

Zwangerschap en geboorte: Gezondheidsbevordering & Preventieve zorg

Let op: Dit is de subsidieoproep voor uitgewerkte subsidieaanvragen. Uitgewerkte subsidieaanvragen kunnen alleen worden ingediend als er in de projectideefase een projectidee is ingediend.

Datum geplaatst: 11 juli 2025

Deadline: **23 september 2025, 14.00 uur**

Inhoud

1.	Samenvatting.....	1
2.	Doel subsidieoproep.....	2
3.	Voorwaarden en verplichtingen.....	3
3.1	Voorwaarden.....	3
3.1.1	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?.....	4
3.1.2	Staatssteun voorkomen.....	5
3.1.3	Samenwerking en bijdrage van derden.....	5
3.1.4	Welk bedrag kunt u aanvragen?.....	6
3.1.5	Praktische voorwaarden.....	7
3.2	Verplichtingen.....	7
4.	Beoordeling en prioriteitstelling.....	8
4.1	Beoordelingsprocedure.....	8
4.2	Relevantiecriteria.....	8
4.3	Kwaliteitscriteria.....	9
4.4	Prioriteitenstelling.....	10
5.	Indienen.....	10
5.1	Indiening via Mijn ZonMw.....	10
5.2	Tips.....	10
5.3	Inhoudelijke vragen.....	11
5.4	Technische vragen.....	11
5.6	Downloads en links.....	11
6.	Bijlagen.....	11
	Bijlage 1 – Staatssteun – AGVV.....	12

1. Samenvatting

Wie

Organisaties die in de projectideefase een projectidee hebben ingediend en daarop een positief advies van de commissie hebben ontvangen, kunnen een uitgewerkte aanvraag indienen. Wanneer een negatief advies is ontvangen op het projectidee, kan een aanvraag pas worden ingediend nadat hierover contact is opgenomen met ZonMw. Maak uiterlijk 4 augustus 2025 kenbaar tegen negatief advies in te willen dienen.

De hoofdaanvrager van een subsidieaanvraag is werkzaam bij een in Nederland gevestigde onderzoeksorganisatie of kennisinstelling¹. In de projectgroep wordt minimaal samengewerkt met de hieronder genoemde partijen:

- Onderzoekers verbonden aan een in Nederland gevestigde onderzoeksorganisatie (zoals een universiteit, universitair medisch centrum, hogeschool) of kennisinstelling.
- Ervaringsdeskundigen en/of vertegenwoordigers van de doelgroep/eindgebruiker.
- Een partij (intern/extern) met expertise op het gebied van implementatie, voor de regionale en landelijke verspreiding en implementatie van de resultaten.

Indien een interventie wordt onderzocht is ook betrokkenheid van de volgende partijen verplicht:

- Professionals en/of partijen die de interventie in de praktijk uitvoeren en de (beoogd) interventie-eigenaar.
- De (beoogd) financier van de uitvoering van de interventie.

Samenwerking met het sociaal domein, bijvoorbeeld gemeenten, welzijnsorganisaties en de jeugdgezondheidszorg, is een pré en samenwerking met één of meerdere [regionale consortia geboortezorg](#) wordt gestimuleerd. Draag zorg dat de partijen die relevant zijn in het kader van uw subsidieaanvraag onderdeel uitmaken van de projectgroep.

Waarvoor

Het project richt zich op één of meerdere van de volgende thema's binnen programmalijn 1 'Preventie: gezondheidsbevordering en preventieve zorg':

Thema 1: Gezonde zwangerschap en vroegtijdige interventie

Thema 2: Leefstijl en gezondheidsbevordering

Thema 3: Postpartum zorg en preventie van complicaties

Thema 4: Cliëntgerichte zorg en keuzemanagement

Het project bouwt voort op kennis uit voorgaande programma's Zwangerschap en geboorte, zet in op implementatie(onderzoek) en heeft aandacht voor (aanstaande) ouders in kwetsbare situaties.

Wat

Het totaal beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt €3.600.000,-. Dit is €600.000 hoger dan het beschikbare subsidiebudget zoals eerder aangegeven in de oproepetekst voor de projectideeën. Per project kan maximaal €300.000,- worden aangevraagd met een maximale looptijd van 36 maanden. Het project dient uiterlijk 1 mei 2026 te starten.

Wanneer

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	23 september 2025, 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	23 oktober 2025
Deadline indienen wederhoor	5 november 2025
Ontvangst besluit	Uiterlijk januari 2026
Startdatum project	Uiterlijk 1 mei 2026

¹ Zie onderdeel 15 sub ee van de [kaderregeling](#) voor de definitie van een 'onderzoeksorganisatie'.

