

Frequently asked questions (FAQ)

ZonMw Open Competitie 2024

Inhoud

| | |
|---|---|
| Indienen – procedure..... | 3 |
| Wie kan indienen _____ | 3 |
| 1. Mogen na het projectidee nieuwe projectleden worden toegevoegd bij de volledige aanvraag? _____ | 3 |
| 2. Waar moet een onderzoeksteam aan voldoen? _____ | 3 |
| 3. Wie mag aanvragen? _____ | 3 |
| 4. Wat is het verschil tussen een mede-aanvrager en een consortiumpartner? _____ | 3 |
| 5. Mag een hoofdaanvrager indienen vanuit een onbezoldigde aanstelling of nul-uren-aanstelling wanneer de aanstelling voor de lengte van (of langer dan) de duur van het project is? _____ | 3 |
| 6. Ik heb al 3x ingediend bij de Talentprogramma en mag nu niet meer indienen. Kom ik in aanmerking voor de Open Competitie als mede-aanvrager? _____ | 3 |
| 7. Kan ik indienen als medeaanvrager als ik alleen nog in aanmerking kom voor de Talentprogramma Vici op basis van de Extensieregeling? _____ | 4 |
| 8. Kan ik als mede-aanvrager bij de ZonMw Open Competitie nog in aanmerking komen voor een subsidie binnen het Talentprogramma? _____ | 4 |
| 9. Hoeveel mede-aanvragers kan ik opgeven? _____ | 4 |
| 10. Mogen er ook samenwerkingsverbanden met buitenlandse groepen worden aangegaan binnen ZonMw Open Competitie? _____ | 4 |
| 11. Wie is de bestuurlijk verantwoordelijke? _____ | 4 |
| Budget _____ | 5 |
| 12. Hoe werken de 'budgetmodules'? _____ | 5 |
| 13. Hoe werkt de Money follows Cooperation (MfC)? Zie ook vraag 10. _____ | 5 |
| a. Wat is het maximum percentage van het onderzoeksbudget dat aangevraagd kan worden? _____ | 5 |
| b. Een Nederlandse onderzoeker wil de MfC module aanvragen vanwege unieke aanvullende expertise van een collega die werkzaam is aan de een kennisinstelling in Berlijn (voorbeeld). Moet de collega in Berlijn als mede-aanvrager worden opgevoerd? _____ | 5 |
| c. Is de NWO-subsidieregeling ook van toepassing op buitenlandse mede-aanvragers? _____ | 5 |
| d. Hoe werkt het met de financiën? _____ | 5 |
| e. Gelden de UNL-tarieven ook voor buitenlandse mede-aanvragers? _____ | 5 |
| f. Kan MfC met alle landen ter wereld worden aangevraagd? _____ | 5 |
| 14. Van wie moet de matching voor de investeringsmodule komen en waaruit moet de matching bestaan? _____ | 5 |
| 15. Valt een app, platform, digitale omgeving of een IT-infrastructuur onder de investeringsmodule? _____ | 6 |
| 16. Kan het salaris van de aanvrager in de begroting worden opgevoerd? _____ | 6 |
| 17. Hoe worden de salariskosten (uurtarieven) van personeel werkzaam bij hogescholen, onderwijsinstellingen of bij overige organisaties gerekend? _____ | 6 |
| 18. Is het mogelijk het maximale subsidiebudget te overschrijden? _____ | 6 |

