

Implementeren met impact 2024

Onderwerpen: patiëntenorganisaties, implementatie, opschaling, Voor elkaar! 2024-2028, interventies

Datum geplaatst: 7 maart 2025

Start indienen subsidieaanvragen: 7 maart 2025

Deadline: 8 mei 2025, 14.00 uur.

Inhoudsopgave

Samenvatting.....	1
1 Doel subsidieoproep.....	2
2 Voorwaarden en verplichtingen.....	4
2.1 Wie kan aanvragen?	4
2.1.1 Staatsteun voorkomen	5
2.2 Welk bedrag kunt u aanvragen?	5
2.3 Wat kan aangevraagd worden?	5
2.4 Voorwaarden	5
2.5 Samenwerking en bijdrage van derden	7
3 Beoordeling	8
3.1 Beoordelingsprocedure	8
3.2 Beoordelingscriteria	8
4 Procedure & Tijdpad.....	10
4.1 Procedure	10
4.2 Tijdpad.....	10
5 Indienen.....	11
5.1 Indiening (via MijnZonMw)	11
5.2 Tips.....	11
5.3 INVOLV	11
5.4 Inhoudelijke vragen	11
5.5 Technische vragen	11
5.6 Downloads en links	11
Bijlage A: Leeswijzer	12
Bijlage B: Waar kunt u geen subsidie voor aanvragen?	14
Bijlage C: Staatssteun – de-minimisverordening.....	15

Samenvatting

Wie

Deze subsidie is bedoeld voor Nederlandse patiëntenorganisaties die zich inzetten voor mensen met een beperking, chronische ziekte of psychische kwetsbaarheid. Projecten moeten worden uitgevoerd in nauwe samenwerking met ervaringsdeskundigen uit de einddoelgroep. Dit noemen we dat het project voor en door de doelgroep wordt uitgevoerd

Waarvoor

De subsidie is bedoeld voor het (verder) implementeren van bestaande interventies. De interventies zijn bedoeld om lotgenotencontact, informatievoorziening of belangenbehartiging voor mensen met een beperking te versterken. Het uiteindelijke doel is dat patiëntenorganisaties een stevigere positie in kunnen nemen en dat iedereen met een beperking op alle vlakken volwaardig en zonder belemmeringen mee kan doen in de samenleving.

Wat

Aanvragers kunnen maximaal € 95.000,- aanvragen voor de implementatie van een bestaande interventie. Projecten mogen maximaal 24 maanden duren.

Wanneer

LET OP: voor deze oproep wordt gewerkt in 2 fasen. Deze subsidieoproep betreft de tweede fase van deze oproep. U kunt uw idee verder uitwerken in een uitgewerkte aanvraag en indienen als u positief advies heeft gekregen op het projectidee binnen de subsidieoproep Implementeren met impact 2024.

Start indienen uitgewerkte aanvraag	7 maart 2025
Deadline indienen uitgewerkte aanvraag	8 mei 2025 om 14.00 uur
Ontvankelijkheidscheck ZonMw	9 mei tot 16 mei 2025
Ontvangst referentenrapport	13 juni 2025
Deadline indienen wederhoor	8 juli 2025
Besluit	31 oktober 2025 i.v.m de zomervakantie
Start project	Uiterlijk 1 december 2025

1 Doel subsidieoproep

Het programma Voor elkaar! 2024 - 2028

Patiëntenorganisaties spelen een belangrijke rol bij het ondersteunen van mensen met een beperking en hun naasten bij het leven met een aandoening. Ze zorgen voor betrouwbare informatie over een ziekte of beperking, komen op voor de belangen van patiënten en organiseren lotgenotencontact. Ook denken ze mee over veranderingen in beleid en in de praktijk, zodat deze beter aansluiten bij de behoeften van mensen.

Het is belangrijk dat patiëntenorganisaties deze rol in de toekomst goed kunnen blijven vervullen. ZonMw wil patiëntenorganisaties ondersteunen bij het inspelen op de uitdagingen van de toekomst. Daarom financieren we met het programma Voor elkaar! 2024 - 2028 projecten die bijdragen aan het versterken en vernieuwen van activiteiten op het gebied van informatievoorziening, belangenbehartiging en lotgenotencontact.

Wat verstaan we onder een beperking?

Onder 'mensen met een beperking' verstaan wij iedereen met een lichamelijke, zintuiglijke of verstandelijke beperking, een chronische aandoening, een psychische kwetsbaarheid of een combinatie hiervan. Voor de leesbaarheid gebruiken we in deze tekst voor al deze groepen de term 'mensen met een beperking'.

Leeswijzer

In deze oproepetekst gebruiken we ook andere termen die om wat meer uitleg vragen. Bijvoorbeeld omdat 1 woord de lading niet dekt. In bijlage A is een leeswijzer te vinden. Hierin leggen we uit wat we onder bepaalde termen verstaan.

Programmadoelen

De doelen van het programma Voor elkaar! 2024 - 2028 zijn:

1. Het stimuleren van innovatie bij patiëntenorganisaties;
2. Het financieren van elementen die bijdragen aan succesvolle digitale patiëntenplatformen;
3. Patiëntenorganisaties van elkaar laten leren;
4. Het stimuleren van onderlinge samenwerking;
5. Het stimuleren van daadwerkelijk gebruik van resultaten.

Om deze doelen te behalen werken we binnen het programma met 4 programmalijnen.

