

Belang van de fysieke leefomgeving in de gehandicaptenzorg

Datum geplaatst: 8 april 2025
Datum ronde open: 8 april 2025
Deadline: 20 mei 2025, **14.00 uur**

Inhoud

1. Samenvatting.....	1
2. Doel subsidieoproep.....	1
3. Voorwaarden en verplichtingen.....	2
3.1. Voorwaarden.....	3
3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?.....	3
3.1.2. Staatssteun voorkomen.....	3
3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden.....	3
3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?.....	4
3.1.5. Praktische voorwaarden.....	4
3.2. Verplichtingen.....	5
4. Beoordeling en prioriteitstelling.....	5
4.1. Beoordelingsprocedure.....	5
4.2. Relevantiecriteria.....	5
4.3. Kwaliteitscriteria.....	6
4.4. Prioriteitstelling.....	7
5. Indienen.....	8
5.1. Indiening via Mijn ZonMw.....	8
5.2. Tips.....	8
5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag.....	8
5.4. Inhoudelijke vragen.....	8
5.5. Technische vragen.....	8
5.6. Downloads en links.....	8
6. Bijlagen.....	9
Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB.....	10

1. Samenvatting

Wie

In Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen bij ZonMw. Binnen deze subsidieronde is samenwerking tussen een onderzoeksorganisatie¹ (zoals een universiteit of een hogeschool) en een zorginstelling² verplicht. Daarnaast dienen mensen met ervaringskennis betrokken te worden in het project. Ook is samenwerking met andere partijen mogelijk, denk bijvoorbeeld aan onderwijsinstellingen. Het is een pré wanneer samenwerkingsverbanden reeds een bewezen praktijk hebben op dit onderwerp, bijvoorbeeld in de vorm van eerder gezamenlijk uitgevoerde projecten.

Waarvoor

Praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek naar de invloed van de fysieke leefomgeving in een intramurale woonsetting³ op mensen met een (matig of ernstig) verstandelijke beperking, al dan niet in combinatie met moeilijk verstaanbaar gedrag.

Wat

Het totaal beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 600.000,-. In deze subsidieronde kan per project maximaal € 300.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 4 jaar. De partijen die worden opgevoerd in de samenwerkingsovereenkomst dienen een gezamenlijke eigen bijdrage te leveren van tenminste 20% van de totale projectbegroting. De eigen bijdrage dient, per partij, inzichtelijk gemaakt te worden.

Wanneer

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	20 mei 2025 14.00
Ontvangst commentaar referenten	17 juni 2025
Deadline indienen wederhoor	4 juli 2025 14.00 uur
Besluit	Half oktober 2025
Uiterlijke startdatum	6 maanden na datum besluit

Een interview kan onderdeel uitmaken van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag. Indien hiertoe wordt besloten zal dit eind augustus/begin september 2025 plaatsvinden.

2. Doel subsidieoproep

Doel van het programma Gewoon Bijzonder is om kennis te ontwikkelen, te bundelen en toe te passen op de thema's gezondheid, gedrag en participatie, ten behoeve van mensen met een verstandelijke beperking, meervoudige beperking of niet-aangeboren hersenletsel. Dit alles om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van zorg en de kwaliteit van leven zo hoog mogelijk is en zij, zoveel als mogelijk, met grotere zelfstandigheid en meer zeggenschap kunnen functioneren.

De huidige subsidieoproep is bedoeld voor praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek naar de invloed van (aspecten van) de fysieke leefomgeving op mensen met een (matig of ernstig) verstandelijke beperking die in een intramurale woonsetting verblijven

In de gehandicaptensector is in toenemende mate aandacht voor de invloed van de fysieke leefomgeving op het welzijn en het gedrag van cliënten en medewerkers. Bij zorginstellingen groeit de ambitie om investeringen in huisvesting en leefomgeving te doen, die meer duurzaam zijn en op wetenschap gebaseerd.

Uit eerdere projecten⁴ is gebleken dat er in de gehandicaptensector nauwelijks wetenschappelijk onderzoek gedaan is naar de invloed van de fysieke leefomgeving op gezondheid, gedrag en mentaal

¹ Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).

² Definitie van een zorginstelling: artikel 1 lid 1 sub f, [Wet toelating zorginstellingen](#).

