

# Voucher versterking regionale monodisciplinaire organisatiegraad eerstelijnszorg

Datum geplaatst: 1 mei 2024

Deadline: doorlopend maar uiterlijk 31 december 2024, **14.00 uur**

## Inhoud

1. Samenvatting .....	1
2. Doel subsidieoproep.....	1
3. Voorwaarden en verplichtingen.....	3
3.1 Regio's met een lopend project binnen dit ZonMw-programma.....	3
3.2 Regio's zonder een lopend project binnen dit ZonMw-programma.....	3
3.3 Wie kunnen er een subsidieaanvraag indienen? .....	4
3.4 Welk bedrag kunt u aanvragen?.....	4
3.5 Tot wanneer kunt u een subsidieaanvraag indienen? .....	5
3.6 Samenwerking en bijdrage van derden .....	5
3.7 Praktische voorwaarden .....	5
3.8 Verplichtingen .....	6
4. Beoordeling en prioriteitstelling .....	6
4.1 Beoordelingsprocedure .....	6
4.2 Beoordelingscriteria .....	6
5. Indienen.....	7
5.1 Indiening via Mijn ZonMw .....	7
5.2 Tips .....	7
5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag .....	7
5.4 Inhoudelijke vragen .....	7
5.5 Technische vragen .....	7
5.6 Downloads en links.....	7
Bijlage 1 Uitleg over het aanvraagformulier .....	8

## 1. Samenvatting

### Wie

De subsidie is beschikbaar voor de volgende eerstelijnsdisciplines: apothekers, fysiotherapeuten, diëtisten, oefentherapeuten, ergotherapeuten, huidtherapeuten, logopedisten, optometristen, wijkverpleegkundigen, specialisten ouderengeneeskunde en artsen verstandelijk gehandicapten.

De volgende partij(en) kunnen een subsidieaanvraag indienen en dus aanspraak maken op (een gedeelte van de) subsidie:

- Nederlandse zorginstellingen<sup>1</sup> en zorgpraktijken.
- Bestaande netwerken en samenwerkingsverbanden van de betreffende eerstelijnszorgdisciplines die een juridische entiteit zijn, zoals een stichting, coöperatie of vereniging.
- Uitvoerders van een wettelijke taak/belangenorganisaties die voor dit project belangenbehartigende activiteiten uitvoeren, zoals beroepsverenigingen.
- De regionale ondersteuningsstructuur (ROS) in uw regio.

### Waarvoor

De vouchers hebben als doel de eerstelijnsdisciplines te faciliteren in het opzetten, inrichten, uitbreiden en/of versterken van de monodisciplinaire organisatiegraad, zodat er met afvaardiging en mandaat deelgenomen kan worden aan het regionale eerstelijnsamenwerkingsverband en de regiotafels. Met de vouchers kunnen onder andere vacatiegelden van zorgprofessionals worden bekostigd.

Samenwerking tussen paramedische disciplines wordt sterk aangemoedigd om uiteindelijk gezamenlijk tot 1 samenwerkingsverband te kunnen komen.

### Wat

In deze subsidieronde kan maximaal € 20.000 per voucher worden aangevraagd.

Apothekers, fysiotherapeuten, diëtisten, oefentherapeuten, ergotherapeuten, huidtherapeuten, logopedisten, optometristen, wijkverpleegkundigen, specialisten ouderengeneeskunde en artsen verstandelijk gehandicapten mogen per regio maximaal 1 subsidieaanvraag indienen per discipline.

De totale looptijd is afhankelijk van het moment van indiening en honorering en heeft een maximale looptijd tot 31 december 2026.

### Wanneer

Deadline indienen subsidieaanvraag	Doorlopend tot uiterlijk 31 december 2024, 14.00 uur
Besluit	Binnen 6 weken na ontvangst subsidieaanvraag
Uiterlijke startdatum	1 maand na honorering

## 2. Doel subsidieoproep

In de [Visie eerstelijnszorg 2030](#) is onder andere vastgesteld dat er in 2030 in elke regio een regionaal eerstelijnsamenwerkingsverband is, waarin de verschillende eerstelijnsdisciplines gemandateerd en met draagvlak vanuit de eigen monodisciplinaire regionale organisaties zijn vertegenwoordigd. Dit vraagt dat de verschillende eerstelijnsdisciplines (daar waar dit nog niet het geval is) zich 'per eerstelijnsdiscipline' organiseren.