2. Doel subsidieoproep

Aanleiding en achtergrond

Het ZonMw programma Zwangerschap en geboorte stimuleert sinds 2011 kennisontwikkeling voor betere integrale zorg voor moeder en kind en voor screening rond zwangerschap en geboorte. In opdracht van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) wordt hieraan een vervolg gegeven en heeft ZonMw het programma [Zwangerschap & geboorte III](#) uitgewerkt. Dit programma is tot stand gekomen op basis van de aanbevelingen uit de [evaluatie van Zwangerschap en geboorte II](#), de met het veld samengestelde [onderzoeksagenda integrale geboortezorg](#) en aandachtspunten benoemd vanuit VWS.

De doelstellingen van het programma Zwangerschap & geboorte III:

Het programma Zwangerschap & geboorte III is een praktijk- en actiegericht vervolg op twee eerder uitgevoerde programma's Zwangerschap en geboorte waarin kennisontwikkeling en implementatie van kennis werd gestimuleerd (zie hoofdstuk 5.6 'Downloads en links' voor de resultaten en producten).

Binnen dit programma ligt de focus op kennisontwikkeling ter verbetering van de gezondheid en het welzijn van moeder en kind in de eerste 1000 dagen binnen de integrale geboortezorg en in verbinding met het sociale en publieke domein. Tevens heeft het programma tot doel bij te dragen aan het toekomstbestendig maken van pre- en neonatale screening.

Om deze doelstellingen te bereiken stimuleert het programma partijen uit beleid, onderzoek, onderwijs en praktijk om gezamenlijk kennis te ontwikkelen, te implementeren en te verspreiden, om te experimenteren, om te innoveren en om nieuwe (preventieve) interventies te ontwikkelen en te evalueren op de volgende drie programmalijnen:

1. Preventie: gezondheidsbevordering en preventieve zorg
2. Samenwerking tussen sectoren in de integrale geboortezorg en met andere domeinen
3. Pre- en neonatale screening

Binnen alle programmalijnen is aandacht voor (aanstaande) ouders in kwetsbare situaties en wordt expliciet ingezet op implementatie van kansrijke interventies en verspreiding van kennis uit de eerdere programma's Zwangerschap en geboorte.

Doel subsidieoproep

Deze subsidieoproep richt zich op programmalijn 1. Preventie: gezondheidsbevordering en preventieve zorg.

Het doel van programmalijn 1 is het verminderen van de incidentie van zwangerschapscomplicaties en het bevorderen van de gezondheid van zowel moeder als kind door middel van preventieve interventies, vroege screening en het (door)ontwikkelen van leefstijlprogramma's.

De nadruk ligt op het verbeteren van zwangerschapsuitkomsten door het aanpakken van belangrijke problemen zoals vroeggeboorte en een laag geboortegewicht, en het ontwikkelen en implementeren van bewezen effectieve interventies. Naast het ontwikkelen van nieuwe kennis staat implementatie, impact in de praktijk en landelijke verspreiding van ontwikkelde werkwijzen, tools en interventies uit de eerder uitgevoerde programma's Zwangerschap en geboorte op de voorgrond. Door deze preventieve aanpak kan de gezondheid en het welzijn van moeder en kind op lange termijn verbeterd worden en wordt bijgedragen aan een toekomstbestendige geboortezorg.

Binnen deze programmalijn is speciale aandacht voor (aanstaande) ouders in kwetsbare situaties, zoals gezinnen met lage gezondheidsvaardigheden, financiële onzekerheid, of met beperkte toegang tot gezondheidszorg. Dit zorgt ervoor dat preventieve zorg beter aansluit op hun behoeften en context.

Thema's waarop ingediend kan worden:

Om focus aan te brengen binnen deze subsidieoproep zijn 4 thema's gedefinieerd binnen programmaliijn 1. Preventie: gezondheidsbevordering en preventieve zorg. Projecten focussen zich op één van de thema's, waarbij onderzoek in samenhang met de andere thema's mogelijk is.

Thema 1: Gezonde zwangerschap en vroegtijdige interventie

Dit thema richt zich op het bevorderen van een gezonde zwangerschap door middel van preconceptionele en vroege interventies. Het doel is om zwangerschapscomplicaties zoals vroeggeboorte en laag geboortegewicht te verminderen. Dit kan onder andere bereikt worden door het ontwikkelen en implementeren van risicoprofielen, eventueel middels het uitvoeren van basaal en translationeel onderzoek naar de oorzaken van deze complicaties. Het gebruik van bestaande cohorten voor lange termijn follow-up studies om de effectiviteit van preventieve interventies te evalueren wordt gestimuleerd.

