

# Kwaliteitsgelden KNOV 2024

Datum geplaatst: 15 januari 2024

Deadline: 31 december 2024, 14.00 uur

## Inhoud

1. Samenvatting .....	1
2. Doel subsidieoproep.....	1
3. Voorwaarden en verplichtingen.....	1
3.1. Voorwaarden .....	1
3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie? .....	2
3.1.2. Welk bedrag kunt u aanvragen? .....	2
4. Beoordeling en prioriteitstelling .....	3
5. Procedure & tijdpad.....	3
5.1. Beoordelingsprocedure .....	4
5.2. Tijdpad.....	4
6. Indienen.....	4
6.1. Indiening via Mijn ZonMw.....	4
6.2. Tips.....	4
6.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag.....	4
6.4. Inhoudelijke vragen .....	4
6.5. Technische vragen .....	5
6.6. Downloads en links .....	5

## 1. Samenvatting

### Wie

Een subsidieaanvraag voor kwaliteitsgelden KNOV kan ingediend worden door KNOV, conform de voor dit programma geldende opdracht zoals door VWS aan ZonMw bevestigd in haar brief van 13 juli 2023.

### Waarvoor

Met de inzet van kwaliteitsgelden werken (samenwerkende) beroepsgroepen en patiëntenorganisaties aan kwaliteit van zorg in Nederland. Zij doen dit door het (door)ontwikkelen en actueel houden van kwaliteitsbeleid en een breed en samenhangend scala aan methodieken en instrumenten voor zorgprofessionals.

### Wat

In totaal is voor het jaar 2024 € 2.360.559,- beschikbaar aangevuld met door ZonMw vastgestelde onderschrijvingen uit eerdere jaren (exclusief OVA 2023 en OVA 2024). Dit bedrag is inclusief eventueel verschuldigde btw. Het programmabudget wordt jaarlijks verhoogd voor de loonbijstellingen. Dit onder het voorbehoud dat het ministerie van Financiën hiervoor de middelen beschikbaar stelt.

### Wanneer

De KNOV kan binnen deze subsidieoproep per jaar 2x subsidie aanvragen. Daarom staat deze subsidieoproep tot 31 december 2024 open. De besluitvorming vindt binnen 6 weken na indiening van de subsidieaanvraag plaats.

## 2. Doel subsidieoproep

Met de inzet van kwaliteitsgelden werken (samenwerkende) beroepsgroepen en patiëntenorganisaties aan kwaliteit van zorg in Nederland. Zij doen dit door het (door)ontwikkelen en actueel houden van kwaliteitsbeleid en een breed en samenhangend scala aan methodieken en instrumenten voor zorgprofessionals.

## 3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

### 3.1. Voorwaarden

De activiteiten die met de kwaliteitsgelden KNOV bekostigd worden, zijn gericht op ontwikkeling, onderhoud en beheer van:

- het door de (beroeps)organisaties (doen) ontwikkelen en actueel houden van professionele standaarden
- het (doen) ontwikkelen van ondersteunende instrumenten die de toegankelijkheid en het gebruik van deze kwaliteitsstandaarden door de beroepsgroep bevorderen
- het ontwikkelen van instrumenten die patiënten in staat stellen om kennis te nemen van de kwaliteitsstandaarden en de betekenis daarvan

Meer concreet gaat het om de ontwikkeling, het onderhoud en het beheer van:

- professionele standaarden, met bijbehorende bestaande en nieuwe kwaliteitsinstrumenten zoals indicatoren, informatiestandaarden, meetinstrumenten alsmede patiënteninformatie consultkaarten, keuzehulpen die de patiënt ondersteunen om samen met de behandelende professional te kunnen beslissen over de best passende behandeling in diens situatie
- handreikingen en kaders voor het maken van genoemde kwaliteitsinstrumenten ontwikkeld voor en door professionals en patiënten(vertegenwoordigers)
- deskundigheidsbevordering van professionals en patiënten(vertegenwoordigers), gericht op het maken van genoemde instrumenten
- algemene adviezen en handreikingen voor de implementatie van genoemde kwaliteitsinstrumenten

