

Interventies voor mensen met een verstandelijke beperking begeleiden naar erkenning

Onderwerpen: kennis en kennisverspreiding, erkenningstraject, interventies, Databank effectieve interventies, gehandicaptensector, langdurige zorg

Datum geplaatst: 15 augustus 2023
Deadline: 30 november 2023, 14.00 uur

Inhoud

| | |
|---|---|
| 1. Samenvatting..... | 1 |
| 2. Doel | 1 |
| 2.1 Doel programma Gewoon Bijzonder | 1 |
| 2.2 Doel subsidieoproep | 2 |
| 2.3 Aanvullende informatie..... | 2 |
| 3. Voorwaarden en verplichtingen | 3 |
| 3.1 Voorwaarden | 3 |
| 3.1.1 Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie? | 3 |
| 3.1.2 Staatssteun..... | 3 |
| 3.1.3 Samenwerking en bijdrage van derden..... | 3 |
| 3.1.4 Welk bedrag kunt u aanvragen? | 3 |
| 3.1.5 Looptijd projecten | 4 |
| 3.2 Verplichtingen..... | 4 |
| 4. Beoordeling..... | 4 |
| 4.1 Relevantiecriteria | 4 |
| 4.2 Kwaliteitscriteria | 4 |
| 4.2.1 Screening toelating tot erkenningstraject te beoordelen door ZonMw en Vilans..... | 4 |
| 4.2.2 Kwaliteitscriteria te beoordelen door ZonMw | 5 |
| 5. Procedure | 5 |
| 6. Indienen | 6 |
| 6.1 Indiening..... | 6 |
| 6.2 Tips..... | 6 |
| 6.3 Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag | 6 |
| 6.4 Inhoudelijke vragen | 6 |
| 6.5 Technische vragen..... | 6 |
| 6.6 Downloads en links | 7 |

1. Samenvatting

Wie

Interventie-eigenaren, van interventies gericht op de kwaliteit van zorg voor en de kwaliteit van leven van mensen met een verstandelijke beperking in de langdurige zorg, kunnen een subsidieaanvraag indienen. In de context van de oproep wordt onder een interventie verstaan: *een doelgerichte en systematische werkwijze voor professionals en/of informele zorgverleners in de langdurende zorg, praktisch en theoretisch onderbouwd: een aanpak, methode, programma, ondersteunings-, begeleidings- of behandelvorm voor mensen met een beperking.*

Waarvoor

Het doel is om met de subsidie de benodigde documenten op te leveren die nodig zijn om de interventie voor te kunnen leggen aan de erkenningscommissie van de Databank Erkende Interventies in de langdurige gehandicaptenzorg. Het gaat dan om een Nederlandstalige handleiding, een procesevaluatie en een werkblad met interventiebeschrijving.

Wat

Er kan maximaal 25.000 euro aan subsidie worden aangevraagd. Met deze subsidie kan gewerkt worden aan de volgende zaken:

- de ontwikkeling van een Nederlandstalige handleiding van de interventie en/of een procesevaluatie (indien deze documenten nog niet beschikbaar zijn). Er kan dus subsidie worden aangevraagd voor de inzet van uren om één of beide documenten te ontwikkelen.
- Ook kan subsidie worden aangevraagd voor de inzet van uren voor het uitwerken van de interventiebeschrijving met behulp van de tool [Werkblad](#). Zie hiervoor ook de bijbehorende [Handleiding](#).

De subsidie is nadrukkelijk **niet** bedoeld voor de uitvoering van een interventie. Ook is de subsidie niet bedoeld voor interventies die al in de databank staan en die voor een hoger niveau van erkenning in aanmerking willen komen.

