

## Leren transformeren, van zorg naar gezondheid

Onderwerpen:

- Domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden
- Passende zorg
- Gezondheidsbevordering
- Leren transformeren en experimenteren
- Bouwstenen van transformatie

Datum geplaatst: **3 augustus 2023**

Deadline: **4 december 2023, 14.00 uur**

### Misschien ook interessant voor uw regionale samenwerkingsverband?

#### Vorbereidingssubsidie voor domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden

Voorafgaand aan het indienen van een subsidieaanvraag binnen deze subsidieronde 'Leren transformeren van zorg naar gezondheid' kunnen samenwerkingsverbanden een voorbereidingssubsidie aanvragen. Het aanvragen van de voorbereidingssubsidie is niet verplicht. De voorbereidingssubsidie kan worden ingezet voor het volgen van workshops over de zes bouwstenen van transformatie, het delen van opgedane kennis uit de workshops binnen het eigen samenwerkingsverband en voor het inzetten van de opgedane kennis bij het schrijven van een subsidieaanvraag. Meer informatie over de voorbereidingssubsidie vindt u via [deze link](#).

De deadline voor het indienen van een aanvraag voor de voorbereidingssubsidie is **4 september 2023**.

*Let op: voor de voorbereidingssubsidie geldt; 'wie het eerst komt wie het eerst maalt', zodra het maximale aan te vragen budget van de voorbereidingsronde is overschreden, sluit de ronde.*

## Inhoud

1. Samenvatting .....	1
2. Doel subsidieoproep.....	2
3. Voorwaarden en verplichtingen.....	5
3.1 Wie kan subsidie aanvragen? .....	5
3.2. Staatssteun.....	5
3.3 Welk bedrag kunt u aanvragen? .....	6
3.4 Verplichtingen.....	7
4. Beoordeling en prioriteitstelling .....	7
4.1 Procedure.....	7
4.2 Beoordelingscriteria .....	8
4.2.1 Relevantiecriteria.....	8
4.2.2 Kwaliteitscriteria .....	9
4.2.3. Prioriteitstelling .....	9
4.3 Tijdpad.....	10
5. Indienen.....	10
5.1 Hoe kunt u indienen? .....	10
5.2 Wat moet u indienen? .....	10
5.3 Waar kunt u vragen stellen? .....	11
Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB.....	13
Bijlage 2 – Checklist .....	14

## 1. Samenvatting

### Wie

Deze subsidieoproep is gericht op regionale domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden die al meerdere jaren de gezondheid van burgers in de regio bevorderen. Zij doen dit door in gezamenlijkheid meerdere interventies en activiteiten uit te voeren gericht op het verplaatsen, voorkomen en/of vervangen van zorg.

Het samenwerkingsverband werkt al enige jaren samen en heeft een regionaal, minimaal wijk overstijgend, werkgebied. Het samenwerkingsverband is domeinoverstijgend en bestaat minimaal uit:

- Een aanbieder uit het zorgdomein<sup>1</sup>. Bijvoorbeeld een grotere huisartsenorganisatie, aanbieder van paramedische zorgvormen, een thuiszorgorganisatie en/of ziekenhuis.
- Een aanbieder uit het ondersteunings- of welzijnsdomein, oftewel het sociaal domein<sup>2</sup>. Bijvoorbeeld sociaal werk, het wijkteam, een gemeente, een ondersteuningsorganisatie en/of een welzijnsorganisatie.
- Een financier van zorg. Dit **moet** een gemeente, zorgverzekeraar en/of zorgkantoor zijn.
- (Vertegenwoordiging van) burgers. Bijvoorbeeld inwonersinitiatieven, burgercollectieven, patiënten- en/of cliëntenorganisaties.

### Waarvoor

Het huidige gezondheidssysteem is met name ingericht rondom zorg en niet rondom gezondheid. Om te komen tot gezondheidsbevordering en passende zorg is er in alle lagen van samenwerking transformatie nodig. Zowel bij burgers en professionals, als op bestuursniveau. Domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden kunnen met deze subsidie tijd en ruimte organiseren voor het leren transformeren richting gezondheidsbevordering en passende zorg. De nadruk ligt hierbij op het leren transformeren en experimenteren. Leren transformeren betekent dat je stappen zet op het anders inrichten van een zestel bouwstenen, namelijk:

- Lerend vermogen
- Organisatie- en governancevraagstukken
- Monitoring, kennis- en datagedreven werken
- Financiering, bekostiging, en contractering
- Differentiëren op (sub)populaties
- Samenwerken met burgers

Samenwerkingsverbanden met een gehonoreerde aanvraag worden uiteindelijk onderdeel van een landelijk lerend netwerk.

### Wat

Een samenwerkingsverband kan maximaal €400.000,- aanvragen voor een project met een looptijd van maximaal 36 maanden. Het totale beschikbare budget voor de subsidieronde is €4.400.000,-.

### Wanneer

Deadline indienen subsidieaanvraag	Maandag 4 december 2023 om 14.00 uur.
Ontvangst commentaar commissie	Medio januari 2024
Deadline indienen wederhoor	Eind januari 2024
Besluit	Eind maart 2024
Uiterlijke startdatum	Eind april/begin mei 2024

<sup>1</sup> Het veld dat uitvoering geeft aan Wlz en Zvw.

<sup>2</sup> Het veld dat uitvoering geeft aan de Jeugdwet, Participatiewet, Wmo en deels de wet Publieke gezondheid. Hierin werken gemeenten en maatschappelijke organisaties samen aan gezondheid, welzijn en veiligheid. Om samen de brede benadering van gezondheid en ondersteuning te bevorderen en burgers volwaardig te laten participeren.