Thema 2: Leefstijl en gezondheidsbevordering

Dit thema richt zich op de integratie en implementatie van leefstijlinterventies die zijn ontwikkeld in de twee eerder uitgevoerde programma's Zwangerschap en geboorte (zie hoofdstuk 5.6 'Downloads en links' voor de resultaten en producten). Het doel is om de gezondheid van moeder en kind te bevorderen door middel van conceptievoorlichting en leefstijlzorg tijdens de zwangerschap. Er is behoefte aan onderzoek naar de psychosociale omgeving van de zwangere, inclusief de rol van stress en sociale steun. Implementatieonderzoek is essentieel om de verspreiding en opschaling van effectieve interventies te bevorderen.

Thema 3: Postpartum zorg en preventie van complicaties

Dit thema richt zich op de optimalisatie van postpartum zorg om fysieke en mentale complicaties na de bevalling te voorkomen. Er is aandacht voor het verbeteren van nazorg voor vrouwen met postnatale complicaties. Het thema omvat ook de ontwikkeling van tools en kennis om vrouwen en hun eventuele partners beter te ondersteunen bij het maken van geïnformeerde keuzes over hun zorg.

Thema 4: Cliëntgerichte zorg en keuzemanagement

Dit thema richt zich op het bevorderen van de eigen regie van de zwangere en diens eventuele partner door middel van betere voorlichting en keuzemanagement voorafgaand aan en tijdens de zwangerschap, de bevalling en het ouderschap. Het doel is om hen te ondersteunen bij het maken van geïnformeerde keuzes over hun zorg en het opstellen van een realistisch geboortezorgplan. Er is naast implementatieonderzoek ook ruimte voor de ontwikkeling van kennis en tools die bijdragen aan het beter begrijpen van wat belangrijk is voor de (aanstaande) zwangere en diens eventuele partner.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1 Voorwaarden

Uw uitgewerkte aanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen:

- U kunt alleen een uitgewerkte subsidieaanvraag indienen als u een projectidee heeft ingediend voor deze ronde en u een positief advies tot uitwerken heeft gekregen. Overweegt u ondanks een negatief advies toch een uitgewerkte subsidieaanvraag in te dienen? Dan verzoeken wij u vriendelijk hierover zo spoedig mogelijk contact op te nemen met het programmateam (Zwangerschap_en_geboorte@zonmw.nl). Maak uiterlijk 4 augustus 2025 kenbaar tegen negatief advies in te willen dienen.
- De uitgewerkte aanvraag mag inhoudelijk niet substantieel afwijken van het ingediende projectidee.
- De uitgewerkte aanvraag past binnen één of meerdere thema's van deze subsidieoproep. Geef in uw uitgewerkte aanvraag aan op welk thema of welke thema's u indient.

- De uitgewerkte aanvraag is in lijn met de doelen van het programma [Zwangerschap en geboorte III](#).
- De uitgewerkte aanvraag sluit aan op de doelstellingen van deze subsidieoproep.
- De uitgewerkte aanvraag past bij het [Kader Passende Zorg](#) en sluit daarmee aan bij de 4 principes van passende zorg².

De uitgewerkte aanvragen gericht op onderstaande onderwerpen komen NIET in aanmerking voor subsidie in deze subsidieronde:

- Onderzoek gericht op pre- en neonatale screening. Dit valt binnen programmalijn 3 van het programma Zwangerschap en geboorte III en komt in deze subsidieoproep dus niet in aanmerking voor subsidie. Een uitzondering hierop is de screening van vrouwen met een verhoogd risico op zwangerschap complicaties middels risicoprofielen, dit valt wel binnen deze subsidieoproep.
- Onderzoek naar doelmatigheid (weging van effecten en kosten) van zorginterventies in de integrale geboortezorgketen. Dit onderzoek vindt plaats binnen het programma [DoelmatigheidsOnderzoek](#).
- Onderzoek naar geneesmiddelengebruik. Dit onderzoek vindt plaats binnen het programma [Goed Gebruik Geneesmiddelen](#).
- Onderzoek naar infectieziektebestrijding, antimicrobiële resistentie en non-alimentaire zoönose.
- Onderzoek naar kwaliteitsgelden. Dit onderzoek vindt plaats binnen het programma [Kwaliteitsgelden](#).
- Onderzoek naar patiënt gerapporteerde uitkomst- en ervaringsmetingen (PROM/PREMs) voor kwaliteitsverbetering in de verloskunde.
- Onderzoek naar patiënt gerapporteerde uitkomst- en ervaringsmetingen (PROM/PREMs) in te vroeg geboren adolescenten.
- Doorontwikkeling van kennisinfrastructuren als primair doel.

3.1.1 Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

In Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen.

De hoofdaanvrager van de uitgewerkte aanvraag is werkzaam bij een in Nederland gevestigde onderzoeksorganisatie of kennisinstelling welke samenwerkt met de hieronder genoemde partijen³. De bestuurlijk verantwoordelijke en hoofdaanvrager dienen van dezelfde organisatie afkomstig te zijn. De hoofdaanvrager heeft ervaring met wetenschappelijk onderzoek op het terrein van Zwangerschap en geboorte. Voor deze subsidieronde geldt dat de activiteiten in samenwerking worden uitgevoerd.