³ Gehandicaptenzorginstelling of kleinschalige woonwoning waar de cliënt 24 uur per dag zorg en ondersteuning ontvangt

⁴ [Fysieke Leefomgeving - een scoping review | ZonMw Projects](#)

[Onbeperkt Omgeven | ZonMw Projects](#)

[Effecten van buurt, gebouw en interieur op mensen met een verstandelijke beperking \(zonmw.nl\)](#)

[Invloed leefomgeving op mensen met verstandelijke beperking \(kennispleingehandicaptensector.nl\)](#)

welbevinden van cliënten met een (matig of ernstig) verstandelijke beperking. Veel informatie over de invloed van de fysieke leefomgeving op mensen met een verstandelijke beperking is gebaseerd op praktijkervaringen.

Met deze subsidieoproep wil het programma Gewoon Bijzonder een impuls geven aan praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek naar de invloed van de fysieke leefomgeving op mensen met een (matig of ernstig) verstandelijke beperking, al dan niet in combinatie met moeilijk verstaanbaar gedrag.

Achtergrond

Mensen met een (matig of ernstig) verstandelijke beperking wonen vaak een groot deel van hun leven in een intramurale woonsetting. Steeds meer is de gedachte dat de fysieke leefomgeving een grote invloed heeft op de gezondheid, het gedrag en het mentaal welbevinden van mensen met een (matig of ernstig) verstandelijke beperking, evenals op hun kwaliteit van leven. Verschillende aspecten zijn van belang als het gaat om de fysieke leefomgeving en hier moet op een integrale manier aandacht voor zijn. Integraal houdt in dat er rekening wordt gehouden met (de samenhang tussen) de relevante onderdelen en aspecten van de fysieke leefomgeving (zoals bijvoorbeeld geluid, licht en geur, maar ook ontwerp van zicht- en looplijnen, inrichting, gemeenschappelijke en privé ruimten, de keuze van materialen, vormgeving en bijvoorbeeld veiligheid, zowel in de directe binnen- als buitenomgeving).

Voorbeeld

Als we kijken naar de inrichting van kamers binnen zorgorganisaties, dan is er vaak weinig zicht op de overwegingen die tot bepaalde keuzes hebben geleid. Soms gaat het om praktische overwegingen (bijv. makkelijk schoon te houden), maar het kan ook bepaald zijn door de smaak van de ontwerpers of van de begeleiders. Wanneer er sprake is van moeilijk verstaanbaar (destructief) gedrag van cliënten kan dit zelfs leiden tot verdere versobering van de leefruimte. Vaak bepalen anderen hoe de leefomgeving eruitziet en hebben cliënten daar minder zeggenschap over, waardoor deze minder passend kan zijn bij de persoonlijke smaak, voorkeuren, wensen en behoeften van cliënten zelf. De uitdaging ligt erin hoe er bij de inrichting en vormgeving van de leefomgeving ruimte gecreëerd wordt voor eigen regie, eigen smaak van mensen, privacy, veiligheid en welbevinden om zo een woonplek te creëren waar de persoon met een beperking zich thuis voelt.

De verwachting is dat er een verband is tussen de fysieke leefomgeving en het gedrag en welbevinden van mensen met een (matig of ernstig) verstandelijke beperking. Zoals eerder beschreven is wetenschappelijk onderzoek hiernaar in de gehandicaptensector schaars en dat willen we met deze oproep stimuleren.

Daarnaast is de verwachting dat de fysieke leefomgeving van cliënten ook invloed heeft op de zorgprofessionals die er werken. Het personeelstekort en -verloop in de gehandicaptensector is nijpend. Het werken met mensen met een (matig of ernstig) verstandelijke beperking vergt veel van het personeel en de uitval is soms groot. Zo ervaren veel medewerkers bijvoorbeeld een gebrek aan veiligheid (vanwege incidenten en escalaties). De inrichting van de leefomgeving (bijv. gezamenlijke ruimte versus individuele ruimte) zou een bijdrage kunnen leveren aan een veilige werkomgeving. In de gehandicaptensector is er steeds meer aandacht voor het belang van de omgeving. Zo wordt moeilijk verstaanbaar gedrag steeds meer benaderd vanuit de gedachte dat dit een wisselwerking is tussen kenmerken van een persoon en context gebonden factoren, waaronder ook de fysieke leefomgeving.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw uitgewerkte subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

In Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen bij ZonMw. Binnen deze subsidieronde is samenwerking tussen een onderzoeksorganisatie⁵ (zoals een universiteit of een hogeschool) en een zorginstelling⁶ verplicht. Daarnaast dienen mensen met ervaringskennis (cliënten/bewoners en/of hun naasten) betrokken te worden in het project. Ook is samenwerking met andere partijen mogelijk, denk bijvoorbeeld aan onderwijsinstellingen. Het is een pré wanneer samenwerkingsverbanden reeds een bewezen praktijk hebben op dit onderwerp, bijvoorbeeld in de vorm van eerder gezamenlijk uitgevoerde projecten.

