

Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking – een gendersensitieve aanpak

Datum geplaatst: 11 januari 2024

Deadline: **6 juni 2024, 14.00 uur**

Let op: dit is een subsidieoproep op uitnodiging

Inhoud

1. Samenvatting	1
2. Doel subsidieoproep.....	1
2.1. Achtergrond	1
2.2. Doel	2
3. Voorwaarden en verplichtingen.....	3
3.1. Voorwaarden en verplichtingen	3
3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?	3
3.1.2. Welk bedrag kunt u aanvragen?	3
3.1.3. Praktische voorwaarden.....	3
3.2. Verplichtingen	4
4. Beoordeling en prioriteitstelling	4
4.1. Beoordelingsprocedure	4
4.2. Relevantiecriteria	4
4.3. Kwaliteitscriteria.....	5
4.4. Prioriteitstelling	6
5. Indienen.....	6
5.1. Indiening via Mijn ZonMw	6
5.2. Tips	6
5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	6
5.4. Inhoudelijke vragen	6
5.5. Technische vragen	6
5.6. Downloads en links.....	6

1. Samenvatting

Wie

Projecten lopend binnen de ronde 'Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking' van het programma Vakkundig aan het werk 2 kunnen een aanvraag indienen voor aanvullend onderzoek.

Waarvoor

Het aanvullende onderzoek sluit aan bij het primaire project en levert meer inzicht op over werkzame elementen voor een gendersensitieve aanpak in de begeleiding van mensen met een arbeidsbeperking. Het onderzoek draagt bij aan de ontwikkeling en evaluatie van effectieve aanpakken in de praktijk van arbeidsintegratie van personen met een arbeidsbeperking.

Wat

Er kan maximaal €50.000 worden aangevraagd per project met een looptijd tot uiterlijk de einddatum van het primaire project.

Wanneer

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	6 juni 2024, 14.00 uur
Besluit	1 maand na indienen uitgewerkte subsidieaanvraag
Uiterlijke startdatum	September 2024

2. Doel subsidieoproep

2.1. Achtergrond

In 2022 is de subsidieronde 'Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking' gepubliceerd. Deze ronde was gericht op het realiseren van een 'evidence-based practice' in de praktijk van arbeidsintegratie van personen met een arbeidsbeperking. In deze ronde zijn [vijf projecten](#) gehonoreerd die gericht zijn op het ontwikkelen en evalueren van verschillende effectieve werkgeversdienstverlening en/of interventies/aanpakken om mensen met een arbeidsbeperking te vinden, in dienst te nemen en/of in dienst te houden, zoals cognitieve support technologie, een lerende evaluatie, en actieonderzoek.

Belang gendersensitieve aanpak

Een door het ministerie van SZW uitgebrachte [factsheet](#) over man/vrouw-verschillen in relatie tot economische zelfstandigheid, hun positie op de arbeidsmarkt en het gebruik van sociale zekerheidsregelingen laat zien dat er verschillen zijn tussen mannen en vrouwen op het gebied van werk en inkomen. Dit geldt in het bijzonder voor alleenstaande moeders. Vergeleken met andere vrouwen is de arbeidsparticipatie en economische zelfstandigheid van alleenstaande moeders met kinderen tot 18 jaar in Nederland laag. Bijna een vijfde van hen moest in 2019 voornamelijk van een bijstandsuitkering rondkomen. Een andere specifieke groep vrouwen met aanvullende uitdagingen op de arbeidsmarkt zijn de vrouwen met (buiten-Europese) migratieachtergrond. Zo is de netto participatie van de eerste generatie vrouwen met buiten-Europese migratieachtergrond beduidend lager dan zowel vrouwen zonder migratieachtergrond als mannen met buiten-Europese migratieachtergrond¹, en zijn ze bijna 3 keer zo vaak werkloos als vrouwen zonder migratieachtergrond².