Het project moet worden uitgevoerd in een samenwerkingsverband. De volgende partij(en) zijn verplicht in de projectgroep:

- Onderzoekers verbonden aan een in Nederland gevestigde onderzoeksorganisatie (zoals een universiteit, universitair medisch centrum, hogeschool) of kennisinstelling.
- Ervarensdeskundigen en/of vertegenwoordigers van de doelgroep/eindgebruiker.
- Een partij (intern/extern) met specifieke expertise op het gebied van implementatie, voor de regionale en landelijke verspreiding en implementatie van de resultaten.

Indien een interventie wordt onderzocht is ook betrokkenheid van de volgende partijen verplicht:

- Professionals en/of partijen die de interventie in de praktijk uitvoeren en de (beoogd) interventie-eigenaar.
- De (beoogd) financier van de uitvoering van de interventie.

² De vier principes zijn: 1. Passende zorg is waardegedreven; 2. Passende zorg komt samen met en gezamenlijk rondom de patiënt tot stand; 3. Passende zorg is de juiste zorg op de juiste plek; 4. Passende zorg gaat over gezondheid in plaats van over ziekte.

³ Zie onderdeel 15 sub ee van de [kaderregeling](#) voor de definitie van een 'onderzoeksorganisatie'.

Samenwerking met het sociaal domein, bijvoorbeeld gemeenten, welzijnsorganisaties en de jeugdgezondheidszorg, is een pré en samenwerking met één of meerdere [regionale consortia geboortezorg](#) wordt gestimuleerd. Draag zorg dat de partijen die relevant zijn in het kader van uw uitgewerkte aanvraag onderdeel uitmaken van de projectgroep en beschrijf, indien van toepassing, hoe deze samenwerking eruit ziet.

3.1.2 Staatssteun voorkomen

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun⁴. voor deze subsidieronde geldt daarom de volgende staatssteunmaatregel:

Algemene groepsvrijstellingsverordening

In deze subsidieronde wordt gebruikgemaakt van de algemene groepsvrijstellingsverordening (hierna te noemen 'AGVV'), waardoor er bij subsidieverlening op basis van deze subsidieoproep sprake is van een geoorloofde vorm van staatssteun. Dat betekent dat er financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. Daarnaast bent u verplicht om over bepaalde gegevens te verklaren. In Bijlage 1 vindt u meer informatie over de AGVV, evenals de vereisten van de AGVV waaraan moet worden voldaan.

Als er sprake is van samenwerking, waarbij meerdere ondernemingen⁵ begunstigde van staatssteun kunnen zijn, dan moeten alle op subsidie aanspraak makende ondernemingen voldoen aan de voorwaarden van de AGVV. Dit betekent dat alle voorwaarden en verplichtingen die voortvloeien uit de AGVV eveneens in volle omvang van toepassing zijn op alle op subsidie aanspraak makende ondernemingen in het samenwerkingsverband. ZonMw stelt de Europese Commissie middels een kennisgeving zoals bedoeld in artikel 11 van de AGVV op de hoogte van deze subsidieoproep.

Binnen deze subsidieoproep kunnen projecten worden gefinancierd die vallen onder de categorie fundamenteel onderzoek.⁶ De maximale steunintensiteit voor haalbaarheidsstudies bedraagt 100% van de in aanmerking komende kosten. De in aanmerking komende kosten zien op:

- personeelskosten,
- kosten van apparatuur en uitrusting voor zover en zolang zij gebruikt worden voor het project,
- kosten van gebouwen en gronden voor zover en zolang zij gebruikt worden voor het project,
- kosten voor contractonderzoek, kennis en octrooien die op arm's length-voorwaarden worden gekocht bij of waarvoor een licentie wordt verleend door externe bronnen,
- kosten voor consultancy en gelijkwaardige diensten die uitsluitend voor het project worden gebruikt,
- bijkomende algemene kosten en andere operationele uitgaven, waaronder die voor materiaal, leveranties en dergelijke producten, die rechtstreeks uit het project voortvloeien.

Bij de berekening van de in aanmerking komende kosten zijn alle bedragen die worden gebruikt de bedragen vóór aftrek van belastingen of andere heffingen. De in aanmerking komende kosten worden gestaafd met bewijsstukken die duidelijk, gespecificeerd en actueel zijn. Deze bewijsstukken kunnen, na honorering, op elk moment worden opgevraagd en dienen vervolgens binnen afzienbare tijd te worden aangeleverd aan ZonMw.

