

Ondersteuning persoonsgerichte aanpak voor mensen met onbegrepen gedrag: Regioadviseurs II

Onderwerpen: onbegrepen gedrag, regioadviseurs, Samenwerkingsplatform Sociaal Domein

Datum geplaatst: 2 oktober 2023

Deadline: **10 oktober 2023, 14.00 uur**

Inhoud

1	Samenvatting.....	2
2	Achtergrond.....	2
3	Doel subsidieoproep.....	3
4	Voorwaarden en verplichtingen.....	4
4.1	Wie kan er aanspraak maken op subsidie?	4
4.2	Staatssteun.....	5
4.3	Samenwerking en bijdrage van derden	5
4.4	Welk bedrag kunt u aanvragen?	6
4.5	Praktische voorwaarden	6
4.6	Verplichtingen	6
5	Beoordeling	6
5.1	Relevantiecriteria	6
5.2	Kwaliteitscriteria.....	7
5.3	Beoordelingsprocedure	8
6	Indienen.....	8
6.1	Indiening (via Mijn ZonMw).....	8
6.2	Tips	8
6.3	Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	8
6.4	Inhoudelijke vragen	8
6.5	Technische vragen	9
6.6	Downloads en links.....	9

1 Samenvatting

Wie

Uitsluitend de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) als landelijke belangenorganisatie kan een aanvraag indienen voor deze subsidieoproep.

Waarvoor

Het doel van deze subsidieoproep is om het regioteam Zorg & Veiligheid te continueren en door te ontwikkelen tijdens de laatste twee jaar van het Actieprogramma Grip op Onbegrip.

Wat

In deze subsidieronde kan maximaal € 2.000.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 2 jaar.

Wanneer

Deadline indienen subsidieaanvraag	10 oktober 2023, 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	Eind oktober 2023
Presentatie programmacommissie	22 november 2023
Besluit	Medio december 2023
Uiterlijke startdatum	Eind januari 2024

- Een interview is onderdeel van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag. Van het interview wordt een geluidsopname gemaakt. Na afloop van de beoordelingsprocedure wordt de geluidsopname vernietigd.

2 Achtergrond

Het [Actieprogramma Grip op Onbegrip \(2021- 2025\)](#) is een vervolg op het [Actieprogramma lokale initiatieven voor mensen met verward gedrag \(2016-2021\)](#). In het voorgaande programma zijn in samenwerking met voorheen het Schakelteam Personen met Verward Gedrag en daarna het [Verbindend Landelijk OndersteuningsTeam](#) (VLOT.) bouwstenen gelegd voor een betere omgang met de complexe problematiek van mensen met verward gedrag. De gevormde netwerken en de ontwikkelde aanpakken vormen het fundament waarop in het nieuwe programma wordt voortgebouwd.

Actieprogramma Grip op Onbegrip

Het doel van het Actieprogramma Grip op Onbegrip is het versterken van een lerende omgeving in de regio ten behoeve van een persoonsgerichte aanpak voor mensen met onbegrepen gedrag. Het 4-jarige programma bestaat uit 4 inhoudelijke pijlers die nauw met elkaar samenhangen:

1. Zorg & Samenleving
2. Zorg & Veiligheid
- 3. Kennis & Inzicht**
4. Professionalisering

Deze subsidieoproep heeft betrekking op pijler 3: Kennis & Inzicht.

Centrale evaluatie Actieprogramma Verward gedrag

Het evaluatieonderzoek van het Actieprogramma Verward Gedrag, uitgevoerd door ESPHM¹, stelt dat voor complexe problemen vaak geen eenduidige oplossingen zijn. Wel kunnen deze problemen hanteerbaar gemaakt worden door lerende systemen te ontwikkelen en aanpassingsruimte te creëren. Door een lerende aanpak te stimuleren kunnen ook in de toekomst vraagstukken beter en duurzamer opgepakt worden. Zodat de mensen om wie het gaat, hun naasten en burens sneller én beter ondersteund en geholpen worden.

