

Tijdige passende zorg voor mensen die ongeneeslijk ziek of zeer kwetsbaar zijn

Datum geplaatst: 13 mei 2025

Deadline: **23 september 2025, 14.00 uur**

Vooraanmelding

Binnen deze subsidieronde is er geen projectideefase, maar dient u een vooraanmelding van uw subsidieaanvraag uiterlijk **27 juni 2025** in te sturen via [ons vooraanmeldingsformulier](#). Dit geeft ZonMw de benodigde ruimte om referenten voor de kwaliteitsbeoordeling van uw project te zoeken.

Als er na uw vooraanmelding nog gegevens wijzigen of als u toch geen subsidieaanvraag gaat indienen, dient u dit door te geven via palliatievezorg@zonmw.nl onder vermelding van 'Vooraanmelding subsidieronde Tijdige passende zorg voor mensen die ongeneeslijk ziek of zeer kwetsbaar zijn'.

Inhoud

1. Samenvatting.....	1
2. Doel subsidieoproep.....	1
3. Voorwaarden en verplichtingen.....	2
3.1. Voorwaarden.....	2
3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?.....	2
3.1.2. Staatssteun voorkomen.....	3
3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden.....	3
3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?.....	3
3.1.5. Praktische voorwaarden.....	4
3.2. Verplichtingen.....	4
4. Beoordeling en prioriteitstelling.....	5
4.1. Beoordelingsprocedure.....	5
4.2. Relevantiecriteria.....	5
4.2.1. Programmaspecifieke relevantiecriteria.....	5
4.2.2. Algemene relevantiecriteria.....	6
4.3. Kwaliteitscriteria.....	6
4.4. Prioriteitstelling.....	7
5. Indienen.....	8
5.1. Indiening via Mijn ZonMw.....	8
5.2. Tips.....	8
5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag.....	8
5.4. Inhoudelijke vragen.....	8
5.5. Technische vragen.....	8
5.6. Downloads en links.....	8

1. Samenvatting

Wie kan indienen?

Partijen die aanspraak kunnen maken op subsidie zijn (1) Nederlandse onderzoeksorganisaties, (2) uitvoerders van een wettelijke taak/belangenorganisaties en/of alle organisaties die niet onder punt 1 of 2 vallen en die vanuit expertise of kenniservaring een bijdrage leveren aan het doel van de oproep. De subsidieaanvraag is een coproductie van onderzoek en praktijk. Samenwerking tussen kennis- of onderzoeksorganisatie(s) én zorgorganisatie(s) is een vereiste. 1 partij dient een subsidieaanvraag in en fungeert als hoofdaanvrager.

Waarvoor kunt u een subsidieaanvraag indienen?

Met deze subsidieoproep willen wij stimuleren dat palliatieve zorg vroegtijdig wordt ingezet en ingebed in de reguliere zorg. Zorgorganisatie(s) gaan aan de slag om palliatieve zorg volgens het Kwaliteitskader palliatieve zorg Nederland te implementeren in het reguliere zorgproces. Dit veranderproces wordt begeleid met een evaluatie. Deze evaluatie wordt uitgevoerd door kennis- of onderzoeksorganisatie(s).

Wat kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kunt u gezamenlijk maximaal € 400.000,- aanvragen voor een project met een maximale duur van 48 maanden. Zorgkosten zijn niet subsidiabel. Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt 2 miljoen euro. We moedigen cofinanciering (bijdrage in natura of financiële bijdrage) aan.

Wanneer

Deadline vooraanmelding	27 juni 2025
Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	23 september 2025, 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	4 november 2025
Deadline indienen wederhoor	18 november 2025, 14.00 uur
Besluit	Uiterlijk eind februari 2026
Start project	Uiterlijk juni 2026

Bij een groot aantal indieningen kan ZonMw afwijken van dit tijdpad.

