

Kennisagenda's optometrie en huidtherapie

Onderwerpen: kennisagenda, optometrie, huidtherapie

Datum geplaatst: 11 november 2025

Deadline: **8 januari 2026, 14.00 uur**

Let op: dit is een subsidieoproep op uitnodiging. U kunt alleen subsidie aanvragen als u een uitnodiging van ZonMw heeft ontvangen.

Inhoud

1.	Samenvatting.....	1
2.	Doel subsidieoproep.....	1
3.	Voorwaarden en verplichtingen.....	2
3.1.	Voorwaarden	2
3.1.1.	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?	2
3.1.4.	Welk bedrag kunt u aanvragen?	3
3.1.5.	Praktische voorwaarden.....	3
3.2.	Verplichtingen	3
4.	Beoordeling en prioriteitstelling	3
4.1.	Beoordelingsprocedure	3
4.2.	Relevantiecriteria	3
4.3.	Kwaliteitscriteria.....	4
5.	Indienen	4
5.1.	Indiening via Mijn ZonMw	4
5.2.	Tips	4
5.3.	Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	5
5.4.	Inhoudelijke vragen	5
5.5.	Technische vragen	5
5.6.	Downloads en links.....	5

1. Samenvatting

Wie

ZonMw nodigt de volgende 2 bij het programma betrokken beroepsverenigingen uit om een subsidieaanvraag in te dienen:

- Optometristen Vereniging Nederland (OVN)
- Nederlandse Vereniging van Huidtherapie (NVH)

Samenwerking met beroepsverenigingen, onderzoeksorganisaties en belangenbehartigende partijen zoals patiëntenverenigingen is gewenst.

Waarvoor

Deze subsidieoproep heeft als doel de bestaande kennisagenda van de beroepsgroep huidtherapie te actualiseren en een nieuwe kennisagenda te ontwikkelen voor de beroepsgroep optometrie. Het is van belang dat de kennisvragen gericht zijn op het nader onderzoeken, opschalen en implementeren van potentieel (kosten)effectieve interventies en zorgpaden. Deze interventies moeten bijdragen aan het organiseren van zorg dicht bij de patiënt, in lijn met de uitgangspunten van passende zorg: zorg die aantoonbaar bijdraagt aan gezondheid, die samen met de patiënt wordt gekozen, op de juiste plek wordt geleverd, en alleen wordt ingezet als het meerwaarde heeft. Dit draagt bij aan het voorkomen van intensievere en duurdere zorg, onder meer door inzet van preventie en stepped care.

Bij het uitvoeren van het project worden de [ZonMw-criteria](#) voor het opstellen van een kennisagenda, te weten eigenaarschap, onderbouwing, concreetheid en inbedding, gebruikt.

Wat

Het totaal beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 100.000,-. In deze subsidieronde kan per project maximaal € 50.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 12 maanden.

Wanneer

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	8 januari 2026, 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	29 januari 2026
Deadline indienen wederhoor	12 februari 2026, 14.00 uur
Besluit	Eind maart 2026
Uiterlijke startdatum	Mei 2026

2. Doel subsidieoproep

Deze subsidieoproep heeft als doel de bestaande kennisagenda van de beroepsgroep huidtherapie te actualiseren en een eerste kennisagenda te ontwikkelen voor de beroepsgroep optometrie. Het is van belang dat de kennisvragen gericht zijn op het nader onderzoeken, opschalen en implementeren van potentieel (kosten)effectieve interventies (diagnostische, therapeutische en verzorgende activiteiten) en zorgpaden. Deze interventies moeten bijdragen aan het organiseren van zorg dicht bij de patiënt, in lijn met de uitgangspunten van passende zorg: zorg die aantoonbaar bijdraagt aan gezondheid, die samen met de patiënt wordt gekozen, op de juiste plek wordt geleverd, en alleen wordt ingezet als het meerwaarde heeft. Dit draagt bij aan het voorkomen van zwaardere en duurdere zorg, onder meer door inzet van preventie en stepped care.

Kennisagenda's maken inzichtelijk welke onderzoeksonderwerpen zorgprofessionals, patiënten en andere relevante betrokkenen belangrijk vinden. In de kennisagenda's staat beschreven welke kennis al beschikbaar is en aan welke kennis behoefte is. Zij vormen hiermee een leidraad voor wetenschappelijk onderzoek.