Regioadviseurs

In de opdracht van het ministerie van VWS aan ZonMw voor het Actieprogramma Grip op Onbegrip is opgenomen dat er gewerkt gaat worden met regioadviseurs vanuit de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) ([Kamerbrief 'Stand van zaken aanpak personen met verward gedrag en opzet vervolgactieprogramma ZonMw', 6 juli 2021](#)). In 2021 heeft de VNG een subsidie toegekend gekregen

¹ [Evaluatie Actieprogramma Verward Gedrag](#) (2021)

binnen het Actieprogramma Grip op Onbegrip om de eerste twee jaar het regioteam Zorg & Veiligheid op- en in te zetten. De regioadviseurs hebben professionals (vraaggericht en proactief) ondersteund bij de inrichting van een persoonsgerichte aanpak op lokaal/regionaal niveau. Om het regioteam een stevige structurele basis te bieden binnen de VNG is het regioteam ondergebracht bij het samenwerkingsplatform Sociaal Domein.

Samenwerkingsplatform Sociaal Domein

Het regioteam Zorg & Veiligheid is gepositioneerd bij het Samenwerkingsplatform Sociaal Domein van de VNG. Het Samenwerkingsplatform is ontwikkeld om de uitvoeringskracht van gemeenten te versterken en te ondersteunen in het vertalen van beleid naar de gemeentelijke praktijk, stimuleren van het onderling leren en het signaleren van overstijgende knelpunten. Het samenwerkingsplatform vormt hiermee een duurzaam centraal knooppunt tussen gemeenten, rijk en regionale en landelijke samenwerkingspartners. Voor de domeinoverstijgende vraagstukken zijn er thema's ingericht zoals Zorg & Veiligheid. Daarnaast richt het platform zich op inrichtingsvraagstukken zoals regionale samenwerking, privacy en gegevensuitwisseling en sturing en bekostiging. Per thema zijn specifieke afspraken gemaakt met samenwerkingspartners over de inzet van het platform, waarbij het mogelijk is om een afgebakend thema onder te brengen voor een bepaalde periode. De samenwerkingsstructuur in zijn geheel is structureel en niet afhankelijk van tijdelijke financiering. Het platform faciliteert de inzet van onder andere regioteams en een expertteam².

3 Doel subsidieoproep

Het doel van deze subsidieoproep is om het regioteam Zorg en Veiligheid te continueren en door te ontwikkelen tijdens de laatste twee jaar van het Actieprogramma Grip op Onbegrip. Regioadviseurs ondersteunen ketenpartners in de regio proactief bij de inrichting van een persoonsgerichte aanpak voor mensen met onbegrepen gedrag. De structuur van regioadviseurs is ondergebracht bij het Samenwerkingsplatform Sociaal Domein van de VNG. Deze subsidieoproep is een vervolg op de subsidieoproep opengesteld in 2021 gericht op het op- en inzetten van regioadviseurs de eerste twee jaar van het Actieprogramma Grip op Onbegrip, en biedt mogelijkheid om subsidie aan te vragen voor de laatste twee jaar van het Actieprogramma.

Kaders voor ondersteuning door regioadviseurs

Belangrijke punten die in ieder geval meegenomen dienen te worden in de opzet en uitvoering zijn:

Geleerde lessen

- In de subsidieaanvraag is een **reflectie** opgenomen waarbij gereflecteerd wordt op de inzet van het regioteam in 2022 en 2023. Deze reflectie geeft inzicht in **activiteiten en resultaten** van de eerste twee jaar, en hoe deze vertaald worden in doelstellingen en activiteiten voor 2024 en 2025.