De vouchers die in deze subsidieoproep beschikbaar worden gesteld, hebben als doel de eerstelijnsdisciplines te faciliteren in het opzetten, inrichten, uitbreiden en/of versterken van de monodisciplinaire organisatiegraad, zodat er met afvaardiging en mandaat deelgenomen kan worden aan het regionale eerstelijnsamenwerkingsverband en de regiotafels.

---

<sup>1</sup> Definitie van een zorginstelling: artikel 5, lid 1, [Wet toelating zorginstellingen](#).

Deze subsidie is beschikbaar voor de volgende eerstelijnsdisciplines: apothekers, fysiotherapeuten, diëtisten, oefentherapeuten, ergotherapeuten, huidtherapeuten, logopedisten, optometristen, wijkverpleegkundigen, specialisten ouderengeneeskunde en artsen verstandelijk gehandicapten. NB: huisartsen kunnen geen gebruik maken van deze subsidie.

Binnen elke regio (zie hieronder in het kader de definitie van een regio in dit ZonMw-programma) kan per discipline een subsidieaanvraag worden ingediend voor 1 voucher. De vouchers in deze subsidieoproep zijn in het bijzonder voor de eerstelijnsdisciplines die nog bezig zijn met het opzetten en inrichten van een monodisciplinaire organisatiegraad.

Samenwerking tussen paramedische disciplines wordt sterk aangemoedigd om uiteindelijk gezamenlijk tot 1 samenwerkingsverband te kunnen komen. Daarom kunnen de vouchers ook worden gebruikt voor het uitbreiden en versterken van de samenwerking tussen 2 of meerdere eerstelijnsdisciplines. Als opmaat naar het doorgroeien naar 1 gezamenlijk (paramedisch) samenwerkingsverband mag in dit geval ook per discipline een subsidieaanvraag ingediend worden. Dus als 2 disciplines gaan samenwerken, dienen ze per discipline een subsidieaanvraag in, waarbij de subsidieaanvraag in dit geval overeenkomstige doelstellingen en/of activiteiten mag bevatten.

Met de vouchers uit deze subsidieoproep kunnen de volgende activiteiten worden bekostigd:

- Het opzetten en inrichten van de regionale monodisciplinaire organisatiegraad, bijvoorbeeld door het vormen van een netwerk of samenwerkingsverband voor alle beroepsbeoefenaren van 1 eerstelijnsdiscipline in de regio.
- Het verder versterken en professionaliseren van bestaande netwerken of samenwerkingsverbanden, eventueel naar een multidisciplinair (paramedisch) platform.
- Vacatiegelden voor zorgprofessionals, onder andere voor deelname aan en inzet voor vergaderingen, bijeenkomsten en andere werkzaamheden die nodig zijn voor het vormgeven van bovenstaande activiteiten.
- Notariskosten voor het (juridisch) vastleggen van de samenwerking<sup>2</sup>.

### **Aansluiting bij de regio en lopende projecten**

Vanuit het ZonMw-programma 'Versterking organisatie eerstelijnszorg' zijn al [43 regio's](#) gestart met een voorbereidingssubsidie. Het doel van de voorbereidingssubsidie is om te anticiperen op en het voorbereiden van de plannen om de eerstelijnszorg in alle regio's te versterken en het (waar nodig) samenbrengen van de huidige samenwerkingsverbanden en netwerken binnen de eerstelijnszorg. Aan de basis ligt de Visie eerstelijnszorg 2030.

#### **Definitie van 'de regio' in dit programma**

In het ZonMw-programma 'Versterking organisatie eerstelijnszorg' is de regio in principe gedefinieerd als (subregio van de) zorgkantoorregio. Dit komt veelal overeen met de regio waarbinnen de regionale huisartsenorganisaties opereren. De regio-indeling van de projecten die gestart zijn in de voorbereidingssubsidie wordt aangehouden in deze subsidieoproep voor het versterken van de monodisciplinaire organisatiegraad. Mocht voor u niet duidelijk zijn bij welke regio u dient aan te sluiten, neem dan contact op met ZonMw.