3.1.2. Staatssteun voorkomen

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun⁷. Voor deze subsidieronde geldt daarom de volgende staatssteunmaatregel:

DAEB vrijstellingsbesluit

Indien (een deel van) de binnen een project uit te voeren activiteiten voor deze subsidieoproep door ZonMw worden aangemerkt als een Dienst van Algemeen Economisch Belang ('DAEB'), betekent dit dat er specifieke financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. In [Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB](#) vindt u meer informatie over het DAEB Vrijstellingsbesluit, evenals de vereisten van het DAEB Vrijstellingsbesluit waaraan moet worden voldaan.

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

- Samenwerking is een vereiste. Samenwerking tussen één of meerdere zorginstellingen en één of meerdere onderzoeksorganisaties (zoals een universiteit of een hogeschool) is verplicht.
- Samenwerking met meerdere partijen is mogelijk, denk bijvoorbeeld aan onderwijsinstellingen.
- De projectgroep dient te bestaan uit onderzoekers verbonden aan de betrokken onderzoeksorganisaties, uit afgevaardigden van betrokken zorginstellingen en uit mensen met ervaringskennis (cliënten/bewoners en/of hun naasten).

In de uitgewerkte subsidieaanvraag dient duidelijk naar voren te komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking en hun rol moet dus ook worden beschreven.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).
- Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

⁵ Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).

⁶ Definitie van een zorginstelling: artikel 1 lid 1 sub f, [Wet toelating zorginstellingen](#).

⁷ Artikel 107 VWEU.

- **Letter of Commitment**

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

- **Samenwerkings- en sponsorovereenkomst**

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep.

Indien u subsidie ontvangt vanuit deze subsidieronde, dient u **na honorering** een concept samenwerkingsovereenkomst in. Deze zal door ZonMw bekeken worden. Indien ZonMw de concept samenwerkingsovereenkomst accepteert, dient zij een door alle partijen getekende samenwerkingsovereenkomst te ontvangen. Pas **na** ontvangst van deze getekende overeenkomst kan het project van start gaan.

3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan per project maximaal € 300.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 4 jaar. Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 600.000,-.

De partijen die worden opgevoerd in de samenwerkingsovereenkomst dienen een gezamenlijke eigen bijdrage te leveren van tenminste 20% van de totale projectbegroting. Deze eigen bijdrage dient bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag inzichtelijk gemaakt te worden in de begroting. Dit houdt in dat u alle kosten opvoert en aangeeft voor welke kosten u subsidie aanvraagt bij het programma Gewoon Bijzonder en op welke wijze de overige kosten worden gedekt. Dit verantwoordt u ook in de eindafrekening.

Accountantskosten tot een maximum van € 3.500,- mogen bij projecten van € 125.000,- of meer opgenomen worden in de begroting. Door de wijziging van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000,- of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant aangeleverd worden. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

3.1.5. Praktische voorwaarden

- Schrijf uw uitgewerkte subsidieaanvraag in het Nederlands.
- Voeg alle verplichte bijlagen toe aan de uitgewerkte subsidieaanvraag.
- Het is verplicht om bij de uitgewerkte subsidieaanvraag een begroting toe te voegen. Het totale bedrag mag niet meer dan 15% afwijken dan het aangevraagde bedrag van het projectidee. Het maximaal aan te vragen bedrag blijft uiteraard € 300.000,- per aanvraag.
- Reserveer minimaal 10% van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in de begroting bij de uitgewerkte subsidieaanvraag.
- Reserveer in de uitgewerkte subsidieaanvraag voldoende budget om mensen met ervaringskennis (cliënten/bewoners en/of hun naasten) en zorgprofessionals te kunnen vergoeden voor hun bijdrage.
- Bij de uitgewerkte subsidieaanvraag is het verplicht om [Letters of Commitment](#) van de samenwerkende en sponsorende partijen aan te leveren.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

Open Access

Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties). Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).

