

## Academische Werkplaatsen Wijkverpleging

Onderwerpen: academische werkplaatsen, wijkverpleging, samenwerkingsverband, kennisontwikkeling, implementatie, passende zorg, gebruik van technologie, toekomstbestendige innovatie en behoud van zorgprofessionals.

Let op: dit is een subsidieoproep op uitnodiging voor de 5 beoogde Academische Werkplaatsen Wijkverpleging zoals opgenomen in de opdracht van het ministerie van VWS en het [Addendum op programma Verpleging en Verzorging: Academische Werkplaatsen Wijkverpleging](#).

Datum geplaatst: 5 juni 2024

Deadline: **3 september 2024, 14.00 uur**

### Inhoud

1.	Samenvatting .....	1
2.	Doel subsidieoproep.....	1
3.	Voorwaarden en verplichtingen.....	2
3.1.	Voorwaarden .....	2
3.1.1.	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie? .....	2
3.1.2.	Staatssteun voorkomen.....	2
3.1.3.	Samenwerking en bijdrage van derden .....	3
3.1.4.	Welk bedrag kunt u aanvragen?.....	3
3.1.5.	Praktische voorwaarden .....	4
3.2.	Verplichtingen .....	4
4.	Beoordeling .....	4
4.1.	Beoordelingsprocedure .....	4
4.2.	Algemene relevantiecriteria .....	5
4.3.	Specifieke relevantiecriteria.....	5
4.4.	Kwaliteitscriteria.....	6
4.5.	Prioriteitstelling .....	8
5.	Indienen.....	9
5.1.	Indiening via Mijn ZonMw .....	9
5.2.	Tips .....	9
5.3.	Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag .....	9
5.4.	Inhoudelijke vragen .....	10
5.5.	Technische vragen .....	10
5.6.	Downloads en links.....	10
6.	Bijlagen.....	10
	Bijlage 1 – Staatssteun – Daadwerkelijke Samenwerking.....	11

## 1. Samenvatting

### Wie

Subsidieaanvragen kunnen worden ingediend door de samenwerkingsverbanden in de wijkverpleging zoals opgenomen in het [Addendum op programma Verpleging en Verzorging: Academische Werkplaatsen Wijkverpleging](#). Het samenwerkingsverband bestaat uit tenminste 1 of meerdere Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU staatssteunrecht<sup>1</sup>, 1 of meerdere Nederlandse zorginstellingen<sup>2</sup>, tenminste 1 (publiek gefinancierde) Nederlandse hbo-instelling en tenminste 1 (publiek gefinancierde) Nederlandse mbo-instelling.

### Waarvoor

Deze subsidieoproep stimuleert, in opdracht van het ministerie van VWS, de inrichting van 5 regionale Academische Werkplaatsen Wijkverpleging (AWW) met bijbehorende landelijke infrastructuur en kerngroep, zoals beschreven in [Addendum op programma Verpleging en Verzorging: Academische Werkplaatsen Wijkverpleging](#). Het gaat om het inrichten van de infrastructuur voor academische werkplaatsen wijkverpleging in de regio's Utrecht, Amsterdam, Nijmegen, Maastricht en Groningen.

### Wat

In deze subsidieronde is een budget van maximaal € 5.400.000,- voor 5 Academische Werkplaatsen Wijkverpleging beschikbaar ofwel maximaal €1.080.000,- per AWW voor een looptijd van 22 maanden. De hoofdaanvrager en samenwerkingspartners dragen gezamenlijk 5% van het aangevraagde subsidiebedrag bij als eigen bijdrage/cofinanciering van de academische werkplaats.

### Wanneer

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	3 september 2024, 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	24 september 2024
Deadline indienen wederhoor	9 oktober 2024
Interview vergadering en besluit	Medio november 2024
Uiterlijke startdatum	31 december 2024

Een interview is onderdeel van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag. Van het interview wordt een geluidsopname gemaakt. Na afloop van de beoordelingsprocedure wordt de geluidsopname vernietigd.

## 2. Doel subsidieoproep

Deze subsidieoproep stimuleert, in opdracht van het ministerie van VWS, de inrichting van 5 regionale Academische Werkplaatsen Wijkverpleging (AWW) met bijbehorende landelijke infrastructuur en kerngroep, zoals beschreven in [Addendum op programma Verpleging en Verzorging: Academische Werkplaatsen Wijkverpleging](#). Het gaat om het inrichten van de infrastructuur voor academische werkplaatsen wijkverpleging in de regio's Utrecht, Amsterdam, Nijmegen, Maastricht en Groningen. Voor het uitvoeren van onderzoek of de implementatie van kennis maken de academische werkplaatsen gebruik van subsidiemogelijkheden in reguliere subsidierondes van relevante (ZonMw-) subsidieprogramma's.