## 2. Doel subsidieoproep

Het doel van deze subsidieoproep is het samen leren transformeren richting een toekomstbestendig gezondheidssysteem. Hierin staan gezondheidsbevordering en het bieden van passende zorg centraal. Er wordt een brede kijk gehanteerd op de belemmerende en bevorderende factoren met betrekking tot gezondheid. Het huidige systeem is met name ingericht rondom zorg en niet rondom gezondheid, deze brede kijk vraagt daarom niet (alleen) om nieuwe interventies. Het vraagt juist om een aangepast systeem, transformatie. Hoe het beoogde systeem eruit moet komen te zien is onderdeel van een collectieve leervraag en wordt gaandeweg de transformatie vormgegeven.

Gedurende het project ga je gezamenlijk met alle samenwerkingspartners uit verschillende domeinen stappen zetten in de transformatie richting dit nieuwe gezondheidssysteem. Dit doe je aan de hand van zes bouwstenen<sup>3</sup>:

- Lerend vermogen
- Organisatie- en governancevraagstukken
- Monitoring, kennis- en datagedreven werken
- Financiering, bekostiging, en contractering
- Differentiëren op (sub)populaties
- Samenwerken met burgers

De zes bouwstenen moeten in samenhang ingericht worden om zo te komen tot transformatie. Hierbij staan leren en reflecteren centraal en ga je gezamenlijk uitvinden wat wel en niet werkt en hoe het nieuwe systeem eruit moet komen te zien.

### Transformatie

Om te komen tot gezondheidsbevordering en passende zorg is er in alle lagen van samenwerking transformatie nodig. Zowel bij burgers en professionals, als op bestuursniveau. Dit gaat verder dan het optimaliseren van de samenwerking en van de huidige processen en interventies. Transformeren is namelijk nadrukkelijk iets anders dan optimaliseren. Transformeren is een proces van structurele, schoksgewijze en onomkeerbare veranderingen<sup>4</sup>. Het is een proces van de lange adem en vraagt om lef, creativiteit en innovatieve denk- en werkwijzen. Transformatie wordt gekenmerkt door een fase van chaos, ook wel de 'ondertussenfase' genoemd<sup>5</sup>. Juist in deze fase is het continue leren en reflecteren essentieel. Immers, we werken aan iets wat er nog niet is. Door dit cyclisch te doen en continu te reflecteren ontstaat het nieuwe gezondheidssysteem gaandeweg.

Om stappen te zetten in de transformatie van zorg naar gezondheid, moet er in het project aandacht zijn voor opbouw, ombouw, afbouw en voortbouw<sup>6,7</sup>. Deze bewegingen zijn noodzakelijk voor een geslaagde transformatie.

- *Opbouw*; vernieuwende manieren van denken, doen en organiseren die meer steun, professionalisering en opschaling nodig hebben. Het gaat hierbij om vernieuwing en innovatie, die vanuit experimenten langzaam opgeschaald en breder verspreid kunnen worden. Deze manieren van denken, doen en organiseren' vervangen ten dele oude regels, infrastructuur of werkwijzen<sup>7</sup>.
- *Ombouw*; manieren van denken, doen en organiseren die moeten worden aangepast, veranderd of bijgestuurd. In plaats van optimalisatie van huidige werkwijzen moet er geprobeerd worden om deze te transformeren<sup>4</sup>.

<sup>3</sup> Verkenning domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden, 2022, ZonMw en Pluut&Partners.

<sup>4</sup> Rotmans, J., Kemp, R., & van Asselt, M. (2001). More evolution than revolution: Transition management in public policy

<sup>5</sup> [https://www.linkedin.com/posts/daniellebraundr\\_hangen-in-het-ondertussen-betwixt-en-between-activity-7069907506197606400-7bP5?utm\\_source=share&utm\\_medium=member\\_ios](https://www.linkedin.com/posts/daniellebraundr_hangen-in-het-ondertussen-betwixt-en-between-activity-7069907506197606400-7bP5?utm_source=share&utm_medium=member_ios)

<sup>6</sup> Diercks, G., Loorbach, D., Van der Steen, M., Scherpenisse, J., Lodder, M., Buchel, S., Notermans, I., Bode, N. & Van Raak (2020). Sturing in transitie: Een raamwerk voor strategiebepaling. DRIFT, Erasmus Universiteit Rotterdam.

<sup>7</sup> <https://kennisknooppuntparticipatie.nl/downloads/handlerdownloadfiles.ashx?idnv=2331913>

- *Afbouw*; manieren van denken, doen en organiseren die moeten verdwijnen of moeten worden uitgefaseerd. Het is noodzakelijk dat bestaande werkwijzen gestopt worden en dat bepaalde processen en routines zullen verdwijnen<sup>8</sup>.
- *Voortbouw*; het voortbouwen op de ontwikkeling van het domeinoverstijgende samenwerkingsverband rondom de zes bouwstenen voor transformatie. Niet alleen oude werkwijzen moeten uitgefaseerd worden, maar ook de nieuwe manieren moeten ingebed worden. Uiteindelijk wordt de vernieuwing geïnstitutionaliseerd in nieuwe regels en routines en stabiliseert de situatie zich.

### **Bouwstenen voor transformatie**

De zes eerder genoemde bouwstenen komen uit een verkenning<sup>9</sup> en zijn gezamenlijk met diverse landelijke partijen<sup>10</sup> gedefinieerd. Het in samenhang inrichten en organiseren van de bouwstenen met alle partners uit het domeinoverstijgende samenwerkingsverband vormt een belangrijk onderdeel van het project.