Zowel de ZonMw-projecten die met een voorbereidingssubsidie gestart zijn of gaan starten, alsook de regio's die nog niet zijn aangesloten, kunnen sinds 17 april 2024 een vervolgsubsidie aanvragen binnen de subsidieronde '[Regionale uitvoeringssubsidie versterking organisatie eerstelijnszorg](#)'<sup>3</sup> voor het implementeren van de Visie eerstelijnszorg 2030 in de regio; in het specifiek voor het opzetten, inrichten, uitbreiden en versterken van hechte wijkverbanden en een regionaal eerstelijnsamenwerkingsverband. De inzet van de vouchers binnen deze subsidieoproep maakt het voor diverse eerstelijnsdisciplines mogelijk om goed aan te sluiten bij deze beweging.

<sup>2</sup> Voor de paramedische organisaties: vanuit het platform 'Organisatiegraad paramedische zorg' was tot april 2024 financiële ondersteuning beschikbaar voor onder andere notariskosten. Indien u gebruik heeft gemaakt van deze financiële ondersteuning vanuit het platform 'Organisatiegraad paramedische zorg', geeft u dit aan in de subsidieaanvraag. Notariskosten kunnen in dat geval niet meer opgevoerd worden in de begroting.

<sup>3</sup> Hier wordt verwezen naar de subsidieoproep voor de uitvoeringsfase met de deadline van 4 december 2024. Voor deze subsidieoproep staan ook 2 andere subsidieoproepen open met de deadlines 3 juli 2024 en 23 september 2024. De inhoud van de 3 subsidieoproepen is echter identiek.

### Programma 'Versterking organisatie eerstelijnszorg'

Het ZonMw-programma 'Versterking organisatie eerstelijnszorg' draagt bij aan de missie van de Visie eerstelijnszorg 2030 en richt zich op het versterken van de organisatie en samenwerking van de eerstelijnszorg op zowel wijk- als regionaal niveau. Het programma heeft de volgende 3 programmalijnen:

1. Het **ondersteunen van iedere regio** in Nederland bij het versterken van de organisatie van eerstelijnszorg door het opzetten van regionale- en wijksamenwerkingsverbanden, in lijn met de landelijke visie op de eerstelijnszorg en aansluitend op de regionale plannen.
2. Het faciliteren van een **lerend netwerk** voor regionale samenwerking in de eerstelijnszorg voor onder andere een leer- en verbetercyclus, kennisdeling, monitoring van de voortgang en de evaluatie.
3. **Onderzoek** voor het ontwikkelen van kennis over de effecten en kosten van het anders en/of beter organiseren en samenwerken van de eerstelijnszorg.

Deze subsidieoproep richt zich op de 1<sup>e</sup> programmalijn: het ondersteunen van de regio's.

## 3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

### 3.1 Regio's met een lopend project binnen dit ZonMw-programma

Op [deze pagina](#) vindt u de lopende ZonMw-projecten die met een voorbereidingssubsidie binnen dit programma zijn gestart. Indien u een subsidieaanvraag indient vanuit 1 van deze regio's, dan zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- Door gebruik te maken van deze subsidie, gaat u akkoord met de voorwaarde dat u aansluit bij en samenwerking zoekt met het lopende project in uw regio dat ook in de uitvoeringsfase van dit ZonMw-programma binnen de subsidieronde 'Regionale uitvoeringssubsidie versterking organisatie eerstelijnszorg' zal lopen.
- In de subsidieaanvraag maakt u middels een verklaring (bijvoorbeeld door het toevoegen van een e-mailwisseling of een Letter of Commitment ([u kunt hiervoor dit format gebruiken](#))) duidelijk dat u inspanningen levert aan het versterken van de organisatiegraad van uw discipline ten behoeve van de inspanningen van het lopende project en vervolgprojecten die zijn gestart of starten binnen dit programma. Uit deze verklaring blijkt tevens dat de inzet van de voucher voor het opzetten, inrichten, uitbreiden en/of versterken van het monodisciplinaire verband gericht zal zijn op de implementatie van de Visie eerstelijnszorg 2030.
- Uit uw subsidieaanvraag blijkt duidelijk dat de subsidieaanvraag gedragen is vanuit uw discipline in uw regio. Alle zorgprofessionals van de betreffende discipline in uw regio moeten de mogelijkheid krijgen zich aan te sluiten bij de (door) te ontwikkelen organisatiegraad. NB: de organisatiegraad dient niet aandoeningsgericht te zijn (bijvoorbeeld voor gespecialiseerde professionals), maar is gericht op alle professionals van de betreffende discipline in de regio. Netwerken voor specifieke aandoeningen kunnen daarom geen aanspraak maken op deze subsidie.