Verbinding en kennisuitwisseling

- De structuur van regioadviseurs wordt na eventuele verlenging van de subsidie in 2024 en 2025 verder door VNG **voortgezet en doorontwikkeld**. Gedurende de subsidieperiode wordt verkend of en hoe deze vorm van ondersteuning geborgd kan worden.
- Het **doel en functioneren** van de regioadviseurs wordt duidelijk uiteengezet. Dit betreft een spiegeling aan de doelstellingen van de [landelijke agenda: perspectief 2025](#), aan de gestelde regionale prioriteiten op basis van de estafettestokjes³ en aan de rol van regioadviseurs.
- Het regioteam Zorg & Veiligheid is geplaatst bij het brede **Samenwerkingsplatform Sociaal Domein** van de VNG. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt hoe de regioadviseurs zich **verhouden tot andere regioadviseurs** die worden ondergebracht bij dit platform en andere regioadviseurs die ondersteuning bieden aan regio's. Ook wordt inzicht geboden hoe de structuur en werkwijze van regioadviseurs aansluit bij andere relevante **landelijke ontwikkelingen**.
- Regioadviseurs spelen in op eventuele (nieuwe) **beleidsprioriteiten**.

² <https://vng.nl/artikelen/regioadviseurs-platform-sociaal-domein>.

³ Het regioteam heeft zogenaamde 'estafettestokjes' opgesteld. Per veiligheidsregio is een estafettestokje ontwikkeld, waarbij inzicht wordt gegeven in de cultuur, structuur, relevante praktijkvoorbeelden en cetera van de desbetreffende veiligheidsregio. Het dient als basis om met partijen in de regio het gesprek te voeren.

- Regioadviseurs hebben waar nodig **directe lijnen** met **landelijke werkgroepen** en **delen regelmatig kennis en inzichten** met elkaar en met de werkgroep. Signalen uit de regio komen zo snel landelijk op tafel. Andersom worden er inzichten meegegeven aan de regioadviseurs vanuit deze werkgroep.
- Regioadviseurs faciliteren **kennisuitwisseling binnen** en **tussen regio's**. In de werkwijze staat **reflectief en lerend vermogen** centraal.
- Regioadviseurs kunnen een beeld (laten) opstellen hoe het gaat in de regio's gedurende het Actieprogramma. Er wordt op eigen initiatief en/of op verzoek **gerapporteerd** over de **ontwikkeling** van regio's.

Regionale ondersteuning

- Regioadviseurs werken zowel **vraaggericht** als **proactief** bij de inrichting van een persoonsgerichte aanpak voor mensen met onbegrepen gedrag op lokaal/regionaal niveau.
- Regioadviseurs bieden **advies en ondersteuning** bij **bovenlokale maatschappelijke vraagstukken** en aan de **samenwerkingsverbanden** die in de regio betrokken zijn bij het Actieprogramma Grip op Onbegrip. Denk hierbij aan: gemeenten, GGD'en, Zorg- en Veiligheidshuizen, samenwerkingsverbanden tussen woningcorporaties, zorgaanbieders en zorgfinanciers.
- Regioadviseurs hebben een duidelijke **taakomschrijving**. Denk bijvoorbeeld aan: het in kaart brengen van wat er nodig is in elk regio (hoe ziet de populatie eruit, waar staan ze als regio, wat werkt wel/niet, waar moet nog verder op worden ingezet, welke ondersteuning past daarbij). Het 'VLOT estafettestokje per Veiligheidsregio' vormt hiervoor een mooie basis.
- Regioadviseurs wordt een specifieke rol toegedicht, waarbij duidelijk is over welke **competenties** een regioadviseur moet beschikken en hoe dit wordt gewaarborgd.
- Regioadviseurs wijzen regio's actief op wat er is qua **aanbod en goede praktijken**, aansluitend bij de situatie van de regio, creëren ze draagvlak om hier in de regio gevolg aan te geven en bieden daarbij ondersteuning.
- Regioadviseurs dragen bij aan het opzetten van een **breed netwerk**, waarbij ook aandacht is voor actieve betrokkenheid van de kleinere gemeenten.