De zes bouwstenen waar gedurende het project aan gewerkt gaat worden zijn:

1. *Lerend vermogen.*

Deze bouwsteen vormt de basis voor de gehele transformatie. Transformeren is niet mogelijk zonder leren en reflecteren. Als je met een transformatie bezig bent zul je steeds weer op barrières stuiten, bijvoorbeeld rondom de onderlinge samenwerking, financiering, of data-infrastructuur. Je doet namelijk dingen die niet eerder zijn gedaan. Dat vraagt om een lerende houding binnen en tussen de verschillende lagen van het samenwerkingsverband, tussen de verschillende samenwerkingsverbanden en met de landelijke partijen. Zo leren we hoe met deze barrières om te gaan en zien we wat werkt en wat niet. Je kunt alleen tot echte verandering komen als je met elkaar onderzoekt hoe je deze barrières kunt slechten. Dit is een proces van gaandeweg stappen zetten, leren en weer bijstellen.

2. *Organisatie- en governancevraagstukken.*

Het nieuwe gezondheidssysteem vraagt om een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor gezondheid, eigenaarschap op de veranderingen, investeren in vertrouwen en adaptief leiderschap. Het is essentieel om de besluitvormingsprocessen op de transformatie aan te laten sluiten en mee te laten bewegen met de ontwikkeling van het samenwerkingsverband. Het werken in een domeinoverstijgend samenwerkingsverband vraagt om een andere governance, zowel formeel als informeel. Ook moet er worden nagedacht over de inrichting van de samenwerking en de organisaties die daar deel van uit maken. Denk aan sturing, verantwoording, financiering, inkoop en toezicht. Hierin zijn leiderschap, aandacht voor de cultuur binnen organisaties en het samenwerkingsverband alsook de veranderkracht van het samenwerkingsverband belangrijk.

3. *Monitoring en kennis- en datagedreven werken.*

Deze bouwsteen draait om het zicht krijgen op het proces van transformatie. Het is belangrijk om vooraf te bepalen wat er bereikt moet worden en te monitoren of dit lukt. Hier zijn verschillende soorten data voor nodig. Er moet worden toegewerkt naar een geïntegreerde regionale data-infrastructuur die het mogelijk maakt om te sturen op basis van data en kennis, zoals professionele- en ervaringskennis. Op deze manier worden de juiste beleidskeuzes gemaakt. De integratie van data heeft betrekking op het combineren van financiële data en data over actuele gezondheidsvraagstukken.

---

<sup>8</sup> Diercks, G., Loorbach, D., Van der Steen, M., Scherpenisse, J., Lodder, M., Buchel, S., Notermans, I., Bode, N. & Van Raak (2020). Sturing in transitie: Een raamwerk voor strategiebepaling. DRIFT, Erasmus Universiteit Rotterdam.

<sup>9</sup> Verkenning domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden, 2022, ZonMw en Pluut&Partners.

<sup>10</sup> Alles is Gezondheid, Health~Holland, Pharos, Nederland Zorgt Voor Elkaar, NZa, RIVM, HealthKIC, ZonMw en het ministerie van VWS.

4. *Bekostiging, financiering en contractering.*

Om de transformatie te laten slagen, moeten er financiële middelen georganiseerd en gerealiseerd worden die een domeinoverstijgende aanpak blijvend bevorderen. Het uiteindelijke doel is het verschuiven van de focus op kosteneffectiviteit van het aanbod naar kosteneffectieve gezondheidsopbrengsten voor de burgers in de regio. Dit vraagt om andere vormen van bekostigen en contracteren.

5. *Differentiëren op (sub)populaties.*

Om gezondheidsverschillen te verkleinen, is het belangrijk om oog te hebben voor de verschillen in (sub)populaties en in te zetten op een gedifferentieerd interventieaanbod dat door verschillende (sub)populaties benut kan worden. Hiervoor is het belangrijk om met behulp van de juiste informatie te differentiëren op waar de grootste uitdagingen voor welke (sub)populaties liggen in de regio. Het is daarbij ook van belang om te weten welke interventies of aanpassingen nodig zijn om deze uitdagingen het hoofd te bieden. Door oog te hebben voor (sub)populaties wordt voorkomen dat het aanbod vanuit de domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden te uniform en daarmee onvoldoende effectief is.

6. *Samenwerking met burgers*

Om een toekomstbestendig gezondheidssysteem te creëren dat aansluit op wat burgers nodig hebben, is het essentieel dat burgers participeren. Deze participatie moet het samenwerkingsverband faciliteren. Burgerparticipatie is nodig op alle treden van de participatieladder<sup>11</sup> dus ook bij het meebeslissen. Burgers moeten in het samenwerkingsverband worden gezien als gelijkwaardige partners. De ervaringen van diverse subpopulaties kunnen zo worden benut bij besluitvorming, beleidsvorming, totstandkoming van activiteiten, het initiëren van programma's en de uitvoering van activiteiten. Het uitgangspunt hierbij is dat burgers een cruciale rol hebben in het bevorderen van gezondheid.

### **Landelijk lerend netwerk**

De domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden die subsidie ontvangen nemen automatisch deel aan het landelijk lerend netwerk. Dit netwerk bestaat, naast de domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden, uit diverse landelijke partijen. Op dit moment zijn dat; Alles is Gezondheid, Health~Holland, Pharos, Nederland Zorgt Voor Elkaar, NZa, RIVM, HealthKIC, ZonMw en het ministerie van VWS. Deze partijen hebben de afgelopen jaren allemaal een coördinerende of aanjagende rol gehad binnen verschillende lerende netwerken voor verscheidene samenwerkingsverbanden op het gebied van gezondheid. Om de netwerkdruk te verminderen en tot meer eenheid van taal te komen zijn deze partijen gaan samenwerken. Hierdoor wordt hun kennis en ervaring samengevoegd en kan deze zo optimaal benut worden.