### 3.2 Regio's zonder een lopend project binnen dit ZonMw-programma

In een aantal regio's is nog geen project binnen dit ZonMw-programma 'Versterking organisatie eerstelijnszorg' met de voorbereidingssubsidie van start gegaan. Dit betreft de volgende regio's: Zeeland, West-Brabant, Zuidoost Brabant, Westland Schieland Delfland, Haarlemmermeer, Amsterdam en Diemen (met uitzondering van Amsterdam Zuidoost), Zaanstreek-Waterland en Groningen. Indien u een subsidieaanvraag indient vanuit 1 van deze voorgenoemde regio's, dan zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- Uit de subsidieaanvraag blijkt dat vanuit uw regio ofwel een subsidieaanvraag is/wordt ingediend voor de subsidieronde 'Voucher voorbereiding op regionale uitvoeringssubsidie eerstelijnszorg' ofwel voor de subsidieronde 'Regionale uitvoeringssubsidie versterking organisatie eerstelijnszorg'. Door gebruik te maken van deze subsidie, gaat u akkoord met de voorwaarde dat

u in de uitvoeringsfase van dit ZonMw-programma aansluit bij en samenwerking zoekt met het toekomstige ZonMw project in uw regio.

- Uit de subsidieaanvraag blijkt dat de inzet van de voucher voor het opzetten, inrichten, uitbreiden en/of versterken van het monodisciplinaire verband gericht zal zijn op de implementatie van de visie eerstelijnszorg 2030.
- Uit uw subsidieaanvraag blijkt duidelijk dat de subsidieaanvraag gedragen is vanuit uw discipline in uw regio. Alle zorgprofessionals van de betreffende discipline in uw regio moeten de mogelijkheid krijgen zich aan te sluiten bij de (door) te ontwikkelen organisatiegraad. NB: de organisatiegraad dient niet aandoeningsgericht te zijn (bijvoorbeeld voor gespecialiseerde professionals), maar is gericht op alle professionals van de betreffende discipline in de regio. Netwerken voor specifieke aandoeningen kunnen daarom geen aanspraak maken op deze subsidie.
- Indien blijkt dat in uw regio niet zal worden aangesloten bij het ZonMw-programma en u desondanks wel gebruik wilt maken van deze subsidie, neem dan contact op met ZonMw over de mogelijkheden voor het indienen van een subsidieaanvraag in deze subsidieronde.

### 3.3 Wie kunnen er een subsidieaanvraag indienen?

De subsidie is beschikbaar voor de volgende eerstelijnsdisciplines: apothekers, fysiotherapeuten, diëtisten, oefentherapeuten, ergotherapeuten, huidtherapeuten, logopedisten, optometristen, wijkverpleegkundigen, specialisten ouderengeneeskunde en artsen verstandelijk gehandicapten.

De volgende partij(en) kunnen een subsidieaanvraag indienen en aanspraak maken op de subsidie:

- Nederlandse zorginstellingen<sup>4</sup> en zorgpraktijken.
- Bestaande netwerken en samenwerkingsverbanden van de betreffende eerstelijnszorgdisciplines die een juridische entiteit zijn, zoals een stichting, coöperatie of vereniging.
- Uitvoerders van een wettelijke taak/belangenorganisaties die voor dit project belangenbehartigende activiteiten uitvoeren, zoals beroepsverenigingen.
- De regionale ondersteuningsstructuur (ROS) in uw regio.

Het is mogelijk dat het lopende ZonMw-project binnen het programma 'Versterking organisatie eerstelijnszorg' of de ROS in uw regio de subsidieaanvraag voor 1 (of meerdere) voucher(s) indient. Dit kan nadrukkelijk alleen als dit in overleg is met de betreffende eerstelijnszorgdiscipline(s) en als de subsidieaanvraag *namens en op verzoek* van de betreffende discipline wordt ingediend.