Wijkverpleging is verpleging en verzorging in de eigen omgeving van de verzekerde. Deze zorg kan nodig zijn vanwege ziekte of een lichamelijke beperking. Voor wijkverpleging is geen verwijzing van de huisarts nodig. Een verzekerde kan zelf contact opnemen met een zorgaanbieder op het moment dat dat nodig is. De wijkverpleegkundige indiceert de zorg en bekijkt samen met de verzekerde welke zorg nodig is en wie de zorg moet leveren ([website Zorginstituut](#)).

Met het inrichten van AWW'en wordt beoogd:

- De wetenschappelijke infrastructuur en kennisontwikkeling voor de wijkverpleging te versterken door nauwe samenwerking tussen onderwijs, praktijk en onderzoek.
- Gebruik en toepassing van wetenschappelijke kennis in de praktijk en onderwijs te optimaliseren.

<sup>1</sup> Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).

<sup>2</sup> Definitie van een zorginstelling: artikel 5, lid 1, [Wet toelating zorginstellingen](#).

### 3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

#### 3.1. Voorwaarden

Subsidieaanvragen moeten aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

##### 3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

Subsidieaanvragen kunnen enkel worden ingediend door de samenwerkingsverbanden in de wijkverpleging zoals opgenomen in het [Addendum op programma Verpleging en Verzorging: Academische Werkplaatsen Wijkverpleging](#).

Het samenwerkingsverband bestaat uit tenminste 1 of meerdere Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU staatssteunrecht<sup>3</sup>, 1 of meerdere Nederlandse zorginstellingen<sup>4</sup>, tenminste 1 (publiek gefinancierde) Nederlandse hbo-instelling en tenminste 1 (publiek gefinancierde) Nederlandse mbo-instelling.

De volgende partij(en) kunnen aanspraak maken op (een gedeelte van de) subsidie:

- 1 of meerdere zorginstellingen (die wijkverpleging en verzorging leveren)
- 1 of meerdere Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU-staatssteunrecht
- 1 of meerdere (publiek gefinancierde) Nederlandse onderwijsinstellingen

De formele hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke van de subsidieaanvraag is een Nederlandse onderzoeksorganisatie. Voor deze subsidieoproep geldt dat samenwerking een vereiste is. Eventuele overige partijen worden betrokken door middel van een samenwerkingsovereenkomst.

Nadrukkelijk worden zorgorganisaties voor de wijkverpleging uit de gehele regio betrokken bij het samenwerkingsverband en richten de activiteiten van de AWW'en zich op zowel verpleegkundigen, verpleegkundig specialisten als verzorgenden.

##### 3.1.2. Staatssteun voorkomen

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun<sup>5</sup>. Voor deze subsidieronde geldt daarom de volgende staatssteunmaatregel:

##### Daadwerkelijke samenwerking

Wanneer ondernemingen<sup>6</sup> en onderzoeksorganisaties samenwerken aan het project, bestaat het risico dat de subsidie als ongeoorloofde staatssteun wordt beschouwd. Volgens paragraaf 2.2.2 Kaderregeling O&O&I<sup>7</sup> is er geen sprake van (ongeoorloofde) staatssteun als de samenwerkende partijen aan bepaalde voorwaarden voldoen. Wanneer zij aan die voorwaarden voldoen, is sprake van 'daadwerkelijke samenwerking'. Zie voor de voorwaarden en toelichting [Bijlage 1 – Staatssteun – Daadwerkelijke Samenwerking](#).

Om aan de voorwaarden van daadwerkelijke samenwerking te kunnen voldoen, kunnen de projectactiviteiten alleen starten nadat een samenwerkingsovereenkomst geaccepteerd is door ZonMw en ondertekend is door alle betrokken samenwerkingspartijen. De projectactiviteiten mogen dus niet eerder starten.

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

<sup>3</sup> Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).

<sup>4</sup> Definitie van een zorginstelling: artikel 5, lid 1, [Wet toelating zorginstellingen](#).

<sup>5</sup> Artikel 107 VWEU.

<sup>6</sup> Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

<sup>7</sup> [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0627\(01\)&rid=7](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0627(01)&rid=7).

### 3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan de academische werkplaats. Dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Hbo-instellingen en universiteiten worden gekwalificeerd als zowel onderzoeksorganisaties als onderwijsinstellingen. Indien zij onderdeel zijn van het samenwerkingsverband wordt uit het projectidee duidelijk welke onderzoeks- of onderwijsactiviteiten worden uitgevoerd en of zij dus als onderzoeksorganisatie, als onderwijsinstelling of als beide type instellingen meewerken binnen het samenwerkingsverband.
- Mbo-instellingen worden gekwalificeerd als onderwijsinstellingen en kunnen als zodanig meewerken binnen het samenwerkingsverband.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

#### Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een ondertekende Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

#### Samenwerkings- en sponsorovereenkomst

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. Indien ZonMw concept samenwerkings- en/of sponsorovereenkomst(en) opvraagt, verleent zij de subsidie op voorwaarde dat de overeenkomst(en) door haar geaccepteerd wordt/worden.