Voorwaarden voor valorisatie

ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

4. Beoordeling en prioriteitstelling

4.1. Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#) en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

Deze subsidieronde is opgebouwd uit twee fases: de fase van het projectidee en de fase van de uitgewerkte subsidieaanvraag. Tijdens de fase van het projectidee heeft de programmacommissie de projectideeën op relevantie en globaal op kwaliteit beoordeeld en heeft zij de projecten geselecteerd die het beste passen bij de doelstelling van deze subsidieoproep en die zij het meest kansrijk acht. Deze hebben een positief advies ontvangen om het projectidee uit te werken tot een volledige subsidieaanvraag.

De beoordelingsprocedure in de fase van de uitgewerkte subsidieaanvraag bestaat uit een schriftelijke beoordeling van de kwaliteit van de aanvraag door wetenschappelijke referenten en een schriftelijke beoordeling van de relevantie door ervaringsdeskundige referenten, de mogelijkheid tot schriftelijk wederhoor en een eindbeoordeling door de programmacommissie. De programmacommissie beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van alle aanvragen.

Uw aanvraag moet, naast de gebruikelijke relevantie- en kwaliteitscriteria van ZonMw, zoals beschreven in de procedures van ZonMw, voldoen aan enkele specifieke criteria voor deze oproep. Hieronder staan de aanvullende specifieke relevantie- en kwaliteitscriteria die voor deze subsidieoproep van toepassing zijn.

4.2. Relevantiecriteria

Algemeen

- De aanvraag sluit goed aan bij de doelstellingen en kaders van deze subsidieoproep en het programma Gewoon Bijzonder.
- Het onderzoek heeft aantoonbare maatschappelijke relevantie. In de uitgewerkte subsidieaanvraag onderbouwt u wat de relevantie van het onderzoek is voor mensen met een beperking, hun naasten en voor zorgprofessionals. Dit houdt onder andere in dat het project aansluit bij een behoefte uit de praktijk. Dit betreft een behoefte van mensen met een beperking en/of hun naasten die van invloed is op hun kwaliteit van leven. Het kan tevens een behoefte van zorgprofessionals betreffen, waarbij een verbeterde fysieke werkomgeving bijdraagt aan de kwaliteit van werken van de professionals en kwaliteit van leven van mensen met een beperking. In de aanvraag beschrijft u op basis van welke behoefte de onderzoeksvraag tot stand is

gekomen. Verder houdt het in dat het onderzoek resultaten en/of producten oplevert die ingrijpen op de dagelijkse praktijk en daarmee op het leven van mensen met een beperking en/of hun naasten en/of professionals.

- Een integrale benadering van de fysieke leefomgeving is belangrijk om uiteindelijk een verschil te maken voor cliënten. Om een haalbaar onderzoek uit te voeren, dienen er keuzes gemaakt te worden m.b.t. de te onderzoeken aspecten die van belang zijn. In de uitgewerkte subsidieaanvraag licht u voldoende toe op basis waarvan bepaalde keuzes gemaakt zijn en waarom bepaalde aspecten meer of minder aan bod komen. U geeft dus blijk van de noodzaak van een integrale benadering en onderbouwt uw keuze voor één of enkele aspecten.
- Het onderzoek heeft toegevoegde waarde ten opzichte van reeds bestaande kennis en/of praktijk, waarbij ook gekeken is naar kennis uit andere sectoren die relevant kan zijn. In de aanvraag licht u de toegevoegde waarde toe en geeft u blijk van andere lopende onderzoeken en ontwikkelingen (eventueel ook vanuit andere sectoren).

Participatie van cliënten en/of eindgebruikers

- Mensen met ervaringskennis (cliënten/bewoners en/of hun naasten) en zorgprofessionals dienen betrokken te zijn bij het tot stand komen van de onderzoeksvraag en bij het uit te voeren project. Dus niet alleen als respondent, maar bijvoorbeeld ook als adviseur of d.m.v. een klankbordgroep.
- U beschrijft in de aanvraag hoe mensen met ervaringskennis (cliënten/bewoners en/of hun naasten) en zorgprofessionals betrokken zijn/worden. U maakt daarbij gebruik van de [participatiematrix](#) en onderbouwt de keuzes die hierin worden gemaakt. De participatiematrix is een verplichte bijlage bij de uitgewerkte subsidieaanvraag.