1. Digitale platformen;
2. De patiëntenbeweging van de toekomst;
3. Doorontwikkeling en implementatie;
4. Leren van elkaar.

Deze subsidieoproep maakt onderdeel uit van programmalijn 3.

Doel van de subsidieoproep

Met deze subsidieoproep financieren we projecten waarin bestaande interventies voor mensen met een beperking en hun naasten verder in de praktijk gebracht worden. Bij interventies kan je denken aan een training of *e-learning*, handboek, richtlijn, *toolkit* of app. Voor een uitgebreidere definitie verwijzen we u naar [bijlage A](#).

De afgelopen jaren zijn al veel mooie interventies en [producten](#) ontwikkeld voor en door mensen met een beperking en hun naasten. Een deel van deze interventies wordt nog niet, niet voldoende of op de juiste manier gebruikt in de (dagelijkse) praktijk. Ook zijn er succesvolle interventies die ook voor andere doelgroepen gebruikt zouden kunnen worden, maar dat nu nog niet het geval is.

Met deze subsidieoproep willen we eraan bijdragen dat [bestaande producten](#) en interventies beter benut worden, zodat de impact ervan vergroot wordt. Hiermee dragen we bij aan 2 zaken, namelijk dat:

1. Het leven en de positie van mensen met een beperking en hun naasten verbetert;
2. Patiëntenorganisaties toekomstbestendiger worden. Dit doen we door te stimuleren dat zij gebruik maken van interventies die werken, onderling kennis uitwisselen, samenwerken met anderen om hun doel te bereiken en de behoefte van hun doelgroep goed peilen, zodat ze weten waar de achterban op zit te wachten en daar op in kunnen spelen.

Subsidieproces in 2 stappen

De subsidieronde 'Implementeren met impact 2024' is opgebouwd uit 2 fasen:

1. Een oproep voor een projectidee;
2. Een oproep voor een uitgewerkte subsidieaanvraag.

Deze oproeptekst heeft betrekking op de uitgewerkte aanvraag. U heeft positief advies ontvangen van de programmacommissie en kunt een uitgewerkte aanvraag indienen. In de uitgewerkte aanvraag geeft u een uitgebreide omschrijving van de (implementatie) aanpak van uw project. Daarnaast moet er duidelijkheid worden aangegeven in de verplichtte samenwerkingsovereenkomst om hoeveel cofinanciering in geld of kind het precies gaat. Na de beoordeling ontvangt u per e-mail de beschikking met het definitieve besluit van ZonMw waarbij, subsidie wordt toegekend of uw aanvraag wordt afgewezen.

Uitgangspunten

Binnen het programma zijn er een aantal uitgangspunten van belang. Deze uitgangspunten hanteren we ook voor deze subsidieoproep. De programma commissie toetst of aanvragen aansluiten bij deze uitgangspunten.

Onderstaand lichten we deze uitgangspunten kort toe.

1. Een brede benadering van gezondheid
In het Integraal Zorgakkoord (IZA) is positieve gezondheid – of een 'brede benadering van gezondheid' – een belangrijk uitgangspunt. Dat geldt ook voor dit programma. Bij een brede benadering van gezondheid ligt het accent niet op de ziekte of beperking, maar op de mensen zelf, hun veerkracht en wat hun leven betekenis geeft. Op deze manier krijgt iemand eigen regie.
2. Wetgeving en VN-verdrag
In zowel de Wet op gelijke behandeling op grond van handicap of chronische ziekte, de Grondwet als in het [VN-verdrag Handicap](#) staat dat mensen met een beperking volwaardig mee moeten kunnen doen. Het gaat hier niet alleen over zorg en ondersteuning, maar ook over allerlei andere dingen waar je in je leven mee te maken krijgt. Denk bijvoorbeeld aan werk, onderwijs, vervoer, cultuur, sport en andere vrijetijdsbesteding.
3. Impact en bereik
Binnen het programma Voor elkaar! 2024-2028 spelen de begrippen 'impact' en 'bereik' een belangrijke rol. Met impact bedoelen we dat projecten die we financieren aantoonbaar het verschil maken voor de doelgroep en een positieve verandering in gang zet. Bereik gaat over hoe groot de doelgroep is die je bereikt met een project of interventie.

Om impact te kunnen bereiken is het belangrijk dat er aantoonbaar behoefte bestaat aan het resultaat dat een project gaat opleveren. Die behoefte kan bij een doelgroep met 1 bepaalde aandoening zijn, maar er zijn ook projecten die voor meerdere groepen interessant zijn. Om het bereik en impact zo groot mogelijk te maken is het belangrijk dat je samenwerkt met (andere) ervaringsdeskundigen en andere relevante partijen.

2 Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. In dit hoofdstuk beschrijven we waar een aanvraag aan moet voldoen om in behandeling genomen te worden en voor subsidie in aanmerking te komen. De voorwaarden die genoemd worden zijn gebaseerd op de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). In paragraaf 2.4 staan de voorwaarden genoemd die voor deze ZonMw-subsidie relevant zijn. Daarnaast gelden ook de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

Voorwaarden: de impactversnellers van een project

Uit implementatieonderzoek weten we dat de kans op toepasbare resultaten groter is als projecten rekening houden met een aantal factoren. Daarom vragen we projectleiders om in hun aanvraag ook aan te geven hoe zij (willen) inspelen op 4 onderdelen, die wij de productieve interacties noemen. Van deze interacties weten we dat ze de kans op een succesvol project vergroten. Het gaat om:

- Samenwerking met relevante stakeholders (wie gaan er van de resultaten gebruik maken?);
- Cofinanciering om de betrokkenheid en medewerking van belanghebbenden te versterken (willen zij die belang hebben bij de toepassing van resultaten, meebetalen of aan het project meewerken?);
- Oplevering van bruikbare kennisproducten (is de vorm van de resultaten passend voor de praktijk?);
- Gerichte verspreidings- en implementatieactiviteiten (wat zijn barrières en versnellers voor toepassing in de praktijk en hoe speel je hierop in?).