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

3.1.3 Samenwerking en bijdrage van derden

Uit de uitgewerkte subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan de aanvraag en aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief

⁴ Artikel 107 VWEU.

⁵ Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

⁶ Zie hiervoor artikel 25, lid, sub a. AGVV.

btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

Beschrijving samenwerking

Bij de uitgewerkte aanvraag levert u een overzicht aan waarin de rol- en taakverdeling binnen het projectteam wordt beschreven. Geef in dit overzicht duidelijk aan dat en hoe met alle verplichte partijen wordt samengewerkt. Dit overzicht mag maximaal drie A4-pagina's beslaan en voegt u als bijlage toe.

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) en voeg alle Letters of Commitment (gebundeld) als bijlage toe.

Samenwerkings- en sponsorovereenkomst

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. ZonMw vraagt u een concept samenwerkingsovereenkomst aan te leveren bij het indienen van een uitgewerkte subsidieaanvraag. Voeg deze als bijlage toe. Een voorwaarde voor de start van het project is dat de overeenkomst door ZonMw wordt geaccepteerd.

3.1.4 Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde:

- Kan per project maximaal € 300.000, - worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 36 maanden.
- Een lager bedrag aanvragen is mogelijk en wordt niet minder wenselijk geacht. Het aangevraagde subsidiebedrag is in verhouding met de omvang en het ambitieniveau van het project. U geeft een heldere onderbouwing voor het aangevraagde bedrag. Bij uitwerking naar een subsidieaanvraag mag het totaal aangevraagde subsidiebedrag niet meer dan 15% hoger zijn dan het aangevraagde subsidiebedrag in het projectidee.
- Eigen bijdragen (ook niet-financiële) en cofinanciering maakt u zichtbaar in de begroting en strekken tot aanbeveling.
- Er mag een bijdrage voor cliënt-/patiëntparticipatie worden opgenomen in de begroting.
- Kosten gerelateerd aan, voor het onderzoek uitgevoerde werkzaamheden door praktijkorganisaties, mogen worden opgenomen in de begroting. Dit geldt echter niet voor werkzaamheden passend bij de reguliere bedrijfsvoering van deze praktijkorganisaties.
- Accountantskosten tot een maximum van € 3.500,- mogen bij projecten van € 125.000,- of meer opgenomen worden in de begroting. Door de wijziging van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000,- of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant aangeleverd worden. Universiteiten en universitaire medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 3.600.000, -. Dit is € 600.000 hoger dan het beschikbare subsidiebudget zoals eerder aangegeven in de oproep tekst voor de projectideeën.

U mag kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000, -. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

Opvolgende financiering

Bij deze subsidieronde bestaat de mogelijkheid dat een opvolgende subsidieronde wordt geopend. Projectleiders die een project uitvoeren met subsidie uit deze subsidieronde kunnen dan een aanvraag indienen voor een opvolgende subsidie. Het programmeerteam zal hier te zijner tijd nader over communiceren.

3.1.5 Praktische voorwaarden

Deze praktische voorwaarden worden na het indienen van uw aanvraag gecheckt (ontvankelijkheidstoets):

- De subsidieaanvraag is ingediend voor de deadline, 23 september 2025 14.00u.
- De subsidieaanvraag is geschreven in het Nederlands.
- Er is maximaal €300.000 aangevraagd voor een looptijd van maximaal 36 maanden.
- De startdatum van het project is uiterlijk 1 mei 2026 en niet eerder dan februari 2026.
- De hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke zijn werkzaam bij dezelfde organisatie.
- De begroting, in [AGVV-format](#), is bijgevoegd. Bij uitwerking naar een subsidieaanvraag mag het totaal aangevraagde subsidiebedrag niet meer dan 15% hoger zijn dan het aangevraagde subsidiebedrag in de projectideefase.
- De volgende bijlages zijn toegevoegd aan de uitgewerkte subsidieaanvraag:
 - **Beschrijving samenwerking.** Deze bijlage beslaat maximaal drie A4.
 - **Letter(s) of Commitment.** Per samenwerkende partij ingevuld/ondertekend (gebundeld aangeleverd).
 - **Samenwerkingsovereenkomst.** Conceptversie.
 - **Verklaring onderzoeksorganisatie**⁷. Een zelf samengestelde verklaring in waarin u verklaart dat u voldoet aan de geldende regelgeving. De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door de hoofdaanvrager.
 - **Verklaring(en) bevel tot terugvordering van staatssteun.** Per partij op de begroting ingevuld/ondertekend (gebundeld aangeleverd).
 - **Verklaring(en) onderneming niet in moeilijkheden.** Per partij op de begroting ingevuld/ondertekend (gebundeld aangeleverd).
 - **Verklaring(en) cumulatie van staatssteun.** Per partij op de begroting ingevuld/ondertekend (gebundeld aangeleverd).
 - *Het bijvoegen van figuren/tabellen is optioneel. Deze bijlage beslaat maximaal twee A4.*