Actualiseren kennisagenda huidtherapie

De [kennisagenda huidtherapie](#) is na 7 jaar aan een actualisatie toe en daarnaast zijn er nieuwe inzichten die noodzakelijk zijn voor de ontwikkeling en vormgeving van een kennisagenda. Hoewel de huidige kennisvragen nog steeds relevant kunnen zijn, zijn recente wetenschappelijke en maatschappelijke ontwikkelingen van de afgelopen jaren, zoals passende zorg en de juiste zorg op de juiste plek, substitutie en preventie, nog niet verwerkt in de kennisagenda. Een actualisatie van de kennisagenda biedt kans om aanvullende kennisvragen toe te voegen en een nieuwe prioritering te

maken. De kennisagenda draagt bij aan de positionering van de huidtherapie binnen het zorgstelsel en ondersteunt de transitie naar passende zorg, door inzichtelijk te maken waar onderzoek en kennisontwikkeling het meest bijdragen aan kwaliteit, doelmatigheid en toegankelijkheid van huidzorg. **Let op:** in het kader van passende zorg dient in de kennisagenda huidtherapie een helder onderscheid gemaakt te worden tussen medische en cosmetische zorg. Formuleer duidelijke criteria en beschrijf cosmetische vragen afzonderlijk van de medische kennisvragen.

Ontwikkelen kennisagenda optometrie

De beroepsgroep optometrie heeft met deze subsidieoproep de mogelijkheid om een eerste kennisagenda te ontwikkelen. Deze agenda maakt het mogelijk om als optometrie, in afstemming met haar stakeholders, gezamenlijke kennishiaten en onderzoeksbehoeften te identificeren en te prioriteren. Daarmee ontstaat een richtinggevend kader voor onderzoeksfinanciering, innovatie in de praktijk en verdere professionalisering van het vak. De kennisagenda draagt bij aan de positionering van de optometrie binnen het zorgstelsel en ondersteunt de transitie naar passende zorg, door inzichtelijk te maken waar onderzoek en kennisontwikkeling het meest bijdragen aan kwaliteit, doelmatigheid en toegankelijkheid van oogzorg.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

- Bij het uitvoeren van het project worden de [ZonMw-criteria](#) voor het opstellen van een kennisagenda, te weten eigenaarschap, onderbouwing, concreetheid en inbedding, gebruikt.
- Bij de actualisatie van de kennisagenda's worden de wetenschapsraad van de beroepsvereniging, hoogleraren, lectoren en onderzoekers geraadpleegd en betrokken. Ook wordt een inventarisatie uitgevoerd onder patiënten/ervaringsdeskundigen, zorgprofessionals en aanpalende beroepsgroepen.

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

ZonMw nodigt de volgende 2 bij het programma betrokken beroepsverenigingen uit om een subsidieaanvraag in te dienen:

- Optometristen Vereniging Nederland (OVN)
- Nederlandse Vereniging van Huidtherapie (NVH)

Verder kunnen de volgende partijen aanspraak maken op subsidie:

1. Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU staatssteunrecht¹.
2. Uitvoerders van een wettelijke taak/belangenorganisaties die voor dit project belangenbehartigende activiteiten uitvoeren/(publiek gefinancierde) onderwijsinstellingen die onderwijsactiviteiten uitvoeren voor dit project. U moet in de subsidieaanvraag aangeven welke wettelijke taak, belangenbehartigende, dan wel onderwijsactiviteiten u in dit verband uitvoert.

Samenwerking met beroepsverenigingen, onderzoeksorganisaties en belangenbehartigende partijen zoals patiëntenverenigingen is gewenst.

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

¹ Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).

Samenwerkings- en sponsorovereenkomst

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. Indien ZonMw concept samenwerkings- en/of sponsorovereenkomst(en) opvraagt, verleent zij de subsidie op voorwaarde dat de overeenkomst(en) door haar geaccepteerd wordt/worden.

3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 100.000,-. In deze subsidieronde kan per project maximaal € 50.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 12 maanden.

3.1.5. Praktische voorwaarden

- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- Het is verplicht om bij een uitgewerkte subsidieaanvraag een begroting toe te voegen.
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen:
 - Een [begrotingsformat](#)
 - Wanneer er sprake is van samenwerking en/of sponsoring: [een Letter of Commitment](#).

Wanneer een bijlage niet verplicht is wordt deze bijlage niet meegenomen bij de beoordeling van uw subsidieaanvraag. Uitzondering is een optionele bijlage waar figuren en/of tabellen aangeleverd worden. Deze bijlage is dan ook een onderdeel van de beoordeling.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

4. Beoordeling en prioriteitstelling**4.1. Beoordelingsprocedure**

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#)

4.2. Relevantiecriteria**Aansluiting bij het programma en de subsidieoproep**

- Omschrijf duidelijk hoe de kennisagenda zich verhoudt met de bredere ontwikkelingen binnen het veld en het beleid van de beroepsvereniging.
- Beschrijf hoe de [ZonMw-criteria](#) (eigenaarschap, onderbouwing, concreetheid en inbedding) voor het opstellen van een kennisagenda worden gebruikt.
- Het is van belang dat de kennisvragen gericht zijn op het nader onderzoeken, opschalen en implementeren van potentieel (kosten)effectieve interventies en zorgpaden. Deze interventies moeten bijdragen aan het organiseren van zorg dicht bij de patiënt, in lijn met de uitgangspunten van passende zorg: zorg die aantoonbaar bijdraagt aan gezondheid, die samen met de patiënt wordt gekozen, op de juiste plek wordt geleverd, en alleen wordt ingezet als het meerwaarde heeft. Dit draagt bij aan het voorkomen van intensievere en duurdere zorg, onder meer door inzet van preventie en stepped care.