### 3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde is een budget van maximaal € 5.400.000,- voor 5 Academische Werkplaatsen Wijkverpleging beschikbaar ofwel maximaal €1.080.000,- per AWW voor een looptijd van 22 maanden.

In deze subsidieronde gelden de volgende aanvullende voorwaarden:

- Accountantskosten tot een maximum van € 3.500,- mogen bij projecten van € 125.000,- of meer opgenomen worden in de begroting. Door de wijziging van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000,- of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant aangeleverd worden. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.
- Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van

€ 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

- De 5 Academische Werkplaats Wijkverpleging nemen elk in de begroting van de subsidieaanvraag een budget op (voor iedere AWW) van gelijke hoogte voor de inrichting van een landelijke infrastructuur en kerngroep wijkverpleging. Dit budget is terug te vinden op de begroting.
- Bestaande toepassingen op het gebied van ICT en eHealth kunnen relevant zijn en een onderdeel vormen van een project, maar (door)ontwikkelkosten voor ICT- en eHealth-applicaties kunnen niet worden opgevoerd.
- De hoofdaanvrager en samenwerkingspartners dragen gezamenlijk 5% van het aangevraagde subsidiebedrag bij als eigen bijdrage/co-financiering van de academische werkplaats. Deze eigen bijdrage en co-financiering zijn opgenomen in de begroting van de subsidieaanvraag.

### 3.1.5. Praktische voorwaarden

- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.
- Reserveer projectbudget voor communicatie en implementatie in praktijk en onderwijs. Neem dit op in de begroting bij de uitgewerkte subsidieaanvraag.
- Op de ZonMw-webpagina [voorwaarden en verplichtingen](#) leest u aan welke voorwaarden uw subsidieaanvraag moet voldoen.
- Projectleiders en samenwerkingspartners van gehonoreerde academische werkplaatsen worden na honorering van het project door ZonMw uitgenodigd voor een startgesprek.
- Projectleiders en samenwerkingspartners bereiden gedurende de looptijd van het project tenminste 2 site-visits voor. Site-visits geven programmacommissieleden en waarnemers de gelegenheid de AWW van dichtbij te zien en dieper in te gaan op de visie en ontwikkelingen van de AWW.
- De volgende bijlagen zijn verplicht om toe te voegen bij iedere subsidieaanvraag:
  - Borgingsplan per AWW waaruit duidelijk wordt hoe wordt gewerkt aan een duurzaam samenwerkingsverband.
  - [Overzicht betrokken partijen](#).
  - [Letter of Commitment](#) (ondertekend) per samenwerkende (kern)partij.
  - Definitieve versie van concept [Consortiumovereenkomst](#).
  - [Weergave landelijke infrastructuur en kerngroep](#), met toelichting. Deze bijlage is door de 5 beoogde AWW'en gezamenlijk geschreven en dus identiek voor de 5 subsidieaanvragen.
  - Maximaal 3 A4 met figuren en tabellen, indien relevant.

## 3.2 Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

- **Open Access**  
Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties). Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).
- **Voorwaarden voor valorisatie**  
ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

## 4. Beoordeling

### 4.1. Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#) en naar de [procedurebrochure aanvragers](#). Subsidieaanvragen

worden zowel op relevantie voor het programma en de subsidieronde als op kwaliteit beoordeeld. Externe referenten beoordelen de kwaliteit. De programmacommissie geeft een eindoordeel over de relevantie en kwaliteit. De hoofdaanvrager en 1 medeaanvrager wordt uitgenodigd om in de beoordelingsvergadering van de programmacommissie Verpleging en Verzorging de subsidieaanvraag beknopt in maximaal 10 minuten te presenteren. Vervolgens kunnen de leden van de programmacommissie gedurende circa 15 minuten verdiepende vragen stellen over de subsidieaanvraag en presentatie. Dit interview wordt door de programmacommissie meegewogen bij het vaststellen van het eindoordeel.

## 4.2. Algemene relevantiecriteria

- **Diversiteit**  
Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan [diversiteit](#) en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals [sekse en gender](#), leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele diversiteit, waar relevant voor de thematiek van het project.
- **Participatie van (vertegenwoordigers van) patiënten en/of eindgebruikers**  
Beschrijf hoe u belanghebbenden, de einddoelgroep of eindgebruiker die beschikt over ervaringsdeskundigheid betreft bij het project. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project.
- **Toegang tot data**  
ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. Beschrijf in uw uitgewerkte subsidieaanvraag hoe u gebruik maakt van bestaande databestanden en/of onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Geef ook aan hoe u van plan bent toekomstige data/resultaten FAIR te delen. Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot [FAIR data en datamanagement](#). Indien u geen data verzamelt, vermeld dit dan in uw subsidieaanvraag.
- **Toepassing in termen van impact**  
Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen. Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).

