

Vervolgedities opleidingsprogramma - Implementatie science practitioner 2026 – 2032

Onderwerpen: Implementation science practitioner, versterken kennisinfrastructuur, opleiding, implementatie, passende zorg

Datum geplaatst: **16 december 2025**

Deadline: **3 februari 2026, 14.00 uur**

Inhoud

1.	Samenvatting.....	1
2.	Doel subsidieoproep.....	2
3.	Voorwaarden en verplichtingen.....	3
3.1.	Voorwaarden.....	3
3.1.1.	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?.....	4
3.1.2.	Staatssteun voorkomen.....	4
3.1.3.	Samenwerking en bijdrage van derden.....	5
3.1.4.	Welk bedrag kunt u aanvragen?.....	6
3.1.5.	Praktische voorwaarden.....	6
3.2.	Verplichtingen.....	7
4.	Beoordeling en prioriteitstelling.....	7
4.1.	Beoordelingsprocedure.....	7
4.2.	Relevantiecriteria.....	7
4.3.	Kwaliteitscriteria.....	8
4.4.	Prioriteitstelling.....	10
5.	Indienen.....	11
5.1	Indiening via Mijn ZonMw.....	11
5.2	Tips.....	11
5.3	Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag.....	11
5.4	Inhoudelijke vragen.....	11
5.5	Technische vragen.....	11
5.6	Downloads en links.....	11
6.	Bijlagen.....	12

1. Samenvatting

Wie

Uitgewerkte subsidieaanvragen kunnen worden ingediend door bestaande samenwerkingsverbanden die zich richten op het opleiden van de implementatiedeskundigen 'implementatie science practitioners'. Het bestaande samenwerkingsverband bestaat uit minimaal een wo-opleidingsinstituut, een hbo-opleidingsinstituut en een praktijkgericht opleidingsinstituut. Het netwerk is actief betrokken geweest bij zowel de ontwikkeling, uitvoering als evaluatie van de eerste editie opleidingsprogramma 'Implementatie Science Practitioners' (ISP). Het netwerk heeft daarnaast een duidelijke toekomstvisie. Netwerken die niet aan alle bovenstaande voorwaarden voldoen, komen niet in aanmerking voor deze subsidie. De formele hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke van de subsidieaanvraag is een Nederlandse onderzoeksorganisatie.

Waarvoor

Subsidie kan worden aangevraagd voor het (mede) financieren van het opleidingstraject 'Implementatie Science Practitioners' (ISP) om kandidaten op te leiden tot ISPers. Onderdelen van het traject zijn actualisatie, uitvoering en evaluatie van het ISP-opleidingstraject. De uitvoering van de vervolgedities van het ISP-opleidingstraject bestaat onder andere uit de werving, het geven van opleidingsmodules waar een verplichte praktijkcasus integraal onderdeel van is en intervisie- en reflectiemomenten.

Met deze subsidieoproep stimuleert ZonMw de (verdere) ontwikkeling en professionalisering van de huidige en toekomstige generatie implementatiedeskundigen in de dagelijkse Nederlandse zorgpraktijk. Deze implementatiedeskundigen dragen bij aan het toepassen en vertalen van (wetenschappelijke) kennis over van passende zorg naar de zorgpraktijk. Daarmee draagt het ISP-opleidingstraject bij aan de doelstellingen van het ZonMw-kaderprogramma Passende Zorg, namelijk het versterken van de implementatie-infrastructuur en de beweging naar passende zorg.

Wat

In deze subsidieronde kan maximaal 1 miljoen euro worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 6 jaar, met uiterste einddatum 31 december 2032. In de periode van 2026 tot 2028 worden drie (vervolg)edities van het ISP-opleidingstraject, met als streven 40 deelnemers per editie, gestart. Er wordt een afbouwconstructie gehanteerd waarbij de subsidiëring per editie afneemt en de eigen bijdragen van deelnemers toenemen.

Subsidiabele kosten bestaan uit kosten die rechtstreeks zijn gerelateerd aan de opleiding. Activiteiten die hieronder vallen zijn onder andere:

- Personeelskosten voor de uren die opleiders binnen het samenwerkingsverband besteden aan de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de opleiding. De personeelskosten voert u op volgens de salaristabellen van de betreffende instelling.
- Operationele kosten die rechtstreeks verband houden met het opleidingsproject, waaronder externe trainerskosten, reiskosten en materialen die nodig zijn voor het project.
- De afschrijving van werktuigen en uitrusting voor zover deze uitsluitend voor het opleidingstraject worden gebruikt.
- Kosten van adviesdiensten met betrekking tot het opleidingsproject.
- Personeelskosten voor de deelnemerskosten aan de opleiding. *Deze subsidiabele kosten nemen per editie af via een afbouwconstructie. De aanvrager licht deze constructie toe in het plan van aanpak.*
- Algemene indirecte kosten (overheadkosten) zoals administratieve kosten, huur en algemene vaste kosten, voor de uren dat de deelnemers de opleiding bijwonen.