- databases, websites, apps, etc. gericht op (digitale) publieke toegankelijkheid en bruikbaarheid van genoemde kwaliteitsinstrumenten en daartoe ondersteunende materialen

Daarnaast worden ook de volgende activiteiten bekostigd door middel van de kwaliteitsgelden:

- Het vergaren van feedback van professionals en patiënten op de bruikbaarheid en het resultaat van de kwaliteitsstandaarden en -instrumenten voor de verdere doorontwikkeling ervan.
- Het beheren/aanbieden van (vrij toegankelijke) registratieomgevingen met kwaliteits-, informatie- en meetstandaarden, evenals het ter beschikking stellen van algemene benchmarkinformatie gebaseerd op dergelijke (geregistreerde) data.
- Methoden voor intercollegiale toetsing en visitaties voor feedback van professionals en patiënten.
- Het stimuleren/behouden van een integrale visie op kwaliteitsbeleid, in andere woorden kwaliteitsstandaarden en -instrumenten.
- Het signaleren en agenderen van kennislacunes die gerelateerd zijn aan de methodiek en inhoud van kwaliteitsstandaarden en -instrumenten.

De kwaliteitsgelden worden niet ingezet voor:

- Implementatieactiviteiten op een specifieke zorglocatie of in een specifieke zorgorganisatie.
- Projecten die uitsluitend dienen ten behoeve van het opleiden van aio's<sup>1</sup>.
- Wetenschappelijk onderzoek: wetenschappelijk onderzoek mag niet direct uitgevoerd worden met de Kwaliteitsgelden. Wel mag wetenschappelijk onderzoek gefaciliteerd worden bijvoorbeeld met het aanleveren van data. Ook is het doen van analyses op bestaande data (bijvoorbeeld declaratiedata) toegestaan en tevens publicaties die volgen uit wetenschappelijk onderzoek. Het is nadrukkelijk vereist dat mogelijke opbrengsten als gevolg van die faciliterende activiteiten direct worden gealloceerd voor de primaire activiteit. Het spreekt daarbij voor zich dat de kosten die nodig zijn voor het faciliteren wel in rekening gebracht mogen worden.
- Zorgevaluatie en Gepast Gebruik (ZEGG): activiteiten die direct gerelateerd zijn aan of voortkomen uit afspraken met het programma ZEGG mogen niet uitgevoerd worden met de Kwaliteitsgelden; wel is het mogelijk activiteiten op te voeren die in het verlengde liggen van zorgevaluatie en daarvoor een basis leggen in toekomstig kwaliteitsbeleid.

In het geval de te subsidiëren activiteiten kwalificeren als economische activiteit en er sprake is van ongeoorloofde staatssteun in de zin van artikel 107, lid 1 VWEU<sup>2</sup>, zal ZonMw de KNOV op grond van het DAEB vrijstellingsbesluit 2012<sup>3</sup> middels een DAEB aanwijzingsbesluit belasten met de uitvoering van een dienst van algemeen economisch belang (hierna: 'DAEB') bestaande uit die specifieke economische activiteit.

### 3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

Een subsidieaanvraag voor kwaliteitsgelden KNOV kan ingediend worden door KNOV, conform de voor dit programma geldende opdracht zoals door VWS aan ZonMw bevestigd in haar brief van 13 juli 2023.

### 3.1.2. Welk bedrag kunt u aanvragen?

In totaal is voor het jaar 2024 € 2.360.559,- beschikbaar aangevuld met door ZonMw vastgestelde onderschrijvingen uit eerdere jaren (exclusief OVA 2023 en OVA 2024). Dit bedrag is inclusief eventueel verschuldigde btw. Het uitgangspunt voor de frequentie van het aanvragen van subsidie is 2x per jaar. Het programmabudget wordt jaarlijks verhoogd voor de loonbijstellingen. Dit onder het voorbehoud dat het ministerie van Financiën hiervoor de middelen beschikbaar stelt.