De deelnemende samenwerkingsverbanden kunnen door deelname aan dit netwerk van elkaar leren en elkaar helpen bij het oplossen van uitdagingen. Er is daarbij ondersteuning vanuit de landelijke partijen, door laagdrempelig contact. Zo kunnen de samenwerkingsverbanden en landelijke partijen elkaars kennis, expertise en netwerk benutten. Daarnaast worden bestaande kennis en praktijkvoorbeelden gedeeld, knelpunten gesignaleerd en vragen verzameld. Bij veelvoorkomende vraagstukken wordt een passende vorm van ondersteuning geboden voor alle samenwerkingsverbanden. Waar nodig wordt er gefocust op een individueel samenwerkingsverband. Het landelijk lerend netwerk verspreidt daarnaast de opgedane kennis en ervaring rondom de werkzame elementen van transformatie. De kennis en ervaring wordt ook gedeeld met samenwerkingsverbanden buiten het landelijk lerend netwerk die geen subsidie ontvangen.

---

<sup>11</sup> <https://www.zonmw.nl/nl/artikel/participatie-dwars/aan-de-slag>

### 3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

#### 3.1 Wie kan subsidie aanvragen?

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

- Het samenwerkingsverband werkt al enige jaren samen en heeft een regionaal, minimaal wijk overstijgend, werkgebied.
- Het samenwerkingsverband is domeinoverstijgend en bestaat minimaal uit:
  - Een aanbieder uit het zorgdomein<sup>12</sup>. Bijvoorbeeld een grotere huisartsenorganisatie, aanbieder van paramedische zorgvormen, een thuiszorgorganisatie en/of ziekenhuis.
  - Een aanbieder uit het ondersteunings- of welzijnsdomein, oftewel het sociaal domein<sup>13</sup>. Bijvoorbeeld sociaal werk, het wijkteam, een gemeente, een ondersteuningsorganisatie en/of een welzijnsorganisatie.
  - Een financier van zorg. Dit **moet** een gemeente, zorgverzekeraar en/of zorgkantoor zijn.
  - (Vertegenwoordiging van) burgers. Bijvoorbeeld inwonersinitiatieven, burgercollectieven, patiënten- en/of cliëntenorganisaties.
- Het samenwerkingsverband beschikt over een gezamenlijke visie die aansluit op het regiobeeld, zoals recent opgeleverd en gepubliceerd op [juistezorgopdejuisteplek.nl](#).
- Eén organisatie vraagt namens het samenwerkingsverband de subsidie aan. De hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke zijn werkzaam bij dezelfde organisatie.
- De hoofdaanvrager moet een in Nederland gevestigde rechtspersoon zijn met aantoonbare regiobinding. Deze partij is eindverantwoordelijk en verzorgt de rapportages.
- Eén persoon is aangesteld als projectleider en penvoerder van het project. De projectleider is verantwoordelijk voor de uitvoering en coördinatie van het project en is contactpersoon voor ZonMw.
- De inzet van een veranderkundige, transformatiedeskundige of een expert op het gebied van leren en verbeteren is een pre.
- De inzet van een onderwijs- of kennisinstelling in de projectgroep is een pre.
- Mocht er een externe projectleider of een expert op het gebied van transformatie of leren en verbeteren worden ingezet via inhuur dan kan deze persoon geen deel uitmaken van het samenwerkingsverband.
- Een regionaal samenwerkingsverband kan maximaal één aanvraag indienen.
- Geboortezorg en mondzorg vallen buiten scope van deze subsidieoproep, ze kunnen wel onderdeel vormen van uw samenwerkingsverband. Dit sluit aan bij de afspraken uit het IZA.
- Uw aanvraag wordt alleen beoordeeld als alle verplichte bijlagen ingediend en volledig ingevuld zijn. [Gebruik hiervoor de checklist in bijlage 2.](#)

#### 3.2. Staatssteun

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt tot of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun<sup>14</sup>. Voor deze subsidieronde geldt daarom de volgende staatssteunmaatregel:

<sup>12</sup> Het veld dat uitvoering geeft aan Wlz en Zvw.

<sup>13</sup> Het veld dat uitvoering geeft aan de Jeugdwet, Participatiewet, Wmo en deels de wet Publieke gezondheid. Hierin werken gemeenten en maatschappelijke organisaties samen aan gezondheid, welzijn en veiligheid. Om samen de brede benadering van gezondheid en ondersteuning te bevorderen en burgers volwaardig te laten participeren.

<sup>14</sup> Artikel 107 VWEU.



### **DAEB vrijstellingsbesluit**

De binnen een project uit te voeren activiteiten worden voor deze subsidieoproep door ZonMw aangemerkt als een Dienst van Algemeen Economisch Belang ('DAEB'). Dat betekent dit dat er specifieke financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. In [Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB](#) vindt u meer informatie over het DAEB Vrijstellingsbesluit, evenals de vereisten van het DAEB Vrijstellingsbesluit waaraan moet worden voldaan.

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

### **Samenwerking en bijdrage van derden**

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is. Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende soorten vormen van samenwerken en welke voorwaarden hieraan verbonden zijn.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

### **3.3 Welk bedrag kunt u aanvragen?**

Domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden kunnen met deze subsidie tijd en ruimte organiseren voor het leren transformeren richting gezondheidsbevordering en passende zorg. De nadruk ligt hierbij op het leren transformeren en experimenteren.

In deze subsidieronde:

- Kan per aanvraag maximaal €400.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 36 maanden.
- Dienen partijen een eigen bijdrage te leveren van 10% van het subsidiebudget. Dit kan geldelijk of door inzet van eigen personeel of materialen. Dit betekent bijvoorbeeld dat bij een aangevraagde subsidie van €400.000,- het totale projectbudget minimaal €440.000,- is.
- Dient u minimaal 10% van het totale projectbudget te reserveren voor de gelijkwaardige samenwerking met burgers. De subsidie dient te worden ingezet voor activiteiten op het gebied van het aanjagen van het leren op de transformatie op de bouwstenen.
- De beschreven activiteiten in de aanvraag moeten nog worden uitgevoerd.
- Zijn 'onvoorziene kosten' niet subsidiabel.
- Is de subsidie nadrukkelijk niet bedoeld voor reeds uit Wmo, Zvw, Wlz en Jeugdwet gefinancierde zorg-, welzijns- en ondersteuningsactiviteiten, onderzoeksactiviteiten en hardware.
- Mag er geen sprake zijn van dubbele financiering, bijvoorbeeld voor activiteiten die al gefinancierd worden vanuit de transformatiemiddelen die via de zorgverzekeraars worden verstrekt.