Kosten die niet subsidiabel zijn:

- Accommodatiekosten, met uitzondering van de minimaal noodzakelijke accommodatiekosten voor aan de opleiding deelnemende werknemers met een handicap.
- Personeelskosten voor de uren die deelnemers aan de opleiding besteden, anders dan de deelnemerskosten, zijn niet subsidiabel. *Parallel aan elke vervolgeditie opent ZonMw een aparte subsidieronde om de uren die deelnemers besteden aan het uitvoeren van de casus (een verplicht onderdeel van het opleidingstraject) deels te compenseren.*

Wanneer

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	3 februari 2026, 14.00 uur
Ontvangst commentaar adviescommissie	24 februari 2026
Deadline indienen wederhoor	9 maart 2026
Interview	Week 23 – 27 maart
Besluit	Uiterlijk week van 6 april 2026
Uiterlijke startdatum	Uiterlijk april 2026
Start eerste vervolgeditie	Uiterlijk december 2026

Een interview is onderdeel van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag. Van het interview wordt een geluidsopname gemaakt. Na afloop van de beoordelingsprocedure wordt de geluidsopname vernietigd.

2. Doel subsidieoproep

Het doel van deze subsidieoproep is het (mede) financieren van het [opleidingstraject](#) 'Implementatie Science Practitioners' (ISP) om kandidaten op te leiden tot ISPers. Onderdelen van het traject zijn actualisatie, uitvoering, evaluatie én bestending van het ISP-opleidingstraject. Dit opleidingsprogramma stimuleert de (verdere) ontwikkeling en professionalisering van de huidige en toekomstige generatie implementatiedeskundigen in de Nederlandse zorgpraktijk en het onderzoek. Deze implementatiedeskundigen helpen om kennis over passende zorg te vertalen naar de zorgpraktijk. Daarmee draagt het ISP-opleidingstraject bij aan de doelstellingen van het ZonMw-kaderprogramma Passende Zorg, namelijk het versterken van de implementatie-infrastructuur en de beweging naar passende zorg.

Kaderprogramma Passende Zorg

Passende zorg is de aanpak om zorg in Nederland voor iedereen kwalitatief goed, toegankelijk en betaalbaar te houden (Integraal Zorgakkoord, IZA, 2022). Om de beweging naar passende zorg mogelijk te maken, zal de hele zorgsector zaken anders moeten aanpakken. Om tot passende zorg te komen moet er bijvoorbeeld meer worden gekeken naar wat zorg voor de patiënt daadwerkelijk oplevert, moet zorg die niet of onvoldoende effectief is niet (meer) worden vergoed en toegepast, en moet niet alles wat kan ook worden ingezet, maar alleen wat aansluit bij wat de patiënt nodig heeft. Andere aspecten in de beweging naar passende zorg zijn het verplaatsen van zorg door de zorgketen heen (i.e. een andere inrichting van de zorg met behoud van beschikbaarheid en kwaliteit) waardoor onder andere het gebruik van meer intensieve en specialistische zorgvormen afneemt, het vertragen of voorkomen van zorggebruik in de Wet langdurige zorg (Wlz) en het hierover samen beslissen met de patiënt. De beweging naar passende zorg is zo een gezamenlijke opgave van de zorgsector en de samenleving.

[Het ZonMw-kaderprogramma Passende Zorg 2024-2028](#) ontwikkelt kennis en draagt bij aan de beweging naar passende zorg. Het kaderprogramma stelt partijen in staat om hun kennis te vergroten en om deze kennis in te zetten voor betere zorg. Het programma stimuleert kennisontwikkeling om vanuit waardegedreven zorg onderbouwde besluiten te kunnen nemen over welke zorg verzekerd is vanuit het basispakket van de Zorgverzekeringswet (Zvw) en hoe we de zorg zo optimaal mogelijk kunnen organiseren. De resultaten worden gebruikt voor het verbeteren van richtlijnen en pakketbeheer. Ook biedt het kaderprogramma de mogelijkheid om te werken aan het verstevigen van de benodigde onderzoeks- en kennisinfrastructuur. Het kaderprogramma stelt partijen in alle zorgsectoren in staat om door kennisontwikkeling en -benutting de zorg voor mensen te verbeteren. In lijn met de doelstellingen van [het kaderprogramma Passende Zorg](#) wordt ingezet op het bevorderen van structurele kennis en ervaring op het gebied van (de-)implementatie, opschaling en borging van nieuwe kennis en kunde in de zorgpraktijk. Om deze ontwikkelde kennis een werkelijke toepassing in de praktijk te laten krijgen is een goede implementatie-infrastructuur noodzakelijk, waar voldoende professionals beschikbaar zijn die deze ontwikkelde kennis, op basis van gestructureerde werkwijze en gerichte strategieën weten te vertalen en door te geleiden naar de zorgpraktijk.

