

Blijven meedoen: ook met dementie

SUBSIDIEOPROEP: REGULIERE ACTIVITEITEN LANGER TOEGANKELIJK EN AANTREKKELIJK VOOR THUISWONENDE MENSEN MET DEMENTIE

Datum openstelling: 25 september 2025

Deadline subsidieoproep: 18 november 2025, 14.00 uur



Inhoudsopgave

1.	Leeswijzer	3
2.	Kern subsidieoproep	4
2.1.	Doel	4
	Wie kan deze subsidie aanvragen?	5
	Samenwerking	5
	Kennissynthese	5
	Werkzame elementen	5
	Thema's in uw subsidieaanvraag	6
	Ondersteuning door ZonMw	6
2.2.	Beschikbaar budget	8
2.3.	Belangrijke data	8
3.	Achtergrond en context	8
3.1.	Aanleiding	8
4.	Voorwaarden	10
4.2.	Samenwerking met derden	11
4.3.	Wat kan aangevraagd worden?	11
4.4.	Specifieke voorwaarden	12
4.5.	Het opstellen en indienen van de subsidieaanvraag	12
5.	Beoordelingsprocedure	13
5.1.	Procedure	13
5.1.1.	Indienen	13
5.1.2.	Beoordeling	14
5.1.3.	Besluitvorming	14
5.2.	Beoordelingscriteria	14
5.2.1.	Kwaliteitscriteria	14
5.2.2.	Relevantiecriteria	15
6.	Vervolg en verplichtingen	16
6.1.	Impactverslag	17
7.	Contact en overige informatie	17
7.1.	Contact	17
7.1.1.	Inhoudelijke vragen	17
7.1.2.	Technische vragen	17
7.2.	Informatie en bijeenkomsten	17
7.3.	Downloads en links	18
8.	Bijlagen	18
	Bijlage A: Kennissynthese en handige informatie	19



1. Leeswijzer

Deze subsidieoproep valt onder de verantwoordelijkheid van ZonMw. In deze subsidieoproep staat beschreven wat het doel is van de subsidieoproep, hoe de aanvraag- en beoordelingsprocedure zijn ingericht en aan welke voorwaarden de subsidieaanvraag moet voldoen. Dit document geeft daarnaast een overzicht van de verplichtingen na toekenning van de subsidieaanvraag. In hoofdstuk 7 staat beschreven hoe u contact met ZonMw kunt opnemen. In de bijlagen vindt u onder andere de kennissynthese met voorbeelden van succesvolle interventies en werkzame elementen van zinvolle dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie en hun naasten. We raden u aan om deze subsidieoproep goed door te nemen, zodat u goed voorbereid bent op wat er van u wordt verwacht wanneer u een subsidieaanvraag indient.

In deze subsidieoproep wordt het beschikbare subsidiebudget verdeeld op volgorde van binnenkomst. Wat dit betekent leest u in hoofdstuk 5 'Beoordelingsprocedure'.

2. Kern subsidieoproep

2.1. Doel

Van alle mensen met dementie woont 70% nog thuis. De meesten willen ook zo lang mogelijk thuis blijven wonen. In hun vertrouwde omgeving voelen zij zich het meest op hun gemak en functioneren zij het beste. Veel mensen met dementie geven aan graag door te willen gaan met de activiteiten die zij vóór de diagnose deden. Deze vertrouwde bezigheden bieden hen houvast en structuur.

Reguliere activiteiten zijn die activiteiten die mensen met dementie al ondernamen vóór zij de diagnose kregen en die passen bij hun persoonlijke interesses, gewoonten, identiteit, rollen en levensstijl. Echter ervaart slechts 27% van de thuiswonende mensen met dementie in Nederland na de diagnose dementie begrip binnen hun vereniging of sportclub, blijkt uit de dementiemonitor¹ van Alzheimer Nederland.

Het doel van deze subsidieoproep is om een impuls te geven aan organisaties en initiatieven die zich willen inzetten voor het toegankelijk en aantrekkelijk houden van reguliere activiteiten voor thuiswonende mensen met (beginnende) dementie.

De subsidie maakt een ontwikkeltraject mogelijk voor samenwerking tussen aanbieders van reguliere activiteiten en een partij met expertise op het gebied van de ondersteuning van mensen met dementie. Bij reguliere activiteiten denken we aan sportactiviteiten, kunstbeoefening, kaartclubs. Samen kunnen zij de kennis over werkzame elementen benutten om reguliere activiteiten toegankelijk en aantrekkelijk te houden.

Tevens moedigt deze subsidieoproep aan om mensen met dementie en/of hun vertegenwoordigers te betrekken bij het (door)ontwikkelen van het aanbod van activiteiten.

De subsidie kan worden ingezet voor:

- Personele inzet;
- Actieve participatie van mensen met dementie en hun naasten bij het project;
- Vergoedingen voor deelname aan het project of het inhuren van externe expertise;
- Communicatie;
 - Het verspreiden, benutten en borgen van kennis en ervaringen opgedaan in het project.
- Deelname aan bijeenkomsten die door ZonMw worden georganiseerd.

