

Sociale initiatieven voor mensen met een beperking

Datum geplaatst: 11 maart
Deadline inleveren conceptplan: 31 maart
Openstelling subsidieoproep: **15 mei, 14.00 uur**
Deadline: **31 mei, 14.00 uur**

Inhoud

1. Samenvatting	1
2. Doel subsidieoproep.....	2
3. Voorwaarden en verplichtingen.....	3
3.1. Voorwaarden	3
3.2. Verplichtingen	3
4. Indiening, beoordeling en prioriteitstelling	4
4.1. Indiening en beoordelingsprocedure	4
4.2. Relevantiecriteria	5
4.3. Kwaliteitscriteria	5
4.4. Prioriteitstelling	5
5. Indienen.....	6
5.1. Indiening via Mijn ZonMw	6
5.2. Tips	6
5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	6
5.4. Inhoudelijke vragen	6
5.5. Technische vragen	6
5.6. Downloads en links	6
6. Bijlagen.....	7

1. Samenvatting

Wie

Een sociaal initiatief zet in op de eigen kracht van burgers en wordt (grotendeels) geleid door burgers zelf. Het heeft als doel om de sociale participatie van mensen te vergroten. Voor burgers, door burgers, dus. Initiatiefnemers of andere mensen die verantwoordelijk zijn voor een reeds bestaand, sociaal initiatief kunnen een subsidieaanvraag doen in deze subsidieronde. Het initiatief moet lokaal werkzaam zijn en een initiatief is bestaand wanneer het minstens één jaar actief is.

Waarvoor

Sociale initiatieven kunnen mooie, positieve effecten hebben, zoals een betere kwaliteit van leven en meer onderlinge verbondenheid tussen deelnemers. Ook kan het de sociale cohesie in de wijk verbeteren. Echter, sociale initiatieven zijn nog niet altijd toegankelijk en bereikbaar voor mensen met een beperking. Voor mensen met een beperking is er soms net iets meer of iets anders nodig om aan reguliere activiteiten mee te kunnen doen. Deze subsidieoproep stimuleert bestaande, sociale initiatieven om aan de slag te gaan met sociale participatie van mensen met een beperking, en dan in het bijzonder mensen met een verstandelijke beperking, meervoudige beperking of niet-aangeboren hersenletsel.

Wat

Per project kan er maximaal 30.000 euro worden aangevraagd. Dit bedrag kan worden gebruikt voor materiële, personele en implementatiekosten. Het totale budget voor deze subsidieronde is 300.000 euro. Dit betekent dat ongeveer 10 initiatieven subsidie gaan ontvangen. De maximale duur van een project bedraagt 18 maanden.

Bij de projectsubsidie komen enkele verplichte begeleidingstrajecten waar projecten zowel project-specifieke als gezamenlijke begeleiding krijgen. Ook wordt er een overkoepelend onderzoek uitgevoerd naar de effecten van sociale initiatieven. Medewerking hieraan is een verplicht onderdeel van de projectsubsidie.

Wanneer

Deadline indienen conceptplan (per mail)	31 maart
Kennisdeelbijeenkomsten, online (op uitnodiging)	Donderdag 11 april 10:00-12:00 Dinsdag 16 april 19:00-21:00
Opening subsidieronde	15 mei, 14:00
Deadline indienen subsidieaanvraag <i>LET OP: wie het eerst komt, wie het eerst maalt</i>	31 mei, 14:00
Ontvangst verduidelijkende vragen	24 juni
Deadline indienen wederhoor	8 juli
(mogelijk) mondelinge toelichting aanvraag en wederhoor	In de week van 15-19 juli
Besluit	Medio augustus
Uiterlijke startdatum	1 november

2. Doel subsidieoproep

Achtergrond

Voor verschillende sociale en politieke ontwikkelingen worden burgers steeds meer betrokken en (mede)verantwoordelijk gesteld voor de aanpak van maatschappelijke uitdagingen. Er is in Nederland een verscheidenheid aan lokale initiatieven die hier op inspelen en aan bijdragen. Sociale initiatieven kunnen verschillend van grootte en vorm zijn, waardoor een duidelijke afbakening lastig is. Wat centraal staat bij sociale initiatieven is echter de kracht van de burger.