Meer weten over implementatie? Ga dan naar de [website van ZonMw](#).

2.1 Wie kan aanvragen?

U kunt een aanvraag indienen wanneer u positief advies heeft ontvangen op het projectidee binnen de subsidieoproep Implementeren met impact 2024. Daarnaast blijven de onderstaande randvoorwaarden van toepassing.

In het Koninkrijk der Nederland gevestigde publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen kunnen subsidie aanvragen bij ZonMw. Deze subsidie is bedoeld voor patiëntenorganisaties die gevestigd zijn in het Koninkrijk der Nederlanden.

De BES-eilanden Bonaire, Sint Eustatius en Saba zijn Nederlandse eilanden en dus Nederlands terwijl de autonome Caribische landen Aruba, Curaçao en Sint Maarten niet Nederlands zijn. Dat betekent dus dat rechtspersonen van de BES-eilanden zelfstandig subsidie bij ZonMw kunnen aanvragen. Rechtspersonen van de Caribische landen kunnen dat niet.

Met deze subsidie financieren wij projecten die zich inzetten voor mensen met een beperking, chronische ziekte of psychische kwetsbaarheid en hun naasten. Een patiëntenorganisatie mag als hoofdaanvrager maximaal 1 subsidieaanvraag binnen deze ronde indienen.

MIND, Ieder(in) & Patiëntenfederatie Nederland komen niet in aanmerking voor deze subsidie. Ook zorgprofessionals of zorginstellingen kunnen geen subsidie aanvraag indienen, maar kunnen wel binnen een project participeren of cofinanciering bijdragen. Zie voor alle partijen die geen aanvraag kunnen doen [bijlage B](#). Deze partijen kunnen wel als samenwerkingspartner deelnemen binnen een project, maar mogen geen hoofdaanvrager of projectleider zijn.

De aanvrager en projectleider moeten altijd een dienstverband hebben bij de organisatie van de bestuurlijk verantwoordelijke. Wanneer dit niet het geval is, moet hiervoor een samenwerkingsovereenkomst zijn afgesloten.

2.1.1 Staatsteun voorkomen

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun¹. Voor deze subsidieronde geldt daarom de volgende staatssteunmaatregel:

De-minimisverordening

Wanneer ondernemingen² binnen deze subsidieronde aanspraak maken op subsidie, verstrekt ZonMw de subsidie onder de de-minimisverordening³. Dat betekent dat er specifieke financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. Daarnaast bent u verplicht om over bepaalde gegevens te verklaren. In [Bijlage C – Staatssteun – de-minimisverordening](#) vindt u meer informatie over de de-minimisverordening, evenals de vereisten van de de-minimisverordening waaraan moet worden voldaan.

2.2 Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kunnen subsidieaanvragers maximaal € 95.000,- aanvragen voor een looptijd van maximaal 24 maanden. Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 1.500.000,-.

2.3 Wat kan aangevraagd worden?

Er kan subsidie aangevraagd worden voor implementatie projecten. In het project gaat u een afgeronde interventie of product verder in de praktijk brengen. Deze praktijk is context-afhankelijk en het soort interventie sluit aan bij de behoefte/vraagstuk waar u voor aan de slag gaat.

Interventies die geschikt zijn voor implementatie zijn onder andere:

- Interventies die ontwikkeld zijn binnen het [programma Voor elkaar!](#)
- Interventies die ontwikkeld zijn binnen andere programma's van ZonMw.
- Interventies opgenomen in het [Participatiekompas](#) van INVOLV (voorheen PGOsupport).
- Interventies van de [Patientenfederatie](#).
- Interventies van [Zorg voor Beter](#).
- Interventies van andere patiëntenorganisaties.

Er zijn ook zaken waarvoor u geen budget aan kunt vragen. In [bijlage B](#) leest u welke initiatieven niet in aanmerking komen voor subsidie binnen de ronde 'Implementeren met impact 2024'.

2.4 Voorwaarden

Voorwaarden om de aanvraag in behandeling te kunnen nemen

Een subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

Voorwaarden

- U heeft positief advies ontvangen op het projectidee binnen de subsidieoproep Implementeren met impact 2024.
- De aanvraag is in het Nederlands geschreven.
- Het bedrag dat wordt aangevraagd is niet hoger dan € 95.000,-.
- Het project heeft een maximale looptijd van 24 maanden.
- De bestuurlijk verantwoordelijke organisatie en de hoofdaanvrager is een patiëntenorganisatie.
- De bestuurlijk verantwoordelijke organisatie heeft als hoofdaanvrager geen andere aanvragen ingediend binnen deze subsidieronde.
- Er moet binnen het project sprake zijn van cofinanciering van tenminste 1 partij. Deze cofinanciering mag in de vorm van geld (*in cash*) of personeel (*in kind*) zijn. Hiervoor dient u 1 of meerdere samenwerkingsovereenkomst(en) toe te voegen.
- De interventie moet aantoonbaar een bestaand en afgerond project zijn. *Let op: als de interventie voortkomt uit een ZonMw-project moet het project helemaal zijn afgerond. Dat betekent dat de projectleider een goedkeuring op het inhoudelijk eindverslag heeft ontvangen.*

¹ Artikel 107 VWEU.

² Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

³ Verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.

- Het project moet aantoonbaar voor en door de doelgroep uitgevoerd worden. De doelgroep zelf (en ervaringsdeskundigen) moeten in alle fasen van het project betrokken zijn en vertegenwoordigd in het projectteam.
- De samenwerkingspartners zijn aantoonbaar onderdeel van het projectteam.

Voorwaarden waar de hoofdaanvrager aan moet voldoen

- De hoofdaanvrager heeft een dienstverband bij de organisatie die als bestuurlijk verantwoordelijke geldt. *Let op: als dit niet het geval is, moet hiervoor een samenwerkingsovereenkomst zijn afgesloten en meegestuurd worden bij de aanvraag.*
- De aanvragende organisatie heeft niet eerder financiering van ZonMw ontvangen uit eerdere implementatierondes voor het implementeren van dezelfde interventie bij dezelfde doelgroep.
- Reserveer een 5% van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in de begroting bij de uitgewerkte subsidieaanvraag.

Documenten die bij een subsidieaanvraag moeten zitten

- Omdat er in deze subsidieoproep sprake moet zijn van samenwerking en/of sponsoring dient u 1 of meerdere [samenwerkingsovereenkomsten](#) toe te voegen aan uw aanvraag. *Let op: onder kopje 2.5 wordt uitgelegd wat een samenwerkingsovereenkomst is en waar dit aan moet voldoen.*
- Wanneer de hoofdaanvrager niet bij de bestuurlijk verantwoordelijke organisatie werkzaam is dient u hiervoor ook een samenwerkingsovereenkomst aan uw aanvraag toe te voegen. Deze samenwerkingsovereenkomst alleen indienen bij uw aanvraag is niet voldoende. Er moet minimaal één samenwerkingsovereenkomst met een externe partij worden toegevoegd.
- Staatssteun – de-minimis: ingevulde en ondertekende [Verklaring de-minimissteun](#) moet bij de **uitgewerkte** aanvragen worden toegevoegd.

LET OP: Andere bijlagen dan de samenwerkingsovereenkomsten nemen we niet mee in de beoordeling van uw subsidieaanvraag.

Voorwaarden om voor subsidie in aanmerking te komen

Als een aanvraag voldoet aan bovenstaande voorwaarden neemt ZonMw deze in behandeling. Om daadwerkelijk subsidie te verlenen aan een project kijkt de programmacommissie – die een aanvraag beoordeelt – ook of voldaan wordt aan een aantal andere randvoorwaarden.

- De interventie moet aantoonbaar bijdragen aan het verbeteren of vernieuwen van minstens 1 van de 3 kerntaken van patiëntenorganisaties: informatievoorziening, belangenbehartiging en lotgenotencontact.
- In de uitvoering van het project wordt samengewerkt met ten minste 1 andere organisatie. Denk bijvoorbeeld aan een andere patiëntenorganisatie of aan bijvoorbeeld een gemeente, buurtcentrum of zorginstelling. In paragraaf 2.5 wordt verder toegelicht wat we in de aanvraag terug willen zien over deze samenwerking.
- De partners in het project dragen met cofinanciering bij aan het project. Onder cofinanciering verstaan we een bijdrage in geld of een bijdrage in middelen of uren.
- U moet kunnen onderbouwen:
 - o Waarom de interventie geschikt is voor de doelgroep die u wilt bereiken;
 - o Waaruit blijkt dat er behoefte is aan een interventie;
 - o Welk draagvlak er is voor de implementatie van de interventie;
 - o Welke resultaten u verwacht bij de implementatie van de interventie;
 - o Of de interventie uitvoerbaar is.

Leernetwerk INVOLV

Voor alle projectleiders binnen deze subsidieoproep organiseert INVOLV een leernetwerk. Dit is een netwerk van projectleiders die meerdere keren bij elkaar komen. Tijdens de bijeenkomsten die INVOLV organiseert, leert u andere organisaties kennen en kunt u kennis, ideeën en ervaring uitwisselen. Van en met elkaar leren blijkt enorm waardevol en kan uw project(resultaat) ondersteunen.

Als uw project gehonoreerd wordt, is het verplicht om deel te nemen aan het leernetwerk. Houd er rekening mee dat u in de begroting budget (voor bijvoorbeeld uren en reiskosten) reserveert voor 3 tot 4 bijeenkomsten aan het leernetwerk.

2.5 Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [algemene subsidiebepalingen](#) van ZonMw of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

Implementatie slaagt alleen wanneer er draagvlak is, juist in de praktijk waar men met de interventie aan de slag gaat. Dit is waarom samenwerking met anderen een **eis** is in deze oproep.

U moet in de aanvraag duidelijk naar voren laten komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt en op welke manier deze bijdragen aan het project.
- Welke partijen worden ingehuurd of voor welke activiteiten wordt voorzien dat deze door externen zullen worden uitgevoerd. Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerkingsovereenkomst bij de Uitgewerkte Aanvraag

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen van een project zich juridisch verplichten tot de toegezegde bijdrage, is voor de uitgewerkte aanvraag een samenwerkingsovereenkomst verplicht. Voor iedere partij binnen de aanvraag is een aparte samenwerkingsovereenkomst nodig. Het format voor de samenwerkingsovereenkomst is [hier](#) te vinden.