De subsidie kan worden aangevraagd voor projecten met een looptijd van minimaal 6 maanden en maximaal één jaar.

¹ <https://www.alzheimer-nederland.nl/belangenbehartiging/dementiemonitor>



Wie kan deze subsidie aanvragen?

De subsidie kan aangevraagd worden door organisaties en initiatieven die hun reguliere activiteiten toegankelijk en aantrekkelijk willen houden voor thuiswonende mensen met dementie.

Het is noodzakelijk dat de aanvraag wordt ingediend door minstens twee partijen: een aanbieder van reguliere activiteiten en een expertise partij op het gebied van ondersteuning van mensen met dementie. Denk hierbij aan organisaties zoals verenigingen, culturele instellingen, sport- en beweegorganisaties, welzijnsorganisaties, gemeenten. (Voor meer informatie zie paragraaf 4.1: Wie kan aanvragen?)

Samenwerking

Een goede samenwerking tussen organisaties die reguliere activiteiten aanbieden en organisaties die expertise hebben met ondersteuning bij mensen met dementie is vereist.

De gemeente heeft een wettelijke taak in maatschappelijke ondersteuning (Wmo, 2015). Dat betekent dat zij beleid maakt ter ondersteuning van participatie in de samenleving; en daardoor zorgdraagt voor de kwaliteit en continuïteit van dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie, gefinancierd vanuit de Wmo. Het betrekken van de gemeente bij de aanvraag is geen vereiste, maar het is wel zinvol om hen zo vroeg mogelijk bij uw project te betrekken. Aan de ene kant om van elkaar te leren, en aan de andere kant voor borgingsvraagstukken. De betrokken gemeenten van eerder gehonoreerde projecten binnen het programma 'Dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie' vindt u [hier](#).

Kennissynthese

Om inzicht te krijgen in wat er nu écht werkt binnen het bestaande aanbod van activiteiten gericht op thuiswonende mensen met dementie, stelde adviesorganisatie BeBright in opdracht van ZonMw een kennissynthese op. De kennissynthese is bedoeld om potentiële aanvragers te ondersteunen, te inspireren en inzicht te geven in de werkzame elementen voor het toegankelijk en aantrekkelijk maken van reguliere activiteiten voor thuiswonende mensen met dementie. De kennissynthese bundelt daartoe beschikbare wetenschappelijke en praktische kennis. De inventarisatie heeft geleid tot een overzicht van 20 erkende interventies, zogenoemde 'good-practices' (goede praktijkvoorbeelden), die al succesvol worden toegepast voor (thuiswonende) mensen met dementie. Aanvullend worden voorbeelden van reguliere activiteiten ter inspiratie gepresenteerd. U leest en downloadt de kennissynthese [hier](#).

Werkzame elementen

Vanuit een analyse van de onderbouwde interventies en praktijkvoorbeelden uit de kennissynthese zijn 10 elementen geïdentificeerd. Deze werkzame elementen dragen bij aan een succesvolle en effectieve activiteit. In tabel 1 zijn deze werkzame elementen samengevat. Er wordt onderscheid gemaakt tussen elementen:

- gericht op de doelgroep (inhoud), en;
- gericht op de organisatie van de activiteit (praktisch).



Deze elementen zijn waardevol om mee te nemen in de ontwikkeling en bij de uitvoering van uw project. Door het gebruiken van de werkzame elementen vergroot u de kans dat wat u ontwikkelt blijvend impact maakt. We verwachten dat u in uw plan aandacht besteedt aan de werkzame elementen.

Tabel 1. Werkzame elementen bij het organiseren van zinvolle activiteiten voor mensen met (beginnende) dementie.

Elementen gericht op de doelgroep (inhoud)		Elementen gericht op de organisatie van activiteiten (praktisch)
1	Sociale interactie en ontmoeting	Educatie en training (professionele begeleiding)
2	Maatwerk en persoonsgericht (leefwereld)	Ondersteuning van mantelzorgers
3	Eigen participatie en autonomie	Technologische ondersteuning
4	Passende en veilige setting	Duurzame plannen en borging lange termijn
5	Cognitieve en/of fysieke stimulatie en activiteit passend bij niveau deelnemers	Passende samenwerking en gebruik van beschikbare expertises

Een beschrijving van werkzame elementen vindt u in de kennissynthese [hier](#) en in [bijlage A](#).

Thema's in uw subsidieaanvraag

Aanvullend stimuleert ZonMw dat u aandacht besteedt aan de volgende 2 thema's, diversiteit en participatie.

Diversiteit

ZonMw vindt het belangrijk dat activiteiten aansluiten op verschillende behoeftes van mensen met dementie. Maar ook bij wat door verschillende mensen als zinvol wordt beschouwd en aansluit op hun dagelijks leven. We zien in uw plan graag terug op welke manier u rekening houdt met behoefte van verschillende groepen mensen. Zoals verschillende sociaal-economische groepen/ sociaal-culturele groepen/ inkomensgroepen en leeftijd/geslacht.