## 4.3. Specifieke relevantiecriteria

### Inhoudelijke thema's

- Activiteiten van de AWW'en dragen bij aan de uitdagingen in de Nederlandse wijkverpleging zoals verwoord in het [Integraal Zorgakkoord \(IZA\)](#). Het uitvoeren van [passende zorg](#) staat hierbij centraal. Het betreft persoonsgerichte zorg en ondersteuning die effectief is en waarbij patiënten en zorgverleners samen beslissen over welke zorg en ondersteuning gewenst is. De zorg wordt zo dicht mogelijk bij de patiënt georganiseerd tegen een redelijke prijs. Het gaat niet alleen over ziekte, maar ook over gezondheid en zelfredzaamheid. Om tot passende zorg te komen staat in onderzoeksprojecten van de AWW'en het toepassen van technologische ontwikkelingen, het invoeren van toekomstbestendige interventies en/of het behoud van verzorgenden, verpleegkundig specialisten of verpleegkundigen centraal. Deze afbakening sluit aan op de doelstellingen van [ZonMw-programma Verpleging en Verzorging](#).
- De subsidieaanvraag laat zien dat wordt voortgebouwd op bestaande kennis, kennisagenda's (waaronder de V&VN-kennisagenda, in ontwikkeling) en overige (landelijke) initiatieven en programma's gericht op de wijkverpleging (o.a. NZa advies [sectoroverstijgende prestatie](#)). Lessen uit het verleden worden meegewogen bij het vormgeven van de wijkverpleging voor de toekomst. Activiteiten die u beschrijft in uw subsidieaanvraag worden gestaafd door aanbevelingen uit landelijke akkoorden ([WOZO](#), [GALA](#), IZA) en beleidsnotities (onder andere [Samenwerking sociaal en medisch domein](#)).
- De AWW'en zijn ondersteunend aan de [Visie eerstelijnszorg 2030](#), zoals deze momenteel door partijen verbonden aan het IZA is vastgesteld. Deze visie gaat over een toekomstbestendige eerstelijnszorg die midden in de samenleving staat, waar zorgverleners (waaronder de wijkverpleging) met plezier werken en waar juist de mensen in de meest kwetsbare situatie de beste toegang hebben.

- De ontwikkeling van kwaliteitsstandaarden voor de verpleging en verzorging is expliciet geen taak van de AWW'en. Wel kan de implementatie van kwaliteitsinstrumenten in de praktijk vanuit aanvullende subsidies gestimuleerd worden.

### **Samenwerking**

- Er wordt een duurzaam, multidisciplinair en interprofessioneel samenwerkingsverband voor de wijkverpleging opgezet in 5 regio's: Utrecht, Amsterdam, Nijmegen, Maastricht en Groningen. In iedere regio participeren relevante partijen uit de praktijk, het onderzoek en het onderwijs van de wijkverpleging.
- Uit de subsidieaanvraag blijkt hoe de samenstelling van het samenwerkingsverband bijdraagt aan het bereiken van de doelen van de AWW. De rol en bijdrage van iedere samenwerkingspartner is essentieel en wordt duidelijk beschreven. Beschreven wordt door wie en met welke expertise het project wordt uitgevoerd.
- Uit de subsidieaanvraag blijkt ook welke mogelijke samenwerkingspartners uit de regio nog niet betrokken zijn bij het samenwerkingsverband en of er naar gestreefd wordt hen in de toekomst onderdeel te laten zijn van het samenwerkingsverband. Onderbouw de keuzes die u hierin maakt.
- Uw subsidieaanvraag geeft inzicht in de wijkverpleging in de specifieke regio waar de AWW zich op zal richten. Geef inzicht in de opbouw van de populatie, het aantal en de kenmerken van organisaties dat wijkverpleging verleend en potentiële samenwerkingspartners, zowel op het gebied van onderwijs, algemene zorg praktijk, sociaal domein als onderzoek.
- Concretiseer in de subsidieaanvraag via welke methode en vanuit welke expertise u de ontwikkeling van het in te richten samenwerkingsverband volgt, onderzoekt (door bijvoorbeeld gebruik te maken van een netwerkanalyse) en eventueel bijstelt.

### **Landelijke infrastructuur en kerngroep**

- De AWW'en zijn complementair aan elkaar en iedere werkplaats ontwikkelt een eigen deskundigheidsgebied. Daarnaast werken de 5 AWW'en aan een landelijke infrastructuur en kerngroep. De uitwerking hiervan wordt als bijlage toegevoegd aan de subsidieaanvraag. Deze bijlage is door de 5 beoogde AWW'en gezamenlijk geschreven, en dus identiek voor de 5 subsidieaanvragen, en weerspiegelt onder andere de gezamenlijke overlegstructuur, verdeling van onderwerpen en toekomst visie voor de wijkverpleging.
- Uit de subsidieaanvraag wordt duidelijk hoe en in welke mate de acute wijkverpleegkundige zorg, relevante andere beroepsgroepen binnen de eerstelijnszorg (huisartsenzorg en het sociaal domein), tweedelijns zorgverlening, (academische/regionale) werkplaatsen (ouderen, huisartsen, verstandelijke beperkingen, jeugd, onbegrepen gedrag, sociaal domein en goed gebruik hulpmiddelen), koepelorganisaties, patiënten vertegenwoordiging, ROAZ, zorgcoördinatie centra, zorgverzekeraars, gemeenten, V&VN, LOOV en opleidingsinstituten een rol krijgen bij de landelijke infrastructuur en kerngroep voor de wijkverpleging.

