

VIMP Hart voor duurzame zorg

Datum geplaatst: dinsdag 5 november

Deadline: **1 mei 2026, 14.00 uur**

Inhoud

1.	Samenvatting.....	1
2.	Doel subsidieoproep.....	1
3.	Voorwaarden en verplichtingen	1
3.1.	Voorwaarden	1
3.1.1.	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?.....	1
3.1.2.	Waar kan subsidie voor aangevraagd worden?	2
3.1.3.	Samenwerking en bijdrage van derden.....	2
3.1.4.	Welk bedrag kunt u aanvragen?	2
3.1.5.	Praktische voorwaarden.....	2
3.2.	Verplichtingen	2
4.	Beoordeling	3
4.1.	Beoordelingsprocedure	3
4.2.	Beoordelingscriteria.....	3
4.2.1	Relevantiecriteria	3
4.2.2	Kwaliteitscriteria	3
5.	Indienen.....	3
5.1	Indiening via Mijn ZonMw	3
5.2	Tips	4
5.3	Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	4
5.4	Inhoudelijke vragen	4
5.5	Technische vragen	4
5.6	Downloads en links.....	4

1. Samenvatting

Wie

Dit is een subsidieoproep op uitnodiging. De hoofdaanvragers van de 6 Hart voor duurzame zorg projecten worden uitgenodigd een aanvraag in te dienen.

Waarvoor

In deze subsidieronde is het mogelijk om een VIMP aan te vragen om daarmee het verdere gebruik van veelbelovende resultaten of onverwachte inzichten of opbrengsten te stimuleren. Een VIMP is een instrument om dit soort resultaten uit eerdere projecten een stap verder te brengen, bijvoorbeeld door doorgeleiding, verspreiding en/of implementatie van de projectresultaten.

Wat

In deze subsidieronde kan maximaal € 30.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 12 maanden. Er is een cofinanciering vereist van minimaal 25% van de totale projectkosten. Dit mag zowel in kind als in cash geleverd worden (voorbeeld: 30k subsidie, 10k cofinanciering). Private partijen nemen hun deel vooreigen rekening en risico, zij kunnen geen aanspraak maken op de subsidie.

Wanneer

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	De VIMP-aanvraag moet binnen 3 maanden na de einddatum van het Hart voor duurzame zorg project zijn ingediend. De ronde sluit op 1 mei 2026, 14.00 uur.
Besluit	6 weken na indiening volledige subsidieaanvraag
Uiterlijke startdatum	Uiterlijk 2 maanden na honorering.

2. Doel subsidieoproep

Met een VIMP stimuleert ZonMw de doorgeleiding, verspreiding en/of implementatie van projectresultaten om zo de opbrengsten van gesubsidieerde projecten een stap verder te brengen. In 2019 zijn er zes projecten gestart behorende bij de subsidieoproep 'Hart voor Duurzame zorg' in initiatief van het programma Innovative Medical Devices Initiative (IMDI) en de Dutch Cardiovascular Alliance (DCVA). Deze subsidieoproep is door ZonMw in samenwerking met NWO en de Hartstichting uitgevoerd. Met een VIMP willen deze partijen het gebruik en de toepassing van de kennis en producten voortkomend uit de Hart voor Duurzame zorg projecten stimuleren.

Achtergrond

Deze subsidieoproep valt onder het IMDI programma. Dit programma richt zich op de ontwikkeling en toepassing van medische technologie die het toenemend tekort aan zorgpersoneel aanpakt en de toegankelijkheid van zorg in de eigen leefomgeving waarborgt. Om de inzet van zorgpersoneel te ondersteunen en de zorgvraag te verminderen, is het belangrijk om (nieuwe) medische technologieën te ontwikkelen en resultaten uit eerdere onderzoeken zo snel mogelijk toe te passen.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

- Uitsluitend projecten die financiering hebben ontvangen vanuit de Hart voor duurzame zorg subsidieoproep en reeds zijn afgesloten kunnen aanspraak maken op een subsidie.
- De hoofdaanvrager van deze VIMP-subsidie moet van dezelfde organisatie zijn als de

- hoofdaanvrager van het primaire project.
- De hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke dienen van dezelfde organisatie te zijn.

3.1.2. Waar kan subsidie voor aangevraagd worden?

- Het doel van het VIMP-project moet in lijn zijn met de doelstellingen van de oorspronkelijke oproep: ontwikkeling, toepassing en implementatie van medische technologie gericht op hart- en vaatziekten die de zorg bemensbaar en betaalbaar moet houden. Daarnaast moet het voorstel aansluiten bij de output van het primaire project en de beoogde route naar impact.
- Het voorstel moet aannemelijk maken dat het VIMP-project bijdraagt aan het doorgeleiden, verspreiden en/of implementeren van de projectresultaten uit het primaire project.

3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.

Samenwerkingen moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan maximaal € 30.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 12 maanden. Samenwerkende partijen dienen een eigen bijdrage (cofinanciering) te leveren van minimaal 25% van het totale budget. Dit kan zowel in cash als *in kind* worden opgevoerd. Private partijen nemen hun deel voor eigen rekening en risico, zij kunnen geen aanspraak maken op de subsidie.