Aansluiting met het NIC – Professioneel in Implementatie

Het Nederlands Implementatie Collectief (NIC) werkt momenteel aan de ontwikkeling van een 'waardepropositie (geregistreeerde) implementatiedeskundigen'. Naast expliciete meerwaarde laat dit zien dat er in Nederland een sterke behoefte is aan theoretisch opgeleide en praktisch geschoolde implementatiedeskundigen (lees: ISP-ers) die kunnen functioneren in de implementatie (wetenschaps)praktijk, advisering, implementatieonderzoek en -onderwijs binnen de domeinen gezondheid, zorg en welzijn. ISP-ers helpen organisaties bij het succesvol realiseren van implementaties en de-implementaties in de praktijk. Met hun bewezen expertise zorgen zij ervoor dat veranderingen niet alleen **sneller** en **effectiever** worden ingevoerd, maar ook **duurzaam bekijken** in het dagelijks werk.

De subsidieoproep draagt bij aan deze capaciteitsopbouw door het opleiden van de "Implementatie Science Practitioners". De binnen de opleiding opgedane kennis, expertise en competenties zijn gebaseerd op [het \(internationaal\) erkende ISP-profiel](#). Uiteindelijk beoogt ZonMw dat deze professionals landen op belangrijke plekken binnen organisaties en netwerken, zodat het implementeren, vernieuwen en veranderen een structurele plek krijgt binnen de beweging naar passende zorg.

Deze subsidieoproep biedt de mogelijkheid om een vervolg te geven aan de succesvol uitgevoerde eerste opleidingseditie van [het ISP-opleidingstraject](#).

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

Het bestaande curriculum van het ISP-opleidingstraject is het uitgangspunt voor de vervolgedities ISP-opleidingstraject 2026-2032:

- De inzichten en aanbevelingen uit de [externe evaluatie ISP-opleiding](#) (eerste editie) uitgevoerd door het Copernic instituut Universiteit Utrecht, dienen vertaald en meegenomen te worden in de vervolgedities.
- Een verplicht onderdeel van het opleidingstraject dient een praktijkcasus te zijn. Met als doel om het geleerde tijdens de opleiding door de ISP-opleidingskandidaten te kunnen toepassen in de eigen praktijk en daarmee ook praktijkervaring op te doen. Deze casus draagt bij aan de ontwikkeling tot bruggebouwer tussen wetenschap en praktijk en het zich bekwamen tot de competenties van het ISP-profiel. Deze verplichte casus dient aan te sluiten bij de passende zorg kaders zoals beschreven in het kaderprogramma Passende Zorg (KPPZ). Binnen de casus dient waardegedreven zorg als passende zorg principe centraal te staan. Waardegedreven zorg staat voor zorg die aantoonbaar effectief is met voor de zorgvrager relevante winst in gezondheid en functioneren, en met doelmatige inzet van (zorg)personeel, middelen en grondstoffen. Naast waardegedreven zorg moet voor deze oproep ook altijd integraal, ten minste één van de andere drie principes van passende zorg gelden, namelijk samen beslissen, juiste zorg op de juiste plek en/of focus op gezondheid in plaats van ziekte. In [het plan van aanpak](#) onder het kopje 'verplichte casus' wordt in meer detail de vereisten van de casus uitgevraagd.
- Bij de aanmelding voor de opleiding dient er een onderbouwing op de beoogde casus aangeleverd te worden door de potentiële kandidaten. Er dient door het opleidingsteam gedurende de werving* per editie rekening gehouden te worden met de volgende verdeling:
 - Ca. 75% van de casussen moeten aansluiten op de gestelde kaders binnen het kaderprogramma Passende Zorg.
 - Ca. 25% van de casussen zijn gericht op zorginterventies aansluitend bij ZonMw programma's die niet binnen de kaders van het kaderprogramma Passende Zorg

passen. De beoogde casussen (vanuit de aanpalende ZonMw-programma's bekostigd via de apart te realiseren subsidierondes (NB.2.)) dienen aan te sluiten bij zorginterventies toegepast in sectoren zoals geneesmiddelen, jeugdzorg, preventie, gezondheidsbescherming, sociaal domein en zorg geleverd vanuit de Wet langdurige zorg (Wlz).

NB 1. De door de opleiding gestelde startkwalificaties zijn leidend om kandidaten toe te laten tot de opleiding. Mochten er onvoldoende kandidaten voldoen aan de gestelde startkwalificaties in de groep met een casus niet passend binnen de kaders van het KPPZ, en er meer kandidaten binnen de groep casus KPPZ aangemeld zijn dan er ruimte is, dan kan de verhouding kandidaten enkel verschuiven naar het KPPZ. Dit zal per editie bekeken worden.