### **Borgingsplan**

- Als bijlage bij de subsidieaanvraag voegt u een borgingsplan dat duidelijk weergeeft hoe:
  - De samenwerking tussen regionale partijen duurzaam wordt geborgd en plaatsvindt op basis van commitment, gelijkwaardigheid en gezamenlijke besluitvorming.
  - Er sprake is van wederkerigheid: er wordt door samenwerkingspartners gezamenlijk opgetrokken met behoud van eigen expertise (co-creatie).
  - De AWW ervoor open staat om nieuwe, andere of meer partijen in de regio te includeren in het samenwerkingsverband.
  - De inzet, opbrengsten en besluitvormingsstructuur van het samenwerkingsverband er uit ziet.
- Na honorering van de voorgenomen AWW'en worden er door de 5 AWW'en onderzoeks- en implementatieprojecten uitgevoerd. In dit kader wordt u gevraagd aan te geven vanuit welke middelen of subsidiemogelijkheden u dit op zowel de korte als lange termijn vormgeeft.

## **4.4. Kwaliteitscriteria**

### **Doelstelling**

- Beschrijf concreet en meetbaar de doelen, missie en visie van de AWW op onder andere de volgende criteria:
  - a. Brugfunctie tussen zorgpraktijk, onderzoek, onderwijs en patiënten.

- b. Wederzijdse betrokkenheid van de kernpartijen in alle fasen, van oprichting en planvorming tot uitvoering, en in alle gremia, van stuurgroep tot projectgroep.
- c. Transfer, verspreiding en bevordering van de toepassing van kennis(producten).
- d. Bevordering deskundigheid en competenties van zorgverleners van deelnemende organisaties.

### **Plan van aanpak**

Beschrijf hoe de partijen invulling geven aan de kennis-/onderzoeksinfrastructuur van de regionale academische werkplaats en hoe partijen hun eigen expertise inbrengen.

- Onderbouw dat het plan van aanpak bijdraagt aan de doelstelling van deze subsidieoproep.
- Beschrijf de huidige regionale samenwerking rond patiënten en de weg naar de gewenste situatie. Welke activiteiten worden ondernomen om vanuit de huidige naar de gewenste situatie te komen? Beschrijf de activiteiten die ondernomen worden om invulling te geven aan (de vormgeving en borging van) de academische werkplaats en de beoogde resultaten.
- Geef een beschrijving van taken en verantwoordelijkheden van de afzonderlijke kernpartijen. De nadruk ligt op de toepassing, de vertaling en doorontwikkeling van bestaande wetenschappelijke kennis (praktijk, onderzoek en onderwijs). Hieronder vallen onder meer de wijze waarop vragen gegenereerd worden, afspraken over de verzameling, uitwisseling en het gebruik van data en gegevens, terugkoppeling van resultaten, alsook beoogde opbrengsten voor de deelnemende kernpartijen en het gebruik hiervan.
- Beschrijf hoe de toepassing van kennis en resultaten in de praktijk en het onderwijs gerealiseerd wordt (welke voorwaarden hiervoor gecreëerd worden). De partijen van het samenwerkingsverband maken gezamenlijk plannen om bruikbare kennisproducten op te leveren die regionaal en/of landelijk toegepast worden in de praktijk, het onderzoek en het onderwijs. In dit kader wordt er nagedacht over praktijkgerichte projecten voor de implementatie van kennisproducten op het terrein van de wijkverpleging. Er worden gerichte verspreidings- en implementatieactiviteiten opgenomen in een communicatie- en implementatieplan.
- Beschrijf op welk(e) inhoudelijke onderwerp(en) de AWW zich richt en hoe deze bijdragen aan de uitdagingen in de Nederlandse gezondheidszorg zoals, onder andere, verwoord in het [Integraal Zorgakkoord \(IZA\)](#).

### **Begroting**

De raming van de aangevraagde personele en materiële middelen is redelijk voor de academische werkplaats en voldoende beargumenteerd. Meer informatie over de randvoorwaarden leest u onder de alinea's '3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie' en '3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?'.