NB: adviesbureaus kunnen geen aanspraak maken op deze subsidie.

De partij die de subsidieaanvraag indient, is de aanvrager.

- De aanvrager is een in Nederland gevestigde rechtspersoon. De aanvrager is de persoon aan wie de subsidie bij honorering wordt toegekend en is (eind)verantwoordelijke voor de subsidieaanvraag.
- Eén persoon wordt aangesteld als projectleider/penvoerder van het project. De projectleider is inhoudelijk verantwoordelijk voor de uitvoering en coördinatie van het project en is het eerste aanspreekpunt voor ZonMw.
- De bestuurlijk verantwoordelijke is de rechtspersoon of natuurlijk persoon die op grond van de statuten bevoegd of gemachtigd is de organisatie te vertegenwoordigen. De aanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke zijn werkzaam bij dezelfde organisatie.
- De aanvrager en de projectleider dienen een dienstverband te hebben bij de organisatie van de bestuurlijk verantwoordelijke.

Binnen iedere regio kunnen meerdere subsidieaanvragen worden ingediend, maar maximaal 1 subsidieaanvraag per voorgenoemde eerstelijnsdiscipline.

### 3.4 Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan maximaal € 20.000 per voucher worden aangevraagd. De totale looptijd is afhankelijk van het moment van indienen en honorering en heeft een maximale looptijd tot 31 december 2026.

---

<sup>4</sup> Definitie van een zorginstelling: artikel 5, lid 1, [Wet toelating zorginstellingen](#).

Per discipline (apothekers, fysiotherapeuten, diëtisten, oefentherapeuten, ergotherapeuten, huidtherapeuten, logopedisten, optometristen, wijkverpleegkundigen, specialisten ouderengeneeskunde en artsen verstandelijk gehandicapten) kan maximaal 1 subsidieaanvraag ingediend worden per regio. Voor iedere monodiscipline in iedere regio is voldoende budget beschikbaar.

Samenwerking tussen paramedische disciplines wordt sterk aangemoedigd om uiteindelijk gezamenlijk tot 1 samenwerkingsverband te kunnen komen. Daarom kunnen de vouchers ook worden gebruikt voor het uitbreiden en versterken van de samenwerking tussen 2 of meerdere eerstelijnsdisciplines. Als opmaat naar het doorgroeien van 1 gezamenlijk samenwerkingsverband mag in dit geval ook per discipline een subsidieaanvraag ingediend worden. Een dergelijke subsidieaanvraag mag door de samenwerking in dit geval wel overeenkomstige doelstellingen en/of activiteiten bevatten.

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 10 miljoen.

### 3.5 Tot wanneer kunt u een subsidieaanvraag indienen?

De subsidieaanvraag kan het gehele jaar 2024 worden ingediend tot uiterlijk 31 december 2024, 14.00 uur. Voor het moment van indienen binnen deze periode is geen vaste deadline. Voor eerstelijnsdisciplines die in 2024 geen subsidieaanvraag indienen binnen deze subsidieronde, komt naar verwachting in 2025 een nieuwe subsidiemogelijkheid voor de versterking van de regionale monodisciplinaire organisatiegraad.