Sociale initiatieven kunnen meerdere effecten hebben, zoals een verhoging van de kwaliteit van leven van mensen, grotere onderlinge verbondenheid tussen burgers en een versterkte sociale cohesie in de wijk. Mensen met een beperking zouden ook kunnen profiteren van deze positieve effecten, maar sociale initiatieven zijn nog niet altijd toegankelijk en bereikbaar voor mensen met een beperking. Voor mensen met een beperking is er soms net iets meer of iets anders nodig om aan reguliere activiteiten mee te kunnen doen.

Sinds 2016 geldt het VN-verdrag Handicap in Nederland. Het doel van dit verdrag is om de positie van mensen met een beperking te verbeteren zodat zij, net als ieder ander, op alle terreinen mee kunnen doen in de samenleving. Bijvoorbeeld in werk, onderwijs, vervoer, sport, cultuur en andere vrijetijdsbesteding. Het ZonMw-programma Gewoon Bijzonder draagt ook bij aan de implementatie van het VN-verdrag Handicap.

Het programma Gewoon Bijzonder

Gewoon Bijzonder heeft als doel om kennis te ontwikkelen, te bundelen en te implementeren op de thema's gezondheid, gedrag en participatie voor mensen met een verstandelijke beperking, meervoudige beperking of niet-aangeboren hersenletsel. Dit alles om ervoor te zorgen dat zij met grotere zelfstandigheid en meer zeggenschap kunnen functioneren in de samenleving.

Huidige subsidieoproep

Binnen deze subsidieoproep ligt de focus op het bevorderen van sociale participatie van mensen met een beperking via bestaande, sociale initiatieven. Sociale participatie houdt in dat mensen mee kunnen doen in de samenleving. Het hebben van sociale contacten en het beoefenen van waardevol werk (o.a. vrijwilligerswerk) zijn hierbij van belang. Sociale participatie richt zich op wat wél kan en is activerend. Om sociale participatie te bewerkstelligen, moet het hebben van een beperking 'normaal' zijn in de samenleving. Sociale initiatieven kunnen hieraan bijdragen.

Deze subsidieoproep heeft meerdere doelen:

- Het stimuleren van bestaande, sociale initiatieven om bij te dragen aan sociale participatie van mensen met een beperking. Hierbij ligt de focus op mensen met een verstandelijke beperking, meervoudige beperking of niet-aangeboren hersenletsel.
- Om te zorgen voor maximale impact van de bestaande, sociale initiatieven, wordt het gebruik van werkzame factoren bij dergelijke initiatieven (die bekend zijn uit eerder onderzoek) gestimuleerd.
- Het, onder leiding van Movisie, vormen van een leernetwerk van sociale initiatieven die gericht zijn op het versterken van de sociale participatie van mensen met een beperking. Via het leernetwerk ontwikkelen sociale initiatieven kennis en inzichten op het gebied van maatschappelijke participatie van mensen met een beperking en worden ze gesterkt en ondersteund in het ontwikkelen van een aanpak die impact heeft.

Wat bedoelen we precies met bestaande, sociale initiatieven binnen deze subsidieoproep?

- Een sociaal initiatief is geïnitieerd vanuit de burger (of wordt grotendeels geleid door vrijwilligers)
- Formele ondersteuning maakt geen onderdeel uit van het aanbod.
- Een sociaal initiatief zet in op de eigen kracht van burgers. Het heeft als doel om de zelfredzaamheid, participatie of het welbevinden van de burger te versterken, met als mogelijk neveneffect dat er minder beroep gedaan wordt op formele zorg.
- Een sociaal initiatief is 'bestaand' als het minstens één jaar wordt uitgevoerd in de praktijk en te beschrijven is in vaste elementen en/of stappen.
- Het moet gaan om sociale initiatieven die in Nederland worden uitgevoerd.
- Voorbeelden van sociale initiatieven zijn: een buurthuis of volkstuintjes in het dorp of de stad die vrij toegankelijk zijn voor mensen uit de buurt en waar mensen regelmatig (bijv. onder leiding van

vrijwilligers) met elkaar samen komen; het inzetten van een buddy of maatje die mensen uit de buurt ergens mee helpt of ondersteuning geeft.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