3 Beoordeling

3.1 Beoordelingsprocedure

Zodra een subsidieronde gesloten is wordt het beoordelingsproces in gang gezet. Dit proces bestaat uit een aantal vaste stappen. In de infographic [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#) staat de procedure stap voor stap uitgelegd. Ook vindt u meer informatie in de [procedurebrochure aanvragers](#).

De subsidieronde ‘Implementeren met impact 2024’ is opgebouwd uit 2 fasen:

- 1) Een oproep voor een projectidee;
- 2) Een oproep voor een uitgewerkte subsidieaanvraag.

De uitgewerkte aanvraag bestaat uit de volgende stappen:

1. Uitgewerkte aanvraag indienen

U dient voor de deadline van de oproep een uitgewerkte aanvraag in. In de uitgewerkte aanvraag geeft u een uitgebreide beschrijving van het plan van aanpak van uw project, zodat de programmacommissie de relevantie en de kwaliteit ervan kan beoordelen. U dient uw uitgewerkte aanvraag in via Mijn ZonMw.

2. Ontvangstcheck

Na de deadline controleert ZonMw of uw aanvraag compleet is en voldoet aan de randvoorwaarden om de aanvraag in behandeling te nemen (zie hoofdstuk 2). Voldoet u niet aan de randvoorwaarden dan zal uw aanvraag niet verder worden meegenomen in het proces. U ontvangt hier een besluitbrief over. Als uw subsidieaanvraag niet volledig is, krijgt u een bericht van ZonMw met het verzoek om aanvullende informatie aan te leveren. Hier krijgt u maximaal 2 werkdagen voor. Houdt rekening met deze dagen in de periode 9 tot en met 16 mei 2025.

3. Beoordeling door referentenpanel

De uitgewerkte aanvraag wordt eerst beoordeeld door een referentenpanel bestaande uit ervaringsdeskundigen. Het referentenpanel beoordeelt de relevantie en van de aanvraag.

4. Wederhoor

Na de beoordeling van het referentenpanel ontvangt u de beoordeling van het referentenpanel en heeft u de mogelijkheid tot wederhoor. Hier heeft u twee weken de tijd voor en dient u in via Mijn ZonMw.

5. Beoordeling programmacommissie

De programmacommissie beoordeelt de uitgewerkte aanvraag en het wederhoor en selecteert welke projecten het beste aansluiten bij de doelstelling van deze oproep, de beoordelingscriteria van de oproep en de doelen van het programma. De programmacommissie kijkt ook naar hoe er is ingegaan op de beoordeling van het referentenpanel en de adviezen die zijn meegegeven in de adviesmail van het project idee.

6. Besluit

Na de beoordeling van de programmacommissie ontvangt u een beschikking.

3.2 Beoordelingscriteria

De leden van de programmacommissie van ZonMw beoordelen de binnengekomen uitgewerkte aanvragen op relevantie (R) en op kwaliteit (K). Dit doen ze aan de hand van onderstaande punten:

Relevantie (R)

- Beschrijf welke interventie u in de praktijk wil verspreiden of implementeren, waar uw doelgroep behoefte aan heeft en hoe de gekozen interventie daarin voorziet, hoe de gekozen interventie aansluit bij minimaal 1 van de 3 kerntaken van patiëntenorganisaties: informatievoorziening, belangenbehartiging en lotgenotencontact. Onderbouw concreet waarom u interventie noodzakelijk is voor de doelgroep.

Probleem en doelstelling (R)

- Beschrijf helder en concreet wat het huidige probleem is voor de doelgroep/(brede achterban), wie zijn deze mensen die te maken met het vraagstuk (en hoe groot de groep, wat is uw doelstelling(en) en wat zijn de op te leveren resultaten van het project zijn. Onderbouw concreet hoe uw interventie het probleem voor de doelgroep gaat oplossen.

Expertise en ervaring (R)

- Beschrijf hoe uw projectgroep is samengesteld, met welke stakeholders u samenwerkt en op welk moment deze in het project worden betrokken. Beschrijf hoe deze samenwerking leidt tot een duurzame borging van uw projectresultaten. Dit kunnen externe partijen zijn zoals de samenwerkingspartners of experts uit eigen geledingen.

Kennisoverdracht, implementatie en bestendiging (R)

- Beschrijf de relevante groepen die belang hebben bij de mogelijke uitkomsten van de interventie. Daarnaast beschrijft u welke doelen u zou willen stellen bij het overdragen van kennis die voortvloeit uit uw project of bij het stimuleren van het gebruik van uw resultaten door de genoemde doelgroepen.

Belangrijk is in elk geval aan te geven hoe u de relevante groepen in een vroeg stadium in kennis stelt van uw project en de (tussentijdse) resultaten. Hoe en in welke fase u hen bij het project zou willen betrekken. Benoem de activiteiten inclusief de te gebruiken communicatie middelen en kanalen. Geef ook aan in welke fase van het project u deze denkt uit te voeren en welke andere partijen, naast u, daarbij een actieve rol zouden kunnen spelen.