- Accountantskosten tot een maximum van €3.500,- mogen bij projecten van €125.000,- of meer opgenomen worden in de begroting. Door de wijziging van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van €125.000,- of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant aangeleverd worden. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.
- Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van €5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.4 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt €4.400.000,-.

### 3.4 Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#). Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

- **Open Access**  
Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).  
Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).
- **Voorwaarden voor valorisatie**  
ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

## 4. Beoordeling en prioriteitstelling

### 4.1 Procedure

De beoordelingsprocedure kent de volgende stappen:

1. *Subsidieaanvraag indienen*. U dient uw subsidieaanvraag in via [Mijn ZonMw](#).
2. *Ontvangstcheck*. Na de deadline controleert ZonMw of uw subsidieaanvraag compleet is en voldoet aan de voorwaarden. Wanneer uw aanvraag niet compleet is, ontvangt u binnen één week na de deadline bericht van ZonMw. U krijgt dan maximaal 48 uur de tijd om uw aanvraag opnieuw en volledig in te dienen. Hierbij mag de aanvraag nooit inhoudelijk aangepast worden. Alleen als uw aanvraag compleet is en voldoet aan alle voorwaarden wordt deze beoordeeld.
3. *Eerste beoordeling commissie*. De subsidieaanvraag wordt beoordeeld door twee commissieleden op kwaliteit op basis van onderstaande criteria. Deze beoordelingen vormen samen het hoor.
4. *Gelegenheid tot wederhoor*. Het hoor wordt aan u voorgelegd, waarna u in de gelegenheid wordt gesteld hier schriftelijk op te reageren in een wederhoor.
5. *Tweede beoordeling commissie*.  
De commissie geeft een eindoordeel en prioriteert indien nodig de aanvragen. Het kwaliteitsoordeel stelt zij vast op basis van de subsidieaanvraag, het hoor en wederhoor.



Het eindoordeel over relevantie wordt vastgesteld op basis van de relevantiecriteria. Alleen aanvragen die minimaal als Relevant en Voldoende beoordeeld zijn komen in aanmerking voor honorering. Wanneer er meer honoreerbare aanvragen zijn dan het totale beschikbare subsidiebudget, prioriteert de programmacommissie de aanvragen. Zie hiervoor de beoordelingsmatrix in hoofdstuk 4.2.3.

6. *Besluit.* ZonMw besluit gebaseerd op het advies van de programmacommissie welke projecten worden gehonoreerd en afgewezen binnen deze subsidieronde.

Voor verdere uitleg van de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

## 4.2 Beoordelingscriteria

Alle subsidieaanvragen worden beoordeeld op relevantie en kwaliteit aan de hand van onderstaande beoordelingscriteria.

### 4.2.1 Relevantiecriteria

#### Algemene ZonMw-criteria

Daar waar van toepassing zijn de algemene ZonMw relevantiecriteria hieronder opgenomen. Meer informatie over relevantiecriteria vindt u op [de ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).

#### Regiobeeld

- De aanvraag bouwt voort op het regiobeeld vanuit de betreffende zorgkantoorregio.
- De doelstellingen van de aanvraag zijn mede gericht op het bevorderen of in stand houden van de gezondheid van (sub)populaties in de regio.

#### Transformeren

- De aanvraag sluit aan bij de doelstelling van de oproep. Namelijk, het samen leren transformeren richting een toekomstbestendig gezondheidssysteem. Hierin staan gezondheidsbevordering en het bieden van passende zorg centraal.
- Er is aannemelijk gemaakt dat men toe gaat werken naar een volgende fase in het transformatieproces, **met expliciete aandacht voor ombouw, opbouw, afbouw en voortbouw**. Ook is er in de aanvraag voldoende aandacht besteed aan elke bouwsteen. Er wordt bij de beoordeling specifiek gekeken naar:
  - *Lerend vermogen*  
Het is helder hoe wordt ingezet op lerend vermogen met een passende leerstrategie. Er wordt ingegaan op de tijd, capaciteit en geld die hiervoor worden ingezet. Het is helder gemaakt dat er continu geleerd wordt en dat er wordt ingezet op het versterken van de veranderkracht in alle lagen van het samenwerkingsverband. Het is aannemelijk gemaakt dat de opgedane lessen direct weer ingezet worden.
  - *Organisatie- en governancevraagstukken*  
De visie op de samenwerking tussen domeinen en de hiervoor benodigde governance is helder onderbouwd. Het is helder beschreven hoe men gaat toewerken naar deze governance en hoe men al samenwerkt of gaat samenwerken op verschillende activiteiten en interventies.
  - *Monitoring en kennis- en datagedreven werken*  
Het is helder hoe men gaat inzetten op een gezamenlijke data- en kennisinfrastructuur ten behoeve van monitoring van de voortgang op de gezamenlijk gedefinieerde regio-opgave. En het is helder dat men toewerkt naar de toepassing van tools (zoals business intelligence, BI) waardoor mogelijkheden voor monitoren, werkwijzen en financieren aan het licht komen.
  - *Financiering, bekostiging en contractering*  
Er is helder beschreven hoe men bestaande mogelijkheden voor bekostiging en

financiering gaat benutten. Daarnaast is helder beschreven hoe men gaat zoeken naar nieuwe of duurzame vormen van bekostiging en financiering die de realisatie van transformatie mogelijk maakt.