### **Haalbaarheid**

- Laat in uw subsidieaanvraag zien dat de inrichting en borging van de academische werkplaats haalbaar is binnen het budget en binnen de looptijd van 22 maanden.
- Een realistische tijdsplanning met goede onderbouwing voor alle fasen: inrichten samenwerkingsverband; kennisontwikkeling; verspreiding en implementatie. Beschrijf de beoogde mijlpalen en producten per fase. Houd in de tijdsplanning rekening met voorgenomen activiteiten zoals:
  - Plannen en voorbereiden van (subsidie)aanvragen voor praktijkgericht onderzoek en andere projecten.
  - Opstellen van een communicatie- en implementatieplan. Dit plan is onderdeel van het eerstvolgende voortgangsverslag of site-visit.
  - Evalueren/bijstellen van de basisafspraken voor samenwerking (tussentijds).
  - Actualiseren van het borgingsplan zodat de continuering van de academische werkplaats na afloop van de subsidieperiode aannemelijk is.

### **Projectgroep**

Uit de samenstelling van de projectgroep blijkt dat de benodigde expertise en ervaring aanwezig is voor het slagen van de academische werkplaats.

- Uit de subsidieaanvraag blijkt dat het samenwerkingsverband van de regionale AWW'en bestaat uit minimaal de volgende relevante kernpartijen: onderzoek, onderwijs en zorgpraktijk. Het gaat om partijen die kennis en expertise hebben en/of betrokken zijn bij de wijkverpleging. Ook zijn er professionals betrokken die deels in de praktijk en deels binnen de universiteit of een hbo of mbo werken. Hieronder worden de partijen toegelicht.



- Hogeschool: onderzoekers en docenten van lectoraten gericht op de wijkverpleging en/of eerstelijnszorg en thema's als langdurige zorg, medische hulpmiddelen en/of zorgtechnologie. Specifiek docenten op het gebied van de verpleegkunde of wijkverpleging.
- Middelbaar beroepsonderwijs: docenten van practoraten gericht op de zorgverlening door verpleegkundigen, verzorgenden en/of helpenden.
- Universiteit: onderzoekers en docenten van relevante faculteiten, zoals verplegingswetenschappen of gezondheidswetenschappen en implementatiedeskundigen. Voor de onderzoeksprojecten is expertise vereist op het gebied van de methodologie, epidemiologie en indien relevant health technology assessment.
- Praktijkorganisaties: Het gaat om organisaties voor de wijkverpleging.
- Patiënten: Het gaat om de personen die wijkverpleging ontvangen, hun mantelzorgers of hun vertegenwoordigers.
- Uit de subsidieaanvraag wordt duidelijk wat de rollen en belangen zijn van de samenwerkingspartners en wat de betekenis is van de samenwerking in relatie tot de beoogde inhoudelijke doelen van de werkplaats. Licht toe:
  - a. met wie u samenwerkt
  - b. wat de rolverdeling is van de samenwerkingspartners
  - c. waarom u samenwerkt en
  - d. wanneer of in welke fase wordt samengewerkt
- Rollen, taken en verantwoordelijkheden samenwerkende kernpartijen. Licht toe hoe u de samenwerking tussen de kernpartijen organiseert:
  - a. Geef een duidelijke beschrijving van de bestuurlijke infrastructuur en de organisatiestructuur.
  - b. Geef aan op welke wijze de academische werkplaats een voortzetting, versteviging of uitbreiding is van een bestaand samenwerkingsverband tussen partijen uit praktijk, onderzoek en onderwijs met structurele inbreng van patiënten/cliënten (en mantelzorgers).
  - c. Geef aan welke regio u beoogt te bestrijken. Geef daarbij aan wat uw huidige werkgebied is en in hoeverre dit beoogde werkgebied een voortzetting of uitbreiding is.
  - d. De organisatiestructuur is tevens schematisch weergegeven in een organogram.
  - e. Voeg een overzicht van een vast kernteam van medewerkers met bijbehorende profielen en verantwoordelijkheden toe, waaruit de interprofessionele samenstelling blijkt en de volgende functies zijn opgenomen:
    - Licht toe wie de gezaghebbende coördinator is en wat zijn/haar/hun beschikbaarheid is. Het betreft een persoon met inhoudelijke expertise en een uitgebreid netwerk in de wijkverpleging, voor inhoudelijke aansturing en planmatige, wederzijdse uitwisseling van kennis en informatie. Een coördinator is de spin in het web die er, samen met de kernpartijen, voor zorgt dat alle partijen goed blijven aangehaakt, draagvlak en verbinding creëert, een gelijkwaardige samenwerking bevordert, het overzicht heeft, de voortgang van samenhang tussen de projecten bewaakt, de communicatie verzorgt en aantoonbare kennis heeft van co-creatie en implementatieprocessen. De coördinator is verantwoordelijk voor het gehele netwerk en de cohesie van wetenschappelijke activiteiten.
    - De trekker van de academische werkplaats is een hoogleraar/lector, minimaal de afgelopen 5 jaar bewezen actief op het terrein van wetenschappelijk onderzoek binnen de wijkverpleging. Indien het een lector betreft, heeft deze een duidelijke connectie met of inbedding binnen een universitair netwerk.
    - Welke senior onderzoekers structureel deelnemen vanuit een universiteit, hogeschool, of universitair medisch centrum en wat hun beschikbaarheid is.
    - Welke mbo-docenten de cruciale brug kunnen zijn voor de vertaling van kennis van en naar het (mbo-)onderwijs.
    - Onderbouw dat een aantal medewerkers (ofwel de linking-pins) van het kernteam van de academische werkplaats een duobaan heeft; dat wil zeggen dat zij bij meerdere organisaties in dienst zijn om de brugfunctie optimaal te kunnen vervullen. Daarbij gaat het om senior wetenschappelijke medewerkers die werkzaam zijn of hun werkzaamheden verrichten bij de zorgorganisaties en/of medewerkers uit zorgorganisaties die wetenschappelijke of onderwijs werkzaamheden verrichten.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