### 3.6 Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

### 3.7 Praktische voorwaarden

Houd bij het schrijven van de subsidieaanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- Voor deze subsidieoproep gelden de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw 2022](#).
- Let bij het schrijven van uw subsidieaanvraag op de beoordelingscriteria in paragraaf 4.2.
- De subsidieaanvraag dient u in via het aanvraagformulier in Mijn ZonMw. Zie voor meer informatie over (het indienen van) het aanvraagformulier [bijlage 1](#).
- Voeg de verklaring toe (bijvoorbeeld door het toevoegen van een e-mailwisseling of een Letter of Commitment ([u kunt hiervoor dit format gebruiken](#))) dat u inspanningen levert aan het versterken van de organisatiegraad van uw discipline ten behoeve van de inspanningen van het lopende projecten en/of toekomstige projecten die zijn gestart of starten binnen dit programma.
- Bij het aanvraagformulier voegt u verplicht de begroting als bijlage toe. Deze begroting met de specificatie van de kosten dient in pdf toegevoegd te worden en daarvoor gebruikt u het [ZonMw-begrotingsformat](#). Let hierbij op het volgende:
  - Voor de meeste aanvragers zal het format voor 'Overige Instellingen' van toepassing zijn. Neem voor het invullen van de begroting de toelichting in tabblad 2 van het ZonMw-begrotingsformat voor 'Overige Instellingen' goed door.
  - Ten behoeve van onvoorziene uitgaven mag in de projectbegroting een bedrag van maximaal 5% van het aan te vragen subsidiebedrag worden opgenomen. Deze kosten mogen alleen worden opgevoerd in 1 overkoepelende post 'onvoorziene kosten' onder 5. *Overige kosten* op de begroting. Let op: deze kosten dienen in de eindafrekening zorgvuldig te worden gespecificeerd, op basis van deze specificatie kan de toekenning op dat moment nog worden bijgesteld.
  - Indien u gebruik heeft gemaakt van financiële ondersteuning vanuit het platform 'Organisatiegraad paramedische zorg', dan geeft u dit aan in de subsidieaanvraag. Notariskosten kunnen in dat geval niet meer opgevoerd worden in de begroting.
  - U kunt maximaal € 20.000 aan subsidie ontvangen. Indien het bedrag op de begroting hoger is dan € 20.000, dan dient u het restant zelf of door andere organisaties te financieren en onder de post 'eigen bijdrage' op te nemen.
  - Zorg dat alle kolommen van de begroting op 1 pagina worden weergegeven en voorkom dat de laatste kolommen op een volgende pagina vallen. Anders kan de begroting niet worden



beoordeeld. Tip: om de begroting goed in pdf te laten passen, kunt u via 'Afdrukken' en dan 'Microsoft Print to pdf' de marges aanpassen naar 'smal', de afdrukstand naar 'liggend', en schaalopties naar 'Alle kolommen passend maken voor 1 pagina'. Ook kunt u bij 'Opslaan als Adobe pdf' aanvinken 'aanpassen aan papierbreedte'.

- Na de subsidieverlening zal ZonMw voorschotten verstrekken op basis van een door ZonMw vast te stellen bevoorschottingschema. Bij de start van uw project krijgt u een bevoorschotting van 90%. Na afronding van het project wordt de resterende 10% overgemaakt.

### 3.8 Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

## 4. Beoordeling en prioriteitstelling

### 4.1 Beoordelingsprocedure

#### Ontvangstcheck

Bij binnenkomst van de subsidieaanvragen bekijkt ZonMw of de subsidieaanvragen compleet zijn ingediend, zie 'Voorwaarden en verplichtingen'. Als de subsidieaanvraag incompleet is, krijgt de aanvrager de gelegenheid om dit (indien mogelijk) te herstellen. Subsidiebeoordeling vindt plaats op volgorde van binnenkomst van de subsidieaanvragen. Dit is de datum en het tijdstip waarop de subsidieaanvraag compleet is ingediend.

**Let op:** *indien de subsidieaanvraag incompleet is aangeleverd en opnieuw opengesteld wordt, geldt voor de volgorde van binnenkomst alleen de datum waarop de subsidieaanvraag opnieuw wordt ingediend.*

#### Beoordeling

Op verzoek van de programmacommissie beoordeelt het ZonMw-bureau of de subsidieaanvragen al dan niet voldoen aan de beoordelingscriteria. Ieder criterium wordt beoordeeld met voldoet wel/voldoet niet. Indien minstens 1 van de beoordelingscriteria wordt beoordeeld met voldoet niet, dan leidt dit automatisch tot het eindoordeel voldoet niet. In dat geval krijgt de subsidieaanvrager de mogelijkheid om aanvullende vragen te beantwoorden in een zogenaamd aanvullend wederhoor voordat er een definitief besluit wordt genomen.