| | | |
|--|--|---|
| 19. | Moet ik mijn begroting specificeren bij de uitgewerkte aanvraag? _____ | 6 |
| 20. | Hoe wordt cofinanciering beoordeeld en mag het in-kind zijn? _____ | 6 |
| Aanvraagformulier uitgewerkte aanvraag _____ | | 7 |
| 21. | Kan er tegen negatief advies in een uitgewerkte aanvraag ingediend worden? _____ | 7 |
| 22. | Moet er via het Mijn ZonMw systeem worden ingediend? _____ | 7 |
| 23. | Welke bijlagen moet ik meesturen? _____ | 7 |
| 24. | Is het PDF-format echt nodig? _____ | 7 |
| 25. | Mag ik publicaties of andere bijlagen meesturen? _____ | 7 |
| 26. | Is het maximum aantal woorden voor de uitgewerkte aanvraag in- of exclusief de literatuurvermeldingen? _____ | 7 |
| 27. | Is het toegestaan om hyperlinks te gebruiken in het full proposal form? _____ | 7 |
| 28. | Is het toegestaan om een weerwoord op de commissiebeoordelingen van het projectidee mee te sturen? _____ | 7 |
| Technische vragen | | 8 |
| Inhoudelijke vragen | | 8 |
| DOWNLOADS & LINKS | | 8 |

Indienen – procedure

Wie kan indienen

1. Mogen na het projectidee nieuwe projectleden worden toegevoegd bij de volledige aanvraag?

Nee, de uitgewerkte aanvraag is een uitwerking van het projectidee. Het is in de uitgewerkte aanvraag niet toegestaan nieuwe projectleden toe te voegen ten opzichte van het projectidee tenzij de commissie in haar advies naar aanleiding van het projectidee uitdrukkelijk heeft aangegeven bepaalde expertise te missen.

2. Waar moet een onderzoeksteam aan voldoen?

Een onderzoeksteam:

- bestaat uit één hoofdaanvrager en minimaal één mede-aanvrager;
- bestaat uit onderzoekers van minimaal twee verschillende organisaties (Call for proposals, sectie 3.1);
- dient te voldoen aan de omschrijving van de doelgroep (Call for proposals, sectie 2.2).

3. Wie mag aanvragen?

Alleen hoogleraren, universitair (hoofd)docenten en andere onderzoekers met een vergelijkbare aanstelling aan een Nederlandse onderzoeksinstituut kunnen een aanvraag indienen. Het kan gaan om een vaste of een tijdelijke aanstelling. In beide gevallen dient de aanstelling een looptijd te hebben die zowel het aanvraagproces als de gehele looptijd van het onderzoek beslaat. Personeel met een emeritaat of enkel een 0-uren aanstelling is uitgesloten van indiening. Daarnaast dient de hoofdaanvrager minimaal 15 jaar geleden gepromoveerd te zijn (gerekend vanaf de deadline op 18 april 2024). **Let op:** De hoofdaanvrager kan niet gewijzigd worden tussen het projectidee en de uitgewerkte aanvraag fase. Voor andere aanvullende voorwaarden wordt u verwezen naar de Call for proposals (paragraaf 3.1).

Een ZonMw Open Competitie aanvraag wordt samen met één of meerdere mede-aanvragers ingediend. Een mede-aanvrager deelt de verantwoordelijkheid voor het project en draagt bij aan de uitvoering, middelen en expertise. Een mede-aanvrager behoort tot het kernonderzoeksteam en moet voldoen aan de cumulatieve voorwaarden zoals beschreven in paragraaf 3.1 van de Call for proposals. Een mede-aanvrager vraagt financiering (via de gastinstelling van de hoofdaanvrager) voor personeel, materiaal en/of investeringen en staat vermeld in Mijn ZonMw. Houdrekening met het verschil tussen mede-aanvragers en consortiumpartners, zoals bij vraag 2 toegelicht.

4. Wat is het verschil tussen een mede-aanvrager en een consortiumpartner?

Houd rekening met het verschil tussen een mede-aanvrager en een consortiumpartner of adviseur. Een mede-aanvrager vraagt (via het gastinstituut van de hoofdaanvrager) financiering aan voor personeel, materiaal en/of investeringen en dient opgenomen te worden in *Mijn ZonMw*. Het gaat hier om onderzoekers die een onmisbare en unieke bijdrage leveren aan het kernteam van onderzoekers en een deel van het budget opvoeren. Een consortiumpartner/adviseur is betrokken bij het project, maar ontvangt geen directe financiering en mag niet worden opgenomen in *Mijn ZonMw*. Deze laatste categorie dient wel beschreven te worden in het aanvraagformulier onder sectie 1c Research team.