Toepassing (in termen van impact)

- U beschrijft en onderbouwt in de uitgewerkte aanvraag voldoende welke verspreidings- en implementatie-activiteiten u nodig acht om impact te realiseren en aan te tonen. Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moeten gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).
- U beschrijft hoe mensen met een beperking en/of hun naasten en/of zorgprofessionals baat gaan hebben bij de kennis en producten die worden ontwikkeld en verspreid. Producten dienen in samenspraak met de doelgroep ontwikkeld te worden. Bij voorkeur is (proef)implementatie van deze producten onderdeel van het project.
- U geeft een beschrijving van hoe u de projectresultaten gaat verspreiden. Denk hierbij niet alleen aan (Engelstalige) wetenschappelijke publicaties, maar ook aan publicaties via Nederlandstalige kanalen, vakbladen en platforms, waaronder het Kennisplein Gehandicaptensector.

Toegang tot data

- ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. U beschrijft in uw uitgewerkte aanvraag duidelijk hoe er gebruik wordt gemaakt van bestaande databestanden en/of u onderbouwt de noodzaak van nieuwe dataverzameling.
- U beschrijft globaal hoe toekomstige data/resultaten FAIR worden gedeeld. Houd bij de planning en begroting van het project rekening met de kansen en vereisten m.b.t. [FAIR data en datamanagement](#).

Meer informatie over de algemene relevantiecriteria vindt u op [de ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).

4.3. Kwaliteitscriteria

Doelstelling en vraag- of taakstelling

- U formuleert een heldere en concrete doelstelling.
- U formuleert een heldere en toetsbare vraag-/taakstelling die aansluit bij de doelstelling.
- U zorgt voor een theoretische en/of empirische onderbouwing van de vraag/taakstelling.

Plan van aanpak

- Het plan van aanpak dient aan te sluiten bij de doelstelling van het project. In de uitgewerkte subsidieaanvraag geeft u een uitvoerige beschrijving van het plan van aanpak. Hierbij is reeds nagedacht over methoden en analyses die geschikt zijn voor het beantwoorden van de onderzoeksvragen.

Projectgroep

- U toont aan dat de projectgroep vertrouwd is met het specifieke terrein, namelijk de fysieke leefomgeving van mensen met een verstandelijke beperking, door een heldere beschrijving te geven van de leden van de projectgroep met hun relevante expertise.
- U beschrijft hoe u mensen met ervaringskennis (cliënten/bewoners en/of hun naasten) betreft in de projectgroep. Met 'betrekken' bedoelen we het aantoonbaar laten (mee)beslissen, het raadplegen, advies inwinnen en samenwerken binnen het project. Indien u de doelgroep niet betreft in de projectgroep onderbouwt u duidelijk waarom niet.

Haalbaarheid

- In de uitgewerkte subsidieaanvraag beschrijft u hoe u denkt het doel van het project binnen de gestelde tijd te bereiken met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen.

Budget

- In de uitgewerkte subsidieaanvraag wordt gevraagd naar een volledige begroting. Hieruit blijkt dat het gevraagde budget reëel is gezien de uitvoering van de geplande activiteiten. Zie ook **3.1.4.** voor aanvullende voorwaarden gesteld aan de begroting.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4.4. Prioriteitstelling

In de fase van uitgewerkte subsidieaanvragen gebeurt de onderlinge weging van relevantie en kwaliteit aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix:

kwaliteit relevantie	zeer goed	goed	voldoende	Onvoldoende
zeer relevant	1	2	5*	-
relevant	3	4	6*	-
matig relevant	-	-	-	-
onvoldoende relevant	-	-	-	-

* Komt in principe niet voor honorering in aanmerking, tenzij er budget over is en de kwaliteit van het voorstel wordt verbeterd.

Wanneer na toepassing van de prioriteringsmatrix het aantal honoreerbare aanvragen het beschikbare budget overstijgt, dan zal de commissie de volgende aanvullende afwegingsgronden hanteren:

1. Samenwerking

Nagegaan wordt in hoeverre samenwerkingsverbanden reeds een bewezen praktijk hebben op dit onderwerp en beschikken over voldoende kennis en expertise, bijvoorbeeld in de vorm van eerder gezamenlijk uitgevoerde projecten.