Participatie

Om ervoor te zorgen dat activiteiten toegankelijk blijven voor thuiswonende mensen met dementie, moeten deze aansluiten bij hun behoeften. Door mensen met dementie en/of hun mantelzorger actief en zo vroeg mogelijk te betrekken in de ontwikkeling en uitvoering van het plan vergroot je de kans dat de activiteiten blijven aansluiten bij hun behoeften. Hulpmiddelen om participatie op een passende manier vorm te geven zijn de participatieladder en participatiematrix. Zie [bijlage A](#).

Ondersteuning door ZonMw

ZonMw biedt ondersteuning aan potentiële aanvragers bij het indienen van een aanvraag:

- Webinar waarin de kaders van de subsidieoproep worden toegelicht;
- Online workshops voor ondersteuning bij het schrijven van de subsidieaanvraag;
- Helpdeskfunctie en overleggen met ZonMw-medewerkers;
- Overzicht van lopende en afgeronde projecten programma's in [bijlage A](#).



- Daarnaast biedt ZonMw informatie over resultaten en kennis vanuit projecten van het ZonMw programma *Dagactiviteiten voor mensen met Dementie* in bijlage A.

Belangrijke data:

Webinar	Dinsdag 2 september 2025, 13:00 – 14:30 uur
Workshop #1	Maandag 8 september 2025, 10:00 – 12:00 uur
Workshop # 2	Dinsdag 16 september 2025, 10:00 – 12:00 uur



2.2. Beschikbaar budget

Het subsidieplafond voor deze subsidieoproep bedraagt in totaal € 500.000. Dit is het totale beschikbare subsidiebudget. Het aan te vragen bedrag per project bedraagt minimaal € 15.000,- en maximaal € 25.000,-.

2.3. Belangrijke data

Subsidieaanvragen voor deze subsidieronde kunnen doorlopend worden ingediend tot uiterlijk 18 november 2025 en worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld. Het kan voorkomen dat het subsidieplafond al voor de deadline wordt bereikt. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder.

Tabel 2, belangrijke data:

Wat	Wanneer
Publicatie subsidieoproep	Juli 2025
Start indienen subsidieaanvragen	25 september 2025
Deadline indienen subsidieaanvragen	18 november 2025, om 14.00 uur
Besluit	Uiterlijk 6 weken na indienen subsidieaanvraag
Webinar – online informatiebijeenkomst	2 september, 13.00 – 14.30
Online workshop 1 – schrijven subsidieaanvraag	8 september, 10.00 – 12.00
Online workshop 2 – schrijven subsidieaanvraag	16 september, 10.00 – 12.00

Als u van plan bent een subsidieaanvraag in te dienen, adviseren we u dringend om deel te nemen aan het webinar en de workshops. Zo weet u beter waar uw subsidieaanvraag aan moet voldoen.

3. Achtergrond en context

3.1. Aanleiding

De meeste mensen met dementie willen zo lang mogelijk thuis blijven wonen. Omdat 1 op de 5 mensen met dementie te maken krijgt, is de kans groot dat ook u of uw naasten hiermee te maken krijgen. Thuis



blijven wonen sluit niet alleen aan bij de wens van veel mensen met dementie. Het draagt er ook aan bij dat in de toekomst iedereen de zorg kan blijven krijgen die hij nodig heeft.

Waarom is het belangrijk om reguliere activiteiten toegankelijk en aantrekkelijk te houden voor mensen met dementie? Deelname aan reguliere activiteiten ondersteunt mensen met dementie en hun mantelzorgers. Het draagt bij aan het:

- langer thuis blijven wonen;
- langer actief in het leven staan;
- onderhouden van sociale contacten en aanhouden van structuur in de dag;
- gevoel bij te dragen aan de maatschappij en de kwaliteit van leven.

Uitdagingen

Veel gemeenten bieden activiteiten aan voor mensen met dementie. Helaas maakt slechts een klein gedeelte van de mensen met dementie hiervan gebruik. Dit kan te maken hebben met redenen die samenhangen met de diagnose. Maar het kan óók komen doordat het aanbod niet goed aansluit bij hun behoeften of culturele achtergrond. Ook het langdurig of blijvend organiseren van activiteiten is een uitdaging voor veel gemeenten of aanbieders van activiteiten.

ZonMw-programma Dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie

In opdracht van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport startte in 2023 het ZonMw-programma *Dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie*. Dit was de opvolger van het eerder afgeronde programma *Versterking aanbod dagactiviteiten thuiswonende mensen met dementie*. De opdracht komt voort uit de Nationale Dementiestrategie 2021-2030 en sluit aan op de doelstelling: in 2030 heeft 80% van de thuiswonende mensen met dementie toegang tot een passend aanbod dagactiviteiten dat aansluit op hun wensen en behoeften.²

Het ZonMw-programma *Dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie* helpt bij de ontwikkeling van het activiteitenaanbod in Nederlandse gemeenten. Dit doen we door subsidie te geven aan gemeenten, zorg- en welzijnsorganisaties en andere aanbieders van publiek toegankelijke activiteiten. U kunt hierbij denken aan sportclubs, musea en bibliotheken. We investeren in goed onderzoek naar wat mensen met dementie willen en nodig hebben. Zo kan het aanbod aangepast worden, zodat meer mensen met dementie van de dagactiviteiten gebruik maken.