NB 2. Er zullen parallel aan de 3 vervolgedities, 3 aparte subsidierondes gerealiseerd worden om de uren die de deelnemers kwijt zijn aan de casus als verplicht onderdeel van het opleidingstraject (deels) te compenseren.

**Binnen het kwaliteitscriterium – [plan van aanpak](#), werving – dient de werving van kandidaten ten opzichte van de gestelde voorwaarden in detail te worden onderbouwd en toegelicht. Het ZonMw-programmabureau kaderprogramma Passende Zorg zal deze verdeling gedurende de wervingsperiode bewaken.*

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

Uitgewerkte subsidieaanvragen kunnen worden ingediend door bestaande samenwerkingsverbanden gericht op het opleiden van de implementatiedeskundigen 'Implementatie science practitioners' (ISP). Het bestaande samenwerkingsverband bestaat uit minimaal:

- Opleidingsinstituut (wo), gericht op (state of the art) implementatieonderzoek evenals theoretische kennis over implementatiestrategieën, -methoden, -technieken en -instrumenten voor implementatie in het zorg-, sociaal of publieke gezondheidsdomein.
- Opleidingsinstituut (hbo), gericht op academische en/of verandermanagementvaardigheden voor implementatie en innovatie in het zorg-, sociaal of publieke gezondheidsdomein.
- Opleidingsinstituut (praktijkgericht), gericht op kennis en vaardigheden van (daadwerkelijk) implementatie en opschaling van interventies binnen zorg- en welzijnsorganisaties.

Het netwerk dient actief betrokken te zijn geweest bij zowel de ontwikkeling, uitvoering als evaluatie van de eerste opleidingseditie 'Implementatie Science Practitioners' en heeft een duidelijke toekomstvisie.

Netwerken die niet aan al de bovenstaande voorwaarden voldoen komen niet in aanmerking voor deze subsidie. De formele hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke van de subsidieaanvraag is een Nederlandse onderzoeksorganisatie.

3.1.2. Staatssteun voorkomen

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun¹. Voor deze subsidieronde geldt daarom de volgende staatssteunmaatregel:

INDIEN ONDERZOEKSORGANISATIE

Geen staatsteun, want geen economische activiteit.

De Commissie is van mening dat het verrichten van opleidingsactiviteiten ter kennisoverdracht dat enkel door of in opdracht van (een) **onderzoeksorganisatie(s) niet economisch** van aard is. Subsidiering hiervan valt niet onder de reikwijdte van het staatssteunrecht en is daarmee niet in strijd.

Gescheiden boekhouding

Indien de onderzoeksorganisatie naast de niet-economische ook economische activiteiten verricht, zijn zij verplicht een gescheiden boekhouding te voeren. Dit voorkomt dat publieke middelen worden gebruikt voor commerciële doeleinden.

Door middel van een duidelijke boekhoudkundige scheiding kan worden voorkomen dat er ongeoorloofde kruissubsidiëring plaatsvindt.

¹ Artikel 107 VWEU.

INDIEN INSTELLINGEN VOOR HET HOGER ONDERWIJS

Geen staatssteun, want wettelijke taak

Omdat er sprake is van een wettelijke taak van hogescholen ex artikel 1.3. van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW), betreft het hier een niet economische activiteit. Financiering leidt niet tot ongeoorloofde staatssteun.

Bij een wettelijke taak geldt dat de aanvrager te allen tijde moet kunnen aantonen dat er **geen** sprake is van **overcompensatie**, dat wil zeggen dat de subsidiegelden onder geen beding mogen worden ingezet voor andere activiteiten dan die met betrekking tot opleiden. **Andere kosten** komen **niet voor vergoeding in aanmerking**. Advies is om controle hierop strak in te richten.

INDIEN ONDERNEMINGEN

Wel staatssteun, maar geoorloofd want de-minimis

De-minimisverordening ([Verordening \(EU\) nr. 2023/2831](#))

Wanneer ondernemingen² binnen deze subsidieronde aanspraak maken op subsidie, verstrekt ZonMw de subsidie onder de de-minimisverordening³. Dat betekent dat er specifieke financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. Daarnaast bent u verplicht om over bepaalde gegevens te verklaren. In [Bijlage 1 – Staatssteun – de-minimisverordening](#) vindt u meer informatie over de de-minimisverordening, evenals de vereisten van de de-minimisverordening waaraan moet worden voldaan.

Let op! *Per 1 januari 2026 wordt een nieuw modelverklaring ingevoerd en gehanteerd. Zodra deze bekend is, wordt deze link aangepast in de subsidieoproep.*

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan. De projectgroep bestaat uit minimaal:

- Opleidingsinstituut (wo), gericht op (state of the art) implementatieonderzoek evenals theoretische kennis over implementatiestrategieën, -methoden, -technieken en -instrumenten voor implementatie in het zorg-, sociaal of publieke gezondheidsdomein.
- Opleidingsinstituut (hbo), gericht op academische en/of verandermanagementvaardigheden voor implementatie en innovatie in het zorg-, sociaal of publieke gezondheidsdomein.
- Opleidingsinstituut (praktijkgericht), gericht op kennis en vaardigheden van (daadwerkelijk) implementatie en opschaling van (nieuwe) interventies binnen zorg- en welzijnsorganisaties.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

² Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

³ Verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de de-minimissteun.