### 4.2 Beoordelingscriteria

- **Probleemstelling en doelstelling**
  - De subsidieaanvraag richt zich op het opzetten, inrichten, uitbreiden en/of versterken van de monodisciplinaire organisatiegraad in de regio. Ook kan het zich richten op het verder versterken en professionaliseren van bestaande netwerken of samenwerkingsverbanden naar een multidisciplinair (paramedisch) platform.
  - Er is beschreven wat de context en huidige situatie is van de organisatie van de eerstelijns(mono)discipline in de regio.
  - Er is beschreven welke concrete doelen u wilt bereiken met de inzet van de voucher.
- **Plan van aanpak**

In het plan van aanpak staat concreet beschreven welke activiteiten u gaat uitvoeren.
- **Haalbaarheid**

Uit de subsidieaanvraag blijkt dat het project haalbaar is en dat de activiteiten passen binnen de looptijd.
- **Samenwerking**

Uit de subsidieaanvraag blijkt dat de subsidieaanvraag gedragen is vanuit de regio door aan te geven dat met alle zorgprofessionals in uw discipline contact is geweest en mogelijkheid is geboden om aan te sluiten bij het monodisciplinaire regionale samenwerkingsverband of netwerk. Ook geeft u aan hoe zij worden betrokken bij de uitvoering van het project.
- **Aansluiting bij de regio en lopende/toekomstige project in dit ZonMw-programma**

Er is omschreven hoe het project aansluit bij het lopende project in het ZonMw-programma 'Versterking organisatie eerstelijnszorg' in uw regio. De versterkte organisatiegraad is nodig om als discipline goed te kunnen participeren in dit ZonMw-project. In de regio's waar nog geen project binnen dit ZonMw-programma van start is gegaan met de voorbereidingssubsidie blijkt uit

de subsidieaanvraag dat de inspanningen die geleverd worden vanuit dit project, ten behoeve is van de uitvoeringsfase van dit ZonMw-programma en aansluit bij en samenwerking zoekt met het toekomstige ZonMw-project in uw regio.

- **Begroting**

In de subsidieaanvraag zijn de kosten voor de activiteiten uitgewerkt, passend bij de opzet van het project.

## 5. Indienen

### 5.1 Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de aanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Subsidieaanvragen kunnen doorlopend worden ingediend tot uiterlijk 31 december 2024, om 14.00.

Het aanvraagformulier in Mijn ZonMw bestaat uit de meerdere tabbladen die u moet invullen, zoals de titel van het project en de begroting. In [bijlage 1](#) van deze subsidieoproep vindt u een toelichting op deze invulvelden.

### 5.2 Tips

- Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw subsidieaanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

### 5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de aanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de subsidieaanvraag in Mijn ZonMw. De verklaring moet uiterlijk 1 week na indiening binnen zijn.

### 5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met het team Versterking organisatie eerstelijnszorg via 070 349 54 66 of [eerstelijnszorg@zonmw.nl](mailto:eerstelijnszorg@zonmw.nl).

### 5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 78, [servicedesk@zonmw.nl](mailto:servicedesk@zonmw.nl). Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

### 5.6 Downloads en links

Op de ZonMw-website leest u meer over:

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [ZonMw-programma Versterking organisatie eerstelijnszorg](#)



## Bijlage 1 Uitleg over het aanvraagformulier

### Handleiding Mijn ZonMw

Wanneer u voor de eerste keer een subsidieaanvraag gaat indienen bij ZonMw, dient u een account aan te maken in ons systeem Mijn ZonMw. In de [handleiding voor Mijn ZonMw](#) vindt u alle benodigde informatie over het aanmaken van een account en het indienen van een subsidieaanvraag in Mijn ZonMw. Wij adviseren u de handleiding erbij te nemen wanneer u een subsidieaanvraag gaat indienen.

Het aanvraagformulier bestaat uit 6 tabbladen:

### Sectie 1: Algemene gegevens

In deze sectie worden algemene vragen gesteld over het project.

Bij het tabblad algemene gegevens vult u onder andere de projecttitel, looptijd, aanvrager, projectleider en bestuurlijk verantwoordelijke in.

Let op: het aanvraagnummer staat al ingevuld en het dossiernummer wordt automatisch toegevoegd als u uw subsidieaanvraag indient. U hoeft deze dus niet zelf in te vullen.