2. Doel subsidieoproep

Aanleiding

Mensen die ongeneeslijk ziek of zeer kwetsbaar zijn, willen zorg en ondersteuning die aansluit bij hun behoeften en wensen op dat moment. Deze zorg en ondersteuning richt zich op het voorkomen en verminderen van klachten en problemen en op het behouden van een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven. Deze zorg wordt ook wel 'palliatieve zorg' genoemd. Hierbij is het belangrijk dat zorgprofessionals vroegtijdig het gesprek aangaan om te weten wat een persoon belangrijk vindt in deze kwetsbare periode van het leven. Dit komt ten goede aan hoe die persoon zich voelt: fysiek, psychisch, sociaal en existentieel. In het [Kwaliteitskader palliatieve zorg Nederland](#) staat beschreven wat goede palliatieve zorg is.

Om palliatieve zorg voor iedereen die het nodig heeft beter en (tijdig) toegankelijk te maken, is het belangrijk dat de palliatieve zorg goed ingebed is in de reguliere zorg. Dit is nog niet altijd het geval en mensen krijgen niet de optimale zorg en ondersteuning. Ook heerst er nog de misvatting dat palliatieve zorg alleen terminale zorg is. Juist binnen de vaak in opzet curatieve behandeling van bijvoorbeeld een levensbedreigende aandoening of kwetsbaarheid moet er aandacht zijn voor de mogelijkheid van palliatieve zorg en ondersteuning. Dit staat bekend als de inzet van het tweesporenbeleid. De overgang naar een actieve palliatieve fase wordt dan tijdig voorbereid.

Het helpt daarbij om gezamenlijk werkafspraken te maken volgens het Kwaliteitskader palliatieve zorg, zoals tijdig signaleren en markeren dat iemand palliatieve zorg en ondersteuning nodig heeft en het voeren van proactieve zorgplanningsgesprekken waardoor duidelijk wordt welke zorg en ondersteuning gewenst is. Vervolgens wordt transmurale coördinatie en continuïteit van deze zorg en ondersteuning georganiseerd. Dit proces is zichtbaar gemaakt in [de praatplaat palliatieve zorg](#).

Tijdige en persoonsgerichte zorg en ondersteuning voor mensen die ongeneeslijk ziek of zeer kwetsbaar zijn, vraagt om een goede coördinatie en continuïteit van de zorg en ondersteuning. Hierbij

is samenwerking cruciaal. Naast de organisatie en kennis over samenwerking tussen de reguliere en palliatieve zorg in het ziekenhuis is ook samenwerking met en binnen de eerstelijnszorg van belang omdat veel mensen ook thuis verblijven en daar ook zorg en ondersteuning nodig hebben. Samenwerking tussen de zorg en het sociaal domein kan hierbij een belangrijke rol spelen. Er is behoefte aan meer inzicht in de implementatie van palliatieve zorg in de reguliere netwerkzorg. En er is meer inzicht nodig in de impact van het organiseren van deze tijdige palliatieve zorg in de praktijk. De [Kennisagenda palliatieve zorg 2024-2028](#) beschrijft deze kennisbehoefte onder andere bij het domein 'zorgplan, samenwerking, coördinatie en continuïteit'.

Doel subsidieoproep

Met deze subsidieoproep willen wij stimuleren dat palliatieve zorg vroegtijdig wordt ingezet en ingebed in de reguliere zorg. Zorgorganisatie(s) gaan aan de slag om palliatieve zorg volgens het Kwaliteitskader palliatieve zorg Nederland te implementeren in het reguliere zorgproces. Dit veranderproces wordt begeleid met een evaluatie. Deze evaluatie wordt uitgevoerd door kennis- of onderzoeksorganisatie(s).

Wij nodigen kennis-en onderzoeksorganisaties uit om samen met de praktijk te komen tot passende onderzoeksbenaderingen voor de evaluatie. Benaderingen die kunnen inspelen op een proces dat voortdurend ontwikkelt en verandert. Belangrijke contextuele informatie kan worden onderzocht om te bepalen wat lijkt te werken en waarom. Daarnaast is het wenselijk het ontwerp goed te laten aansluiten bij hoe geleerd en geëvalueerd kan worden van het veranderproces. De opgeleverde inzichten moeten bruikbaar zijn voor anderen en goed overdraagbaar.

