4. Het opstellen en indienen van de subsidieaanvraag	7
5. Beoordelingsprocedure	7
5.1. Procedure	7
5.1.1. Indienen	7
5.1.2. Beoordeling	8
5.1.3. Besluitvorming	8
5.2. Beoordelingscriteria	8
5.2.1. Kwaliteitscriteria	8
5.2.2. Relevantiecriteria	9
6. Vervolg en verplichtingen	9
6.1. Impactverslag	10
7. Contact en overige informatie	10
7.1. Contact	10
7.1.1. Inhoudelijke vragen	10
7.1.2. Technische vragen	10
7.2. Downloads en links	11



1. Leeswijzer

Deze subsidieoproep is opgesteld in samenwerking met Sportinnovator en valt onder de verantwoordelijkheid van ZonMw. In deze subsidieoproep staat beschreven wat het doel is van de subsidieoproep, hoe de aanvraag- en beoordelingsprocedure zijn ingericht en aan welke voorwaarden de subsidieaanvraag moet voldoen. Dit document geeft daarnaast een overzicht van de verplichtingen na toekenning van de subsidieaanvraag. In hoofdstuk 6 staat beschreven hoe u contact met ZonMw kunt opnemen. We raden u aan om deze subsidieoproep goed door te nemen, zodat u goed voorbereid bent op wat er van u wordt verwacht wanneer u een subsidieaanvraag indient.

In deze subsidieoproep wordt het beschikbare subsidiebudget verdeeld op volgorde van binnenkomst. Wat dit betekent leest u in hoofdstuk 5 'Beoordelingsprocedure'.

2. Kern subsidieoproep

2.1. Doel

Sportinnovator wil meer impact bereiken met de innovaties die worden ontwikkeld door de Sportinnovator-centra. Een groot deel van de innovaties blijft steken in de 'valley of death' waardoor opschaling, breder implementeren of doorontwikkelen niet van de grond komen. Het doel van de Sportinnovator Play-offs is om de ontwikkelde innovaties die in potentie meer impact kunnen bereiken op te schalen, te implementeren en/of door te ontwikkelen. Spin-off projecten van een Sportinnovator-centrum of projecten waarin het centrum samenwerkt met een ondernemer komen ook in aanmerking voor de play-offs. Leg in de aanvraag duidelijk uit wat de link van de innovatie is met het Sportinnovator-centrum.

Een belangrijke focus dit jaar is het realiseren en verankeren van impact van het Sportinnovator ecosysteem op basis van innovatie in de sport met data en technologie. Innovaties moeten aantoonbare impact hebben en daarom ligt dit jaar de nadruk op het doorontwikkelen en opschalen van innovaties. Daarnaast vinden we co-creatie en samenwerking belangrijk. Voor elk van de drie thema's van Sportinnovator zijn impactdoelen geformuleerd die we met het ecosysteem nastreven. Een overzicht van de impactdoelen en voorspellende indicatoren per ambitie staan in Tabel 1.

Thema	Impactdoel	Voorspellende indicatoren
Meer sporten en sportief bewegen: voor iedereen op elk niveau	75% van de Nederlanders (=12 miljoen inwoners) sport drie keer per week	– Wekelijkse sportdeelname door inzet van de innovatie – Het aantal mensen dat wordt bereikt via de innovatie
Beter presteren in topsport	Nederland behoort tot de top 10 meest succesvolle topsportlanden	– Het aantal medailles dat is gewonnen door inzet van de innovatie – Het aantal topsporters, talenten, trainers en coaches die structureel de innovatie inzet
Sneller verduurzamen van sportinfrastructuur	Bijdragen aan de klimaattransitie en toekomstige regelgeving om meer sporten voor iedereen mogelijk te maken	– Energiewinning door sportaccommodaties – Reductie in CO₂ uitstoot in sport, sportmaterialen en sportaccommodaties – Mate van circulair gebruik van sportmaterialen en middelen

Tabel 1: Overzicht van de doelen en voorspellende indicatoren per thema van Sportinnovator

2.2. Beschikbaar budget

Het subsidieplafond voor deze subsidieoproep bedraagt in totaal € 100.000,-. Dit is het totale beschikbare subsidiebudget. Het aan te vragen bedrag per project bedraagt maximaal € 20.000,-.

2.3. Belangrijke data

Subsidieaanvragen voor deze subsidieronde kunnen doorlopend worden ingediend tot uiterlijk 1 september 2025 en worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld. Het kan voorkomen dat het subsidieplafond al voor de deadline wordt bereikt. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder.