- *Differentiëren op (sub)populaties*  
Het is helder beschreven hoe het samenwerkingsverband gebruik maakt van data voor het interventie aanbod voor (sub)populaties. Er is daarbij aannemelijk gemaakt dat er rekening gehouden wordt met de verschillende (sub)populaties bij het ontwikkelen van het aanbod.
- *Samenwerking met burgers*  
Uit de aanvraag blijkt dat er sprake is van gelijkwaardige samenwerking met burgers. De samenwerking vindt plaats op verschillende manieren en niveaus in alle fasen van het transformatieproces. De aanvraag laat daarnaast zien in hoeverre er wordt ingezet op het organiseren van bestuurlijke representatie van burgers en samenwerking met burgers.

#### **Samenwerken aan transformatie**

- Het is aannemelijk dat er commitment is van alle betrokkenen, ook bestuurlijk, om de volgende stappen in de transformatie te gaan zetten.
- Het is aannemelijk dat relevante expertise op het gebied van transformatie, leren en verbeteren aanwezig is. De samenstelling van het samenwerkingsverband past bij de doelstellingen van het project.

#### **4.2.2 Kwaliteitscriteria**

##### **Doelstellingen en plan van aanpak**

- De aanvraag en het plan van aanpak zijn helder beschreven.
- De doelstellingen en resultaten per bouwsteen zijn helder geformuleerd.

##### **Haalbaarheid**

- Het is aannemelijk gemaakt dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare menskracht, faciliteiten en middelen.
- In het plan van aanpak is een realistische tijdsplanning opgenomen.

##### **Samenwerkingsverband**

- Van elke partij uit het samenwerkingsverband zijn de rol, ervaring, expertise en bijdrage aan het project duidelijk beschreven.

##### **Monitoring, evaluatie en borging**

- Zowel inhoudelijk als financieel is duidelijk gemaakt dat en op welke wijze het project bijdraagt aan het verspreiden, benutten en borgen van de opgedane kennis en ervaringen.

##### **Begroting**

- In deze fase van transformatie is het aangevraagde budget realistisch, helder en voldoende onderbouwd op basis van de omvang en opzet van het project.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

#### **4.2.3. Prioriteitstelling**

Alleen aanvragen die minimaal als Relevant en Voldoende beoordeeld zijn, komen in aanmerking voor honorering. De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix, hierin weegt relevantie zwaarder mee dan kwaliteit:

Relevantie/ kwaliteit	Zeer relevant	Relevant	Laag relevant	Onvoldoende Relevant
<b>Zeer goed</b>	1	3	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar
<b>Goed</b>	2	4	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar
<b>Voldoende</b>	5	6	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar
<b>Matig</b>	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar
<b>Onvoldoende</b>	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar	Niet honoreerbaar

Wanneer na toepassing van de prioriteringsmatrix het aantal honoreerbare aanvragen het beschikbare budget overstijgt, dan zal de commissie de volgende aanvullende afwegingsgronden hanteren om prioritering aan te brengen:

- De grootte van het werkgebied waar de activiteiten van het samenwerkingsverband plaatsvinden. Hierbij gaat de voorkeur uit naar een regionaal werkgebied.
- De inzet van een veranderkundige, of transformatiedeskundige of iemand met expertise over leren en verbeteren.
- Deelname van een onderwijs- of kennisinstelling in de projectgroep.
- Spreiding van de samenwerkingsverbanden over het land.

### 4.3 Tijdpad

Deadline indienen subsidieaanvraag	Maandag 4 december 2023, om 14.00 uur.
Ontvangst commentaar commissie	Medio januari 2024
Deadline indienen wederhoor	Eind januari 2024
Besluit	Begin april 2024
Uiterlijke startdatum	Eind april/begin mei 2024

## 5. Indienen

### 5.1 Hoe kunt u indienen?

Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). De sluitingsdatum voor het indienen van een subsidieaanvraag is **maandag 4 december 2023, om 14.00 uur**.

Mijn ZonMw is het online indiensysteem van ZonMw. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'. Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Tip: Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via [Mijn ZonMw](#)) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar [Mijn ZonMw](#) heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in [Mijn ZonMw](#) zelf corrigeren.

### 5.2 Wat moet u indienen?

- Het volledig ingevulde aanvraagformulier. Het aanvraagformulier vindt u op [Mijn ZonMw](#). Onder het tabblad '3. Aanvragen' klikt u op de knop 'Subsidie aanvragen'.
- De verplichte bijlagen bij het aanvraagformulier:

- Voor deze subsidieronde dient u gebruik te maken van het [DAEB begrotingsformat](#). De begroting dient te worden opgesteld conform de voorwaarden van ZonMw zoals beschreven onder [Voorwaarden en verplichtingen](#) op de website;
- [Samenwerkingspartners](#). In deze bijlage geeft u aan welke partijen onderdeel zijn van uw samenwerkingsverband.
- *Concept samenwerkingsovereenkomst*. Voor het opstellen van een concept samenwerkingsovereenkomst zijn er twee mogelijkheden:
  - U maakt gebruik van [de voorbeeld samenwerkingsovereenkomst](#)
  - U maakt gebruik van de voorbeeld [consortiumovereenkomst](#). Op deze pagina vindt u voorbeelden van samenwerkings- en sponsorovereenkomsten.*Voor beide opties geldt:* U voegt een concept overeenkomst toe bij uw aanvraag. De definitieve en ondertekende overeenkomst moet worden ingediend voor de start van het project.
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#). Deze moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van Yasmin El Desouky; [regionalesamenwerking@zonmw.nl](mailto:regionalesamenwerking@zonmw.nl). De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

Let op: alleen de verplichte bijlagen worden meegenomen in de beoordeling van uw aanvraag.

### 5.3 Waar kunt u vragen stellen?

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met het programmateam Ondersteuning regionale samenwerking via [regionalesamenwerking@zonmw.nl](mailto:regionalesamenwerking@zonmw.nl) of 070 349 5472.