Deze verschillen kunnen ook weerslag hebben op het aanbod, gebruik van, en begeleiding naar werk binnen trajecten gericht op de arbeidsintegratie van vrouwen met een arbeidsbeperking. Een gendersensitieve aanpak heeft oog voor sociaal-cultureel bepaalde verschillen tussen mannen en vrouwen en houdt, waar nodig, rekening met deze gender gerelateerde factoren. Er wordt niet altijd rekening gehouden met de specifieke achtergrondkenmerken van vrouwen en de wijze waarop deze kenmerken met elkaar zijn verbonden (intersectionaliteit). Dit geldt bijvoorbeeld voor vrouwen met een

¹ Eerste generatie buiten-Europa vrouw 54%; Eerste generatie buiten-Europa man 71%; vrouw zonder migratieachtergrond 80%, bron: www.monitorgelijkwaardigekansen.nl.

² Eerste generatie buiten-Europa vrouw 9,8%; Eerste generatie buiten-Europa man 7,1%; vrouw zonder migratieachtergrond 3,3%, bron: www.monitorgelijkwaardigekansen.nl.

migratieachtergrond of statushouders. Het is van belang dat professionals aandacht hebben voor de (gender)specifieke behoeften en belemmeringen voor vrouwen en maatwerk leveren.

Het comité van het VN Vrouwenverdrag vraagt bovendien ook extra aandacht voor de groep vrouwen met een beperking, omdat deze historisch gezien vaak over het hoofd gezien wordt in beleid³. Een gendersensitieve aanpak van de begeleiding van mensen met een arbeidsbeperking is dus gewenst. Denk daarbij bijvoorbeeld aan het verschil tussen mannen en vrouwen ten aanzien van verwachte rollen, taken en verantwoordelijkheden, zoals het hebben van de primaire zorg voor kinderen, kostwinnerschap, en welke sectoren en functies geschikt geacht worden voor vrouwen en mannen. Dit geldt zowel op maatschappelijk niveau als op individueel niveau.

In geen van de toegekende projecten uit de ronde 'Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking' zijn vraagstellingen opgenomen die expliciet kijken naar gendersensitiviteit. Verankering van gender en sekse in dit type onderzoek kan de inzichten voortkomend uit deze projecten echter verrijken en beter inzicht geven in wat werkt voor wie onder welke omstandigheden. Daarom wordt vanuit een samenwerking met de Zesde ronde Vakkundig aan het Werk: Economische zelfstandigheid van vrouwen en de Taakopdracht Gender en Gezondheid in deze ronde budget beschikbaar gesteld om binnen de toegekende aanvragen uit de ronde 'Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking' aanvullend onderzoek te doen naar deze thematiek.

2.2. Doel

Gezien het belang van een gendersensitieve aanpak in de begeleiding van mensen met een arbeidsbeperking is besloten een tweede subsidieronde in te stellen voor aanvullend onderzoek hiernaar. ZonMw stimuleert met deze subsidieoproep de integratie van een gendersensitieve aanpak bij lopende projecten (verder genoemd: de primaire projecten) binnen de ronde 'Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking'. De projectleiders van deze projecten worden uitgenodigd een subsidieaanvraag in te dienen.

Het aanvullende onderzoek sluit aan bij het primaire project en levert meer inzicht op over werkzame elementen voor een gendersensitieve aanpak in de begeleiding van mensen met een arbeidsbeperking. Met werkzame elementen wordt bedoeld; de (gender -en eventueel cultuur)specifieke behoefte van mensen met een arbeidsbeperking in het traject van arbeidsintegratie. Het onderzoek draagt bij aan de ontwikkeling en evaluatie van effectieve aanpakken in de praktijk van arbeidsintegratie van personen met een arbeidsbeperking.

Een uitgangspunt binnen de ronde 'Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking', is dat in de kennisontwikkeling de vragen en behoeften van de praktijk centraal staan. De praktijk zelf (professionals, cliënten, werkgevers, leidinggevend en beleidsmakers) is leidend in het onderzoek. Met deze aanvullende ronde beogen we ook toepasbare en overdraagbare kennis die aansluit bij de praktijk waarvoor het bedoeld is.

Definitie van een structurele functionele beperking

Deze subsidieoproep richt zich op de doelgroep mensen met een structurele arbeidsbeperking.