Hieronder nog enkele richtlijnen voor het invullen van sectie 1. Algemene gegevens:

<i>Projecttitel</i>	Gebruik bij de volgende opzet van de titel: Regio [noem uw regio]: voucher monodisciplinaire organisatiegraad [noem uw discipline]
<i>Geplande startdatum</i>	De geplande startdatum is uiterlijk 1 maand na honorering. We zijn voornemens besluiten 6 weken na indiening naar u te communiceren.
<i>Looptijd</i>	De looptijd is tot maximaal 31 december 2026
<i>Projecttype</i>	Ontwikkelproject
<i>Verplichte projectgroep leden (aanvrager, projectleider, bestuurlijk verantwoordelijke)</i>	De bestuurlijk verantwoordelijke is de rechtspersoon of natuurlijk persoon die op grond van de statuten bevoegd of gemachtigd is de organisatie te vertegenwoordigen. De aanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke zijn werkzaam bij dezelfde organisatie. De aanvrager en de projectleider dienen een dienstverband te hebben bij de organisatie van de bestuurlijk verantwoordelijke.

### Sectie 2: Mede aanvragers

In deze sectie kunnen aanvragers overige projectgroepleden noteren.

Naast het invoeren van de aanvrager, projectleider en bestuurlijk verantwoordelijke, is het ook belangrijk dat u de 'extra projectleden' invult, indien van toepassing. Hier vult u, voor zover bekend, de betrokken personen waarmee in het project samengewerkt wordt. Indien de rol nog niet duidelijk is het in project, kan deze gewoonweg als 'projectlid' aangegeven worden.

### Sectie 3: Project informatie

In deze sectie worden inhoudelijke vragen gesteld over het project.

Voor het indienen van uw subsidieaanvraag dient u de volgende 5 onderdelen van het aanvraagformulier op inhoud in te vullen:

- probleemstelling en doelstelling
- plan van aanpak
- haalbaarheid
- samenwerking
- aansluiting bij het regio-project van het ZonMw-programma

Houd bij het invullen van de verschillende onderdelen rekening met de beoordelingscriteria uit de subsidieoproep.

#### **Sectie 4: Financiële gegevens**

In deze sectie worden financiële gegevens opgevraagd.

##### *Samenvatting projectbegroting*

Voor meer informatie over het invullen van de projectbegroting verwijzen we u naar de toelichting in het aanvraagformulier.

Let op! Belangrijk is dat wanneer u klaar bent met alle kostenposten op de verschillende tabbladen in te vullen, u de samenvatting ook definitief indient. Dit doet u door te klikken op de knop 'Definitief indienen begroting' ('Submit final budget') bij het tabblad 'Overzicht' ('Overview'). De samenvatting van uw projectbegroting is daarna niet meer aan te passen. U kunt controleren of u de begroting definitief heeft ingediend wanneer u naast de vraag 'Staat hier het totaalbedrag dat u bij ZonMw aanvraagt?' ook het totaalbedrag ziet staan.

##### *Projectbegroting*

Hier dient u de bijlage met het ingevulde projectbegrotingsformulier in. De template voor dit formulier vindt u in de oproep of bij de toelichting van 4.2 Projectbegroting in het aanvraagformulier.

##### *Wordt er met andere partijen samengewerkt?*

Hier geeft u alle partijen aan die op enige manier betrokken zijn of zullen worden bij het project. Ook vragen we u voor al deze betrokken partijen een getekende Letter of Commitment aan te leveren. Indien nog niet duidelijk is op welk bedrag van de subsidie deze partij aanspraak maakt, kunt u hier een indicatie aangeven of 0 invullen. Indien de soort activiteit nog niet duidelijk is kunt u hier 'Nader te bepalen' invullen. Ook heeft u ruimte om bij 4.5 een toelichting te geven op de rollen van de samenwerkende partijen.

#### **Sectie 5: Bijlagen**

In deze sectie worden alle bijlagen opgevraagd.

Naast de begroting dient u ook de verklaring (bijvoorbeeld door het toevoegen van een e-mailwisseling of een Letter of Commitment ([u kunt hiervoor dit format gebruiken](#))) in dat u inspanningen levert aan het versterken van de organisatiegraad van uw discipline(s) ten behoeve van de inspanningen van het lopende projecten en/of toekomstige projecten die zijn gestart of starten binnen dit programma. Uit deze verklaring blijkt tevens dat de inzet van de voucher voor het opzetten, inrichten, uitbreiden en/of versterken van het monodisciplinaire verband gericht zal zijn op de implementatie van de Visie eerstelijnszorg 2030.

#### **Sectie 6: Verklaringen en ondertekening**

In deze sectie worden vragen over vergunningen en verklaringen gesteld.

Meer informatie vindt u bij de toelichting in het aanvraagformulier.