Wanneer

| | |
|---|---|
| Ronde open, doorlopende mogelijkheid tot indienen | van 15 augustus 2023 t/m 30 november 2023 |
| Sluitingsdatum ronde | 30 november 2023, 14.00 uur |
| Ontvangst eerste reactie van ZonMw | Binnen 2 maanden na indiening |

2. Doel

2.1 Doel programma Gewoon Bijzonder

Het doel van het programma Gewoon Bijzonder is om kennis te ontwikkelen, te bundelen en toe te passen op de thema's gezondheid, gedrag en participatie. Dit ten behoeve van mensen met een verstandelijke beperking, meervoudige beperking of niet-aangeboren hersenletsel (verder: mensen met een beperking). Dit alles om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van zorg voor en de kwaliteit van leven van mensen met een beperking zo hoog mogelijk is en zij, voor zover dat binnen hun mogelijkheden ligt, met grotere zelfstandigheid en meer zeggenschap kunnen functioneren.

In de gehandicaptenzorg zijn, onder andere met behulp van het programma Gewoon Bijzonder, veel goede interventies ontwikkeld om de kwaliteit van zorg voor en de kwaliteit van leven van mensen met een beperking te verbeteren. Maar hoe weet je wat goed is en wat niet? Hoe kan je op het juiste moment het juiste doen op de juiste manier? Wat werkt wel en wat niet?

Zoek je een geschikte interventie die ook erkend is als geschikt, dan kan je bijvoorbeeld de [Databank erkende interventies](#) van Vilans raadplegen.

2.2 Doel subsidieoproep

Het doel van deze subsidie is dat eigenaren van interventies stappen kunnen zetten voor toelating tot het erkenningstraject van de Databank Erkende Interventies voor de langdurige gehandicaptenzorg, zodat deze voorgelegd kunnen worden aan de erkenningscommissie.

Deze subsidieoproep draagt bij aan de ontwikkeling, verspreiding en het overdraagbaar maken van interventies voor mensen met een verstandelijke beperking, zodat er straks meer goede interventies in de databank te vinden zijn.

De volgende eisen zijn van toepassing:

- De interventie heeft als (eind)doel het verbeteren van de kwaliteit van zorg voor en de kwaliteit van leven van mensen met een verstandelijke beperking.
- De interventie wordt in Nederland uitgevoerd.
- De hoofdaanvrager is de eigenaar of licentiehouders van de interventie.

De subsidie is nadrukkelijk **niet** bedoeld voor de uitvoering van uw interventie. Ook is de subsidie niet bedoeld voor interventies die al in de databank staan en die voor een hoger niveau van erkenning in aanmerking willen komen.

In de context van de oproep wordt onder een interventie verstaan: *een doelgerichte en systematische werkwijze voor professionals en/of informele zorgverleners in de langdurige zorg, praktisch en theoretisch onderbouwd: een aanpak, methode, programma, ondersteunings-, begeleidings- of behandelvorm voor mensen met een beperking.*

Het doel is dat aanvragers de benodigde documenten op kunnen leveren die nodig zijn om de interventie voor te leggen aan de erkenningscommissie. Het gaat dan om de volgende documenten:

- Nederlandstalige handleiding
- Procesevaluatie
- Werkblad met interventiebeschrijving

2.3 Aanvullende informatie

Als interventie-eigenaar gaat u aan de slag met het voorbereiden van de documenten die nodig zijn om de interventie voor te leggen aan de erkenningscommissie van de Databank Erkende Interventies. Beoordeling tot daadwerkelijke opname in de databank vindt plaats door de erkenningscommissie. Dit kan zijn op het niveau *goed onderbouwd* of (*eerste, goede, sterke*) *aanwijzingen voor effectiviteit*. De interventie moet daarvoor op systematische wijze in een daarvoor bestemd werkblad worden beschreven. Vilans begeleidt dit traject en voorziet de interventiebeschrijving van feedback. Dit traject is zodanig ingericht dat binnen twaalf maanden toelating tot de agenda van de erkenningscommissie van de Databank Erkende Interventies haalbaar is.

Om toegelaten te worden tot het erkenningstraject dient er een Nederlandstalige handleiding van de interventie en een procesevaluatie beschikbaar te zijn.