Wanneer uw aanvraag voldoet aan alle voorwaarden wordt deze ontvankelijk verklaard en gaat deze het beoordelingsproces in. Wanneer uw uitgewerkte subsidieaanvraag niet voldoet aan de praktische voorwaarden (zie paragraaf 3.1.5) krijgt u de gelegenheid om dit indien mogelijk te herstellen. Hierover ontvangt u zo snel mogelijk na de deadline een bericht van ZonMw. In dit bericht staat welk onderdeel aangevuld of aangepast moet worden om alsnog voor beoordeling in aanmerking te komen. U heeft vervolgens 2 werkdagen de tijd om deze onderdelen aan te passen en de uitgewerkte subsidieaanvraag opnieuw in te dienen.

3.2 Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

- **Open Access**
Om de resultaten toegankelijk en bruikbaar te maken voor iedereen, verwacht ZonMw van projectleiders dat zij hun resultaten zoveel mogelijk beschikbaar stellen. Denk hierbij bv. aan artikelen, metadata, data, presentaties, trainingen, protocollen, posters, boeken, onderzoek software en aanbevelingen. Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Van aanvragers wordt verwacht dat zij ten minste die data en/of niet-numerieke resultaten die ten grondslag liggen aan de conclusies van binnen het project gepubliceerde werken gelijktijdig met de publicatie zelf zo openbaar mogelijk maken.
Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).

⁷ Zie onderdeel 15 sub ee van de [kaderregeling](#) voor de definitie van een 'onderzoeksorganisatie'.

– **Voorwaarden voor valorisatie**

ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

4. Beoordeling en prioriteitstelling

4.1 Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#) en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

De beoordelingsprocedure in deze fase van de uitgewerkte subsidieaanvragen bestaat uit een schriftelijke beoordeling van de aanvraag door referenten, de mogelijkheid tot schriftelijk wederhoor en een eindbeoordeling door de programmacommissie. De programmacommissie beoordeelt of de uitgewerkte subsidieaanvragen passen binnen de doelstellingen, voorwaarden en criteria van deze subsidieoproep en de programmadoelstellingen. De programmacommissie geeft een eindoordeel over de relevantie, kwaliteit en begroting van alle aanvragen. Hieronder staan de relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

4.2 Relevantiecriteria

– **Bijdrage(n) aan doelstellingen programma en subsidieoproep**

- Beschrijf hoe het project bijdraagt aan de algemene en specifieke omschrijving van het programma en aan de doelstellingen van het programma en de subsidieoproep. Het project richt zich op minimaal 1 van de thema's uit de oproep.
- In het project onderbouwt u hoe de verbinding en aansluiting met de [Vervolgaanpak Kansrijke Start 2022-2025](#) wordt gemaakt en beschrijft u hoe wordt samengewerkt met de regionale samenwerkingsverbanden Kansrijke Start en/of de lokale coalities Kansrijke Start. Onderbouw indien dit voor uw onderzoek niet mogelijk is.
- In het project dient u voort te bouwen op de resultaten van de eerste twee programma's Zwangerschap en geboorte, met de nadruk op het versterken van impact, het waarborgen van samenhang, het creëren van verbinding tussen de reeds behaalde resultaten en de landelijke verspreiding en opschaling.

– **Implementatie, opschaling & borging**

Beschrijf hoe het project aandacht besteedt aan de implementatie, opschaling en verspreiding van de behaalde resultaten (o.a. kansrijke interventies) uit de eerste twee ZonMw-programma's Zwangerschap en geboorte en structurele borging van beoogde veranderingen op lange termijn.

– **Toepassing in termen van impact**

- Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen. Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).
- Onderbouw op welke wijze en in welke mate uw onderzoek bijdraagt aan de gezondheid en het welzijn van moeder en kind op zowel de korte als de lange termijn.

– **Participatie van belanghebbenden en/of de einddoelgroep of eindgebruiker**

Er is in uw project oog voor het patiënt-/clientperspectief. Beschrijf hoe u belanghebbenden en/of de einddoelgroep of eindgebruiker betreft bij het project. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project, op basis van

gelijkwaardigheid. Denk hierbij aan het bestaan van het [clientpanel geboortezorg](#)⁸ van de Patiëntenfederatie.

– **Duurzame inzetbaarheid**

Beschrijf hoe het project rekening houdt met de belasting voor en schaarste op de arbeidsmarkt. Projecten die een bijdrage leveren aan het (gedeeltelijk) oplossen van uitdagingen op de arbeidsmarkt zijn een pré.