Eigenaren, oorspronkelijke ontwikkelaars, projectleiders, hoofdvrijwilligers of andere verantwoordelijken van een bestaande, sociaal initiatief kunnen een aanvraag doen. Een beschrijving wat wordt bedoeld met bestaande, sociale initiatieven kunt u lezen bij 2. *Doel subsidieoproep*.

Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan per project maximaal € 30.000,- worden aangevraagd. Dit bedrag is bedoeld voor materiële en personele kosten en voor implementatie. Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 300.000,-. Dit betekent dat ongeveer 10 initiatieven subsidie gaan ontvangen. De maximale looptijd van het project is 18 maanden.

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

Bij deze subsidie hoort een begeleidingstraject van Movisie. Movisie zal de projecten op twee manieren begeleiden:

- 1) **Project-specifiek:** een deel van de begeleiding is project-specifiek. Dit kunnen twee of drie gesprekken zijn die ingaan op specifieke behoeften of casussen vanuit het initiatief.
- 2) **Gezamenlijke leersessies:** een deel van de begeleiding bestaat uit enkele leersessies met de andere gehonoreerde projecten binnen deze subsidieronde. Hierbij vindt verdieping plaats op verschillende onderwerpen. Onderwerpen die aan bod komen zijn onder andere: wie zijn belangrijke samenwerkingspartners? Hoe leg en onderhoud ik contact met formele instanties? Hoe maak ik het effect van mijn initiatief inzichtelijk?
Deelname aan deze leersessies is een verplicht onderdeel van de projectsubsidie.

Daarnaast zal Movisie een overkoepelend onderzoek uitvoeren naar het effect van sociale initiatieven op sociale participatie van mensen met een beperking. Als blijkt dat sociale initiatieven inderdaad belangrijke werkzame elementen hebben, is het wellicht mogelijk om hier landelijk op in te zetten. Deelname aan dit onderzoek zal voornamelijk tijdens de leersessies plaatsvinden en is verplicht voor gehonoreerde projecten.

4. Indiening, beoordeling en prioriteitstelling

4.1. Indiening en beoordelingsprocedure

Hieronder staat het proces van indiening en beoordeling beschreven. We hebben het proces zo laagdrempelig mogelijk gehouden om u te stimuleren een aanvraag te doen.

Vooraanmelding

1. U meldt uw plan aan door uiterlijk **31 maart 2024** een Word-bestand van maximaal twee pagina's (lettertype Arial, lettergrootte 10) te mailen naar gewoonbijzonder@zonmw.nl.

In het plan beschrijft u:

- a. Het bestaande initiatief (denk aan doel, doelgroep, activiteiten, locatie, uitvoerders, randvoorwaarden, onderbouwing).
- b. In hoeverre u al mensen met een beperking betreft binnen uw initiatief. En wat u met deze subsidie wilt bereiken.

In de e-mail geeft u tevens aan bij welke van de twee kennisdeelbijeenkomsten u aanwezig wilt zijn. De data voor de kennisdeelbijeenkomsten kunt u terugvinden in de planning bovenaan het document.

2. Afhankelijk van het aantal aanmeldingen, zal er wel of geen selectie plaatsvinden voor de kennisdeelbijeenkomsten. U ontvangt op uiterlijk 5 april bericht of u wel of niet kan deelnemen aan de kennisdeelbijeenkomst. Deelname aan een kennisdeelbijeenkomst is verplicht en het is de bedoeling dat twee mensen van het initiatief (waaronder de aanvrager/projectleider) hieraan deelnemen.
3. Tijdens de kennisdeelbijeenkomst ontvangt u informatie over de werkzame aspecten van sociale initiatieven en hoe u dit kunt toepassen in uw initiatief. Ook krijgt u handvatten voor het betrekken van mensen met een beperking binnen uw initiatief. U krijgt ook informatie over het opstellen van de subsidieaanvraag. Aan de hand van de kennis die u hier opdoet, bepaalt u of u een subsidieaanvraag gaat indienen.