Iedereen aan de slag!

Partijen die werken aan het versterken van hun aanbod aan dagactiviteiten bieden wij ondersteuning aan in de vorm van een leer- en begeleidingstraject. In dit traject wisselen projecten kennis en ervaringen uit en worden succesfactoren en knelpunten opgehaald. Ook worden de zogenaamde 'werkzame elementen' in kaart gebracht. Want wat zijn nou de onderdelen van een aanpak of activiteit die er écht voor zorgen dat een dagactiviteit aansluit bij de behoefte? Door al deze geleerde lessen te bundelen en te delen kan uiteindelijk *iedereen* aan de slag met zinvolle dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie!

² Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. (2023, juni 9). *Kamerbrief over Voortgangsbrief 2023 Nationale Dementiestrategie*. Opgehaald van [www.rijksoverheid.nl: https://www.rijksoverheid.nl/documenten/kamerstukken/2023/06/09/kamerbrief-over-voortgangsbrief-2023-nationale-dementiestrategie](https://www.rijksoverheid.nl/documenten/kamerstukken/2023/06/09/kamerbrief-over-voortgangsbrief-2023-nationale-dementiestrategie)



4. Voorwaarden

Bij het aanvragen van een subsidie bij ZonMw zijn de Algemene subsidiebepalingen geldend vanaf 1 juli 2013 nadien gewijzigd op 1 april 2022 en het Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek 2008 van toepassing.

ZonMw beoordeelt of subsidieaanvragen voldoen aan de gestelde voorwaarden die in dit hoofdstuk beschreven staan. De subsidieaanvraag dient aan te sluiten op het doel zoals deze beschreven staat in hoofdstuk 2.1.

4.1. Wie kan aanvragen?

De subsidie dient te worden aangevraagd door een samenwerkingsverband tussen (een) aanbieder(s) van reguliere activiteiten en een organisatie(s) met expertise op het gebied ondersteuning van mensen met dementie. Hierbij is één van beide partijen hoofdaanvrager, en de andere partij medeaanvrager en/of samenwerkingspartner.

Subsidie kan worden aangevraagd door publiekrechtelijke en/ of privaatrechtelijke rechtspersonen die in Nederland gevestigd zijn.

Voorwaarden voor aanvragers om aanspraak te maken op de subsidie zijn:

- Subsidie kan alleen worden aangevraagd door een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid, zoals een, stichting of vereniging;
- Rechtspersonen met beperkte rechtsbevoegdheid kunnen medeaanvrager zijn;
- De organisatie is niet enkel afhankelijk van projectsubsidie, fondsen en vrijwilligers, maar heeft een structurele vorm van financiering;
- De hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke partij zijn dezelfde organisatie;
- De hoofdaanvrager mag een aanbieder van reguliere activiteiten zijn of een organisatie met expertise op het gebied van ondersteuning van mensen met dementie;
- Eén persoon wordt aangesteld als projectleider en penvoerder van het project. Deze projectleider is verantwoordelijk voor de uitvoering en coördinatie van het project en is contactpersoon voor ZonMw na eventuele toekenning van uw aanvraag. De projectleider hoeft niet van dezelfde organisatie te zijn als de hoofdaanvrager, maar dit mag wel;
- Per hoofdaanvrager mag er maximaal 1 project worden aangevraagd in deze subsidieronde. Dient een hoofdaanvrager meer subsidieaanvragen in, dan neemt ZonMw alleen de eerst ingediende subsidieaanvraag in behandeling. Een mede-aanvrager en samenwerkingspartner kunnen wel vaker een subsidieaanvraag indienen.

Bij organisaties die reguliere activiteiten aanbieden denken wij aan:

- Verenigingen;
- Culturele instellingen;
- Sport- en beweegorganisaties;
- Welzijnsorganisaties, en/of;
- Gemeenten.



Bij organisaties met expertise op het gebied van ondersteuning van mensen met dementie denken wij aan;

- Regionale afdeling van Alzheimer Nederland;
- Odensehuizen;
- Dementie Netwerk Nederland;
- Casemanagers dementie, in dienst van een zorgorganisatie.

4.2. Samenwerking met derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van verschillende partijen aan projecten. Daarbij geldt dat ZonMw geen subsidie verstrekt als afspraken leiden, of kunnen leiden, tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de Algemene subsidiebepalingen ZonMw of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan. Afspraken over samenwerking en sponsoring dienen voor de start onderling te zijn geregeld.

Aanvragers zijn zelf verantwoordelijk dat de samenwerking die zij aangaan niet tot onrechtmatige staatssteun leidt.

Bij een samenwerking moet in de subsidieaanvraag en begroting het volgende naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking;
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is;
- Welke partijen worden ingehuurd of, als dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden](#).

Hoewel het niet verplicht is om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten, is het wel verstandig om schriftelijke afspraken te maken over bijvoorbeeld subsidieverdeling, het gebruik van de resultaten en verdeling van de opbrengsten. Dien deze afspraken voor de start van uw project bij het programmasecretariaat in door te mailen naar ADMD@zonmw.nl.