Plan van aanpak (K)

- Omschrijf helder, concreet in de verschillende stappen hoe u uw doel(en) gaat behalen. Hoe komt u tot de implementatie van de interventie? Welke partijen zijn betrokken bij uw project en wie op welk moment bij het project worden betrokken.
- Beschrijf concreet welke en hoeveel mensen u bereikt met uw project en hoe u diversiteit aanbrengt in uw doelgroep, denk aan mensen met lage gezondheidsvaardigheden, laaggeletterden of mensen met een andere culturele achtergrond.
- Beschrijf zo concreet mogelijk wat u gaat doen (wie gaat wanneer wat/waar doen). We adviseren u om dit plan SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden) te formuleren. Ook vragen we u om een overzicht te maken van de tijdsinvestering en financiële middelen. Voor inspiratie kunt u gebruik maken van het [format implementatieplan](#).. U kunt [het format](#) hiervoor als voorbeeld gebruiken. ([Format-implementatieplan-2024 oktober.pdf](#))

Naast deze beschrijving vragen we u een samenwerkingsovereenkomst(en) bij te voegen. Hiermee bevestigen de partijen waarmee u samen gaat werken officieel dat ze bijdragen aan uw project en op welke manier ze dat doen. De overeenkomst moet getekend zijn door de partij waarmee u gaat samenwerken en gericht zijn aan de partij die de bestuurlijk verantwoordelijke is. Het format voor zo een overeenkomst is [hier](#) te vinden, in dit [voorbeeld](#) ziet u hoe zo'n overeenkomst ingevuld moet worden. LET OP: We ontvangen alle samenwerkingsovereenkomsten graag in 1 document. Heeft u meerdere overeenkomsten? Dan moet u deze zelf samenvoegen tot 1 PDF.

Haalbaarheid (K)

- Uit de aanvraag blijkt dat het project haalbaar is en dat de activiteiten passen binnen de looptijd. U omschrijft tevens de kansen en belemmeringen van het project.

Begroting

- Geef aan welke bedrag u wenst aan te vragen met deze aanvraag. Zorg dat uw aanvraag realistisch is ten opzichte van de begroting. U bent verplicht om gebruik te maken van het ZonMw format "Begroting Overige instellingen [Begroting Overige instellingen](#). LET OP: aanvragers die geen gebruik maken van dit format worden niet ontvankelijk verklaard. Dit betekent dat uw aanvraag niet wordt meegenomen in het beoordelingsproces en dus wordt afgewezen.

4 Procedure & Tijdpad

4.1 Procedure

De uitgewerkte subsidieaanvragen worden beoordeeld op relevantie en kwaliteit.

In deze fase worden referenten ingezet voor het beoordelen op relevantie. Zij hebben de expertise op het gebied van ervaringsdeskundigheid en patiëntenorganisaties. Als aanvrager krijgt u de kans een reactie te geven op het oordeel van de referenten middels een wederhoor.

De programmacommissie geeft een eindoordeel over de relevantie en kwaliteit. Zij doet dit op basis van de uitgewerkte aanvraag, de beoordelingen van de referenten en het wederhoor. Hierbij hanteert de commissie de criteria uit de oproep en programma tekst. De adviezen bij het projectidee worden ook meegenomen in de beoordeling.

De commissie kan afwijken van het oordeel van de referenten, maar het oordeel moet wel in onderbouwd worden en uiteraard in overeenstemming zijn met de geldende criteria en eerdere beoordeling van het projectidee.

Aanvragen met de hoogste score op deze criteria worden gehonoreerd, waarvan relevantie het zwaarst weegt. De commissie stelt één relevantiescore (op basis van een 4-puntsschaal: Zeer relevant, relevant, laag relevant, niet relevant) en één kwaliteitsscore (op basis van een 4-puntsschaal: Goed, Voldoende, Matig, Onvoldoende) vast. De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix*:

Relevantie	Ze	Relevant	Laag relevant	Niet relevant
Kwaliteit				
Goed	1	3	-	-
Voldoende	2	4	-	-
Matig	5	6	-	-
Onvoldoende	-	-	-	-
	-	-	-	-

*De aanvraag dient minimaal als Relevant en Voldoende te worden beoordeeld om eventueel in aanmerking te komen voor financiering.

4.2 Tijdpad

Start indienen uitgewerkte aanvraag	7 maart 2025
Deadline indienen uitgewerkte aanvraag	8 mei 2025 om 14.00 uur
Ontvankelijkheidscheck ZonMw	9 mei tot 16 mei 2025
Ontvangst referenten rapport	24 juni 2025
Deadline indienen wederhoor	8 juli 2025
Besluit	31 oktober 2025 i.v.m de zomervakantie
Startdatum	Uiterlijk 31 december 2025

5 Indienen

5.1 Indiening (via MijnZonMw)

Aanvragers kunnen enkel aanvragen indienen via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Dit systeem zal voor deze subsidieoproep op 7 maart 2025 worden opengesteld. De sluitingsdatum voor het indienen van uw uitgewerkte aanvraag is **8 mei 2025 om 14.00 uur**.

5.2 Tips

ZonMw werkt met het online indiensysteem 'Mijn ZonMw'. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt kunt u zich registreren als 'Nieuwe gebruiker'. Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#). Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw subsidieaanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en deze na te lopen op onregelmatigheden.

Let op: als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 INVOLV

Ook voor het schrijven van uw uitgewerkte aanvraag kunt u INVOLV inschakelen om met de aanvraag mee te lezen. Dit wordt zeer aangeraden. INVOLV is op de hoogte van de criteria van deze subsidieoproep en kan u ook advies geven bij het schrijven van de aanvraag. De inzet vanuit INVOLV wordt betaald vanuit het ministerie van VWS. Daarom brengt het betrekken van INVOLV voor u geen kosten met zich mee.