Subsidieaanvraag

1. U schrijft uw aanvraag met behulp van de informatie uit de kennisdeelbijeenkomst. Om kans te maken op de subsidie moet u deel hebben genomen aan de kennisdeelbijeenkomst. Bij deze ronde geldt **wie het eerst komt, wie het eerst maalt, mits uw subsidieaanvraag aan de relevantie- en kwaliteitseisen voldoet**.
 - a. Bij uw aanvraag dient u een aangepaste, zeer beknopte begroting in, [die u hier kan downloaden](#). In dit Word-document hoeft u enkel een beschrijving te geven waar u het geld aan wilt besteden.
 - b. Mocht u het fijn vinden om e.e.a. te verduidelijken met afbeeldingen, dan kunt u die als bijlage toevoegen (max. 2 pagina's).
 - c. Enkele voorbeelden van vragen die u moet beantwoorden staan in bijlage 1.
2. U dient uw subsidieaanvraag in tussen **15 mei** en **31 mei 2024**. Het beste is om uw subsidieaanvraag zo snel mogelijk in te dienen. Het kan namelijk zijn dat de subsidieronde eerder sluit als er veel animo voor is en het subsidieplafond eerder bereikt wordt.
3. Uw subsidieaanvraag zal worden beoordeeld door medewerkers van ZonMw in samenspraak met leden van de programmacommissie. Zij kijken naar uw aanvraag en kunnen enkele verduidelijkende vragen stellen. U ontvangt deze vragen uiterlijk 24 juni.
4. U geeft een schriftelijke reactie op deze vragen. U heeft hier twee weken de tijd voor. Vervolgens is er een mogelijkheid tot mondelinge toelichting indien daar vanuit ZonMw behoefte aan is. Deze mondelinge toelichting wordt ingepland in de week van 15-19 juli. Op basis van uw aanvraag, uw schriftelijke reactie op de gestelde vragen (en eventueel de mondelinge toelichting) wordt besloten of u de subsidie toegekend krijgt.

Bij honorering: gedurende het project

1. Gedurende het project worden er enkele kennis- en ervaringssessies (de leersessies) georganiseerd door Movisie. Deelname aan deze sessies is een verplicht onderdeel van de subsidie.

2. De verantwoording aan ZonMw zit vooral aan het einde van het project waar u gevraagd wordt een korte eindevaluatie in te vullen.

4.2. Relevantiecriteria

– **Participatie van mensen met een beperking**

In uw aanvraag beschrijft u hoe u mensen met een beperking, die beschikken over ervaringsdeskundigheid, hebt betrokken bij de aanvraag en hoe u ze gaat betrekken bij de uitvoering van het project. Met 'betrokken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project. Het doel van deze subsidieoproep is om mensen met een beperking te laten participeren in sociale initiatieven. Wie kunnen daar beter over meedenken dan de mensen om wie het gaat zelf (of hun naasten).

– **Toepassing in termen van impact**

In uw aanvraag beschrijft u hoe u verwacht impact te realiseren omdat wij het belangrijk vinden dat nieuwe kennis en kunde gebruikt wordt in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Movisie zal u tijdens de kennisdeelbijeenkomst informeren over bewezen effectieve elementen van sociale initiatieven. Ook zal zij u, na eventuele honorering, verder ondersteunen in het realiseren van deze impact.

Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).

- In uw aanvraag geeft u informatie over de context waarbinnen het sociale initiatief wordt uitgevoerd, hoe u verschillende doelgroepen reeds bereikt en hoe u denkt de doelgroep mensen met een beperking te gaan bereiken. Hoe komen zij te weten over uw initiatief? Hoe komt u in contact met hen?