4.3. Wat kan aangevraagd worden?

In deze subsidieronde kunt u minimaal € 15.000,- en maximaal € 25.000,- subsidie aanvragen voor een looptijd van minimaal 6 en maximaal 12 maanden.

De volgende posten kunnen worden gefinancierd vanuit de subsidie:

- Kosten voor projectactiviteiten die gedurende de looptijd van het project gemaakt worden;



- De subsidie kunt u onder andere gebruiken voor personele inzet, vergoedingen voor deelname aan het project of het inhuren van externe expertise;
- U reserveert minimaal 5% van het totale projectbudget voor communicatie en het verspreiden, benutten en borgen van kennis en ervaringen opgedaan in uw project en deelname aan bijeenkomsten die door ZonMw worden georganiseerd;
- U reserveert minimaal 2,5% van het totale projectbudget voor de actieve participatie van mensen met dementie en hun naasten.

De subsidie kan **niet** gebruikt worden voor:

- Onvoorziene kosten, die zijn niet subsidiabel;
- De subsidie is niet bedoeld voor exploitatiekosten van activiteiten en kosten als locatiehuur;
- Kosten die worden gemaakt voor het schrijven van de subsidieaanvraag zijn niet subsidiabel;
- Er mag er in geen geval sprake zijn van dubbele financiering. Activiteiten die zijn opgenomen in de aanvraag moeten nog worden uitgevoerd en zijn nog niet op andere wijze gefinancierd;
- De subsidie is niet bedoeld voor het financieren van directe kosten van zorg-, welzijns- en ondersteuningsactiviteiten die normaal gesproken gefinancierd worden uit de Wmo, Zvw, of de Wlz.

4.4. Specifieke voorwaarden

De volgende voorwaarden zijn specifiek van toepassing op deze subsidieoproep:

Er kan subsidie worden aangevraagd om een impuls te geven aan de (door)ontwikkeling van een regulier aanbod van activiteiten op basis van 'good-practices' en kennis van werkzame elementen aanpak.

Om deze reden worden aanvullend de volgende voorwaarden gesteld die specifiek van toepassing zijn op deze subsidieoproep:

- Er is aannemelijk gemaakt dat werkzame elementen uit de kennissynthese worden toegepast in het plan van aanpak en in de doorontwikkeling van het aanbod. Hierbij focust u op elementen zoals genoemd in tabel 1:
 - Sociale interactie en ontmoeting > *Doelgroep*
 - Maatwerk en persoonsgericht (leefwereld) > *Doelgroep*
 - Passende en veilige setting > *Doelgroep*
 - Duurzame plannen en borging lange termijn > *Organisatie*
- Aanvullend kan worden beschreven welke elementen nog meer aanwezig zijn of de aanvrager voornemens is in te zetten.

4.5. Het opstellen en indienen van de subsidieaanvraag

De volgende voorwaarden zijn bij het opstellen en indienen van de subsidieaanvraag van toepassing:

- Vul in Mijn ZonMw het aanvraagformulier in en voeg de verplichte bijlagen toe. Dit vormt samen de subsidieaanvraag.



- De **startdatum** van het project ligt na de datum van versturen van de beschikking (zie 5.1.3 besluitvorming).
- Schrijf uw subsidieaanvraag in het **Nederlands**.
- De volgende bijlagen zijn **verplicht** om toe te voegen
(**Let op!** Er kan slechts één bijlage worden toegevoegd in Mijn ZonMw. **Voeg alle bijlagen daarom samen tot 1 document**):
 - Begroting volgens het format Begroting Overige Instellingen.
 - Zorg dat de begroting volledig ingevuld en kloppend is.
 - Zorg dat de totaalbedragen in het aanvraagformulier overeenkomen met de totaalbedragen in het begrotingsformat.
 - De aanvrager is verantwoordelijk voor de juistheid van de begroting.
Als de begroting niet klopt of de totaalbedragen niet overeenkomen, voldoet de aanvraag niet aan de voorwaarden en wordt deze op grond hiervan afgewezen.
- De aanvrager controleert zelf of de subsidieaanvraag volledig en juist is ingevuld. Na controle dient de aanvrager deze in. De datum en tijd van indiening bepaalt de volgorde van binnenkomst.
- De subsidieaanvraag is volledig opgesteld en ingediend in Mijn ZonMw voor het verstrijken van de deadline.

5. Beoordelingsprocedure

5.1. Procedure

Subsidieaanvragen worden beoordeeld op volgorde van binnenkomst. De datum waarop de subsidieaanvraag is ingediend, is de datum van binnenkomst. Het kan voorkomen dat het totale beschikbare subsidiebudget (het subsidieplafond) al vóór de genoemde deadline is uitgeput. In dat geval sluit de subsidieoproep eerder. Dit wordt via de website van ZonMw bekend gemaakt.

5.1.1. Indienen

Subsidieaanvragen worden ingediend via Mijn ZonMw.

De aanvrager is er zelf verantwoordelijk voor dat de ingediende subsidieaanvraag volledig is en geen onjuistheden bevat.