5. Mag een hoofdaanvrager indienen vanuit een onbezoldigde aanstelling of nul-uren-aanstelling wanneer de aanstelling voor de lengte van (of langer dan) de duur van het project is?

Nee, een bezoldigde aanstelling voor de hoofdaanvrager is noodzakelijk. Hiermee wordt een bepaalde inbedding bij de universiteit en het instituut is gewaarborgd. Bijvoorbeeld toegang tot faciliteiten, academische setting van het onderzoek en ook de waarborging van voldoende begeleidingsmogelijkheden van de PI voor het aan te stellen personeel. Met een nul-uren of onbezoldigde aanstelling is dit onvoldoende afgedekt.

6. Ik heb al 3x ingediend bij de Talentprogramma en mag nu niet meer indienen. Kom ik in aanmerking voor de Open Competitie als mede-aanvrager?

Ja, in dit geval kunt u volgens de formele ontvankelijkheidsregels niet meer bij Vici binnen het Talentprogramma indienen. Neem in dit geval contact op met het programmateam. U krijgt bij het invullen van de promotiedatum een waarschuwing te zien in het online aanvraagformulier, maar u kunt ondanks deze waarschuwing alsnog indienen. In de opmerkingen van het onderzoeksvoorstel kunt u aangeven dat u contact heeft gehad met het programmateam en vanwege 3 keer indienen niet meer onder de ontvankelijkheidsregels van de Talentprogramma valt.

7. Kan ik indienen als medeaanvrager als ik alleen nog in aanmerking kom voor de Talentprogramma Vici op basis van de Extensieregeling?

Onderzoekers die uitsluitend op basis van de Extensieregeling nog in aanmerking komen voor de Talentprogramma Vici, maar daarvan geen gebruik willen maken, mogen indienen bij de ZonMw Open Competitie 2024. Echter, door een vooraanmelding in te dienen bij de ZonMw Open Competitie geeft u aan dat u geen (verdere) aanvragen meer in zult dienen bij de Talentprogramma. Met andere woorden: indienen bij de ZonMw Open Competitie maakt het onmogelijk verder bij de dezelfde ronde van Vici in het Talentprogramma (alle NWO domeinen) financiering aan te vragen. U dient hiervoor een verklaring in te leveren bij indiening van de aanvragen.

8. Kan ik als mede-aanvrager bij de ZonMw Open Competitie nog in aanmerking komen voor een subsidie binnen het Talentprogramma?

Mede-aanvragers mogen een aanvraag indienen bij ZonMw Open Competitie, ook als zij nog in aanmerking komen voor subsidies binnen het Talentprogramma. Er geldt echter een uitzondering voor aanvragers die in de Vici-subsidieronde 2024 (bij ZonMw of één van de andere NWO domeinen) een uitgewerkte aanvraag hebben ingediend: het is niet mogelijk om in hetzelfde jaar aan beide subsidieprogramma's deel te nemen. Aanvragers dienen daarom te kiezen welke indiening zij doorzetten. Bij de keuze voor Open Competitie is het in de toekomst voor mede-aanvragers wel weer mogelijk om bij het Talentprogramma financiering aan te vragen. Zie paragraaf 3.1 van de Call for proposals voor aanvullende voorwaarden voor aanvragers.

9. Hoeveel mede-aanvragers kan ik opgeven?

In *Mijn ZonMw* kunt u maximaal 10 mede-aanvragers opgeven. Het gaat hier dus om mensen die een onmisbare en unieke bijdrage leveren aan het onderzoeksteam én een deel van het budget opvoeren. Bespreek goed met de leden van het team wie daadwerkelijk bij het kernteam van aanvragers hoort. Een mede-aanvrager mag enkel bij één indiening betrokken zijn en mag bij mogelijke toewijzing geen aanvrager zijn bij aankomende rondes van ZonMw Open Competitie. Zie de Call for proposals voor specifieke voorwaarden voor mede-aanvragers.