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerkings- en sponsorovereenkomst

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. Indien ZonMw (een) concept samenwerkings- en/of sponsorovereenkomst(en) opvraagt, verleent zij de subsidie op voorwaarde dat de overeenkomst(en) door haar geaccepteerd wordt/worden.

3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde:

- Kan maximaal 1 miljoen euro worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 6 jaar.
- Mogen accountantskosten tot een maximum van € 3.500,- bij projecten van € 125.000,- of meer opgenomen worden in de begroting. Door de wijziging van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000,- of meer, naast de financiële eindverantwoording, ook een controleverklaring van een accountant aangeleverd worden. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt 1 miljoen euro. Dit subsidiebudget kan enkel ingezet worden voor de actualisatie, uitvoer en evaluatie van de 3 vervolgedities ISP-opleiding. Voor de uitvoer van de casussen wordt een apart subsidieronde gerealiseerd.

Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

Opvolgende financiering

Bij deze subsidieronde bestaat de mogelijkheid dat een opvolgende subsidieronde wordt geopend. Projectleiders die een project uitvoeren met subsidie uit deze subsidieronde kunnen dan een aanvraag indienen voor een opvolgende subsidie. ZonMw kan bijvoorbeeld de mogelijkheid bieden om het project een stimulering te geven voor de fase gericht op structurele borging en/of evaluatie.

3.1.5. Praktische voorwaarden

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- Het is verplicht om bij een uitgewerkte subsidieaanvraag een begroting toe te voegen.
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen:
 - Wanneer er sprake is van samenwerking en/of sponsoring: [een Letter of Commitment](#).
 - Staatssteun – de-minimis: ingevulde en ondertekende [Verklaring de-minimissteun](#).
 - Max 4 A4 met figuren en tabellen.
Wanneer een bijlage niet verplicht is wordt deze bijlage niet meegenomen bij de beoordeling van uw aanvraag. Uitzondering is een optionele bijlage waar figuren en/of tabellen aangeleverd worden. Deze bijlage is dan ook een onderdeel van de beoordeling.

Programmaspecifieke voorwaarden

- U houdt het ZonMw-bureau en de programmacommissie op de hoogte van de vorderingen van de verschillende ISP vervolgedities. Hiervoor blijft u op regelmatige basis in contact met ZonMw en presenteert u tussentijdse resultaten aan de ZonMw-programmacommissie.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

- **Open Access**
Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).
Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).
- **Voorwaarden voor valorisatie**
ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

4. Beoordeling en prioriteitstelling

4.1. Beoordelingsprocedure

De beoordelingsprocedure in de fase van de uitgewerkte subsidieaanvraag bestaat uit een schriftelijke beoordeling van de kwaliteit van de aanvraag door een adviescommissie, de mogelijkheid tot schriftelijk wederhoor en een eindbeoordeling door de programmacommissie. Betrokken expertises in beide commissies zijn implementatie, onderwijs en zorgpraktijk. Een interview met de programmacommissie is onderdeel van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag. Van het interview wordt een geluidsopname gemaakt. Na afloop van de beoordelingsprocedure wordt de geluidsopname vernietigd. De programmacommissie beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van de aanvraag. De aanvragen worden gedurende de beoordelingsvergadering ten opzichte van elkaar geprioriteerd op basis van de beoordelingen. Hieronder staan relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#) en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

4.2. Relevantiecriteria

- **Diversiteit**
 - Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan [diversiteit](#) en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals [seks en gender](#), leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele diversiteit, waar relevant voor de thematiek van het opleidingsaanbod.
 - Bewaak dat de achtergrond en het werkveld van toekomstige ISP-deelnemers evenredig is verdeeld over de zorgsectoren. Houdt bij de wering en selectie aandacht voor de verdeling over de verschillende sectoren.
 - Onderbouw hoe er binnen de opleiding rekening gehouden wordt met de diversiteit aan ervaring op het gebied van implementatie, evenals ten aanzien van theoretische- en praktijkkennis en zorgsectoren.
 - Beschrijf hoe er rekening gehouden wordt met mogelijk bestaande verschillen in startkwalificaties van de deelnemers:
 - Binnen het opleidingsaanbod;
 - In het managen van verwachtingen voorafgaand aan de opleiding.
 - Bij de werving
- **[Participatie van patiënten en/of eindgebruikers](#)**
Dit criterium dient in de aanvraag op twee punten onderbouwd te worden:

- Hoe houdt de opleiding aandacht voor het belang van het continue betrekken van de eindgebruiker (patiënt, cliënt en professional) bij de (de)implementatie en op/afschaling binnen het opleidingsaanbod en de verplichte casus.
- Beschrijf hoe de ISPers vanuit de eerste opleiding, hierna alumni, betrokken worden om input te leveren op het opleidingsprogramma.
- **Toegang tot data**
Beschrijf in uw uitgewerkte subsidieaanvraag hoe u binnen het opleidingsprogramma bestaande databestanden en dataverzameling terug laat komen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de toepassing van de “European Health Data Space” binnen (de)implementatietrajecten. Geef ook aan hoe de principes van [FAIR](#) onderdeel zijn van de opleiding.
- **Toepassing in termen van impact**
Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).
 - **Meerwaarde ISP-opleiding:** Onderbouw de meerwaarde van de ISP-opleiding, mede ten opzichte van al bestaande implementatie initiatieven binnen Nederland. Denk hierbij aan de exclusiviteit in leerlijnen, te verkrijgen competenties, positionering van de kandidaten ect.
 - **Bijdrage ISP-opleiding aan beweging passende zorg:** Beschrijf hoe het ISP-opleidingstraject bijdraagt aan transformatie binnen de zorgpraktijk en daarmee de beweging naar Passende Zorg, zoals vastgelegd binnen de kaders van het kaderprogramma Passende Zorg. Licht toe hoe de 4 principes van passende zorg een plek krijgen binnen het opleidingstraject. Waardegedreven zorg dient het uitgangspunt te zijn, waarbij integraal ten minste een van de andere 3 principes van passende zorg, samen beslissen, juiste zorg op de juiste plek en focus op gezondheid i.p.v. ziekte, wordt meegenomen.
 - **Commitment werkgever:** Uit de subsidieaanvraag blijkt dat er bij de selectie van deelnemers rekening worden gehouden met de mate van commitment vanuit de werkgevers (in termen van financiële ondersteuning en ruimte in uren) van de ISP-opleidingsdeelnemers. Werk in de aanvraag uit hoe het commitment van de werkgevers getoetst en vastgelegd wordt.
 - **Doorontwikkeling ISP-functieprofiel:** De subsidieaanvraag beschrijft hoe de ontwikkeling rond het ISP-functieprofiel, nationaal en indien mogelijk internationaal, gevolgd wordt.

4.3. Kwaliteitscriteria

- **Doelstelling en vraag- of taakstelling**
Beschrijf de doelstelling en vraag- of taakstelling. Let daarbij op helderheid, reikwijdte en originaliteit.
- **Plan van aanpak**
Methode en analyses
Beschrijf de gekozen methoden en analyses, inclusief de theoretische en/of empirische onderbouwing.
 - Baseer het plan van aanpak op [de evaluatie](#) van de eerder afgeronde ISP-opleidingseditie en op basis van onderstaande punten. Licht uw aanpassingen op de eerdere editie toe met een onderbouwing.
 - Beschrijf hoe de ISP-opleiding bijdraagt aan het stimuleren van de deelnemers om hun rol als ISPer te pakken, zichtbaarheid te vergroten en ook te bestendigen op hun werkplek. Neem hierin de concepten positionering, professionalisering, presentatie- en netwerkvaardigheden mee. Beschrijf ook hoe leiderschap hier een plek inneemt.
 - Beschrijf hoe de beoogde zorgtransitie/zorgtransformatie meegenomen wordt in de ISP-opleiding om de deelnemers hier kennis over te laten opdoen. *Denk hierbij aan verplaatsen van zorg door de zorgketen en het voorkomen van zorggebruik in aanpalende sectoren zoals de Wet Langdurige Zorg (Wlz).*
 - Beschrijf hoe de opleiding bijdraagt aan de bestendiging van de ISP-functierol in de Nederlandse zorgmaatschappij en onderzoekswereld.

Werving

- Beschrijf hoe het wervings- en selectieproces ingericht wordt per editie en onderbouw de keuze hierin. Neem hierin ten minste de onderstaande punten mee:

- Onderbouw hoe de werving van kandidaten plaatsvindt (i.e. vooraankondiging, waaraan te melden) en welke startkwalificaties gelden.
- Licht toe wie het selectieproces uitvoert en op basis van welke criteria de selectie plaatsvindt. Denk hierbij aan de kwalificaties van de kandidaat op basis van het curriculum vitae (CV), de aansluiting van de casus op de gestelde voorwaarden van het kaderprogramma Passende Zorg (KPPZ) en “aanpalende ZonMw-programma’s die buiten de kaders van het KPPZ vallen”, aansluiting van startkwalificaties.
- *Neem hier de rol van het ZonMw-programmabureau mee als bewaker van de gestelde voorwaarden ten aanzien van de verdeling ISP-kandidaten passend binnen het kaderprogramma Passende Zorg en de “overige” ZonMw-programma’s.*
- Onderbouw het proces hoe de kandidaten geselecteerd worden indien er meer aanmeldingen zijn dan plekken binnen de opleidingseditie. Onderbouw ook welke criteria in het aanmeldformulier prevaleren. Denk hierbij aan de startkwalificaties, CV, de casus, de spreiding over zorgsectoren, type zorginterventies, doelgroepen en [diversiteit](#) zoals opgenomen in de oproepetekst.
- Een verplicht onderdeel van het opleidingstraject dient een praktijkcasus te zijn, die als doel heeft om het geleerde tijdens de opleiding te kunnen toepassen in de eigen praktijk en daarmee ook het opdoen van praktijkervaring door de ISP-opleidingskandidaten. Deze casus draagt bij aan het behalen van de competenties tot *implementatie science practitioner* gebaseerd op [het \(internationaal\) erkende ISP-profiel](#). Deze verplichte casus dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - De casus dient te allen tijde aan te sluiten bij de [4 principes van Passende Zorg](#) zoals beschreven in de programmatekst van het kaderprogramma Passende Zorg (KPPZ).
 - De beoogde casussen die vanuit de KPPZ-middelen worden bekostigd dienen aan de kaders te voldoen van het KPPZ. *Deze kaders worden opgenomen in de parallel lopende subsidieronde ter compensatie van de uitvoer van de casus voor deelnemers.*
 - De beoogde casussen die bekostigd worden van aanpalende ZonMw-programma’s, dienen aan te sluiten bij zorginterventies toegepast in sectoren zoals geneesmiddelen, jeugdzorg, preventie, gezondheidsbescherming, sociaal domein en zorg geleverd vanuit de wet langdurige zorg (Wlz).
 - De casus dient niet gericht te zijn op implementatieonderzoek, maar echt de daadwerkelijke toepassing van ontwikkelde kennis.
- Laat zien hoe de commitment vanuit de werkgevers getoetst en vastgelegd wordt bij de werving van ISP-kandidaten. Neem hierin ook mee hoe er wordt bewaakt dat werkgevers zich daadwerkelijk inzetten om de ISP-kandidaat, na afronding van de opleiding, een loopbaanperspectief te bieden om zich binnen de organisatie door te ontwikkelen en daarbij op goede wijze te worden gepositioneerd (mandaat, strategisch intern/extern).

Borging

- Beschrijf hoe de behoefte vanuit ZonMw ten aanzien van het versterken van de implementatie-infrastructuur en beweging naar passende zorg, terugkomen in de programmering van de opleiding.
- Beschrijf hoe de opleiding bijdraagt aan de samenwerking met het Nederlands Implementatie Collectief. Beschrijf hoe deze samenwerking de erkenning van implementatie als vak stimuleert.
- Onderbouw hoe er gekomen wordt tot structurele borging van het opleidingsprogramma. Onderbouw hierbij hoe het opleidingsprogramma gepositioneerd wordt in Nederland. Neem hierin mee hoe het ISP-opleidingsprogramma zich verhoudt tot al bestaande implementatie opleidingsinitiatieven.
- De subsidieaanvraag beschrijft concreet hoe wordt bewaakt dat na afronding van een ISP-opleidingstraject de deelnemers op posities komen waarbij wordt ingezet op structurele aanstellingen binnen de organisatie.
- Lever een uitgewerkte afbouwconstructie aan om de bestending en borging van het ISP-opleidingstraject te onderbouwen. Neem hierin ook de verplichte eigen bijdrage mee vanuit de werkgever. Onderbouw welke aantallen ten minste nodig zijn om het traject te laten slagen. *Neem hierin ook de mogelijkheid mee om modulair opleidingsmateriaal en/of bij- en nascholing aan te bieden. Denk hierbij aan afstemming met het NIC in verband met ontwikkelingen op de registratie.*

Evaluatie

- Beschrijf hoe de evaluatie per editie vormgegeven wordt en hoe de resultaten meegenomen worden in de vervolgedities. Maak hierbij onderscheid tussen zelfevaluatie en de externe evaluatie. Neem hierin ook de doel- en vraagstelling, plan van aanpak en beoogde uitkomstmaten mee ten aanzien van:
 - Impact, positionering van de fellows en de opleiding zelf.
 - Didactisch, alignement met ISP competentieprofiel.
 - De resultaten van de evaluaties zullen open access worden gepubliceerd.
- **Haalbaarheid**
Maak aannemelijk dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen. Neem hierin ook mee hoe de borging van de ISP-kandidaten en opleiding gerealiseerd gaat worden. Laat in de subsidieaanvraag zien dat in de periode 2026-2032 3 ISP-edities worden afgerond.
- **Projectgroep of persoon**
Beschrijf hoe de samenstelling van het bestaande samenwerkingsverband bijdraagt aan de kwaliteit van uw onderzoek of project. Onderbouw op basis van het bestaande curriculum en profiel van het bestaande samenwerkingsverband waarom die van u meest geschikt is om de vervolgedities van de ISP opleiding vorm te geven.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4.4. Prioriteitstelling