#### 4.5. Prioriteitstelling

De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix:

Relevantie	Zeer relevant	Relevant	Laag relevant
Kwaliteit			
Goed	1	3	afwijzen
Voldoende	2	4	afwijzen
Matig	afwijzen	afwijzen	afwijzen
Onvoldoende	afwijzen	afwijzen	afwijzen

#### Beoordeling van de uitgewerkte subsidieaanvragen, na de projectideefase:

Subsidieaanvragen worden zowel op relevantie voor het programma als op kwaliteit beoordeeld. Externe referenten beoordelen de kwaliteit. De programmacommissie geeft een eindoordeel over de relevantie en kwaliteit van de subsidieaanvraag en het interview. De programmacommissie prioriteert de subsidieaanvragen met behulp van de bovenstaande matrix. In de matrix weegt relevantie zwaarder dan kwaliteit. Een subsidieaanvraag dient minimaal relevant te zijn en minimaal van voldoende kwaliteit te zijn om in aanmerking te komen voor honorering.

## 5. Indienen

### 5.1. Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van een uitgewerkte subsidieaanvraag is **3 september 2024, om 14.00 uur**.

Het gehele tijdspad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

Hieronder ziet u een overzicht van welke bijlagen u bij de uitgewerkte subsidieaanvraag moet indienen:

Uitgewerkte subsidieaanvraag	Na honorering en voor de start van het project
Gespecificeerde begroting volgens ZonMw-format	Getekende Samenwerkingsovereenkomst
Ondertekende letter of commitment van alle samenwerkingspartijen	
Concept samenwerkingsovereenkomst (ongetekend)	
Bijlage Overzicht betrokken partijen	
Bijlage Landelijke infrastructuur en kerngroep AWW	
Borgingsplan	

### 5.2. Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw subsidieaanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

### 5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de subsidieaanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw: [verplegingenverzorging@zonmw.nl](mailto:verplegingenverzorging@zonmw.nl). De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

#### **5.4. Inhoudelijke vragen**

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met Denise Temmink via 070 349 54 47 of [verplegingverzorging@zonmw.nl](mailto:verplegingverzorging@zonmw.nl)

#### **5.5. Technische vragen**

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, [servicedesk@zonmw.nl](mailto:servicedesk@zonmw.nl). Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

#### **5.6. Downloads en links**

Op de ZonMw-website leest u meer over:

- de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [FAIR datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Programmapagina Verpleging en Verzorging](#)

### **6. Bijlagen**

- [Bijlage 1 – Staatssteun – Daadwerkelijke Samenwerking](#)
- [Model Letter of Commitment](#)
- [Overzicht betrokken partijen](#)
- [Landelijke infrastructuur en kerngroep](#)

## Bijlage 1 – Staatssteun – Daadwerkelijke Samenwerking

Daadwerkelijke samenwerking moet tot uiting komen in een vastgelegde inhoudelijke betrokkenheid bij de samenwerking. Deelnemers dienen daadwerkelijk deel te nemen aan de samenwerking door invloed te hebben op het ontwerp en de uitvoer van de samenwerking, de financiële risico's te delen, op afstand van elkaar te staan (onafhankelijkheid) en actief bij te dragen aan het management van de samenwerking. Contractonderzoek en het verrichten van onderzoeksdiensten – en uitbesteding – kwalificeren naar hun aard niet als daadwerkelijke samenwerking.