- In uw aanvraag beschrijft u welke contacten er reeds zijn met formele partijen (denk aan: gemeente, welzijnsorganisatie, wijkteam, woningbouwcoöperatie, school e.d.) of u beschrijft hoe u dat gaat bewerkstelligen. Dit is een belangrijk aspect voor de structurele inbedding van het initiatief in de omgeving. Op basis van eerdere ervaringen weten we dat de impact van een initiatief groter is als een formele partij, bijvoorbeeld de gemeente of een grotere welzijnsorganisatie in de regio, betrokken is bij het initiatief.

4.3. Kwaliteitscriteria

– **Doelstelling**

Beschrijf de doelstelling. Wat wilt u met deze subsidie gaan bereiken? Wat is het doel?

– **Plan van aanpak**

Beschrijf hoe u het doel gaat bereiken. Gebruik hierbij de bewezen effectieve factoren uit de kennisdeelbijeenkomst.

– **Haalbaarheid**

Beschrijf hoe het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt. Houd hierbij rekening met de beschikbare menskracht, faciliteiten en middelen.

– **Projectgroep**

Beschrijf hoe de samenstelling van de projectgroep bijdraagt aan de kwaliteit van uw project

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4.4. Prioriteitstelling

Aanvragen worden op volgorde van ontvangst beoordeeld. Dit houdt in dat het bureau beoordeelt of de aanvraag wel of niet voldoet aan de beoordelingscriteria. De datum van ontvangst betreft de datum

en tijd waarop de aanvraag compleet is ingediend. Wanneer de aanvraag tijdelijk incompleet is en hierdoor opnieuw moet worden ingediend, betreft de datum waarop de aanvraag opnieuw is ingediend de definitieve ontvangstdatum.

5. Indienen

5.1 Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). U mag uitsluitend een subsidieaanvraag indienen indien u reeds eerder een beknopt plan per mail heeft ingediend en één van beide kennisdeelbijeentkomsten heeft bijgewoond.

De sluitingsdatum voor het indienen van uw subsidieaanvraag is **31 mei 2024, om 14.00 uur**.

Let op: deze ronde gaat volgens het principe wie het eerst komt, wie het eerst maalt. Lever uw subsidieaanvraag dus bij voorkeur eerder in en wacht hiermee niet tot de deadline.

Het gehele tijdspad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van gewoonbijzonder@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met: Linda Gerth, programmamanager, 070 349 52 30 of Eva Sluijs, programmasecretaris, 070 349 51 66. U kunt uw vragen ook mailen naar gewoonbijzonder@zonmw.nl

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

Op de ZonMw website leest u meer over:

- de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)

6. Bijlagen

- Bijlage 1: voorbeeld te verwachten vragen bij online indiening van de subsidieaanvraag

Bijlage 1 – voorbeeld te verwachten vragen bij indiening subsidieaanvraag

Vragen die u o.a. dient te beantwoorden in de subsidieaanvraag zijn:

1. Heeft u één van beide kennisdeelbijeenkomst gevolgd?
2. **Doelstelling:** wat zijn de doelen van het initiatief op het gebied van sociale participatie van mensen met een beperking?
3. **Plan van aanpak:** hoe gaat u de doelen verwezenlijken? (gebruik hier de bewezen effectieve factoren waar u tijdens de kennisdeelbijeenkomst informatie over heeft ontvangen)
4. **Contact met formele organisaties:** in hoeverre heeft u reeds contact met gemeente, welzijnsorganisaties in de wijk, woningcoöperatie, of scholen?
5. **Participatie van eindgebruikers:** hoe betreft u ervaringsdeskundigen (mensen met een verstandelijke beperking, meervoudige beperking of niet-aangeboren hersenletsel) bij het plan en hoe gaat u deze doelgroep bereiken, zodat ze het initiatief weten te vinden en deelnemen?
6. **Implementatie en borging:** Hoe gaat u e.e.a. borgen zodat na afloop van de subsidie mensen met een beperking blijven participeren?