5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen over de subsidieoproep contact op met het programmateam via voorelkaar@zonmw.nl.

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de Servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 78, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [Voorwaarden en financiën](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Samenwerkingsovereenkomst](#)
- [Voorbeeld samenwerkingsovereenkomst](#)
- [Impact versterken](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Voor elkaar! 2024-2028 programmapagina | ZonMw](#)
- [INVOLV: kennis- en adviesorganisatie bij Patiëntenparticipatie](#)
- [Format-implementatieplan-2024](#)
- [Overzicht-producten-Voor-elkaar!](#)

Bijlage A: Leeswijzer

Veelgebruikte termen

Onderstaand lichten we een aantal termen toe die we veel gebruiken, maar waarbij het woord alleen de lading niet dekt.

Interventie

Onder interventies verstaan wij bestaande producten. Dit kan onder andere een *training, e-learning, handboek, richtlijn, toolkit, app, aanpak of werkwijze* zijn. Het is een product wat ontwikkeld is en direct verder gebracht kan worden in de praktijk. Met deze subsidieoproep financieren we projecten waarin bestaande interventies voor mensen met een beperking verder in de praktijk gebracht worden. In deze oproep worden voorbeelden aangereikt waar bestaande producten vindbaar zijn en waar deze aan moet voldoen. [Overzicht-producten-Voor-Elkaar.pdf](#)

Mensen met een beperking

Hieronder verstaan wij iedereen met een lichamelijke, zintuiglijke of verstandelijke beperking, een chronische aandoening, een psychische kwetsbaarheid of een combinatie hiervan. Voor de leesbaarheid gebruiken we in deze tekst voor al deze groepen de term 'mensen met een beperking'. Een beperking kan aangeboren zijn, maar ook later in het leven ontstaan. Sommige mensen hebben altijd in dezelfde mate last van een beperking, bij anderen gaat het de ene periode beter dan de andere. Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn bij mensen met een chronische ziekte.

Patiëntenorganisaties

Dit zijn organisaties voor én door mensen met een beperking die zich inzetten voor de belangen van patiënten en hun naasten. Zij voeren activiteiten uit op het gebied van informatievoorziening, lotgenotencontact of belangenbehartiging. Deze activiteiten worden gezien als hun kerntaken. Sommige organisaties richten zich specifiek op 1 aandoening, terwijl anderen actief zijn op thema's die een aandoening overstijgen. Patiëntenorganisaties worden ook wel 'belangenbehartigende organisaties', 'pg-organisaties' of 'patiënten- en cliëntenorganisaties' genoemd.

Patiëntenbeweging van de toekomst

In deze programmatekst wordt veel gesproken over de 'patiëntenbeweging van de toekomst'. Wat die beweging precies is, doet en nodig heeft gaan we tijdens Voor elkaar! 2024 – 2028 onderzoeken. Voor nu zien we de patiëntenbeweging van de toekomst als een groep organisaties die goed in kan spelen op maatschappelijke uitdagingen en niet alleen zijn leden, maar ook een bredere doelgroep aanspreekt. De beweging werkt op basis van een concrete behoefte van de achterban en werkt samen met anderen aan praktische veranderingen in bijvoorbeeld zorg, onderwijs, onderzoek of beleid.

Patiëntenorganisaties die klaar zijn voor de toekomst zijn te herkennen aan hun creativiteit. Ze vernieuwen, maken gebruik van netwerken, weten duurzame samenwerkingen te smeden en spelen een belangrijke rol bij het verankeren van kennis in de praktijk.

Ervaringsdeskundige, ervaringskennis en (collectieve) ervaringsdeskundigheid

Een ervaringsdeskundige is iemand die zelf ervaring heeft met een bepaalde aandoening. De kennis die iemand over het leven met een aandoening heeft noemen we ervaringskennis. Een ervaringsdeskundige die meedenkt over beleid kan zijn eigen ervaringen inbrengen, maar deze ook verrijken met de ervaringen van anderen of andere vaardigheden. Die gebundelde ervaringen noemen we (collectieve) ervaringsdeskundigheid.

Samenwerkingsovereenkomst

Een samenwerkingsovereenkomst betreft een overeenkomst met een externe partij. In de samenwerkingsovereenkomst wordt aangegeven hoeveel cofinanciering in geld of in-kind de externe partij zal investeren in het project. Een samenwerkingsovereenkomst moet ook worden gesloten met de projectleider indien deze vanuit een andere organisatie komt dan de bestuurlijk verantwoordelijke.

Impact

Impact is de verandering die een organisatie teweegbrengt bij of voor de achterban. Het gaat dan met name over de toegevoegde waarde die specifiek door een organisatie, project of activiteit bereikt is. Samenwerken, cofinanciering, aansluiten op de behoefte van je achterban en het opleveren van concrete producten dragen bij aan impact.

Bereik

Onder bereik verstaan we de hoeveelheid mensen die een organisatie bereikt met zijn activiteiten. Bij Voor elkaar! vinden we het belangrijk dat patiëntenorganisaties niet alleen de eigen leden aanspreekt, maar juist ook de mensen die geen lid zijn. Ook vinden we aandacht voor diversiteit en inclusie belangrijk. Organisaties moeten met hun activiteiten bijvoorbeeld ook mensen bereiken die minder digitaal vaardig zijn, niet goed kunnen lezen of schrijven of een andere culturele achtergrond hebben.