Hieronder verstaan we het volgende:

De wetgeving gebruikt de term "structurele functionele beperking" voor een langdurige ziekte of handicap die het werken belemmert. Met andere woorden: er is sprake van beperkingen als gevolg van ziekte of gebrek die langer hebben geduurd dan 1 jaar of naar verwachting langer dan 1 jaar zullen duren. Iemand hoeft niet de status van arbeidsgehandicapte te hebben, bv. via indicatie banenafpraak of via een arbeidsongeschiktheidsuitkering, om functioneel structureel beperkt te zijn; ook bijvoorbeeld mensen die minder dan 35% arbeidsongeschikt zijn kunnen eronder vallen en/of mensen die bijvoorbeeld onder de Participatiewet vallen of anderszins aanspraak kunnen maken op ondersteuning door de gemeente of UWV en met een arbeidsbeperking bij wie de arbeidsparticipatie wordt belemmerd. We hanteren dus een ruime definitie van 'mensen met arbeidsbeperkingen'.

Werk is werk

Onder 'werk' of 'arbeid' verstaan we in deze subsidieoproep meer dan alleen regulier betaald werk op de reguliere arbeidsmarkt. Ook beschut werk, detachering SW et cetera valt onder de term 'betaald

³<https://www.unwomen.org/sites/default/files/Headquarters/Attachments/Sections/Library/Publications/2018/Empowerment-of-women-and-girls-with-disabilities-en.pdf>

werk'. Arbeidsmatige dagbesteding, vrijwilligerswerk et cetera valt niet onder betaald werk. Dat betekent dat onderzoeken die zich primair richten op de laatstgenoemde categorieën niet binnen deze subsidieoproep gesubsidieerd worden. Als deze instrumenten aantoonbaar helpen om stappen naar betaald werk te zetten, kunnen deze onderzoek wel worden meegenomen.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1. Voorwaarden en verplichtingen

Dit is een subsidieoproep op uitnodiging. U kunt alleen een subsidieaanvraag indienen als het primaire project gehonoreerd is binnen de subsidieronde 'Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking' en voldoet aan de overige voorwaarden beschreven in deze subsidieoproep. Per project kan maximaal 1 aanvraag worden ingediend. Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

De volgende partij(en) kunnen/kan aanspraak maken op (een gedeelte van de) subsidie:

1. Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU staatssteunrecht⁴.
2. Uitvoerders van een wettelijke taak/belangenorganisaties die voor dit project belangenbehartigende activiteiten uitvoeren/(publiek gefinancierde) onderwijsinstellingen die onderwijsactiviteiten uitvoeren voor dit project. U moet in de subsidieaanvraag aangeven welke wettelijke taak, belangenbehartigende- dan wel onderwijsactiviteiten u in dit verband uitvoert.
3. Alle organisaties die niet onder punt 1 of 2 allen. Bijvoorbeeld Nederlandse zorginstellingen⁵

Samenstelling projectteam

- Het heeft de voorkeur dat de hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke dezelfde persoon zijn als bij het primaire project. Indien de hoofdaanvrager/bestuurlijk verantwoordelijke niet dezelfde is als bij het primaire project, dient er schriftelijke toestemming te zijn voor dit aanvullend onderzoek van de hoofdaanvrager/bestuurlijk verantwoordelijke van het primaire project.
- Het projectteam dient minimaal te bestaan uit (een aantal van) de onderzoekers van het al bestaande project aangevuld met een expert op het gebied van genderonderzoek.
- Participatie van de doelgroep(en) in de uitwerking en uitvoer van het onderzoek is noodzakelijk.

3.1.2. Welk bedrag kunt u aanvragen?

Het maximale budget per aanvraag is € 50.000,-, met een looptijd tot uiterlijk de einddatum van het primaire project. Cofinanciering is geen vereiste, maar strekt wel tot aanbeveling. Er is in totaal maximaal € 250.000,- beschikbaar voor deze subsidieronde

In uw subsidieaanvraag onderbouwt u dat uitsluitend budget wordt aangevraagd voor aanvullende doelstellingen en activiteiten die niet met de al toegekende subsidie bekostigd worden.

Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

3.1.3. Praktische voorwaarden

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- Het is verplicht om bij een uitgewerkte subsidieaanvraag een begroting toe te voegen.

⁴ Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).

⁵ Definitie van een zorginstelling: artikel 5, lid 1, [Wet toelating zorginstellingen](#).

3.2. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

- **Open Access**
Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).
Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).
- **Voorwaarden voor valorisatie**
ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

4. Beoordeling en prioriteitstelling

4.1. Beoordelingsprocedure

De subsidieaanvraag zal op bureauniveau worden beoordeeld door het programmateam van Vakkundig aan het werk. Hierbij zijn geen referenten betrokken. Wel is er mogelijkheid tot ruggespraak met de programmacommissie. ZonMw-medewerkers zullen uiteindelijk advies uitbrengen over de honorering aan het bestuur van ZonMw. De subsidieaanvraag wordt beoordeeld op relevantie en kwaliteit. Hieronder staan de relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic [‘in 10 stappen subsidie aanvragen’](#) en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

4.2. Relevantiecriteria

- **Aansluiting doelstelling oproep**
 - Het onderzoek sluit aan bij het doel van deze oproep en het achterliggende doel van het programma.
- **Aansluiting bij primair project**
 - Het onderzoek betreft het identificeren van de gender, sekse, en eventueel culturele verschillen (of overeenkomsten) en het onderzoeken hoe deze verschillen vertaald kunnen worden in werkzame elementen voor een gendersensitieve aanpak in de begeleiding van mensen met een arbeidsbeperking. Het onderzoek levert aanknopingspunten op voor implementatie in de uitvoeringspraktijk en of -beleid dan wel aanknopingspunten voor toekomstig onderzoek.
 - In de aanvraag wordt de meerwaarde van het aanvullende onderzoek op het gebied van een gendersensitieve aanpak helder beschreven. U geeft aan of en in welke mate er al aandacht wordt besteed aan gender, sekse, en eventueel migratieachtergrond binnen het primaire onderzoek en welke aanvullende vraag en activiteiten met deze aanvraag worden opgepakt.
 - Uit de aanvraag blijkt dat de uitbreiding passend en haalbaar is in aansluiting op het primaire project en het verloop hiervan.
- **[Participatie](#) van patiënten en/of eindgebruikers**
 - Beschrijf op welke wijze u de betrokkenheid van vertegenwoordigers van de doelgroep(en) (werkgevers, werkgeversorganisaties, mensen met een beperking) in het project wilt organiseren zodat hun ervaringen, wensen en behoeften tot hun recht komen als bron van kennis. Geef hierbij aan wat de concrete opbrengsten van het project betekenen voor de eindgebruikers. Het betrekken van de eindgebruikers is een pré.
- **Diversiteit**

- Beschrijf hoe er – naast [sekse en gender](#) - aandacht wordt besteed aan [diversiteit](#) en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals migratie en culturele achtergrond, leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, en seksuele diversiteit, waar relevant voor de thematiek van het project.
- **Toegang tot data**
 - ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. Beschrijf in uw uitgewerkte subsidieaanvraag hoe u gebruik maakt van bestaande databestanden en/of onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Geef ook aan hoe u van plan bent toekomstige data/resultaten FAIR te delen. Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot [FAIR data en datamanagement](#). Indien u geen data verzamelt, vermeld dit dan in uw subsidieaanvraag.
- **Toepassing in termen van impact**
 - Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen. Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).