Met deze subsidie kan gewerkt worden aan:

- de ontwikkeling van een Nederlandstalige handleiding van de interventie en/of een procesevaluatie (indien deze documenten nog niet beschikbaar zijn). Er kan dus subsidie worden aangevraagd voor de inzet van uren om één of beide documenten te ontwikkelen.
- Ook kan subsidie worden aangevraagd voor de inzet van uren voor het uitwerken van de interventiebeschrijving met behulp van de tool [Werkblad](#). Zie hiervoor ook de bijbehorende [Handleiding](#).

Om een indruk te geven van de elementen van een complete handleiding (qua opbouw en uitwerking van hoofdstukken) kunt u de website van Movisie raadplegen:

- [Hoe schrijf ik een handboek?](#) Deze schrijfwijzer is bedoeld als hulpmiddel en is geen voorschrijvend format

Meer informatie over het uitvoeren van een procesevaluatie is te vinden in de *Factsheet: Hoe voer je een procesevaluatie uit bij interventies in de langdurige zorg* op onderstaande website:

- [Interventie aanmelden \(databankinterventies.nl\)](#)

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

3.1 Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor deze subsidie dient het aanvraagformulier volledig en compleet ingevuld te zijn, inclusief een begroting. Indien beschikbaar dient de handleiding en de procesevaluatie als bijlage te worden toegevoegd.

3.1.1 Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

- Interventie-eigenaren, van interventies gericht op de kwaliteit van zorg voor en de kwaliteit van leven van mensen met een verstandelijke beperking in de langdurige zorg, kunnen aanspraak maken op deze subsidie;
- De subsidie wordt aangevraagd door een publiek- of privaatrechtelijke rechtspersoon van een Nederlandse organisatie;
- Eén persoon wordt aangesteld als projectleider/penvoerder van het project. De projectleider is verantwoordelijk voor de uitvoering en coördinatie van het project en is contactpersoon voor ZonMw en Vilans.

3.1.2 Staatssteun

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun¹. Voor deze subsidieronde geldt dat er geen sprake is van staatssteun.

3.1.3 Samenwerking en bijdrage van derden

Indien van toepassing moet uit de subsidieaanvraag en begroting duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project. Dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de subsidieaanvraag.

3.1.4 Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan maximaal € 25.000 worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 18 maanden. Het totale beschikbare subsidiebudget voor deze subsidieronde bedraagt € 200.000

Binnen deze subsidie kan (in- en externe personele) inzet vergoed worden voor:

- De projectleider
- Te verrichten werkzaamheden
- Het betrekken van de doelgroep

Een richtlijn voor de benodigde uren inzet vanuit de projectgroep is lastig te geven omdat dit afhangt van de documenten die nog opgesteld moeten worden. Een eerdere pilot wees uit dat een projectleider tussen de 50 en 100 uur nodig heeft om alle documenten gereed te maken. De kosten voor de begeleiding vanuit Vilans dient u niet op te nemen in uw begroting.

¹ Artikel 107 VWEU.

Niet subsidiabele kosten zijn:

- Kosten voor een effectstudie, anders dan de ervaringen van de uitvoerders en deelnemers van de interventie als benoemd in de procesevaluatie, komen niet in aanmerking voor subsidie.
- Kosten voor de daadwerkelijke uitvoering van uw interventie.
- Onvoorziene kosten, reguliere zorg en ondersteuningsdiensten en bouwkundige werkzaamheden komen niet in aanmerking voor subsidie.

3.1.5 Looptijd projecten

- De maximale looptijd van projecten is 18 maanden.
- De reguliere ondersteuning vanuit het erkenningstraject door Vilans kan vanaf 1 januari 2024 aanvangen.

3.2 Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#).

Eén van de verplichting is dat u na afronding van het gehele traject bij ZonMw een eindverslag indient waarin u rapporteert over het gelopen traject. Hierin beschrijft u het proces dat doorlopen is om de benodigde producten te realiseren (interventiebeschrijving, en indien van toepassing handleiding en/of procesevaluatie).

4. Beoordeling

Het bureau van ZonMw beoordeelt de relevantie en kwaliteit van de interventie en hoe kansrijk de interventie is om voor te leggen aan de erkenningscommissie. Ook beoordeelt zij de begroting van alle aanvragen. Zij krijgt hierbij advies van Vilans.