10. Mogen er ook samenwerkingsverbanden met buitenlandse groepen worden aangegaan binnen ZonMw Open Competitie?

Module 5B Money follows Cooperation (MfC) geeft de mogelijkheid om een deel van het project aan een kennisinstelling met een publieke taak buiten Nederland uit te voeren. De buitenlandse kennisinstelling dient te voldoen aan de overige voorwaarden voor kennisinstellingen, zoals beschreven in de Call for proposals. Voor meer informatie over de module verwijzen we naar [vraag 13](#) en de Call for proposals.

De aanvrager dient overtuigend te onderbouwen op welke wijze de onderzoeker van de buitenlandse kennisinstelling specifieke expertise aan het onderzoeksproject bijdraagt die in Nederland niet op het voor het project noodzakelijke niveau beschikbaar is.

11. Wie is de bestuurlijk verantwoordelijke?

Dat is de persoon die op grond van de statuten bevoegd of gemachtigd is de organisatie te vertegenwoordigen. In de regel is dit de decaan van de faculteit van de hoofdaanvrager.

Budget

Bij de uitgewerkte aanvraag dient u de begroting zo reëel mogelijk en samen met een controller op te stellen. Bij het projectidee waren er nog geen financiële gegevens nodig.

12. Hoe werken de 'budgetmodules'?

Budgetmodules zijn de bouwstenen waarmee de aanvrager inzicht geeft in de manier waarop het voorgestelde project uitgevoerd zal worden. De aanvrager kan met behulp van de budgetmodules aangeven welke kostenposten worden aangevraagd, zoals personele en materiële kosten. De aanvrager kiest welke combinatie van budgetmodules nodig zijn om het voorgestelde onderzoek uit te kunnen voeren. Hierbij zijn de modules Personeel (1), Materieel Krediet (2) en Kennisbenutting (4) verplicht. De overige modules zijn optioneel.

13. Hoe werkt de Money follows Cooperation (MfC)? [Zie ook vraag 10.](#)

a. Wat is het maximum percentage van het onderzoeksbudget dat aangevraagd kan worden?

Middels de MfC-budgetmodule kunnen geen additionele middelen worden aangevraagd. De module biedt de mogelijkheid om aan te vragen dat de middelen andere budgetmodules opgevoerde kosten ten dele aan een buitenlandse kennisinstelling kunnen worden besteed. Het aangevraagde budget binnen de MfC-module moet minder dan 50% van het totale aangevraagde budget bedragen.

b. Een Nederlandse onderzoeker wil de MfC module aanvragen vanwege unieke aanvullende expertise van een collega die werkzaam is aan de een kennisinstelling in Berlijn (voorbeeld). Moet de collega in Berlijn als mede-aanvrager worden opgevoerd?

Ja, om subsidie aan een bepaalde kennisinstelling te kunnen besteden moet een onderzoeker van die kennisinstelling altijd optreden als (mede)aanvrager. Gelet hierop dient ook de onderzoeker aan een buitenlandse kennisinstelling opgevoerd te worden als mede-aanvrager. Deze buitenlandse samenwerkingspartner kan echter nooit optreden als hoofdaanvrager en kan geen subsidie voor eigen aanstelling aanvragen.

c. Is de NWO-subsidieregeling ook van toepassing op buitenlandse mede-aanvragers?

De buitenlandse kennisinstelling (waar de onderzoeker werkzaam is) dient aan alle in artikel 1.1, derde lid, van de NWO Subsidierегeling 2017 gestelde vereisten te voldoen, alsook aan eventuele aanvullende vereisten voor mede-aanvragers in de Call for proposals, met uitzondering van het vereiste dat de (kennisinstelling waar de) mede-aanvrager (werkzaam is) binnen het Koninkrijk der Nederlanden gevestigd dient te zijn.

d. Hoe werkt het met de financiën?

De hoofdaanvrager ontvangt de subsidie en is verantwoordelijk voor het overmaken van subsidiemiddelen aan de buitenlandse kennisinstelling (mede-aanvrager) en is ook verantwoordelijk voor de financiële verantwoording van de besteding van het MfC-deel van de subsidie. Het wisselkoersrisico ligt bij de aanvrager(s). Baten of lasten door wisselkoersen zijn derhalve niet subsidiabel.

e. Gelden de UNL-tarieven ook voor buitenlandse mede-aanvragers?