– **Diversiteit**

- Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan [diversiteit](#) en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals [seks en gender](#), leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele diversiteit.
- Aandacht voor (aanstaande) ouders in kwetsbare situaties, zoals gezinnen met lage gezondheidsvaardigheden, financiële onzekerheid, of beperkte toegang tot gezondheidszorg neemt binnen deze subsidieronde een belangrijke plaats in.

– **Onderwijs**

Kennis wordt vooral toepasbaar en toegepast in het onderwijs indien deze kennis tot stand komt in wisselwerking tussen onderzoek, onderwijs en praktijk. Beschrijf hoe u de wisselwerking tussen onderwijs, onderzoek, praktijk en beleid vormgeeft. En beschrijf welke resultaten uw project of onderzoek naar verwachting op zal leveren voor het onderwijs.

– **Toegang tot data en duurzaam gebruik bestaande data**

ZonMw stimuleert optimaal (her)gebruik van data. Waar mogelijk maakt u gebruik van bestaande datasets, kennisnetwerken, (opleiding)platforms en relevante databanken voor interventies, ter bevordering van de borging en bestendiging van het project. Het is van belang dat u aansluit bij bestaande initiatieven en infrastructures, zoals [Duurzaam Informatiestelsel Geboortezorg Babyconnect](#) en de monitoringsfunctie voor de eerste 1.000 dagen. Hierbij wordt gestimuleerd dat u gebruik maakt van de bestaande data-infrastructuur [DIAPER](#)⁹. Onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Geef ook aan hoe u van plan bent toekomstige data/resultaten FAIR te delen. Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot [FAIR data en datamanagement](#). Indien u geen data verzamelt, vermeld dit dan in uw subsidieaanvraag.

4.3 Kwaliteitscriteria

– **Doelstelling en vraag- of taakstelling**

Beschrijf de doelstelling en vraag- of taakstelling. Let daarbij op helderheid, reikwijdte en originaliteit.

– **Plan van aanpak**

Beschrijf de gekozen methoden en analyses, inclusief de theoretische en/of empirische onderbouwing. Indien het een implementatieproject betreft, wordt een goed doordachte implementatieaanpak beschreven waarin toepassing van de in eerder(e) project(en) ontwikkelde kennis en/of kennisproduct(en) is opgenomen.

– **Haalbaarheid**

Maak aannemelijk dat het doel van het project binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen. Heb hierbij oog voor de huidige context van de arbeidsmarkt in de gezondheidszorg. Geef een duidelijke planning en tijdslijn van de activiteiten. Er dient aandacht besteed te worden aan bevorderende en belemmerende factoren (afbreukrisico's) bij uitvoering van het project en hoe deze worden ondervangen.

– **Expertise in de projectgroep**

- Beschrijf hoe met alle verplichte partijen wordt samengewerkt.

⁸ U kunt contact opnemen met het panel via het Landelijk overleg patiënten- en cliëntenorganisaties Geboortezorg door een e-mail te sturen naar de Patiëntenfederatie Nederland: geboortezorg@patiëntenfederatie.nl. Doe dit bij voorkeur vroegtijdig, zodat de juiste mix van patiënten- en cliëntenorganisaties betrokken kan worden. Houd er rekening mee dat u een deel van uw budget reserveert voor patiënt-/clientparticipatie. Voor vragen over het Landelijk Cliëntenpanel Geboortezorg kunt u e-mailen naar: geboortezorgpanel@patiëntenfederatie.nl.

⁹ Het RIVM heeft in opdracht van het ministerie van VWS de data-infrastructuur **DIAPER** ingericht, welke verschillende databronnen koppelt. Als u binnen uw project gebruik wilt maken van de data-infrastructuur DIAPER of meer informatie wenst over de mogelijkheden en kosten, kunt u vrijblijvend contact opnemen via diaper@rivm.nl. Tevens zal er in de informatiebijeenkomst aandacht worden besteed aan data-infrastructuur DIAPER.

- Beschrijf hoe de samenstelling van de projectgroep bijdraagt aan de kwaliteit van uw onderzoek of project. Concretiseer de rollen, taken en verantwoordelijkheden van projectleden (wie doet wat in welke fase).
 - De projectgroep beschikt over aantoonbare expertise op het terrein van implementatie (en bij voorkeur ook implementatieonderzoek).
- **Budget**
Onderbouw dat het aangevraagde subsidiebedrag in verhouding staat tot de geplande activiteiten.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4.4 Prioriteitenstelling

De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix. Een subsidieaanvraag moet minimaal relevant en van voldoende kwaliteit zijn, om voor honorering in aanmerking te komen.