Hieronder staan relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

4.1 Relevantiecriteria

Aansluiting subsidieoproep

- Uw aanvraag is relevant voor de (doelstelling van de) oproep.
- Uw interventie richt zich op mensen met een verstandelijke beperking in de langdurige zorg.
- In de aanvraag laat u duidelijk zien dat u met uw interventie aansluit op een verbetering van de kwaliteit van zorg voor en/of kwaliteit van leven van de beoogde doelgroep.
- Uit uw aanvraag blijkt dat u streeft naar verdere kennisontwikkeling en verspreiding van uw interventie.

Motivatie

- Uit uw aanvraag komt duidelijk naar voren wat de meerwaarde is van deelname aan het 'erkenningstraject' voor de interventie.

U kunt in uw aanvraag, indien van toepassing, aandacht schenken aan de algemene ZonMw relevantie criteria. Meer informatie over relevantiecriteria vindt u op [de ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).

4.2 Kwaliteitscriteria

De kwaliteit van uw aanvraag wordt beoordeeld op basis van de volgende criteria:

4.2.1 Screening toelating tot erkenningstraject te beoordelen door ZonMw en Vilans

U dient aan alle onderstaande criteria te voldoen.

- Uw interventie is een bestaande interventie. Een interventie betreft *een systematische manier van handelen om een doel te bereiken*. Het doel heeft betrekking op een verandering die wordt gerealiseerd in de situatie van de einddoelgroep.
- Uw interventie is binnen ten minste één organisatie uitgevoerd, waarmee zichtbaar is dat de interventie in de praktijk wordt toegepast.
- Er is een overzichtelijk en compleet handboek van de interventie beschikbaar, aangevuld met andere materialen waarmee derden de interventie kunnen uitvoeren. Andere materialen kunnen bijvoorbeeld zijn: een train-de-trainer, een werkboek, een implementatiedocument.

- Of u gaat, met behulp van deze subsidie, een handleiding en/of aanvullende materialen ontwikkelen.
- Er is een (interne of externe) procesevaluatie beschikbaar die antwoord geeft op de vijf hoofdvragen en bijbehorende deelvragen die te vinden zijn in de *Factsheet: Hoe voer je een procesevaluatie uit bij interventies in de langdurige zorg*.
 - Of u gaat, met behulp van deze subsidie, de procesevaluatie schrijven.
- Het gekozen ambitieniveau voor de databank is *goed onderbouwd* of (*eerste, goede, sterke*) *aanwijzingen voor effectiviteit* en staat in verhouding tot de fase waarin de interventie zich bevindt.

Toelichting bij dit kwaliteitscriterium over de beoordeling en het advies van ZonMw en Vilans:

Vilans heeft deskundigheid betreffende interventies voor mensen met een beperking en hanteert standaard toelatingscriteria, als hierboven beschreven, voor de toelating van interventies tot het erkenningstraject. Zie de website van Vilans voor meer informatie: [Databank interventies](#). ZonMw heeft op grond daarvan Vilans gevraagd om, met haar, de subsidieaanvragen te screenen op deze criteria. Zij geeft op basis van deze screening voor elke aanvraag advies aan ZonMw. Het bureau van ZonMw neemt dit advies mee in haar beoordeling van de aanvragen.

4.2.2 Kwaliteitscriteria te beoordelen door ZonMw

Plan van aanpak

- De aanvraag is concreet en helder geschreven. Het is duidelijk op welke wijze de doelstellingen worden behaald. In het plan van aanpak staat helder beschreven welke activiteiten ondernomen gaan worden, met welk doel de activiteiten worden ondernomen en wie daarin welke rol heeft.
- Het is duidelijk op welke manier de benodigde documenten (zie paragraaf 2.2) tot stand komen.

Projectgroep en samenwerking

- De interventie-eigenaar is de aanvrager.
- In de projectgroep is voldoende expertise aanwezig om het project te kunnen uitvoeren. Denk hierbij in elk geval aan: een uitvoerder van de interventie en vertegenwoordiging van de doelgroep.
- Het is duidelijk hoe vertegenwoordiging van de doelgroep wordt betrokken bij dit traject.
- Er is beschreven hoe, met de samenstelling van de projectgroep, het project gerealiseerd kan worden.