Nee, de RvB heeft gelet op artikel 1.4, vierde lid, van de NWO Subsidierегeling 2017, nadere regels vastgesteld op basis waarvan de tarieven voor de personele kosten van onderzoekers werkzaam aan de buitenlandse instelling worden bepaald. Voor het bepalen van deze tarieven hanteert NWO de landen correctie coëfficiënten tabel van de Marie Skłodowska-Curie beurzen (Horizon 2020 van de Europese Commissie). De Nederlandse UNL tarieven dienen als uitgangspunt en worden vervolgens opgehoogd of verlaagd met een percentage behorend bij het betreffend land.

f. Kan MfC met alle landen ter wereld worden aangevraagd?

Nee, er zijn enkele uitzonderingen. NWO verstrekt geen subsidie aan mede-aanvragers in het buitenland die vallen onder (inter)nationale sanctiewet- en regelgeving. De EU Sanctions map (<https://www.sanctionsmap.eu>) is hiervoor richtinggevend.

14. Van wie moet de matching voor de investeringsmodule komen en waaruit moet de matching bestaan?

De instelling moet minimaal 25% **in-cash** aan kosten bijdragen aan de **totale** kosten van de investering. Een matchingsverklaring van de instelling is verplicht en is een criterium voor ontvankelijkheid van de uitgewerkte aanvraag. Hierbij is van belang dat de instelling in de verklaring de omvang van de bijdrage *expliciet* aangeeft. De

verklaring is onvoorwaardelijk en bevat geen ontbindende bepalingen. De matching wordt geleverd door de instelling waar de investering geïmplementeerd zal worden.

Het bedrag van deze investeringsmodule komt bovenop het reguliere maximum van €800.000,-- subsidiebedrag. Rekenvoorbeeld: uw investering kost in totaal €300.000,--. In de begroting voert u dit bedrag op en specificeert u dit als €225.000,-- aangevraagde ZonMw bijdrage en €75.000,-- cofinanciering.

15. Valt een app, platform, digitale omgeving of een IT-infrastructuur onder de investeringsmodule?

Nee, kosten voor kleine apparatuur en/of software (bijv. lasers, specialistische computers of computerprogramma's, etc.) vallen niet onder de investeringsmodule. Voor deze kleine apparatuur en/of software geldt dat het bedrag per aanvraag niet meer dan €100.000,-- mag bedragen. Deze kosten vallen *binnen* het maximale bestedingsbudget van €800.000,--.

Subsidiabel onder de investeringsmodule zijn:

- kosten voor investeringen in wetenschappelijke apparatuur;
- kosten voor investeringen in datasets;
- personeelskosten voor het opzetten van databases en de initiële digitalisering van het bibliografisch apparaat, indien deze niet gekocht kunnen worden;
- personeelskosten voor medewerkers met essentiële technische expertise noodzakelijk voor de ontwikkeling of bouw van een investering.

16. Kan het salaris van de aanvrager in de begroting worden opgevoerd?

Nee, hoofd- en/of mede-aanvragers kunnen geen salaris voor zichzelf opvoeren. Wel is het mogelijk om een vervangingssubsidie voor de hoofd- en mede-aanvragers aan te vragen. Voorwaarde is wel dat de vervangingssubsidie wordt ingezet in combinatie met en ten behoeve van het voorgestelde onderzoek. Er kan per (mede-)aanvrager eenmaal vervanging worden aangevraagd, voor maximaal het equivalent van 5 voltijdsmaanden. Per aanvraag geldt een maximum tot drie vervangingssubsidies in totaal. Buitenlandse aanvragers komen niet in aanmerking voor een vervangingssubsidie.

17. Hoe worden de salariskosten (uurtarieven) van personeel werkzaam bij hogescholen, onderwijsinstellingen of bij overige organisaties gerekend?