Wij verwachten dat de evaluatie inzichten gaat opleveren in:

- Hoe we de zorg zo kunnen organiseren dat palliatieve zorg een vanzelfsprekend onderdeel is van de reguliere zorg. Denk hierbij aan vragen zoals: welke bevorderende en belemmerende factoren spelen een rol bij deze organisatieverandering en hoe kunnen we hiermee rekening houden? Welke aspecten, verandermechanismen of vormen van geïntegreerde samenwerking dragen het meest bij tot het leveren van tijdige en persoonsgerichte zorg en ondersteuning? Wat werkt wel en wat werkt niet voor wie in welke omstandigheden en waarom?
- De bijdrage of invloed van tijdige geïntegreerde palliatieve zorg voor de kwaliteit van de zorg, voor de personen die deze zorg en ondersteuning ontvangen en voor de zorgprofessionals.
- De opgeleverde inzichten zijn generaliseerbaar en beperken zich niet tot enkel de specifieke onderzochte setting.

In deze subsidieoproep komt het volgende **niet** in aanmerking:

- We willen stimuleren dat palliatieve zorg vroegtijdig wordt ingezet. Daarom willen we in deze subsidieoproep **geen** subsidieaanvragen die uitsluitend gericht zijn op de palliatieve terminale fase.
- Er zijn bestaande hulpmiddelen zoals gesprekstools voor de palliatieve zorg ontwikkeld en beschikbaar. Deze oproep is **niet** bedoeld voor subsidieaanvragen die gericht zijn op het (door)ontwikkelen of de evaluatie van specifieke tools/hulpmiddelen.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van ZonMw-subsidie zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op ZonMw-subsidies. Daarnaast zijn de [ZonMw-Algemene subsidiebepalingen](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

In Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen. 1 partij dient een subsidieaanvraag in en fungeert als hoofdaanvrager. De volgende partij(en) kunnen/kan aanspraak maken op (een gedeelte van de) subsidie:

1. Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU staatssteunrecht¹.
2. Uitvoerders van een wettelijke taak/belangenorganisaties die voor dit project belangenbehartigende activiteiten uitvoeren (publiek gefinancierde). U moet in de subsidieaanvraag aangeven welke wettelijke taak, belangenbehartigende taak u in dit verband uitvoert.
3. Alle organisaties die niet onder punt 1 of 2 vallen en die vanuit expertise of kenniservaring een bijdrage kunnen leveren aan het doel van deze oproep. Bijvoorbeeld Nederlandse zorginstellingen², zoals verpleeghuizen, ziekenhuizen en GGZ-instellingen.

3.1.2. Staatssteun voorkomen

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun³. Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [ZonMw-Algemene subsidiebepalingen](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

De subsidieaanvraag is een coproductie van onderzoek en praktijk. Samenwerking tussen kennis-of onderzoeksorganisatie(s) én zorgorganisatie(s) is een vereiste.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen u samenwerkt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) u een sponsorovereenkomst aangaat en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen u inhuurt, of als dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten u voorziet dat dit door derden wordt uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerkings- en sponsorovereenkomst

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. Indien ZonMw concept samenwerkings- en/of sponsorovereenkomst(en) opvraagt, verleent zij de subsidie op voorwaarde dat de overeenkomst(en) door haar geaccepteerd wordt/worden.

3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde:

- Kunt u maximaal € 400.000,- aanvragen voor een looptijd van maximaal 48 maanden.
- Moedigen we cofinanciering (bijdrage in natura of financiële bijdrage) aan.

¹ Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee

² Definitie van een zorginstelling: artikel 5, lid 1, Wet toelating zorginstellingen

³ Artikel 107 VWEU

- Is de ZonMw-subsidie expliciet niet beschikbaar voor het vergoeden van de zorg; dit verloopt via de reguliere route van zorgverzekeraars en zorgkantoren.
- Mogen accountantskosten tot een maximum van € 3.500,- bij projecten van € 125.000,- of meer worden opgenomen in de begroting. Door de wijziging van de ZonMw-Algemene subsidiebepalingen per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000,- of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant worden aangeleverd. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt 2 miljoen euro. Uitgaande van een maximum aan te vragen subsidiebedrag van € 400.000,- hebben wij ruimte voor het honoreren van 5 of 6 subsidieaanvragen.