<i>Relevantie Kwaliteit</i>	Zeer relevant	Relevant	Laag relevant
Zeer goed	1	3	niet honoreerbaar
Goed	2	4	niet honoreerbaar
Voldoende	5	6	niet honoreerbaar
Matig	niet honoreerbaar	niet honoreerbaar	niet honoreerbaar
Onvoldoende	niet honoreerbaar	niet honoreerbaar	niet honoreerbaar

Subsidieaanvragen worden zowel op relevantie als op kwaliteit beoordeeld. Externe referenten beoordelen de kwaliteit. De programmacommissie geeft een eindoordeel over de relevantie en kwaliteit. De programmacommissie prioriteert de subsidieaanvragen met behulp van de bovenstaande matrix.

Wanneer na toepassing van de prioriteringsmatrix het aantal honoreerbare aanvragen het beschikbare budget overstijgt, dan zal de commissie de volgende aanvullende afwegingsgronden hanteren:

- Spreiding over onderwerpen
- Geografische spreiding

5. Indienen

5.1 Indiening via Mijn ZonMw

De uitgewerkte subsidieaanvraag kan uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online-indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Deadline voor het indienen van een uitgewerkte subsidieaanvraag is **23 september 2025, om 14.00 uur**.

Wanneer uw uitgewerkte subsidieaanvraag niet voldoet aan de praktische voorwaarden (zie paragraaf 3.1.5) krijgt u de gelegenheid om dit indien mogelijk te herstellen. Hierover ontvangt u zo snel mogelijk na de deadline een bericht van ZonMw. In dit bericht staat welk onderdeel aangevuld of aangepast moet worden om alsnog voor beoordeling in aanmerking te komen. U heeft vervolgens 2 werkdagen de tijd om deze onderdelen aan te passen en de uitgewerkte subsidieaanvraag opnieuw in te dienen.

5.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met het programmateam door te mailen naar zwangerschap_en_geboorte@zonmw.nl.

5.4 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online-indiensysteem van ZonMw contact op met de Servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

Oproep-specifieke informatie vindt u hier:

- [Zwangerschap en geboorte III ZonMw](#)
- [Overzicht projecten en resultaten Zwangerschap en geboorte II ZonMw](#)
- [Begrotingsformat AGVV](#)
- [Letter of Commitment](#)
- [Samenwerkingsovereenkomst](#)

Op de ZonMw website leest u meer over:

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Vrijstelling staatssteun](#)
- [FAIR datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)

6. Bijlagen

Bijlage 1 – Staatssteun – AGVV

Bijlage 1 – Staatssteun – AGVV

Om in aanmerking te komen voor subsidie onder de AGVV moet, behalve aan de inhoudelijke criteria van de subsidieoproep, ook worden voldaan aan enkele specifieke vereisten die volgen uit de AGVV. Deze vindt u hieronder.

- ZonMw verleent geen subsidie als het onvoldoende aannemelijk is dat uw aanvraag aan alle definities en voorwaarden van de AGVV voldoet, of als subsidieverstrekking naar het oordeel van ZonMw leidt tot het verlenen van ongeoorloofde staatssteun in de zin van artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie.¹⁰
- ZonMw verleent geen subsidie als de datum van aanvang van de werkzaamheden aan het project of van aanvang van de activiteiten eerder is dan de datum van indiening van de subsidieaanvraag.¹¹
- ZonMw verleent geen subsidie aan ondernemingen waartegen een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij door Nederland toegekende steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard.¹² Voeg bij het indienen van de subsidieaanvraag een [verklaring bevel tot terugvordering van staatssteun](#) ingevuld en ondertekend toe.
- ZonMw verleent geen subsidie aan ondernemingen in moeilijkheden.¹³ Voeg bij het indienen van de subsidieaanvraag een [verklaring onderneming niet in moeilijkheden](#) ingevuld en ondertekend toe.
- Cumulering van subsidies (of andere vormen van staatssteun) voor dezelfde – geheel of gedeeltelijk overlappende – in aanmerking komende kosten, mag er niet toe leiden dat de maximale steunintensiteit wordt overschreden. Indien reeds door een bestuursorgaan of door de Europese Commissie subsidie is verstrekt voor dezelfde – geheel of gedeeltelijk overlappende – in aanmerking komende kosten, dan zal ZonMw slechts een zodanig bedrag aan subsidie verstrekken dat het totale bedrag aan subsidie niet meer bedraagt dan het bedrag dat op basis van de AGVV mag worden verleend.¹⁴ Voeg bij het indienen van de subsidieaanvraag een [verklaring cumulatie van staatssteun](#) ingevuld en ondertekend toe.

¹⁰ Artikel 1 lid 5 AGVV

¹¹ Artikel 6 AGVV

¹² Artikel 1, lid 4, sub a AGVV

¹³ Artikel 1, lid 4, sub c AGVV. Financiële moeilijkheden als bedoeld in artikel 2, lid 18 van de AGVV

¹⁴ Artikel 8 AGVV