Voor de financiering van kosten van personeel werkzaam bij een hogeschool, onderwijsinstelling (m.u.v. personeel dat valt onder UNL of NFU) of bij overige organisaties worden de tarieven (uur/dag) conform de Handleiding Overheidstarieven (HOT) 2024 (tabel 2.2; kolom 'Uurtarief productieve uren, excl. btw') gehanteerd:

[Handleiding overheidstarieven 2023 | Rapport | Kennisbank Openbaar Bestuur \(kennisopenbaarbestuur.nl\)](#)

Wilt u rekening houden met de indexering van de tarieven ten tijden van de start van het project.

18. Is het mogelijk het maximale subsidiebudget te overschrijden?

Het is mogelijk het subsidiebedrag te overschrijden, maar de maximale bijdrage van ZonMw staat vast en is €800.000,--. Indien een projectbegroting dit bedrag overschrijdt, dient er sprake te zijn van cofinanciering door uw instelling en/of een derde partij. De aanvrager dient dan een matchingsverklaring van de instelling/derde partij aan de uitgewerkte aanvraag toe te voegen. Het juiste template voor deze verklaring is te downloaden vanuit de subsidieoproep website.

19. Moet ik mijn begroting specificeren bij de uitgewerkte aanvraag?

Voor de uitgewerkte aanvraag moet u de begroting volledig specificeren in het online aanvraagformulier op [Mijn ZonMw](#), bij de budgetmodule. Hierbij moeten de verschillende posten en aanstellingen duidelijk beschreven worden zodat deze beoordeeld kunnen worden. Een Excel template is beschikbaar gesteld als hulpmiddel, deze kunt u vinden op de subsidieoproep webpagina. Gebruik van dit template is optioneel en deze hoeft niet ingediend te worden via [Mijn ZonMw](#). De ingevoerde gegevens in de budgetmodule op [Mijn ZonMw](#) zijn altijd leidend.

20. Hoe wordt cofinanciering beoordeeld en mag het in-kind zijn?

Cofinanciering mag in-kind en in-cash zijn. Het moet duidelijk zijn waar de cofinanciering over gaat en het moet duidelijk terug te vinden zijn in het projectplan en de begroting. Indien er honorering is van het project, moet er een consortiumovereenkomst worden opgesteld waarin duidelijk wordt wat de afspraken zijn.

Let op: Cofinanciering voor de investeringsmodule dient altijd in-cash te zijn en tenminste 25% van het aan te vragen bedrag. Zie voor meer informatie de [ZonMw website](#).

Aanvraagformulier uitgewerkte aanvraag

21. Kan er tegen negatief advies in een uitgewerkte aanvraag ingediend worden?

De uitkomst van de project idee fase is een advies: ZonMw nodigt de meest kansrijke aanvragers uit om een uitgewerkte aanvraag in te dienen en ontraadt de overige aanvragers om dit te doen. Het aantal uit te nodigen aanvragers wordt bepaald door het beschikbare budget. Als richtlijn geldt dat er ongeveer twee tot drie keer zoveel aanvragen worden uitgewerkt als er uiteindelijk toegekend kunnen worden.

Aanvragers met een positief advies worden uitgenodigd een uitgewerkte aanvraag in te dienen in de vervolgfase van de ronde. Indien aanvragers ondanks een negatief advies toch een uitgewerkte aanvraag willen indienen, neem dan spoedig contact op met het programmasecretariaat in verband met de technische ondersteuning in [Mijn ZonMw](#).

22. Moet er via het Mijn ZonMw systeem worden ingediend?

De indiening via [Mijn ZonMw](#) is verplicht. Zodra de subsidieronde opengesteld is, kunnen aanvragers met een positief advies of die zijn bevestigd tegen negatief advies in uitwerken via [Mijn ZonMw](#) hun uitgewerkte aanvraag en bijlagen indienen. Een cruciale stap voor de indiening van een aanvraag via [Mijn ZonMw](#) is het omzetten van het ingevulde aanvraagformulier naar het verplichte PDF-format.