Als u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

3.1.5. Praktische voorwaarden

Voor de subsidieaanvraag gelden de volgende praktische voorwaarden:

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- In sectie 3 van het aanvraagformulier staan schrijftips en richtlijnen voor onder andere de titel van uw subsidieaanvraag en de samenvatting.
- Het is verplicht om bij de subsidieaanvraag een begroting toe te voegen. Maak hierbij gebruik van het [verplichte ZonMw format](#) dat past bij uw instelling (wetenschappelijk of overig).
- Reserveer een deel van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in de begroting bij uw subsidieaanvraag.
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen:
 - [Overzicht van betrokken partijen](#) met daarin de organisaties die participeren in uw project.
 - Een [Letter of Commitment](#) voor elke samenwerkende en/of sponsorende organisatie.
- De volgende optionele bijlage(n) mogen worden toegevoegd:
 - maximaal 2 A4 met figuren en tabellen
- Andere bijlagen dan hierboven beschreven neemt ZonMw niet mee bij de beoordeling van uw subsidieaanvraag.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [ZonMw-Algemene subsidiebepalingen](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

Open Access

Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw zijn gefinancierd, moeten Open Access beschikbaar worden gesteld (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).

Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).

Voorwaarden voor valorisatie

ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [10 principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de 10 principes gaan naleven.

4. Beoordeling en prioriteitstelling

Voor deze subsidieoproep geldt de volgende beoordelingsprocedure.

4.1. Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#). De subsidieaanvragen worden door externe referenten op kwaliteit beoordeeld (hoor). Hierna krijgt de aanvrager de gelegenheid om schriftelijk te reageren (wederhoor). De programmacommissie Palliatie beoordeelt de subsidieaanvragen op relevantie voor deze subsidieoproep en de kwaliteit van de aanvraag. Dit gebeurt op basis van de subsidieaanvraag, de referentrapporten en het wederhoor. Voor deze beoordeling zijn onderstaande relevantie- en kwaliteitscriteria van toepassing.

Een patiëntenpanel van de Patiëntenfederatie Nederland beoordeelt de subsidieaanvragen op de onderdelen 'Praktijkrelevantie', 'Diversiteit' en 'Participatie van patiënten, cliënten en/of eindgebruikers' van de relevantiecriteria. Dit oordeel van het patiëntenpanel weegt de programmacommissie mee in haar eindoordeel over relevantie.

4.2. Relevantiecriteria

4.2.1. Programmaspecifieke relevantiecriteria

De volgende programmaspecifieke relevantiecriteria gelden voor deze subsidieoproep.

Passendheid binnen subsidieoproep

De subsidieaanvraag past binnen de doelstelling en de voorwaarden van de subsidieoproep en sluit aan bij de zorg en ondersteuning zoals beschreven in het Kwaliteitskader palliatieve zorg.

Praktijkrelevantie

In de subsidieaanvraag komt duidelijk naar voren dat er sprake is van een bestaand praktijkprobleem. Het probleem en zijn specifieke context zijn duidelijk beschreven en is erkend door en uitgewerkt met de zorgpraktijk. De relevantie voor patiënten/cliënten blijkt ook uit de subsidieaanvraag. Kenmerkend is dat de praktijk de uit het probleem afgeleide vraagstelling graag beantwoord wil zien; dat er vanaf het begin voldoende draagvlak is voor het te verwachten resultaat en de praktijk actief haar medewerking verleent aan het realiseren van een verandering in de zorgpraktijk.

Meerwaarde

In de subsidieaanvraag blijkt duidelijk wat de meerwaarde is van de andere manier waarop u de zorg en ondersteuning met elkaar organiseert. De huidige situatie en de gewenste situatie staan goed beschreven in de subsidieaanvraag.