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de Servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, [servicedesk@zonmw.nl](mailto:servicedesk@zonmw.nl). Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

#### Webinar

Donderdag 5 oktober 2023 van 12.00 - 13.00 uur vindt er een Webinar plaats. Tijdens dit Webinar wordt de subsidieoproep en het beoordelingsproces toegelicht. Ook wordt uitgelegd hoe u een aanvraag in kunt dienen via Mijn ZonMw. Via [deze link](#) kunt u zich aanmelden voor het Webinar.

#### Workshops over bouwstenen van transformatie

ZonMw heeft samen met een aantal landelijke partijen<sup>15</sup> zes workshops ontwikkeld gericht op de bouwstenen van transformatie. Deelnemers vanuit samenwerkingsverbanden met een toegekende ['voorbereidingssubsidie voor domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden'](#) zijn verzekerd van deelname aan de workshops. Voor hen is per samenwerkingsverband deelname voor 1 persoon per workshop gegarandeerd. Er is sprake van een beperkt aantal plekken per workshop, een aanmelding betekent daarom helaas nog niet meteen dat u verzekerd bent van deelname. Wij laten u spoedig weten of uw inschrijving definitief is.

<sup>15</sup> De landelijke partijen zijn: Alles is Gezondheid, Health~Holland, Pharos, Nederland Zorgt Voor Elkaar, NZa, RIVM, HealthKIC, ZonMw en het ministerie van VWS.

De workshops vinden plaats op donderdag 21 september en maandag 9 oktober 2023. In onderstaande tabel vindt u meer informatie over de tijdstippen van de workshops. De workshops vinden plaats bij [meeting center Aristo Lunetten](#), Brennerbaan 150, 3524 BN te Utrecht. Aanmelden kan via [deze link](#).

<b>Workshops</b>	<b>Donderdag 21 september 2023</b>	<b>Maandag 9 oktober 2023</b>
Lerend vermogen	13:00 – 16:00 uur	09:00 – 12:00 uur
Organisatie- en governancevraagstukken	09:00 – 12:00 uur	13:00 – 16:00 uur
Monitoring, kennis- en datagedreven werken	09:00 – 12:00 uur	13:00 – 16:00 uur
Bekostiging, financiering en contractering	13:00 – 16:00 uur	09:00 – 12:00 uur
Differentiëren op (sub)populaties	09:00 – 12:00 uur	09:00 – 12:00 uur
Samenwerken met burgers	13:00 – 16:00 uur	13:00 – 16:00 uur

### Vragensessies

In oktober en november is het mogelijk om in online vragenuren vragen te stellen over de zes bouwstenen voor transformatie of de subsidieoproep. Vragenuren vinden plaats op:

- Vrijdag 13 oktober, 09.00 uur – 10.30 uur. [Dit is de link naar de sessie in Teams.](#)
- Dinsdag 31 oktober, 15.00 uur – 16.30 uur. [Dit is de link naar de sessie in Teams.](#)
- Woensdag 15 november, 09.00 uur – 10.30 uur. [Dit is de link naar de sessie in Teams.](#)
- Maandag 27 november, 15.00 – 16.30 uur. [Dit is de link naar de sessie in Teams.](#)

### Telefonisch spreekuur voor vragen over de subsidieoproep

Voor praktische vragen over de subsidieoproep kunt u contact met ons opnemen via [regionalesamenwerking@zonmw.nl](mailto:regionalesamenwerking@zonmw.nl). Daarnaast is er een telefonisch spreekuur op woensdagmiddag tussen 15:00 en 16:30 uur. U belt hiervoor naar 070 - 349 54 72 of stuurt ons een mail met een belverzoek en uw telefoonnummer.

### Andere relevante subsidieoproepen gericht op (domeinoverstijgende) regionale samenwerking

- Domeinoverstijgende samenwerkingsverbanden met de focus op onbegrepen gedrag wijzen wij graag op de subsidieoproep: [Domeinoverstijgend samenwerken in hotspots en veiligheidsregio's \(3\)](#). Deadline: 2 oktober 2023, 14:00 uur.
- Programma [Versterking eerstelijns zorg](#). Het doel van het programma is het ondersteunen van regio's bij het implementeren van de landelijke visie 2030 op de eerstelijnszorg en de eigen regionale plannen voor de versterking van de organisatie van de eerstelijnszorg.

## Bijlage 1 – Staatssteun – DAEB

Wanneer binnen deze subsidieronde subsidie wordt aangevraagd, verstrekt ZonMw de subsidie onder het DAEB Vrijstellingsbesluit<sup>16</sup>, mits aan onderstaande voorwaarden voldaan wordt.

ZonMw heeft de beschreven activiteiten onder het kopje ‘doel subsidieoproep’ aangemerkt als economische activiteiten van algemeen belang. Voorafgaand aan de subsidieverlening zal ZonMw de subsidieontvanger(s) van de hierboven beschreven activiteiten via een besluit belasten met het beheer van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (‘DAEB’).

De DAEB zal (voor een deel) bestaan uit het uitvoeren van de in het projectvoorstel beschreven activiteiten

De subsidieontvanger(s) die binnen deze subsidieronde subsidie ontvangen zijn op grond van artikel 5 lid 2 van het DAEB Vrijstellingsbesluit verplicht om in hun boekhouding de kosten en de baten die samenhangen met de DAEB activiteiten gescheiden op te nemen van kosten en baten van activiteiten die niet onder de DAEB vallen.

De financiering van het project zal de maximale duur van het project niet overschrijden. De maximale duur van een project zal in lijn met het DAEB Vrijstellingsbesluit in ieder geval niet meer dan 10 jaar bedragen.