Zo snel mogelijk nadat u uw subsidieaanvraag heeft ingediend, hoort u of ZonMw uw subsidieaanvraag in behandeling neemt. ZonMw bepaalt dit aan de hand van de indieningsvoorwaarden. Alleen als uw subsidieaanvraag aan deze voorwaarden voldoet, kan ZonMw deze in behandeling nemen. Houd er rekening mee dat ZonMw u binnen 2 weken na indiening van de subsidieaanvraag kan benaderen om eventuele administratieve correcties door te voeren om (alsnog) te voldoen aan de voorwaarden voor indiening. U krijgt 1 keer de gelegenheid om correcties door te voeren. Hiervoor krijgt u eenmalig 48 uur de tijd vanaf verzending van het verzoek om herstel vanuit ZonMw.

De datum en het tijdstip waarop de gecorrigeerde subsidieaanvraag is ingediend, bepaalt de datum van binnenkomst en dus de volgorde van binnenkomst.



Als de subsidieaanvraag is afgewezen en de subsidieoproep nog openstaat voor indiening dan is het mogelijk deze na wijziging opnieuw in te dienen. De nieuwe tijd en datum van indienen bepalen de volgorde van binnenkomst.

5.1.2. Beoordeling

Subsidieaanvragen worden op volgorde van binnenkomst beoordeeld aan de hand van de kwaliteits- en relevantiecriteria (zie paragraaf 5.2.). Bureau-medewerkers van ZonMw beoordelen of uw subsidieaanvraag aan elk beoordelingscriterium voldoet. En zij checken ook of aan alle voorwaarden is voldaan. Alleen subsidieaanvragen die aan alle beoordelingscriteria en voorwaarden voldoen, kunnen worden toegekend.

5.1.3. Besluitvorming

Aanvragers ontvangen uiterlijk 6 weken na indiening van de subsidieaanvraag een beschikking. In de beschikking staat beschreven of de subsidieaanvraag wordt toegekend of op basis van welke criteria en/of voorwaarden de subsidieaanvraag wordt afgewezen.

5.2. Beoordelingscriteria

Hieronder staan de kwaliteitscriteria en relevantiecriteria. Tijdens de beoordeling wordt bepaald of subsidieaanvragen aan deze criteria voldoen.

5.2.1. Kwaliteitscriteria

- **Doel**

Het doel van de subsidieaanvraag, de beoogde resultaten en eindproducten zijn duidelijk beschreven.

Toelichting:

- Het doel van de aanvraag, de beoogde resultaten en/of eindproducten sluiten inhoudelijk aan bij het doel van deze subsidieoproep (zoals beschreven in hoofdstuk 2).
- De aanvraag maakt duidelijk voor welk aanbod van reguliere activiteiten de subsidie wordt aangevraagd.
- De doelstelling(en) zijn SMART geformuleerd: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden.

- **Plan van aanpak**

In het plan van aanpak staan beschreven:

- activiteiten/werkwijzen/methoden
- tijdspad
- rol- en taakverdeling
- Het is aannemelijk dat met het plan van aanpak het doel bereikt kan worden

Toelichting:



Het plan van aanpak wordt projectmatig opgesteld en bevat in elk geval:

- Een beschrijving van de activiteiten, werkwijzen en methoden die worden ingezet om de doelstellingen te behalen.
- Een aannemelijke tijdsplanning waarin staat welke activiteiten wanneer en door wie worden uitgevoerd.
- Een onderbouwing waaruit blijkt dat de voorgestelde stappen en werkwijzen aannemelijk bijdragen aan het behalen van de doelstellingen van het project.

Het plan van aanpak besteedt nadrukkelijk aandacht aan:

- Een (geschatte) cijfermatige onderbouwing van het huidige en verwachte gebruik van de activiteit door mensen met dementie.
- De kansen en knelpunten bij het toegankelijk en aantrekkelijk maken van de activiteit voor mensen met dementie, waarbij kennis over werkzame elementen uit de kennissynthese wordt ingezet.
- Een toelichting op of verwijzing naar welke werkzame elementen worden toegepast bij zowel het opstellen van de aanvraag als de uitvoering van het project.

- **Projectgroep**

De projectgroep heeft de expertises in huis die nodig zijn voor de uitvoering van het project. In het aanvraagformulier dient u de expertises en ervaringen van de projectgroepleden per projectgroeplid toe te lichten bij onderdeel '2.1 projectgroepleden'. Hiervoor moet bij onderdeel '1.4 Extra projectleden', 'Ja' aangevinkt worden.

Toelichting:

De projectgroep beschikt over de benodigde expertise en ervaringen die nodig zijn voor de uitvoering van het project. Er is beschreven welke organisaties bij het project betrokken zijn, wat hun rol en bijdrage bij het project is en hoe de samenwerking wordt vormgegeven.

- **Begroting**

In de begroting staat beschreven wie welke kosten maakt. Deze kosten staan in verhouding tot het plan van aanpak. De begroting sluit aan op de begrotingsvoorwaarden in de subsidieoproep (zie paragraaf 4.3.).

5.2.2. Relevantiecriteria

- **Aansluiting subsidieoproep**

Hier wordt beschreven hoe de subsidieaanvraag aansluit bij het doel van de subsidieoproep (zie hoofdstuk 2).