Daadwerkelijke samenwerkingsvereisten [paragraaf 2.2.2 Kaderregeling O&O&I](#):

1. Het betreft een samenwerking tussen
  - a. ten minste 2 onafhankelijke partijen;
  - b. waarvan ten minste 1 partij die voldoet aan de definitie van onderzoeksorganisatie<sup>8</sup> en één partij die kwalificeert als onderneming, die
  - c. op basis van een in het projectvoorstel beschreven taakverdeling (project governance) een gemeenschappelijke doelstelling nastreven en
  - d. samen de omvang van het samenwerkingsproject bepalen en bijdragen aan de tenuitvoerlegging ervan en
  - e. de daaraan verbonden financiële, technologische, wetenschappelijke en andere risico's delen en
  - f. duidelijke omschrijving van de activiteiten per projectpartij in werkpakketten en een bijbehorende duidelijke begroting, waarin duidelijk wordt welk deel van de subsidie op welk deel van de activiteiten en werkpakketten betrekking heeft, en
  - g. de projectresultaten delen, en
  - h. waarbij de activiteiten vallen binnen de primaire activiteiten van een onderzoeksorganisatie, zijnde:
    - i. opleiding
    - ii. onafhankelijk onderzoek of ontwikkeling.
2. Een of meer partijen kunnen de volledige kosten van het project dragen (mede middels verkrijging van subsidie) en zodoende de andere partijen bevrijden van de aan het project verbonden financiële risico's.
3. De beoogde activiteiten vallen binnen de categorieën fundamenteel, industrieel onderzoek en/of experimentele ontwikkeling.<sup>9</sup>
4. De hierboven genoemde onderdelen moeten voor aanvang van het project zijn vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst die aan bovenstaande voorwaarden voldoet.
5. Hiervan uitgesloten zijn definitieve overeenkomsten over de marktwaarde van de ontstane intellectuele-eigendomsrechten en de waarde van bijdragen aan het project.
6. Contractonderzoek en het verrichten van onderzoeksdiensten worden niet geacht vormen van samenwerking te zijn.

### Voorwaarden subsidieaanvraag

In uw subsidieaanvraag dienen de volgende aspecten duidelijk omschreven te worden. Geef duidelijk aan welke partijen deelnemen in de daadwerkelijke samenwerking en welke partijen in dit verband voor haar activiteiten subsidie aanvragen.

Omschrijf per samenwerkende partij:

- of dit een onderzoeksorganisatie of onderneming (niet-onderzoeksorganisatie) betreft
- welke rollen en taken de partij heeft binnen de samenwerking
- welke activiteiten door partij zullen worden uitgevoerd
- welk deel van de subsidie beoogd is voor welke partij (begroting)

EN

- op welke manier de (hoofd-)activiteit voldoet aan de criteria van fundamenteel of industrieel onderzoek of experimentele ontwikkeling
- in een verklaring dat partijen financieel en juridisch onafhankelijk van elkaar zijn

<sup>8</sup> Par. 1.3 onder ee) [Kaderregeling O&O&I](#).

<sup>9</sup> Par. 1.3 onder j), m) en q) [Kaderregeling O&O&I](#).

**Voorwaarden samenwerkingsovereenkomst**

Om aan de voorwaarden van daadwerkelijke samenwerking te kunnen voldoen, kunnen de projectactiviteiten alleen dan starten nadat de samenwerkingsovereenkomst geaccepteerd is door ZonMw en ondertekend is door alle betrokken samenwerkingspartijen.

Op de ZonMw-website kunt u meer informatie vinden over de voorwaarden en een voorbeeld overeenkomst vinden. U wordt dringend geadviseerd gebruik te maken van het voorbeeld, dit is opgesteld in lijn met de vereisten voor daadwerkelijke samenwerking. Zie voor meer informatie en voorwaarden de [ZonMw-website](#).

In de samenwerkingsovereenkomst moet onder andere een bepaling inzake intellectuele eigendomsrechten opgenomen worden. Deze bepaling regelt dat:

- De resultaten van de samenwerking die geen intellectuele eigendomsrechten opleveren breed verspreid worden.
- De uit het samenwerkingsproject ontstane intellectuele-eigendomsrechten aan de verschillende samenwerkende partijen worden toegekend op een wijze die een passende afspiegeling is van de werkzaamheden. Het uitgangspunt daarbij is 'uitvinder is eigenaar'.
- De onderzoeksorganisatie(s) een vergoeding ontvangt bij overdracht of licensering van haar (gedeelte-) intellectuele-eigendomsrechten aan de onderneming(en) die gelijkwaardig is aan de marktprijs. Bepaling van een marktconforme prijs kan niet op voorhand worden vastgesteld en dient op arm's length-voorwaarden plaats te vinden.

U moet tijdig een definitieve maar nog niet ondertekende versie van de samenwerkingsovereenkomst aanleveren die voldoet aan genoemde voorwaarden voor beoordeling door ZonMw.

**Uitvoering project**

Het gehele project moet worden uitgevoerd met inachtneming van de vereisten voor daadwerkelijke samenwerking. Als niet of niet langer (deels) aan die vereisten wordt voldaan, bestaat het risico op verstrekking van onrechtmatige staatssteun aan betrokken ondernemingen en zal (dat deel van) de subsidie niet verstrekt of ingetrokken kunnen worden.

Let op dat het niet mogelijk is om na de ondertekende samenwerkingsovereenkomst nieuwe organisatie(s) toe te (laten) voegen.