Grip op Onbegrip

- Regioadviseurs denken mee met de kaders en prioriteiten voor **subsidieoproepen**. Via de brede werkgroep en/of additioneel overleg leveren ze daarnaast input voor het Actieprogramma en dragen bij aan het verspreiden van relevante informatie.
- Regioadviseurs **ondersteunen, enthousiasmeren en begeleiden** potentiële aanvragers in het subsidieproces van het Actieprogramma.
- Regioadviseurs bieden **ondersteuning** met betrekking tot het indienen van **subsidieaanvragen** (vraagbaak, proces begeleiding, inhoud) en specifiek het stimuleren van minder vergevorderde regio's hierbij.
- De regioadviseurs zijn onderdeel van een **brede actieve werkgroep** samen met tenminste ZonMw, de VNG en VWS. Naast inhoudelijke kennisuitwisseling wordt ook de inzet, voortgang en focus van de taken van de regioadviseurs besproken. ZonMw is verantwoordelijk voor de organisatie en agendering van de werkgroep.
- Wat betreft de **regionale kenniswerkplaatsen** vervullen de regioadviseurs: een begeleidende/verbindende rol bij de startfase, een adviserende rol bij de uitvoering en een stimulerende rol voor landelijke dekking.

4 Voorwaarden en verplichtingen

4.1 Wie kan er aanspraak maken op subsidie?

Uitsluitend de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) als landelijke belangenorganisatie kan een aanvraag indienen bij deze subsidieoproep. U dient in de subsidieaanvraag aan te geven welke belangenbehartigende activiteiten u in dit verband uitvoert ter ondersteuning van uw leden. Zie Achtergrond (hoofdstuk 1) voor toelichting van deze subsidie op uitnodiging.

Voorwaarden

- De Vereniging van Nederlandse Gemeenten is hoofdaanvrager.
- Middels deze subsidie kan ureninzet van regioadviseurs worden gefinancierd en eventueel beperkt budget voor monitoring van de regio's.

- Het functioneren van het platform Sociaal Domein, de ondersteuning, coördinatie van het regioteam en de inzet van een expertteam valt niet onder deze subsidie, maar onder de VNG.
- U kunt met deze subsidie uitsluitend activiteiten gericht op ondersteuning van uw leden verrichten. Economische activiteiten zijn niet toegestaan.
- Inschaling van regioadviseurs vindt plaats conform max. schaal 12 van de VNG.
- Er is incidenteel (1 à 2 keer per jaar) contact met een afvaardiging van de programmacommissie en waarnemers over de voortgang van het activiteitenplan zoals in de aanvraag beschreven en overleg over eventuele (nieuwe) beleidsprioriteiten.
- Eén persoon wordt aangesteld als projectleider en penvoerder van het project. De projectleider is verantwoordelijk voor de uitvoering en coördinatie van het project en is het eerste aanspreekpunt voor ZonMw.

4.2 Staatssteun

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun⁴. De VNG zorgt als koepelvereniging dat gemeenten hun wettelijke taken kunnen uitvoeren en voert als enige landelijke partij de belangenbehartiging uit. Er kan enkel subsidie aangevraagd worden voor activiteiten die gericht zijn op deze belangenbehartiging, u dient in de subsidieaanvraag aan te geven welke activiteiten u in dit verband uitvoert.

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

4.3 Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van staatssteun of als daardoor niet aan de [algemene subsidiebepalingen](#) van ZonMw of voorwaarden van de oproep kan worden voldaan.

- Samenwerking wordt aangemoedigd.
- Het projectteam moet bestaan uit medewerkers van de VNG.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen, indien van toepassing:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Eventuele samenwerking moet definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Consortium- en sponsorovereenkomst

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende soorten vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. Indien ZonMw concept consortium- en/of sponsorovereenkomst(en) opvraagt, verleent zij de subsidie op voorwaarde dat de overeenkomst(en) door haar geaccepteerd wordt/worden.

⁴ Artikel 107 VWEU.

4.4 Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan maximaal € 2.000.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 2 jaar.

4.5 Praktische voorwaarden

Houd bij het schrijven van de aanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- Het is verplicht om een [begroting](#) toe te voegen. Let op: Bij onderdeel 5.2 Projectbegroting in Mijn ZonMw moet u een uitgewerkte begroting uploaden én invoeren.
- Op de ZonMw webpagina [voorwaarden en financiën](#) leest u aan welke voorwaarden uw aanvraag moet voldoen.
- Het is mogelijk om één bijlage toe te voegen. Deze bijlage is dan ook onderdeel van de beoordeling.
- Extra bijlagen worden niet meegenomen bij de beoordeling van uw aanvraag.