2. Onderwijs

Nagegaan wordt in hoeverre de kennis die uit het onderzoek voortkomt toepasbaar is in verschillende opleidingen die raken aan dit onderwerp (denk aan opleidingen m.b.t. architectuur en diverse zorgopleidingen).

3. Diversiteit

Nagegaan wordt of er in het project aandacht is voor diversiteit en differentiatie van mensen met een beperking naar kenmerken zoals de mate van de verstandelijke beperking/sociaal-emotionele leeftijd, sekse, migratie- en culturele achtergrond, voor zover die relevant zijn voor de thematiek van het project.

4. Duurzaamheid

Nagegaan wordt in hoeverre er in de aanvraag aandacht is voor duurzaamheid in de zorg.

5. Indienen

5.1. Indiening via Mijn ZonMw

Uitgewerkte subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van een uitgewerkte subsidieaanvraag is **20 mei 2025, om 14.00 uur**.

Het gehele tijdpad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2. Tips

Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw uitgewerkte subsidieaanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

In de fase van de uitgewerkte subsidieaanvraag dient de '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' ondertekend te worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van gewoonbijzonder@zonmw.nl. De verklaring dient uiterlijk één week na indiening van de uitgewerkte subsidieaanvraag binnen zijn.

5.4. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met: Linda Gerth, programmamanager Gewoon Bijzonder, 070 349 52 30, gewoonbijzonder@zonmw.nl.

5.5. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6. Downloads en links

Op de ZonMw website leest u meer over:

- de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Vrijstelling staatssteun](#)
- [FAIR datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)

6. Bijlagen

- [Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB](#)

Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB

Wanneer binnen deze subsidieronde subsidie wordt aangevraagd, verstrekt ZonMw de subsidie onder het DAEB Vrijstellingsbesluit⁸, mits aan onderstaande voorwaarden voldaan wordt.

ZonMw heeft de beschreven activiteiten onder het kopje 'doel subsidieoproep' aangemerkt als economische activiteiten van algemeen belang. Voorafgaand aan de subsidieverlening zal ZonMw de subsidieontvanger(s) van de hierboven beschreven activiteiten via een besluit belasten met het beheer van een Dienst van Algemeen Economisch Belang ('DAEB').

De DAEB zal (voor een deel) bestaan uit het uitvoeren van de in het projectvoorstel beschreven activiteiten.

De subsidieontvanger(s) die binnen deze subsidieronde subsidie ontvangen zijn op grond van artikel 5 lid 2 van het DAEB Vrijstellingsbesluit verplicht om in hun boekhouding de kosten en de baten die samenhangen met de DAEB activiteiten gescheiden op te nemen van kosten en baten van activiteiten die niet onder de DAEB vallen.

De financiering van het project zal de maximale duur van het project niet overschrijden. De maximale duur van een project zal in lijn met het DAEB Vrijstellingsbesluit in ieder geval niet meer dan 10 jaar bedragen.

Het aangevraagde subsidiebedrag mag niet meer bedragen dan de netto kosten van de voorziene projectactiviteiten. De parameters voor de berekening van de compensatie voor elk project zijn opgenomen in de [begrotingsstukken van ZonMw](#). De berekeningswijzen opgenomen in de begrotingsstukken zijn in overeenstemming met artikel 4 van het DAEB Vrijstellingsbesluit. Gebleken overcompensatie vordert ZonMw op grond van artikel 6 lid 2 van het DAEB Vrijstellingsbesluit terug. Is de looptijd van het project langer dan 3 jaar dan voert ZonMw een tussentijdse controle uit of er sprake is van overcompensatie.

In het geval van een consortium en bij de aanvraag nog onduidelijk is welke partijen aan het consortium deelnemen, is het mogelijk om deze partijen op een later moment aan het consortium toe te voegen. U dient het toevoegen van een nieuwe partij aan het consortium schriftelijk te melden bij ZonMw. De nieuwe partij zal pas onderdeel vormen van het consortium indien ZonMw goedkeuring heeft verleend. Voor alle partijen geldt dat ze afzonderlijk aan alle voorwaarden van het DAEB Vrijstellingsbesluit dienen te voldoen.

Indien blijkt dat de projectactiviteiten niet, of niet geheel zijn verricht, dan wel niet, of niet geheel aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan, kan ZonMw de subsidie op een lager bedrag vaststellen en uitbetaalde voorschotten (deels) terugvorderen.

⁸ Besluit van de Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, 2012/21/EU, PB EU 2012 L7/3.