De subsidieaanvraag vindt plaats op basis van een bundeling van deelprojecten, waarin de uit te voeren deelprojecten (zowel deelprojecten die binnen een jaar worden afgerond als deelprojecten die meerdere jaren beslaan) inhoudelijk en financieel zijn geduid. Coördinatie- en beheerkosten kunnen onderdeel zijn van dit plan en worden afzonderlijk als deelproject of als onderdeel van het uurtarief zichtbaar gemaakt.

---

<sup>1</sup> Deze opsomming van uitsluitingen is opgenomen ter bevestiging van de voortzetting van de bestaande praktijk en ter bevestiging van bepalingen in de VWS-opdracht voor het programma Zorgevaluatie en gepast gebruik.

<sup>2</sup> Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie, Rome, 25-03-1957

<sup>3</sup> Besluit van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, C(2011) 9380

## 4. Beoordeling en prioriteitstelling

De beoordeling van de gebundelde subsidieaanvraag wordt uitgevoerd door het ZonMw-bureau en betreft een controle op het besluitvormingsproces. Dit is nodig om te toetsen of de KNOV heeft uitgevoerd wat zij vooraf hebben aangegeven te doen. Het betekent dat verantwoording door de KNOV moet plaatsvinden over welke stappen zijn doorlopen.

Concreet heeft dit betrekking op de volgende stappen:

- ontwikkeling projectplannen door het KNOV-bureau
- beoordeling van de projectplannen door de commissie kwaliteitsbeleid
- vaststelling door het KNOV-bestuur

Notulen zijn de basis om de beoordeling en uiteindelijke besluitvorming over de projectplannen inzichtelijk te maken. Hieruit moet naar voren komen dat de door de KNOV benoemde criteria zijn toegepast:

- **Algemene criteria**
  - Sluit het voorstel voldoende aan op de praktijk?
  - Past het voorstel binnen het huidige meerjarenperspectief van de KNOV?
  - Is er samenhang met andere projecten en/of samenwerking met andere stakeholders en is deze correct opgenomen?
- **Relevantiecriteria**
  - Relevantie voor verloskundige én cliënt.
  - Bijdrage aan de ontwikkeling van integrale geboortezorg.
  - Bijdrage aan de realisatie van de vigerende visie van de KNOV.
  - Participatie van leden verloskundigen (eindgebruikers) en cliënten.
- **Kwaliteitscriteria**
  - De KNOV hanteert de volgende (landelijke) criteria:
    - Richtlijnen worden opgesteld conform de 3 pijlers van Evidence Based Practice: de best beschikbare evidence, klinische expertise en voorkeuren en waarden van de cliënt.
    - Projecten zijn zoveel mogelijk multidisciplinair of dienen het algemeen belang.
    - Het projectresultaat is helder omschreven.
    - Het project, de methodologie en de publicatievorm(en) voldoen aan de gehanteerde criteria.
    - De voorgestelde aanpak is reëel.
    - De begroting is reëel.

Essentieel is dat bij uitvoering van het besluitvormingsproces de ZonMw-code omgang met persoonlijke belangen is nageleefd en dat dit is vastgelegd.

Tevens blijkt uit de subsidieaanvraag dat u de Kaderafspraken zoals die tussen partijen in december 2023 zijn overeengekomen voor 2024 toe zult passen. Wij verzoeken u dit in de samenvatting van de subsidieaanvraag uitdrukkelijk te aanvaarden en te bevestigen.