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt €180.000,-

3.1.5. Praktische voorwaarden

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- Er moet een eindverslag zijn ingediend alvorens een VIMP aangevraagd kan worden.
- De gebruikerscommissie wordt betrokken bij het opstellen van de aanvraag en de aanvraag wordt bij voorkeur tijdens de afsluitende gebruikerscommissie besproken.
- Houd bij het opstellen van uw subsidieaanvraag rekening met de beoordelingscriteria (zie paragraaf 4.2 van deze subsidieoproep).
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen:
 - Letter of Commitment
 - Begroting in PDF met specificatie van de kosten. Gebruik daarvoor het [ZonMw-begrotingsformat](#).
- Andere bijlagen dan de hier boven genoemde bijlagen nemen we niet mee in de beoordeling van uw subsidieaanvraag.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

4. Beoordeling

4.1. Beoordelingsprocedure

Indienen

Het is mogelijk om voorstellen in te dienen vanaf 5 november 14.00 uur. De VIMP-aanvraag moet binnen 3 maanden na de einddatum van het Hart voor duurzame zorg project zijn ingediend. De ronde sluit officieel op 1 mei 2026, 14.00 uur.

Ontvangstcheck

Bij binnenkomst van de subsidieaanvragen bekijken ZonMw-medewerkers of de aanvragen compleet zijn. Als de subsidieaanvraag incompleet is, krijgt de aanvrager de gelegenheid om dit (indien mogelijk) te herstellen. De aanvrager heeft hiervoor 5 werkdagen de tijd.

Beoordeling

De aanvragen worden beoordeeld door het programmateam en een implementatie specialist van zowel ZonMw als van de Hartstichting. Aanvragen moeten voldoen aan de beoordelingscriteria voor relevantie en kwaliteit (zie paragraaf 4.2. van deze subsidieoproep). Ieder criterium wordt beoordeeld met een score van 1-5 en aan het eind worden alle scores opgeteld. Hoe hoger de score, hoe beter de aanvraag voldoet aan de criteria.

U ontvangt uiterlijk zes weken na ontvangst van een volledige aanvraag bericht over het subsidiebesluit.

4.2. Beoordelingscriteria

4.2.1 Relevantiecriteria

- **Primair project:** de status van het primaire project is voldoende voor een vervolg met een VIMP. Er is aangegeven welk projectresultaat wordt verspreid/geïmplementeerd of doorgeleid en wat de bewezen meerwaarde is voor de eindgebruiker (bv. kosteneffectiviteit, bemensbaarheid en/of betaalbaarheid van zorg, verplaatsing kennis in kennisketen).
- **Doel:** Het doel is duidelijk en sluit logisch aan op het primaire project. De VIMP wordt gebruikt om de innovatie uit het primaire project door te geleiden naar een volgende stap in de innovatiecyclus én levert een bijdrage aan de oorspronkelijk verwachte impact op de bemensbaarheid en/of betaalbaarheid van de zorg.
- **Stakeholders:** Het is duidelijk wie er nodig zijn om projectdoel te bereiken en hoe er in het project met deze partijen wordt samengewerkt.

4.2.2 Kwaliteitscriteria

- **Kansen en belemmeringen:** Er is een gedegen analyse gemaakt van kansen en belemmeringen voor de verspreiding/implementatie of doorgeleiding van de innovatie. Er is goed nagedacht hoe hier op wordt ingespeeld.
- **Aanpak:** Er is duidelijk beschreven hoe het project wordt aangepakt. Daarbij is concreet beschreven wat er gedaan wordt (wie gaat wanneer wat waar doen). Ook is er een overzicht van de benodigde tijd en financiële middelen.
- **Vervolg:** Er is uitgewerkt wat aan het einde van dit VIMP project de verwachte volgende stap is, wie die stap moet nemen en hoe die partijen vroegtijdig worden betrokken.
- **Samenstelling projectgroep:** Er is voldoende expertise in de projectgroep om de verspreiding, implementatie of doorgeleiding te garanderen. De projectleden passen bij het projectdoel.
- **Budget:** De omvang van het gevraagde budget is realistisch voor de activiteiten en de projectduur.

Let op: houd er rekening mee dat niet alle beoordelaars van uw aanvraag het eindverslag van uw primaire project hebben gelezen. Deze aanvraag wordt als op zichzelf staande aanvraag gezien waarin alle relevante informatie toegevoegd dient te zijn om deze goed te kunnen beoordelen.

5. Indienen

5.1 Indiening via Mijn ZonMw

Projectideeën/ subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum van de subsidieronde is 1 mei 2026 om

14.00 uur. Echter, de VIMP-aanvraag moet binnen 3 maanden na de einddatum van het Hart voor duurzame zorg project zijn ingediend.

Het gehele tijdpad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2 Tips

- Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).
- Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar het programmateam (imdi@zonmw.nl), ter attentie van Daniëlle Molle. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met: Angela Lansbergen – Engel, programmamanager 070 349 5348, imdi@zonmw.nl.

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

Op de ZonMw website leest u meer over:

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Programmapagina](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)