Wat	Wanneer
Openstelling subsidieoproep	11 juni 2025
Deadline indienen subsidieaanvraag	Doorlopend, maar uiterlijk 1 september 2025, 14.00 uur
Besluit	Uiterlijk 6 weken na indienen subsidieaanvraag

3. Achtergrond en context

3.1. Aanleiding

In 2040 is sporten en sportief bewegen voor iedereen in Nederland vanzelfsprekend. Omdat we geloven dat sport als middel bijdraagt aan een sociale, gezonde en duurzame samenleving. Om dit te bereiken dragen we bij aan:

- Meer sporten en sportief bewegen: voor iedereen op ieder niveau
- Beter presteren in topsport
- Sneller verduurzamen van sportinfrastructuur

Sportinnovator is hét sportinnovatienetwerk van Nederland. Het heeft als missie het aanjagen en toepassen van innovaties voor een leven lang met plezier sporten en sportief bewegen. Het ecosysteem van Sportinnovator bestaat uit Sportinnovator-centra, sportorganisaties, bedrijfsleven, kennisinstellingen en gemeenten. Zij werken samen aan baanbrekende innovaties. Sportinnovator ondersteunt ook vernieuwingen die bijdragen aan prestatieverbetering in topsport en aan het sneller verduurzamen van de sport en sportaccommodaties. Sportinnovator is een initiatief van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en wordt ondersteund door ZonMw.

Het Sportinnovator ecosysteem bestaat uit de 20 Sportinnovator-centra. De centra dragen bij aan de maatschappelijke uitdagingen op het gebied van sport en sportief bewegen. Elk Sportinnovator-centrum heeft zijn eigen expertise. De centra zijn getoetst en Certified Partner van Sportinnovator. Daarmee zijn de kwaliteit en uniciteit van de centra in het netwerk gewaarborgd. De centra werken met elkaar samen en fungeren als aanjagers van innovatie in Nederland en daarbuiten. Met de Sportinnovator vouchers stellen we de Sportinnovator-centra in staat om het ecosysteem te versterken (netwerkvoucher) en vraaggestuurde innovaties te ontwikkelen en op te schalen (innovatievoucher). Zo realiseren we impact samen met de partners in de sector.

4. Voorwaarden

Bij het aanvragen van een subsidie bij ZonMw zijn de Algemene subsidiebepalingen geldend vanaf 1 juli 2013 nadien gewijzigd op 1 april 2022 en het Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek 2008 van toepassing. ZonMw beoordeelt of subsidieaanvragen voldoen aan de gestelde voorwaarden die in dit hoofdstuk beschreven staan.

4.1. Wie kan aanvragen?

Subsidie kan worden aangevraagd namens een organisatie, zogenaamde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen die in Nederland gevestigd zijn. De subsidie wordt aangevraagd door een Sportinnovator-centrum.

Het Sportinnovator-centrum heeft deelgenomen aan de Sportinnovator Play-offs 2025. De innovatie is hier gepresenteerd via een pitch en is in de top 5 geëindigd.

4.2. Samenwerking met derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van verschillende partijen aan projecten. Daarbij geldt dat ZonMw geen subsidie verstrekt als afspraken leiden, of kunnen leiden, tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de Algemene subsidiebepalingen ZonMw of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan. Afspraken over samenwerking en sponsoring dienen voor de start onderling te zijn geregeld. Aanvragers zijn zelf verantwoordelijk dat de samenwerking die zij aangaan niet tot onrechtmatige staatssteun leidt.

Bij een samenwerking moet in de subsidieaanvraag en begroting het volgende naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of, als dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de ZonMw-webpagina Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden.

Hoewel het niet verplicht is om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten, is het wel verstandig om schriftelijke afspraken te maken over bijvoorbeeld subsidieverdeling, het gebruik van de resultaten en verdeling van de opbrengsten.

4.3. Wat kan aangevraagd worden?

In deze subsidieronde kunt u maximaal € 20.000,- subsidie aanvragen voor een looptijd van maximaal 8 maanden.

De volgende activiteiten kunnen worden gefinancierd vanuit de subsidie:

- Kosten voor projectactiviteiten die gedurende de looptijd van het project gemaakt worden.