De subsidieaanvraag bouwt voort op wat al bekend is. In de subsidieaanvraag is duidelijk beschreven wat de evaluatie toevoegt aan bestaande inzichten. U onderbouwt in de subsidieaanvraag de toegevoegde waarde. Hierbij geeft u blijk van andere lopende en afgeronde onderzoeken en ontwikkelingen in de reguliere en palliatieve zorg en u licht toe hoe u hierop inspeelt.

Samenwerking

Relevante stakeholders nemen deel aan het project. De subsidieaanvraag is een coproductie van onderzoek en praktijk. Alle relevante zorgdomeinen en/of zorglijnen voor het beoogde project relevante maken onderdeel uit van de samenwerking. Samenwerking tussen kennis-of onderzoeksorganisatie(s) én zorgorganisatie(s) is een vereiste.

Impact

Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. In de subsidieaanvraag staat duidelijk beschreven:

- Welke activiteiten bijdragen aan het gebruik van de opgedane inzichten in de zorgpraktijk na de projectperiode.
- Hoe u de kennisoverdracht en implementatie vormgeeft tijdens het project.
- De toepasbaarheid en overdraagbaarheid van uw projectresultaten naar andere organisaties.

Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op de ZonMw-webpagina [Ondersteuning bij implementatie](#).

Borging

In de subsidieaanvraag staan passende activiteiten beschreven hoe de nieuwe werkwijze (of organisatie van zorg) ingebed wordt in de praktijk.

4.2.2. Algemene relevantiecriteria

Naast bovengenoemde programmaspecifieke relevantiecriteria, zijn ook algemene relevantiecriteria van toepassing.

Diversiteit

Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan diversiteit en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals sekse en gender, leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, disability, migratie- en culturele achtergrond en seksuele diversiteit, waar relevant voor de thematiek van het project.

Participatie van patiënten, cliënten en/of eindgebruikers

Beschrijf hoe u belanghebbenden en/of eindgebruikers die beschikken over relevante ervaringskennis of ervaringsdeskundigheid betreft bij het project en wat u met hun inbreng beoogt en gaat doen. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en een of meer onderzoeksfasen van het project. In de subsidieaanvraag blijkt ook duidelijk dat de uitvoering van participatie in het project haalbaar is voor (vertegenwoordiging van) de patiënt/cliënt.

De [participatiematrix](#) kan helpen om per fase de rol van belanghebbenden/ervaringsdeskundigen te bepalen. Hoe u belanghebbenden/ervaringsdeskundigen betreft kan per fase verschillen.

Toegang tot data

Beschrijf het volgende in uw subsidieaanvraag:

- ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. Beschrijf in uw subsidieaanvraag hoe u gebruik maakt van bestaande databestanden en/of onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling.
- Geef ook aan hoe u van plan bent toekomstige data/resultaten FAIR te delen. Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot FAIR data en datamanagement.
- Vermeld in uw subsidieaanvraag als u geen data verzamelt.

Onderwijs

Onderwijspartijen hebben een passende rol bij participatie aan het onderzoek, als de opgedane kennis toepasbaar is voor het onderwijs. De [toolbox met de onderwijsparticipatiematrix](#) kan helpen om de mate van participatie inzichtelijk te maken.

4.3. Kwaliteitscriteria

De volgende kwaliteitscriteria gelden voor deze subsidieoproep.

Doel- en vraagstelling

- De doelstelling(en) en vraagstelling(en) zijn helder en concreet geformuleerd.
- De doel- en vraagstelling bevat een duidelijke interesse in de invloed of bijdrage van de implementatie van palliatieve zorg in de reguliere zorg en gaat verder dan enkel een procesevaluatie van de implementatie waarbij de belemmerende en bevorderende factoren in kaart worden gebracht.
- De vraagstelling is helder en evalueerbaar en sluit aan bij de doelstelling(en).

Plan van aanpak

- Het plan van aanpak is helder geformuleerd en sluit goed aan bij de doelstelling van het project.
- De gekozen onderzoeksmethodes en analyses zijn geschikt voor het beantwoorden van de vragen. De keuze voor de methode, analyse en hoe de impact in kaart wordt gebracht, zijn in de subsidieaanvraag goed beschreven en onderbouwd.