23. Welke bijlagen moet ik meesturen?

In Mijn ZonMw heeft u de mogelijkheid om een aantal bijlagen mee te sturen.

Verplicht:

- Het ingevulde full proposal form (in PDF)
- *Indien van toepassing*: de ondertekende Matching Declaration for Investment voor de investeringsmodule ter toezegging van minimaal 25% in-cash cofinanciering (in PDF)
- *Indien van toepassing*: de ondertekende Letter of Commitment for cofinancing voor in-kind of in-cash bijdragen anders dan voor de investeringsmodule (in PDF)

Optioneel:

- Budgetformulier (in Excel)

24. Is het PDF-format echt nodig?

Ja. Het indiensysteem [Mijn ZonMw](#) accepteert uitsluitend documenten in PDF-format, omdat alleen hiermee gegarandeerd kan worden dat de door ZonMw ontvangen bestanden identiek zijn aan de door de aanvragers verzonden bestanden. De PDF-bestanden mogen geen beveiliging bevatten en ook geen bladwijzers. Het optionele budgetformulier (Excel-format) vormt hierop de enige uitzondering.

25. Mag ik publicaties of andere bijlagen meesturen?

Publicaties worden niet gevraagd en zullen niet in de procedure worden meegenomen. Aanbevelingsbrieven die bij de aanvraag worden ingediend zullen evenmin aan de commissie of de externe referenten worden doorgestuurd. Reprints van publicaties en aanbevelingsbrieven horen dan ook niet bij de aanvraag te worden verstuurd. U dient enkel de gevraagde bijlagen mee te sturen.

26. Is het maximum aantal woorden voor de uitgewerkte aanvraag in- of exclusief de literatuurvermeldingen?

Het maximum aantal woorden en pagina's is inclusief eventuele verwijzingen naar literatuur in de tekst, maar exclusief de literatuurlijst. Deze staan beschreven bij de betreffende secties in het full proposal formulier.

27. Is het toegestaan om hyperlinks te gebruiken in het full proposal form?

Het is alleen toegestaan om hyperlinks op te nemen in de key output sectie van de biosketch. Hierbij is 1 hyperlink per key output item toegestaan, deze moet direct leiden naar het unieke key output item. In overige secties zijn geen hyperlinks toegestaan. Het is niet toegestaan om een link naar een persoonlijke pagina mee te sturen.

28. Is het toegestaan om een weerwoord op de commissiebeoordelingen van het projectidee mee te sturen?

Aan het einde van het full proposal form is er gelegenheid om in te gaan op de commissiebeoordelingen die zijn ontvangen over het projectidee. U kunt hier kort ingaan op de punten volgens het geleverde format en verwijzen naar eventuele aanpassingen in de tekst.

Technische vragen

Bij technische vragen over het gebruik van *Mijn ZonMw* kunt u contact opnemen met de servicedesk. De Servicedesk is bereikbaar per e-mail via servicedesk@zonmw.nl, op maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur. Vermeld in uw e-mail het dossiernummer van uw subsidieaanvraag en uw telefoonnummer, zodat zij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met het programmateam, te bereiken via: 070 349 5050 en opencompetitie@zonmw.nl. Vermeld ook bij dit contact het dossiernummer van uw subsidieaanvraag.

DOWNLOADS & LINKS

Programma-specifieke informatie:

- [Subsidieoproep - ZonMw Open Competitie 2024 | ZonMw](#)
- [Programmapagina ZonMw Open Competitie](#)

Algemene informatie

- [NWO-subsidieregeling 2017](#)
- [Procedurebrochure voor aanvragers](#)
- [FAIR data en datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Tien principes MVL](#)
- [Impact versterken](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)

Documenten te downloaden via de subsidieoproep website:

- ZonMw Open Competitie - Call for proposals 2024
- ZonMw Open Competitie - Call for proposals 2024 (English)
- Full proposal form - ZonMw Open Competitie 2024
- Letter of Commitment for co-financing - ZonMw Open Competitie 2024
- Matching Declaration for Investment - ZonMw Open Competitie 2024
- Budget Form - ZonMw Open Competitie 2024