4.4. Het opstellen en indienen van de subsidieaanvraag

De volgende voorwaarden zijn bij het opstellen en indienen van de subsidieaanvraag van toepassing:

- Vul in Mijn ZonMw het aanvraagformulier in en voeg de verplichte bijlagen toe. Dit vormt samen de subsidieaanvraag.
- De startdatum van het project ligt na de datum van versturen van de beschikking (zie 5.1.3 besluitvorming).
- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- De volgende bijlagen zijn verplicht om toe te voegen:
 - Begroting volgens het format Begroting Overige Instellingen.
 - Zorg dat de begroting volledig ingevuld en kloppend is.
 - Zorg dat de totaalbedragen in het aanvraagformulier overeenkomen met de totaalbedragen in het begrotingsformat.
 - De aanvrager is verantwoordelijk voor de juistheid van de begroting.
Als de begroting niet klopt of de totaalbedragen niet overeenkomen, voldoet de aanvraag niet aan de voorwaarden en wordt deze op grond hiervan afgewezen.
- De aanvrager controleert zelf of de subsidieaanvraag volledig en juist is ingevuld. Na controle dient de aanvrager deze in. De datum en tijd van indiening bepaalt de volgorde van binnenkomst.
- De subsidieaanvraag is volledig opgesteld en ingediend in Mijn ZonMw voor het verstrijken van de deadline.

5. Beoordelingsprocedure

5.1. Procedure

Subsidieaanvragen worden beoordeeld op volgorde van binnenkomst. De datum waarop de subsidieaanvraag is ingediend, is de datum van binnenkomst. Het kan voorkomen dat het totale beschikbare subsidiebudget (het subsidieplafond) al voor de deadline is uitgeput. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder. Dit wordt via de website van ZonMw bekend gemaakt.

5.1.1. Indienen

Subsidieaanvragen worden ingediend via Mijn ZonMw.



De aanvrager is er zelf verantwoordelijk voor dat de ingediende subsidieaanvraag volledig is en geen onjuistheden bevat. Na indiening is er geen mogelijkheid tot herstel. Een ontvangen subsidieaanvraag wordt direct afgewezen wanneer blijkt dat deze onvolledig is of onjuistheden bevat.

5.1.2. Beoordeling

Subsidieaanvragen worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld aan de hand van de kwaliteits- en relevantiecriteria (zie paragraaf 5.2.). Bureau-medewerkers van ZonMw beoordelen of uw subsidieaanvraag aan elk beoordelingscriterium voldoet. En zij checken ook of aan alle voorwaarden is voldaan. Alleen subsidieaanvragen die aan alle beoordelingscriteria en voorwaarden voldoen, kunnen worden toegekend.

5.1.3. Besluitvorming

Aanvragers ontvangen uiterlijk 6 weken na indiening van de subsidieaanvraag een beschikking. In de beschikking staat beschreven of de subsidieaanvraag wordt toegekend of op basis van welke criteria en/of voorwaarden de subsidieaanvraag wordt afgewezen.

5.2. Beoordelingscriteria

Hieronder staan de kwaliteitscriteria en relevantiecriteria. Tijdens de beoordeling wordt bepaald of subsidieaanvragen aan deze criteria voldoen.

5.2.1. Kwaliteitscriteria

- **Doel**
Het doel van de subsidieaanvraag, de beoogde resultaten en eindproducten zijn duidelijk beschreven.
- **Plan van aanpak**
In het plan van aanpak staat beschreven:
 - activiteiten/werkwijzen/methoden
 - tijdpad
 - rol- en taakverdelingHet is aannemelijk dat met het plan van aanpak het doel bereikt kan worden.
- **Projectgroep**
De projectgroep heeft de expertises in huis die nodig zijn voor de uitvoering van het project. In het aanvraagformulier dient u de expertises en ervaringen van de projectgroepleden per projectgroeplid toe te lichten bij onderdeel '2.1 projectgroepleden'. Hiervoor moet bij onderdeel '1.4 Extra projectleden', 'Ja' aan gevinkt worden.
- **Begroting**



In de begroting staat beschreven wie welke kosten maakt. Deze kosten staan in verhouding tot het plan van aanpak. De begroting sluit aan op de begrotingsvoorwaarden in de subsidieoproep (zie paragraaf 4.4.).

5.2.2. Relevantiecriteria

- **Aansluiting subsidieoproep**

Hier wordt beschreven hoe de subsidieaanvraag aansluit bij het doel van de subsidieoproep.

- **Doelgroepen en stakeholders**

In de subsidieaanvraag is beschreven voor welke doelgroepen en stakeholders het project relevant is en hoe zij worden betrokken bij het aangevraagde project.

6. Vervolg en verplichtingen

Als een subsidieaanvraag wordt toegewezen, ontvangt de aanvrager een positieve beschikking. Direct na ontvangst van de positieve beschikking wordt het volledige subsidiebedrag overgemaakt. U dient bij de uitvoering van uw project aan onderstaande verplichtingen te voldoen:

Start- en einddatum

Het project moet uiterlijk 2 maanden na de verzenddatum van de beschikking starten. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken. Neem hiervoor binnen de termijn van 2 maanden contact op met uw contactpersoon bij ZonMw (zie paragraaf 7.1.).