Samenwerking met relevante stakeholders en participatie van ervaringsdeskundigen

- Omschrijf duidelijk wie de interne en externe stakeholders zijn en op welke wijze met relevante stakeholders en aanpalende disciplines wordt samengewerkt.
- Geef duidelijk aan hoe u samenwerking met stakeholders vormgeeft en wat de verwachte impact van de resultaten is voor deze stakeholders.
- Betrek de wetenschapsraad (indien aanwezig) of het bestuur van de beroepsvereniging bij de kennisagenda.

- Borg het perspectief van ervaringsdeskundigen (mensen die de zorg ontvangen) en naasten in het project en maak duidelijk welke rol ervaringsdeskundigen hebben in het project. Uit de subsidieaanvraag blijkt dat patiëntenverenigingen tijdig zijn geraadpleegd en zijn betrokken bij de subsidieaanvraag.
- De paramedische beroepsgroepen optometrie en huidtherapie, welke tegelijkertijd bezig zijn met hun kennisagenda, zoeken afstemming om van elkaar te leren, en werken waar relevant samen.
- Uit de subsidieaanvraag blijkt hoe wordt geleerd van de ontwikkeling van kennisagenda's door andere paramedische beroepsgroepen die vallen binnen het ZonMw-programma Paramedische zorg en/of de Federatie Medisch Specialisten, het Nederlands Huisartsen Genootschap en Verpleegkundigen & Verzorgenden Nederland.

Kennisoverdracht, implementatie en bestendiging

- Omschrijf welke activiteiten u onderneemt om te zorgen dat de kennisagenda toegepast en geborgd wordt in onder andere onderzoek en hoe het wordt verspreid in onderwijs.
- Omschrijf duidelijk hoe u de kennisagenda toepasbaar maakt voor onderzoekers en de praktijk.
- Benoem de hiervoor benodigde activiteiten duidelijk in de subsidieaanvraag, inclusief de te gebruiken communicatiemiddelen en -kanalen. Geef daarnaast in welke fase van het project deze activiteiten uitgevoerd worden en welke andere partijen, naast u, daarbij een actieve rol kunnen spelen.

4.3. Kwaliteitscriteria

Doelstelling en vraag- Omschrijf helder en concreet wat het project beoogt. Het moet duidelijk zijn wat wordt opgeleverd met welk doel.

Plan van aanpak

- Omschrijf stapsgewijs en uitgebreid hoe het project wordt uitgevoerd, welke methoden u gebruikt, welke (ontwikkel)stappen worden genomen en wat de tussentijdse resultaten zijn.
- Geef aan hoe de deelactiviteiten aan elkaar relateren en welke activiteiten wanneer en door wie (of welke groep) worden uitgevoerd.
- Omschrijf duidelijk hoe het prioriteringsproces van de kennisvragen wordt vormgegeven.

Haalbaarheid

- Maak aannemelijk dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen.
- Omschrijf duidelijk de kansen en belemmeringen bij de uitvoering van het project.
- Neem een planning van het project op en leg uit waarom deze planning haalbaar is.

Projectgroep of persoon

Uit de subsidieaanvraag blijkt:

- welke relevante expertise en ervaring is betrokken in de projectgroep, en wie welke rol vervult
- dat relevante experts en (vertegenwoordigers van) de doelgroep of eindgebruikers deel uitmaken van de projectgroep

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

5. Indienen**5.1. Indiening via Mijn ZonMw**

Projectideeën/ subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van een subsidieaanvraag is 8 januari, om 14.00 uur.

Het gehele tijdpad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2. Tips

- Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.

- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).
- Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw subsidieaanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

Let op! Zorg dat de documenten die u uploadt niet beveiligd zijn. Begrotingen of andere bestanden die ondertekend zijn (bijvoorbeeld met ValidSign) hebben vaak automatisch een beveiliging. Zorg dat u deze eraf haalt vóór u het bestand uploadt, anders kan het systeem het bestand niet goed verwerken. U kunt controleren of uw pdf een beveiliging heeft door het te openen in Adobe Acrobat, op de rechtermuisknop te klikken, naar documenteigenschappen te gaan en dan naar het tabblad beveiliging te gaan. Daar kunt u zien of en hoe uw bestand beveiligd is. U kunt ook de pdf in een browser openen, indien uw bestand beveiligd is komt dit in een balkje bovenin te staan.

5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw: paramedischezorg@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk 1 week na indiening binnen zijn.

5.4. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met: programmamanager Marleen Jonker , programmasecretaris Louise van Muijlwijk-Emons of programmasecretaris Ester Weerdenburg , 070 349 54 66 paramedischezorg@zonmw.nl.

5.5. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 78, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6. Downloads en links

Op de ZonMw-website leest u meer over:

- [de Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Vrijstelling staatssteun.](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Programma Paramedische zorg](#)