Bijlage B: Waar kunt u geen subsidie voor aanvragen?

Op de volgende *onderwerpen* kan bij Voor elkaar! 2024-2028 geen aanvraag worden ingediend.

- Het doen van wetenschappelijk onderzoek of het participeren in wetenschappelijk onderzoek.
- Activiteiten die gericht zijn op studie, scholing en opleiding van de aanvrager zelf.
- Activiteiten die samenhangen met richtlijnontwikkeling, kwaliteitstoetsing of het zelf ontwikkelen van medisch inhoudelijke kwaliteitsindicatoren door de aanvrager.
- Activiteiten die zich richten op een algemene doelgroep zoals de gehele doelgroep 'ouderen', 'jongeren' of 'zwangere'.

Waarvoor kan, in deze subsidieoproep, *geen budget* worden aangevraagd?

- Er kan geen subsidie worden aangevraagd voor voorzieningen zoals gebouwen, vervoer of faciliteiten, zoals computers, vakanties of oprichtingskosten.
- Het is niet toegestaan om het volledige subsidiebedrag in te zetten voor ontwikkeling van apps, websites, folders, boeken en/of ander informatiemateriaal.
- Subsidie kan **niet** aangevraagd worden voor doorontwikkeling van een eigen interventie. Dit betekent dat het programma geen projecten financiert waarvan de interventie nog niet klaar is voor gebruik in de praktijk. Het is wel mogelijk om een aanvraag te doen van een bestaand en afgeronde interventie waar een aanpassing voor nodig is om het voor uw doelgroep in te zetten. Bijvoorbeeld als tekstuele aanpassingen nodig zijn om de interventie te laten aansluiten bij de doelgroep. Beschrijf in uw aanvraag duidelijk welke aanpassing(en) in de interventie nodig zijn om de implementatie uit te voeren.

Wie kunnen bij Voor elkaar! 2024-2028 **niet** als *hoofdaanvrager, projectleider of bestuurlijk verantwoordelijke* indienen?

- Zorgaanbieders, zorginstellingen en zorgprofessionals.
- Onderzoekers, kennisinstituten, hogescholen en universiteiten.
- MIND, Ieder(in), Patiëntenfederatie Nederland.
- Consultancy, onderzoeks-, begeleiding- en adviesbureaus.
- Advies en ondersteuning die vanuit de Wet maatschappelijk ondersteuning (Wmo) en/of de Wet langdurige zorg (Wlz) vergoed wordt (gemeente, zorgloket, langdurige zorg).
- Publiekrechtelijke rechtspersonen: het Rijk, de provincies, gemeenten en waterschappen. En andere organisaties die overheidstaken uitvoeren, zoals Staatsbosbeheer, de Sociale Verzekeringsbank, RDW en organisaties voor uitvoering van de Wmo.
- Sociale ondernemingen en ondernemingen met een winstoogmerk.

Bijlage C: Staatssteun – de-minimisverordening

Om in aanmerking te komen voor subsidie onder de de-minimisverordening moet, behalve aan de inhoudelijke criteria van de subsidieoproep, ook worden voldaan aan enkele specifieke vereisten die volgen uit de de-minimisverordening. Deze vindt u hieronder.

Op grond van de de-minimisverordening kan een onderneming van verschillende overheidsinstellingen maximaal € 200.000, - aan subsidie ontvangen over een periode van 3 jaar zonder dat dit ongeoorloofde staatssteun oplevert. Bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag dient u een [Verklaring de-minimissteun](#) in waarin u alle de-minimissteun opgeeft die u over de twee voorgaande belastingjaren en in het lopende belastingjaar heeft ontvangen. Als in het (recente) verleden subsidie is verstrekt als de-minimissteun, zou dat in de betreffende subsidiebeschikking of andere document uitdrukkelijk moeten zijn aangegeven.

Als er sprake is van samenwerking, waarbij meerdere ondernemingen begunstigde van staatssteun kunnen zijn, dan moeten alle ondernemingen voldoen aan de voorwaarden van de de-minimisverordening. Dit betekent dat alle ondernemingen die binnen het project subsidie ontvangen een eigen de-minimisverklaring moeten aanleveren.

Het is belangrijk om zorgvuldig na te gaan of de de-minimisdrempel niet wordt overschreden. Handelen in strijd met de Europese staatssteunregels kan leiden tot terugvordering van de verleende steun, vermeerderd met wettelijke rente.

Het de-minimisplafond geldt voor één onderneming. Artikel 2 lid 2 van de [de-minimisverordening \(nr. 1407/2013\)](#) geeft aan wanneer sprake is van één onderneming. Het kan namelijk voorkomen dat twee (of meer) ondernemingen een bepaalde band met elkaar onderhouden en onder deze verordening als één onderneming worden gezien. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het hebben van de meerderheid van de stemrechten van de aandeelhouders van een andere onderneming, het recht om onder meer bestuursleden van een andere onderneming te benoemen/ontslaan en het recht een overheersende invloed op een andere onderneming uit te oefenen.

Uw aanvraag voor subsidie wordt afgewezen als:

- a. één van de situaties bedoeld in artikel 1 van de de-minimisverordening zich voordoet waarbij toepassing van de de-minimisverordening is uitgesloten;
of
- b. door toekenning van de gevraagde subsidie het de-minimisplafond zou worden overschreden;
of
- c. uw aanvraag anderszins niet voldoet aan de voorwaarden van de de-minimisverordening.