Meldingsplicht

Voor deze subsidie worden geen voortgangsrapportages opgevraagd. Hier staat echter tegenover dat de meldingsplicht consequent wordt gehanteerd. Dit betekent dat wanneer er wijzigingen in het project of de planning optreden, de aanvrager verplicht is deze wijzigingen tijdig aan ZonMw te melden. Gebruik hiervoor het wijzigingsformulier in Mijn ZonMw of meld de wijziging bij het programmateam, via sportinnovatie@zonmw.nl. Mocht blijken dat niet voldaan is aan de meldingsplicht, dan kan dit gevolgen hebben voor de hoogte van het verleende subsidiebedrag.

Bewijs van prestatielevering

Voor deze subsidieoproep worden de subsidies direct vastgesteld. De aanvrager hoeft geen financiële administratie bij te houden, maar moet wel stukken bewaren als bewijs dat de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd, zijn uitgevoerd zoals aangegeven in de aanvraag. Denk hierbij aan een deelnemerslijst van een bijeenkomst, een factuur, link of een foto van een eindproduct. Deze kunnen bij gereede twijfel worden opgevraagd.

Herbruikbare kennis uit subsidies

Om de resultaten toegankelijk en bruikbaar te maken voor iedereen, verwacht ZonMw van projectleiders dat zij hun resultaten zoveel mogelijk beschikbaar stellen. Denk hierbij bv. aan artikelen, metadata, data, presentaties, trainingen, protocollen, posters, boeken, onderzoekssoftware en aanbevelingen. Alle



wetenschappelijke artikelen, die voortkomen uit ZonMw gefinancierd onderzoek, dienen direct [Open Access](#) beschikbaar te zijn. Van aanvragers wordt verwacht dat zij ten minste die data en/of niet-numerieke resultaten die ten grondslag liggen aan de conclusies van binnen het project gepubliceerde werken gelijktijdig met de publicatie zelf zo openbaar mogelijk maken.

Voorwaarden voor valorisatie

Projecten gesubsidieerd door ZonMw dienen te streven naar brede toegankelijkheid door het toepassen van de 10 principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren (MVL) bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de 10 principes zullen naleven. Dien deze afspraken na ontvangst van de beschikking, maar voor de start van uw project in.

6.1. Impactverslag

Na het verstrijken van de einddatum van het project wordt de aanvrager verzocht te rapporteren over de resultaten en de impact van het project in een Impactverslag. De aanvrager ontvangt voor het opstellen van dit impactverslag een taak in Mijn ZonMw.

De informatie uit het Impactverslag kan op de ZonMw website gepubliceerd worden. Dit is van belang voor het delen van kennis en het vergroten van (maatschappelijke en/of wetenschappelijke) impact van de resultaten. Daarnaast evalueert ZonMw aan de hand van de impactverslagen wat de subsidieoproep aan kennis en impact heeft opgeleverd.

7. Contact en overige informatie

7.1. Contact

7.1.1. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen over deze subsidieoproep contact op met: Lianne van Horen (Programmamanager) via telefoonnummer: 06-34 57 74 33 of mail: sportinnovatie@zonmw.nl.

7.1.2. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van Mijn ZonMw, het online indiensysteem van ZonMw, contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur, telefoon 070 349 51 78, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.



7.2. Downloads en links

- [Begrotingsformat](#)
- [Blanco aanvraagformulier \(dient als voorbeeld\)](#)



Colofon

Met kennis werken aan een goede gezondheid voor iedereen. Daar staat ZonMw voor. ZonMw programmeert en financiert onderzoek en vernieuwing in gezondheid, zorg en welzijn, stimuleert het gebruik van de ontwikkelde kennis en signaleert waar kennis nodig is. ZonMw heeft als belangrijkste opdrachtgevers het ministerie van VWS en NWO.

Neem voor meer informatie over het programma Sportinnovator contact op met het secretariaat via e-mail sportinnovatie@zonmw.nl.

Auteur: Lianne van Horen

Datum: 11 juni 2025

www.zonmw.nl

MET KENNIS WERKEN AAN
EEN GOEDE GEZONDHEID VOOR IEDEREEN



ZonMw

Laan van Nieuw Oost-Indië 334

2593 CE Den Haag

Telefoon 070 349 51 11

info@zonmw.nl



Sociale media



ZonMw