Toelichting:

- De aanleiding van de subsidieaanvraag is helder omschreven, inclusief de motivering waarom de aanvrager de reguliere activiteiten langer toegankelijk en aantrekkelijk wil maken voor thuiswonende mensen met dementie.
- Het is duidelijk in de aanvraag welke kennis uit de kennissynthese 'werkzame elementen' wordt benut en op welke wijze deze kennis wordt toegepast.
- De subsidieaanvraag maakt aannemelijk hoe deze bijdraagt aan de programmadoelstelling: het vergroten van langdurige toegang tot zinvolle activiteiten voor thuiswonende mensen met dementie.



- **Doelgroepen en stakeholders**

In de subsidieaanvraag is beschreven voor welke doelgroepen en stakeholders het project relevant is en hoe zij worden betrokken bij het aangevraagde project.

Toelichting:

- Er is beschreven welke vorm(en) van participatie tijdens het project worden ingezet.
- Er is beschreven hoe (vertegenwoordiging) van mensen met dementie, en partijen met een expertise op het gebied van ondersteuning van mensen met dementie zijn betrokken bij het plan van aanpak. Voor informatie over participatie volgens de participatie ladder en participatiematrix zie bijlage A.

6. Vervolg en verplichtingen

Als een subsidieaanvraag wordt toegewezen, ontvangt de aanvrager een positieve beschikking. Direct na ontvangst van de positieve beschikking wordt het volledige subsidiebedrag overgemaakt. U dient bij de uitvoering van uw project aan onderstaande verplichtingen te voldoen:

- **Start- en einddatum**
Het project moet **uiterlijk 1 maand** na de verzenddatum van de beschikking starten. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken. Neem hiervoor binnen de termijn van 1 maand contact op met uw contactpersoon bij ZonMw (zie paragraaf 6.1.).
- **Meldingsplicht**
Voor deze subsidie worden geen voortgangsrapportages opgevraagd. Hier staat echter tegenover dat de meldingsplicht consequent wordt gehanteerd. Dit betekent dat wanneer er wezenlijke wijzigingen in het project of de planning optreden, de aanvrager verplicht is deze wijzigingen tijdig aan ZonMw te melden. Gebruik hiervoor het wijzigingsformulier in Mijn ZonMw of meld de wijziging bij het programmteam, via ADMD@zonmw.nl. Mocht blijken dat niet voldaan is aan de meldingsplicht, dan kan dit gevolgen hebben voor de hoogte van het verleende subsidiebedrag.
- **Bewijs van prestatielevering**
Voor deze subsidieoproep worden de subsidies direct vastgesteld. De aanvrager hoeft geen financiële administratie bij te houden, maar moet wel stukken bewaren als bewijs dat de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd, zijn uitgevoerd zoals aangegeven in de aanvraag. Denk hierbij aan een deelnemerslijst van een bijeenkomst, een factuur, link of een foto van een eindproduct. Deze kunnen bij gerede twijfel worden opgevraagd.
- **Herbruikbare kennis uit subsidies**
Om de resultaten toegankelijk en bruikbaar te maken voor iedereen, verwacht ZonMw van projectleiders dat zij hun resultaten zoveel mogelijk beschikbaar stellen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan artikelen, metadata, data, presentaties, trainingen, protocollen, posters, boeken, onderzoekssoftware en aanbevelingen.



6.1. Impactverslag

Na het verstrijken van de einddatum van het project wordt de aanvrager verzocht te rapporteren over de resultaten en de impact van het project in een Impactverslag. De aanvrager ontvangt voor het opstellen van dit impactverslag een taak in Mijn ZonMw.

De informatie uit het Impactverslag kan op de ZonMw website gepubliceerd worden. Dit is van belang voor het delen van kennis en het vergroten van (maatschappelijke en/of wetenschappelijke) impact van de resultaten. Daarnaast evalueert ZonMw aan de hand van de impactverslagen wat de subsidieoproep aan kennis en impact heeft opgeleverd.

7. Contact en overige informatie

7.1. Contact

7.1.1. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen over deze subsidieoproep contact op met:

- Namen programmateam:
Marja Westhoff (senior programmamanager)
Anne Boeter (programmamanager)
Inez de Groot (programmasecretaris)
Marjolein van Rooijen (implementatiespecialist)
- Telefoon 070 3495472
- E-mailadres ADMD@zonmw.nl

Anne Boeter en Inez de Groot zijn telefonisch bereikbaar voor vragen over deze subsidieoproep op maandagen van 10.00 – 12.00 en dinsdagen van 14.00 – 16.00.

7.1.2. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van Mijn ZonMw, het online indiensysteem van ZonMw, contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur, telefoon 070 349 51 78, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

7.2. Informatie en bijeenkomsten

ZonMw organiseert voor deze subsidieoproep een aantal bijeenkomsten. Zie de planning in paragraaf 2.3 voor de data van het webinar en de workshops in september.