Haalbaarheid

- Er is aannemelijk gemaakt dat de uitvoering van het project haalbaar is in tijd, geld, mankracht, beschikbare expertise en belastbaarheid van mensen.

Kennisoverdracht, implementatie en bestending

- Uit de aanvraag wordt duidelijk hoe u na afloop van de subsidieperiode en het erkenningstraject uw interventie voortzet, doorontwikkelt en beschikbaar maakt voor (uitvoering door) derden.
- Hierbij besteedt u ook aandacht aan actieve verspreiding van de opgedane kennis en ervaring met de interventie.

Begroting

- Er is een realistische en gespecificeerde begroting toegevoegd. Deze voldoet aan alle eisen zoals beschreven onder 'Welk bedrag kunt u aanvragen'.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

5. Procedure

Houd bij het schrijven van de subsidieaanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- Let bij het schrijven van uw aanvraag op de beoordelingscriteria.
- Het is verplicht om bij het aanvraagformulier een begroting toe te voegen. Bekijk hiervoor de instructie voor het invullen van de begroting.
- Op de ZonMw-webpagina [voorwaarden en financiën](#) leest u aan welke voorwaarden uw aanvraag moet voldoen.

Het is mogelijk om voorstellen in te dienen vanaf 15 augustus 2023. De deadline voor het indienen is 30 november 2023, 14.00 uur. De subsidieaanvragen beoordelen we op bovenstaande beoordelingscriteria. U ontvangt uiterlijk 2 maanden na indiening een eerste bericht.

De subsidieoproep is volgens het principe 'wie het eerst komt, het eerst maalt'.

De subsidieaanvragen die het eerst binnen zijn, worden het eerst beoordeeld, op voorwaarde dat ze op het moment van indiening volledig zijn. Voor subsidieaanvragen die opnieuw moeten worden ingediend telt het tijdstip van herindiening en niet het tijdstip van de eerste indiening.

ZonMw en Vilans screenen de aanvragen en gaan na of de interventie in aanmerking komt voor toelating tot het erkenningstraject. Eventueel is er de mogelijkheid een schriftelijke toelichting te geven op vragen vanuit ZonMw.

Het ZonMw-bestuur adviseert vervolgens, op basis van het definitieve oordeel van het bureau, over honorering of afwijzing van de aanvraag.

Overstijgt het aantal subsidieaanvragen dat in aanmerking komt voor deze subsidie het beschikbare budget ruimschoots? Dan kunnen we ervoor kiezen om de indienperiode eerder te sluiten. Als er meerdere subsidieaanvragen worden ingediend op de dag dat het subsidieplafond wordt bereikt, dan bepaalt het tijdstip van registratie in [MijnZonMw](#) de volgorde.

LET OP: Andere bijlagen dan de subsidieaanvraag en de begroting (en indien beschikbaar de handleiding en procesevaluatie) nemen we niet mee in de beoordeling van uw subsidieaanvraag.

6. Indienen

6.1 Indiening

Aanvragers kunnen aanvragen uitsluitend en conform de richtlijnen indienen via het online indiensysteem Mijn ZonMw. Sluitingsdatum voor het indienen van uitgewerkte subsidieaanvraag is 30 november 2023, om 14.00 uur.

6.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt dient u zich eerst te registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

6.3 Verklaring akkoord indienen subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' dient ondertekend te worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring dient toegevoegd te worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

6.4 Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact met ons opnemen via gewoonbijzonder@zonmw.nl of via 070 - 349 52 30.

6.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

6.6 Downloads en links

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- [Wat dien ik in? \(zie hier voor formats begroting\)](#)
- [Voorwaarden en Verplichtingen](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Format 'hoe schrijf ik een handboek'](#)
- [Informatie & factsheet 'Hoe voer je een procesevaluatie uit'](#)