4.6 Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

5 Beoordeling

De programmacommissie beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van de aanvraag. Hieronder staan relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

5.1 Relevantiecriteria

- **Relevantie voor het doel en de kaders voor ondersteuning door regioadviseurs**

Geleerde lessen

- In de subsidieaanvraag is een reflectie opgenomen waarbij gereflecteerd wordt op de inzet van het regioteam in 2022 en 2023. Deze reflectie geeft inzicht in activiteiten en resultaten van de eerste twee jaar, en hoe deze vertaald worden in doelstellingen en activiteiten voor 2024 en 2025.

Verbinding en kennisuitwisseling

- De structuur van regioadviseurs wordt na eventuele verlenging van de subsidie in 2024 en 2025 verder door VNG voortgezet en doorontwikkeld. Gedurende de subsidieperiode wordt verkend of en hoe deze vorm van ondersteuning geborgd kan worden.
- Er wordt duidelijk uiteengezet wat het doel en functioneren van de regioadviseurs is aan de hand van de doelstellingen van de landelijke agenda: perspectief 2025, de gestelde regionale prioriteiten op basis van de estafettestokjes en aan de rol van regioadviseurs.
- De regioadviseurs zijn geplaatst bij het brede Samenwerkingsplatform Sociaal Domein van de VNG. Er worden afspraken gemaakt hoe de regioadviseurs zich verhouden tot andere regioadviseurs. De structuur en werkwijze sluiten aan bij andere relevante landelijke ontwikkelingen.
- Regioadviseurs spelen in op eventuele (nieuwe) beleidsprioriteiten.
- Regioadviseurs hebben waar nodig directe lijnen met landelijke werkgroepen en delen regelmatig kennis en inzichten met elkaar en met die werkgroepen.
- Regioadviseurs faciliteren kennisuitwisseling binnen en tussen regio's. In de werkwijze staan reflectief en lerend vermogen centraal.
- Er wordt op eigen initiatief en/of op verzoek gerapporteerd over de ontwikkeling van regio's.

Regionale ondersteuning

- Regioadviseurs werken zowel vraaggericht als proactief bij de inrichting van een persoonsgerichte aanpak voor mensen met onbegrepen gedrag op lokaal/regionaal niveau.
- Regioadviseurs bieden advies en ondersteuning bij bovenlokale maatschappelijke vraagstukken aan de relevante samenwerkingsverbanden.
- Regioadviseurs hebben een duidelijke taakomschrijving.

- Regioadviseurs vervullen een specifieke rol en beschikken over duidelijke competenties die vooraf duidelijk zijn gemaakt. Daarbij is helder hoe dit wordt gewaarborgd.
- Regioadviseurs wijzen regio's actief op wat er is qua aanbod en goede praktijken, creëren ze draagvlak om hier in de regio gevolg aan te geven en bieden daarbij ondersteuning.
- Regioadviseurs zetten in op het opzetten van een breed netwerk, waarbij ook aandacht is voor actieve betrokkenheid van de kleinere gemeenten.

Grip op Onbegrip

- Regioadviseurs dragen bij aan de doelen van het Actieprogramma en denken mee met de kaders en prioriteiten voor subsidieoproepen.
 - Regioadviseurs ondersteunen, enthousiasmeren en begeleiden potentiële aanvragers in het subsidieproces van het Actieprogramma.
 - Regioadviseurs kunnen ondersteuning bieden met betrekking tot het indienen van subsidieaanvragen (vraagbaak, proces begeleiding, inhoud) en specifiek het stimuleren van minder vergevorderde regio's.
 - De regioadviseurs zijn onderdeel van een brede actieve werkgroep samen met tenminste ZonMw, de VNG en VWS. Naast inhoudelijke kennisuitwisseling wordt ook de inzet, voortgang en focus van de taken van de regioadviseurs besproken.
 - Wat betreft de regionale kenniswerkplaatsen vervullen de regioadviseurs:
 - Een begeleidende/verbindende rol bij de startfase;
 - Adviserende rol bij de uitvoering;
 - Een stimulerende rol voor landelijke dekking.
- **Relevantie en opbrengsten voor belanghebbenden**
 - Benoem de relevante groepen die belang hebben bij de activiteiten van het project.
 - Beschrijf welke doelen u zou willen stellen bij het overdragen van kennis die voortvloeit uit uw project of bij het stimuleren van het gebruik van uw resultaten door de genoemde groepen.
 - Geef aan hoe en in welke fase u belanghebbenden bij het project zou willen betrekken.
 - Beschrijf hoe u op een structurele wijze zorg draagt dat het cliënten- en naastenperspectief geborgd wordt in het project.