7.3. Downloads en links

- [Begrotingsformat](#)
- [Gebruik van MijnZonMw](#)
- [Programma Dagactiviteiten voor mensen met beginnende dementie](#)
- [Kennissynthese werkzame elementen](#)

8. Bijlagen

- [Bijlage A: Informatie en links](#)



Bijlage A: Kennissynthese en handige informatie

In deze bijlage staan een aantal documenten en websites die u kunnen inspireren en handvatten kunnen bieden bij het schrijven van uw aanvraag.

Kennissynthese: werkzame elementen uit onderbouwde interventies en activiteiten gericht op thuiswonende mensen met dementie, Bebright 2025.

Een overzicht van effectieve interventies en voorbeelden van succesvolle activiteiten voor thuiswonende mensen met dementie. Deze kennissynthese is opgesteld ter ondersteuning van de aanvragers om handvatten te bieden voor het toegankelijk en aantrekkelijk houden van reguliere activiteiten voor mensen met dementie. Wij vragen u gebruik te maken van de kennis en voorbeelden over werkzame elementen bij het opstellen van uw aanvraag en de uitvoering van uw project.

- [Kennissynthese Blijven meedoen; ook met dementie, 2025](#)

Landkaart met eerder gehonoreerde projecten uit het ZonMw-programma Dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie

Op deze landkaart vindt u alle gemeenten met een eerder gehonoreerd project uit het ZonMw-programma. Op de landkaart wordt verwezen naar de projectpagina's, waarop u meer informatie vindt over de focus van de projecten.

- [Landkaart met eerder gehonoreerde projecten](#)

Inspiratiewijzer Dagactiviteiten voor mensen met dementie

Laat u inspireren door mooie voorbeelden uit de praktijk. ZonMw heeft een landelijke online inspiratiewijzer ontwikkeld, met daarin stappenplannen, interviews en tips. Let op dat dit gaat over dagactiviteiten voor mensen met dementie.

- [Inspiratiewijzer Dagactiviteiten voor mensen met dementie - ZonMw](#)

Lessen en aanbevelingen uit eerdere projecten

In het ZonMw-programma 'Versterking aanbod dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie' zijn 24 gemeenten en/of regio's aan de slag gegaan om het aanbod van zinvolle dagactiviteiten aan te sluiten op de behoeften van thuiswonende mensen met dementie. Movisie heeft deze projecten ondersteund en de geleerde lessen en aanbevelingen gebundeld in het rapport:

- [Een fijne dag voor thuiswonende mensen met dementie](#)

Beleidschulp dementie

Movisie en Vilans hebben een beleidschulp dementie ontwikkeld voor gemeenten. Hierin staan praktische tips, voorbeelden en handige tools die u kunt gebruiken om te komen tot zinvolle dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie.

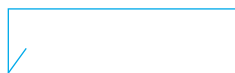
- [Beleidschulp dementie voor gemeenten](#)

Participatie

Hoe actief mensen met dementie en/of hun naasten participeren in een project kan variëren. Hulpmiddelen om participatie op een passende manier vorm te geven zijn de participatieladder en participatiematrix.

Hierover leest u meer op bijvoorbeeld:

- <https://www.kcrutrecht.nl/producten/participatiematrix/>
- <https://participatiekompas.nl/de-participatieladder-voor-wetenschappelijk-onderzoek>
- <https://participatiekompas.nl/vormgeven>



Meer informatie

over het huidige aantal mensen met dementie in uw gemeente en hoe zich dit in de komende jaren ontwikkelt. Er is al veel data beschikbaar, kijk bijvoorbeeld op onderstaande websites om bestaande data te verzamelen.

- [Samendementievriendelijk – Alzheimer Nederland en ministerie van VWS](#)
- [Dementievriendelijke ontmoetingsplek-Alzheimer Nederland](#)
- [Dementie in kaart](#)
- [Dementiemonitor: Regionale rapporten - Alzheimer Nederland en Nivel](#)
- [Factsheet: cijfers en feiten over dementie - Alzheimer Nederland](#)
- [Waarstaatjegemeente.nl](#)
- [Regiobeelden - RIVM](#)
- [De juiste zorg op de juiste plek – regiobeelden – Ministerie van VWS](#)
- [Quickscan: zinvolle daginvulling voor mensen met dementie - Movisie](#)



Colofon

Met kennis werken aan een goede gezondheid voor iedereen. Daar staat ZonMw voor.

ZonMw programmeert en financiert onderzoek en vernieuwing in gezondheid, zorg en welzijn, stimuleert het gebruik van de ontwikkelde kennis en signaleert waar kennis nodig is.

ZonMw heeft als belangrijkste opdrachtgevers het ministerie van VWS en NWO.

Neem voor meer informatie over het programma Dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie (ADMD) contact op met het secretariaat via e-mail ADMD@zonmw.nl of telefoon 070 3495472.

Auteur: ZonMw programmteam Dagactiviteiten voor thuiswonende mensen met dementie

Datum: 22 augustus 2025

www.zonmw.nl

MET KENNIS WERKEN AAN
EEN GOEDE GEZONDHEID VOOR IEDEREEN



ZonMw

Laan van Nieuw Oost-Indië 334

2593 CE Den Haag

Telefoon 070 349 51 11

info@zonmw.nl



Sociale media



ZonMw p.21