4.3. Kwaliteitscriteria

- **Doelstelling en vraag- of taakstelling**
 - Beschrijf de doelstelling en vraag- of taakstelling. Let daarbij op helderheid, reikwijdte en originaliteit.
 - Relateer uw doelstelling en vraag-/taakstelling expliciet aan sekse, gender, en eventueel migratieachtergrond. Denk daarbij bijvoorbeeld aan identificeren en/of verklaren van sekse, gender, en eventueel culturele verschillen op uw onderwerp, of het vaststellen van overeenkomsten op basis van sekse, gender, en eventueel migratieachtergrond.
 - Beschrijf op welke wijze de doelstellingen van dit aanvullende onderzoek aansluiten op de doelstellingen van het primaire project.
- **Plan van aanpak**
 - Beschrijf de gekozen methoden en analyses, inclusief de theoretische en/of empirische onderbouwing.
 - Beschrijf in uw plan van aanpak hoe u gender/sekse operationaliseert in uw aanvullend onderzoek. Neem uitkomstmaten op die sensitief en responsief zijn ten aanzien van gender en/of sekse.
- **Haalbaarheid**
 - Het project is realistisch in relatie tot de beschikbare tijd, expertise, menskracht, faciliteiten en middelen. Geef aan wat de uitvoering van het onderzoek betekent voor de (gemeentelijke) beleids- en uitvoeringspraktijk ten aanzien van deze en hoe eventuele risico's worden geadresseerd. Maak een realistische inschatting van de mate waarin gemeenten en/of UWV tijd en ruimte beschikbaar hebben om volledig in het project te participeren.
 - Er is een realistische begroting ingediend.
- **Projectgroep of persoon**
 - Het projectteam dient minimaal te bestaan uit (een aantal van) de onderzoekers van het al bestaande project aangevuld met een expert op het gebied van onderzoek naar gender.
 - ZonMw adviseert u ook relevante vertegenwoordigers van maatschappelijke organisaties zoals bijvoorbeeld belangenorganisaties op te nemen in het projectteam.
 - Beschrijf hoe de samenstelling van de projectgroep bijdraagt aan de kwaliteit van uw onderzoek of project. Beschrijf hiervoor bijvoorbeeld welke rollen verschillende teamleden hebben zoals projectmanagement, databeheer etc., wie welke onderzoeksactiviteiten uitvoert en ervaring uit eerdere samenwerkingen tussen projectgroepleden onderling.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

Ondersteuning bij het integreren van gender en sekse in uw onderzoek vindt u op www.zonmw.nl/faggender.

4.4. Prioriteitstelling

De subsidieaanvraag wordt door het programmateam beoordeeld op een driepuntsschaal voor relevantie (Zeër relevant – Relevant – Laag relevant) en een vijf puntsschaal voor kwaliteit (Zeër goed – Goed – Voldoende – Matig – Onvoldoende). De aanvraag wordt niet door referenten beoordeeld, en er is geen schriftelijk wederhoor. Een aanvraag moet minimaal de beoordeling 'Relevant' en 'Voldoende' krijgen om voor honorering in aanmerking te komen. Wanneer een aanvraag na de beoordeling door het programmateam als relevantiescore 'Relevant' of 'Zeër relevant' scoort, maar op kwaliteit 'Matig' of 'Onvoldoende', kan het programmateam de mogelijkheid bieden tot schriftelijk wederhoor. Aanvragen met een relevantiescore van 'Laag relevant' komen hier niet voor in aanmerking.

Aanvragen worden op volgorde van ontvangst beoordeeld. De datum van ontvangst betreft de datum en tijd waarop de aanvraag compleet is ingediend. Wanneer de aanvraag tijdelijk incompleet is en hierdoor opnieuw is opengesteld, betreft de datum waarop de aanvraag opnieuw is ingediend de definitieve ontvangstdatum. Het budget dat beschikbaar is binnen deze ronde is toereikend voor alle projecten lopend binnen de ronde Bevorderen van werken met een arbeidsbeperking.

5. Indienen

5.1 Indiening via Mijn ZonMw

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van een uitgewerkte subsidieaanvraag is 6 juni 2023, om 14.00 uur.

Het gehele tijdspad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

5.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van clusterondersteuning, vakkundigahwerk@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met: Isabelle Borgman, 070 349 53 93, vakkundigahwerk@zonmw.nl.

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

Op de ZonMw website leest u meer over:

- de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#)

- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [FAIR datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Implementatie en impact](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Vakkundig aan het werk 2](#)
- [FAQ sekse en gender in onderzoek](#)