- Er is een duidelijke focus op het onderzoeken van de invloed of bijdrage van de implementatie van palliatieve zorg in de reguliere zorg en op het in kaart brengen van de impact ervan. Deze impact wordt zo concreet mogelijk beschreven. Dit kan bijvoorbeeld met a priori gekozen criteria of uitkomstmaten passend bij het gekozen onderzoeksontwerp of bijvoorbeeld met een voorlopige verandertheorie. Waar mogelijk wordt ook ingegaan op vragen zoals wat zijn onvoorziene uitkomsten/consequenties, welke impact kan nog optreden (op basis van tussentijdse mijlpalen), hoe waarderen de stakeholders de implementatie?

Haalbaarheid

- Een realistisch tijdspad voor alle fasen van uw project is onderdeel van het plan van aanpak.
- U motiveert de haalbaarheid van uw project. U geeft hierbij een overzicht van verwachte belemmeringen en hoe u deze verwacht te ondervangen. Maak aannemelijk dat het doel van het project binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen.

Projectgroep

- Uit de samenstelling van de projectgroep blijkt dat voldoende relevante expertise aanwezig is om de kwaliteit van uw project te waarborgen.
- De projectgroep bestaat ten minste uit:
 - relevante stakeholders uit de praktijk zoals generalistische zorgprofessionals en zorgprofessionals met specialistische expertise op palliatieve zorg, (vertegenwoordigers van) mensen die ongeneeslijk ziek of zeer kwetsbaar zijn en zorg en ondersteuning ontvangen en hun informele netwerk
 - onderzoeker(s)
 - methodol(o)og(en)
 - implementatiedeskundige(n)
 - communicatiedeskundige(n)

Budget

Het aangevraagde subsidiebedrag is reëel gezien de omvang van het project en de daarbij behorende uitvoering van de geplande activiteiten.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4.4. Prioriteitstelling

De programmacommissie Palliantie II prioriteert de subsidieaanvragen met de onderstaande prioriteringsmatrix. Een subsidieaanvraag dient minimaal relevant te zijn en minimaal van voldoende kwaliteit te zijn om in aanmerking te komen voor een honorering. Deze onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix:

kwaliteit	zeer goed	goed	voldoende	matig	onvoldoende
relevantie					
zeer relevant	1	2	3	afwijzen	afwijzen
relevant	4	5	6	afwijzen	afwijzen
laag relevant	afwijzen	afwijzen	afwijzen	afwijzen	afwijzen

Wanneer na toepassing van de prioriteringsmatrix het aantal honoreerbare aanvragen het beschikbare budget overstijgt, dan prioriteert de commissie verder op basis van de relevantie criteria waarbij de commissie eerst kijkt naar 'praktijkrelevantie' en 'meerwaarde'. Indien op basis van de relevantiecriteria de programmacommissie geen verder onderscheid kan maken, dan prioriteert ze verder met behulp van de kwaliteitscriteria, waarbij eerst wordt gekeken naar het criterium 'haalbaarheid'.

5. Indienen

5.1. Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van een subsidieaanvraag is 23 september 2025, om 14.00 uur.

Het gehele tijdspad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2. Tips

Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'. Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw subsidieaanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring voegt u toe aan de subsidieaanvraag in Mijn ZonMw of u stuurt de verklaring per mail naar ZonMw, ter attentie van clusterondersteuning Palliantie II: palliatievezorg@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk 1 week na indiening binnen zijn.

5.4. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met Viviënne Lahaut, Nanne van Velzen of May Al Hakim via de clusterondersteuning van het programma Palliantie II: 070 349 54 63 of palliatievezorg@zonmw.nl.

Heeft u vragen over deze subsidieoproep? Kom dan naar de online informatiebijeenkomst op dinsdag 17 juni 2025 van 16.00-17.00 uur. Via deze [link](#) komt u direct in de Microsoft Teams bijeenkomst.

5.5. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6. Downloads en links

Op de ZonMw website leest u meer over:

- [ZonMw-Algemene subsidiebepalingen](#)
- [In 10 stappen subsidie aanvragen](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Vrijstelling staatssteun](#)
- [FAIR datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Programma Palliantie II](#)