Tenslotte gelden aanvullend voor 2024 de volgende criteria:

- Producten voortkomend uit kwaliteitsgelden worden zo veel als mogelijk vermeld op de eigen website en/of de ZonMw-website.
- De KNOV spant zich in voor verdere samenwerking met andere veldpartijen.
- Indien de aanvrager derden inhuurt voor de uitvoering van de projectactiviteiten wordt dit gezien als opdrachtverlening. De aanvrager dient hierbij de aanbestedingsregels die van toepassing zijn in acht te nemen. Houdt er rekening mee dat inkoop/aanbesteding onder dezelfde voorwaarden moet plaatsvinden als die waaronder de subsidie wordt verstrekt. Dit moet aanvrager met betrokken partijen vastleggen in een (marktconforme) schriftelijke overeenkomst waarbij bedongen wordt dat resultaten op voorhand aan de aanvrager worden overgedragen. Daarnaast betekent dit de aanvrager in de subsidieaanvraag en begroting duidelijkheid moet verschaffen over de te maken kosten (inclusief btw).

## 5. Procedure & tijdpad

Houd bij het schrijven van de subsidieaanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Nederlands.

- Subsidieaanvragen dienen te voldoen aan de [Algemene subsidiebepalingen](#).
- Het is verplicht om bij een subsidieaanvraag een begroting toe te voegen.
- De subsidieaanvraag bevat notulen als bijlage die inzicht in het besluitvormingsproces geven.

### 5.1. Beoordelingsprocedure

De beoordeling van de gebundelde subsidieaanvraag wordt uitgevoerd door het ZonMw-bureau en betreft een controle op het besluitvormingsproces. Deze controle vindt op 2 manieren plaats:

- Notulen: de notulen van de commissie Kwaliteit en het Bestuur moeten inzage geven in de afweging om te komen tot besluitvorming over de aangevraagde projecten. Daarnaast is vastgelegd dat de ZonMw-code omgang met persoonlijke belangen is gevolgd.
- Beoordelingsformulieren: deelwaarneming op locatie waarin specifiek wordt nagegaan of de algemene, relevantie en kwaliteitscriteria zijn toegepast bij de beoordeling van de projecten.

### 5.2. Tijdpad

De KNOV kan binnen deze subsidieoproep per jaar 2x subsidie aanvragen. Daarom staat deze subsidieoproep tot 31 december 2024 open. De besluitvorming vindt binnen 6 weken na indiening van de subsidieaanvraag plaats.

#### Meer informatie

Houd de [programmapagina Kwaliteitsgelden](#) in de gaten; deze wordt regelmatig bijgewerkt.

## 6. Indienen

### 6.1. Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunt u uitsluitend en conform de richtlijnen indienen via het online indiensysteem van ZonMw ([MijnZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen is 31 december 2024, om 14.00 uur.

#### Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

Direct na het digitaal indienen van de volledig uitgewerkte subsidieaanvraag wordt u gewezen op het formulier '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)'. Digitale handtekeningen worden geaccepteerd. Wij verzoeken u deze te voorzien van de volgende details:

- de naam
- het KvK-nummer
- de handtekening van de bestuurlijk verantwoordelijke
- de handtekening van de hoofdaanvrager

### 6.2. Tips

- We zijn overgestapt naar een ander digitaal indiensysteem. Als u nog niet eerder met MijnZonMw heeft gewerkt, dient u zich eerst te registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de toelichtingen in [MijnZonMw](#) en de [Handleiding MijnZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een Wordversie van uw subsidieaanvraag uit te printen (via MijnZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar MijnZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in MijnZonMw zelf corrigeren.

### 6.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de subsidieaanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw via [kwalitytsgelden@zonmw.nl](mailto:kwalitytsgelden@zonmw.nl). De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

### 6.4. Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Kees-Jan den Heijer of Simone Schellekens (programmamanagers), 070 349 54 76, [kwalitytsgelden@zonmw.nl](mailto:kwalitytsgelden@zonmw.nl).

### **6.5. Technische vragen**

Bij technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw (MijnZonMw) kunt u contact opnemen met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, [servicedesk@zonmw.nl](mailto:servicedesk@zonmw.nl). Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer zodat wij u eventueel kunnen terugbellen.

### **6.6. Downloads en links**

Op de ZonMw-website leest u meer over:

- [Subsidiebepalingen](#)
- [Procedurebrochure aanvragers](#)