De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix:

<i>Relevantie</i> <i>Kwaliteit</i>	Zeer relevant	Relevant	Laag relevant
Zeer goed	1	3	afwijzen
Goed	2	4	afwijzen
Voldoende	afwijzen	afwijzen	afwijzen
Matig	afwijzen	afwijzen	afwijzen
Onvoldoende	afwijzen	afwijzen	afwijzen

Gedurende de beoordelingsvergadering zal de commissie deze matrix inzetten om de individuele aanvragen ten opzichte van alle ingediende aanvragen, op basis van de beoordelings- en prioriteringscriteria langs eenzelfde gehanteerde meetlat te bespreken.

5. Indienen

5.1 Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van een uitgewerkte subsidieaanvraag is **dinsdag 3 februari 2026**, om 14.00 uur.

Het gehele tijdpad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).
- Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

Let op! Zorg dat de documenten die u uploadt niet beveiligd zijn. Begrotingen of andere bestanden die ondertekend zijn (bijvoorbeeld met ValidSign) hebben vaak automatisch een beveiliging. Zorg dat u deze eraf haalt vóór u het bestand uploadt, anders kan het systeem het bestand niet goed verwerken. U kunt controleren of uw PDF een beveiliging heeft door het te openen in Adobe Acrobat, op de rechtermuisknop te klikken, naar documenteigenschappen te gaan en dan naar het tabblad beveiliging te gaan. Daar kunt u zien of en hoe uw bestand beveiligd is. U kunt ook de PDF in een browser openen, indien uw bestand beveiligd is komt dit in een balkje bovenin te staan.

5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van clusterondersteuning, programmapassendezorg@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met: Gerjanne Vianen of Tamara de Jonge-Rusman, 070 3495 465 (secretariaat), programmapassendezorg@zonmw.nl.

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online-indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

Op de ZonMw-website leest u meer over:

- de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [FAIR datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [programmapagina](#)

6. Bijlagen

Bijlage 1 – Staatssteun – de-minimisverordening

Om in aanmerking te komen voor subsidie onder de de-minimisverordening moet, behalve aan de inhoudelijke criteria van de subsidieoproep, ook worden voldaan aan enkele specifieke vereisten die volgen uit de de-minimisverordening. Deze vindt u hieronder.

Op grond van de de-minimisverordening kan een onderneming van verschillende overheidsinstellingen maximaal € 300.000, - aan subsidie ontvangen over een periode van 3 jaar zonder dat dit ongeoorloofde staatssteun oplevert. Bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag dient u een [Verklaring de-minimissteun](#) in waarin u alle de-minimissteun opgeeft die u over de twee voorgaande belastingjaren en in het lopende belastingjaar heeft ontvangen. Als in het (recente) verleden subsidie is verstrekt als de-minimissteun, zou dat in de betreffende subsidiebeschikking of andere document uitdrukkelijk moeten zijn aangegeven. **Let op! Per 1 januari 2026 wordt een nieuw modelverklaring ingevoerd en gehanteerd. Zodra deze bekend is, wordt deze link aangepast in de subsidieoproep.**

Als er sprake is van samenwerking, waarbij meerdere ondernemingen begunstigde van staatssteun kunnen zijn, dan moeten alle ondernemingen voldoen aan de voorwaarden van de de-minimisverordening. Dit betekent dat alle ondernemingen die binnen het projectsubsidie ontvangen een eigen de-minimisverklaring moeten aanleveren.

Het is belangrijk om zorgvuldig na te gaan of de de-minimisdrempel niet wordt overschreden. Handelen in strijd met de Europese staatssteunregels kan leiden tot terugvordering van de verleende steun, vermeerderd met wettelijke rente.

Het de-minimisplafond geldt voor één onderneming. Artikel 2 lid 2 van de [de-minimisverordening \(nr. 1407/2013\)](#) geeft aan wanneer sprake is van één onderneming. Het kan namelijk voorkomen dat twee (of meer) ondernemingen een bepaalde band met elkaar onderhouden en onder deze verordening als één onderneming worden gezien. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het hebben van de meerderheid van de stemrechten van de aandeelhouders van een andere onderneming, het recht om onder meer bestuursleden van een andere onderneming te benoemen/ontslaan en het recht een overheersende invloed op een andere onderneming uit te oefenen.

Uw aanvraag voor subsidie wordt afgewezen als:

- a. één van de situaties bedoeld in artikel 1 van de de-minimisverordening zich voordoet waarbij toepassing van de de-minimisverordening is uitgesloten;
of
- b. door toekenning van de gevraagde subsidie het de-minimisplafond zou worden overschreden;
of
- c. uw aanvraag anderszins niet voldoet aan de voorwaarden van de de-minimisverordening.