- **Toepassing in termen van impact**

Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw webpagina Impact versterken](#).

Meer informatie over de algemeen geldende relevantiecriteria vindt u op [de ZonMw webpagina Relevantiecriteria](#).

5.2 Kwaliteitscriteria

- **Doelstelling en taakstelling**

Beschrijf helder en concreet wat het project beoogt. De doelstelling mondt uit in een praktische en haalbare taakstelling. Geef daarbij aan hoe de beoogde doelstelling voor de komende twee jaar aansluit op de doelstelling van de eerste twee jaar en welke concrete resultaten zullen worden opgeleverd.

- **Plan van aanpak**

Beschrijf de gekozen aanpak waarmee de beoogde taakstelling gerealiseerd wordt. Hierbij dient u aandacht te besteden aan de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de gestelde kaders voor de ondersteuning door regioadviseurs voor de geleerde lessen, verbinding en kennisdeling, de regionale ondersteuning en in relatie tot het Actieprogramma. Schrijf hierbij een helder activiteitenplan. Voeg bij het plan van aanpak een procesevaluatie toe.

- **Haalbaarheid**

Let erop dat u aannemelijk maakt dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen. Beschrijf de kansen en belemmeringen bij de uitvoering van het project. Geef een (tijd)planning van het project.

- **Samenwerking**
Beschrijf de rollen, taken en verantwoordelijkheden van de regioadviseurs, ook in verhouding tot het bredere Samenwerkingsplatform Sociaal Domein.
- **Budget**
Het budget is redelijk en realistisch gezien de geplande activiteiten.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

5.3 Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

1. Externe anonieme referenten beoordelen de aanvraag op kwaliteit. Deze rapporten worden gedeeld met de indiener.
2. De indiener wordt uitgenodigd voor een interview (wederhoor) en wordt verzocht een korte presentatie voor te bereiden voor de programmacommissie. De presentatie dient tijdig aangeleverd te worden met een eventuele toelichting op vragen/ opmerkingen van de referenten (ter voorbereiding voor de commissie). De leden van de commissie kunnen vragen stellen over de subsidieaanvraag (alle criteria kunnen daarbij aan bod komen) en de referentrapporten.
3. Het interview zal plaatsvinden op 22 november 2023.
4. Van het interview wordt een geluidsopname gemaakt. Na afloop van de beoordelingsprocedure wordt de geluidsopname vernietigd.
5. De programmacommissie geeft een eindoordeel op basis van de aanvraag, de referentrapporten en het interview.
6. De programmacommissie formuleert een advies aan het bestuur van ZonMw
7. Het bestuur van ZonMw neemt het uiteindelijke besluit over de subsidieaanvraag.

6 Indienen

6.1 Indiening (via Mijn ZonMw)

Aanvragers kunnen aanvragen uitsluitend en conform de richtlijnen indienen via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen van een subsidieaanvraag is 10 oktober 2023, om 14.00 uur.

Het gehele tijdpad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

6.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt dient u zich eerst te registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

6.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' dient ondertekend te worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, griponbegrip@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

6.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met Tamara Adonis: 070 349 5470 of griponbegrip@zonmw.nl.

6.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 78, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

6.6 Downloads en links

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#)
- [Wat dien ik in](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Beoordeling van subsidieaanvragen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Impact versterken](#)
- [Actieprogramma Grip op onbegrip](#)
- [Format begroting](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)