Het aangevraagde subsidiebedrag mag niet meer bedragen dan de nettokosten van de voorziene projectactiviteiten. De parameters voor de berekening van de compensatie voor elk project zijn opgenomen in de [begrotingsstukken van ZonMw](#). De berekeningswijzen opgenomen in de begrotingsstukken zijn in overeenstemming met artikel 4 van het DAEB Vrijstellingsbesluit. Gebleken overcompensatie vordert ZonMw op grond van artikel 6 lid 2 van het DAEB Vrijstellingsbesluit terug. Is de looptijd van het project langer dan 3 jaar dan voert ZonMw een tussentijdse controle uit of er sprake is van overcompensatie.

In het geval van een consortium en bij de aanvraag nog onduidelijk is welke partijen aan het consortium deelnemen, is het mogelijk om deze partijen op een later moment aan het consortium toe te voegen. U dient het toevoegen van een nieuwe partij aan het consortium schriftelijk te melden bij ZonMw. De nieuwe partij zal pas onderdeel vormen van het consortium indien ZonMw goedkeuring heeft verleend. Voor alle partijen geldt dat ze afzonderlijk aan alle voorwaarden van het DAEB Vrijstellingsbesluit dienen te voldoen.

Indien blijkt dat de projectactiviteiten niet, of niet geheel zijn verricht, dan wel niet, of niet geheel aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan, kan ZonMw de subsidie op een lager bedrag vaststellen en uitbetaalde voorschotten(deels) terugvorderen.

---

<sup>16</sup> Besluit van de Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, 2012/21/EU, PB EU 2012 L7/3.



## Bijlage 2 – Checklist

Samenwerking	
Het samenwerkingsverband werkt al enige jaren samen en heeft een regionaal, minimaal wijk overstijgend, werkgebied.	<input type="checkbox"/>
Een financier van zorg (gemeente, zorgverzekeraar en/of zorgkantoor) is onderdeel van het samenwerkingsverband.	<input type="checkbox"/>
Een aanbieder uit het zorgdomein is onderdeel van het samenwerkingsverband.	<input type="checkbox"/>
Een aanbieder uit het sociaal domein is onderdeel van het samenwerkingsverband.	<input type="checkbox"/>
(Een vertegenwoordiging van) burgers zijn onderdeel van het samenwerkingsverband.	<input type="checkbox"/>
In de bijlage 'Samenwerkingspartners' heeft u alle samenwerkingspartijen aangegeven en benoemd voor welke organisatie zij werkzaam zijn.	<input type="checkbox"/>
Het samenwerkingsverband beschikt over een gezamenlijke visie die aansluit op het regiobeeld, zoals recent opgeleverd en gepubliceerd op <a href="http://juistezorgopdejuisteplek.nl">juistezorgopdejuisteplek.nl</a> .	<input type="checkbox"/>

Aanvraagformulier	
De aanvraag is in het Nederlands geschreven.	<input type="checkbox"/>
De looptijd van uw project is maximaal 36 maanden.	<input type="checkbox"/>
De aanvraag is gedaan door één van de partijen uit het samenwerkingsverband, de hoofdaanvrager.	<input type="checkbox"/>
De hoofdaanvrager en de bestuurlijk verantwoordelijke zijn van dezelfde organisatie.	<input type="checkbox"/>
U heeft alle vragen beantwoord.	<input type="checkbox"/>
TIP: neem de beoordelingscriteria uit de oproep goed door en laat deze terugkomen in uw aanvraag.	<input type="checkbox"/>
TIP: laat uw aanvraag door een buitenstaander lezen om te controleren of de aanvraag duidelijk en leesbaar is.	<input type="checkbox"/>

Begroting	
<i>Controleer de onderste tabel in de begroting: samenvatting</i>	
U heeft de begroting volledig ingevuld. Hierbij heeft u het <a href="#">DAEB begrotingsformat</a> gebruikt.	<input type="checkbox"/>
Het aangevraagde subsidiebedrag is maximaal €400.000,-.	<input type="checkbox"/>
U heeft een eigen bijdrage geleverd van 10% van het subsidiebudget.	<input type="checkbox"/>
U heeft 10% van het totale projectbudget gereserveerd voor gelijkwaardige samenwerking met burgers	<input type="checkbox"/>
U heeft GEEN kosten opgevoerd voor reeds uit Wmo, Zvw, Wlz en Jeugdwet gefinancierde zorg-, welzijns- en ondersteuningsactiviteiten, onderzoeksactiviteiten en hardware.	<input type="checkbox"/>
U heeft GEEN onvoorziene kosten opgenomen op de begroting.	<input type="checkbox"/>
Indien van toepassing: een externe projectleider is GEEN onderdeel van het samenwerkingsverband.	<input type="checkbox"/>
Er is GEEN sprake van dubbele financiering (bijvoorbeeld voor activiteiten die al gefinancierd worden vanuit de transformatiemiddelen die via de zorgverzekeraars worden verstrekt)	<input type="checkbox"/>

Concept samenwerkingsovereenkomst	
Voor het opstellen van een concept samenwerkingsovereenkomst heeft u gebruik gemaakt van één van de twee mogelijkheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- U heeft gebruik gemaakt van <a href="#">de voorbeeld samenwerkingsovereenkomst</a></li> <li>- U heeft gebruik gemaakt van de voorbeeld <a href="#">consortiumovereenkomst</a>.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>

Bijlagen	
De bijlage 'Begroting' is toegevoegd. Zie <a href="#">DAEB begrotingsformat</a> . ( <b>verplichte bijlage</b> )	<input type="checkbox"/>

De bijlage 'Samenwerkingspartners' is toegevoegd. Zie <a href="#">Samenwerkingspartners</a> . ( <b>verplichte bijlage</b> )	<input type="checkbox"/>
De bijlage <i>Concept samenwerkingsovereenkomst</i> is toegevoegd ( <b>verplichte bijlage</b> ). Zie <a href="#">de voorbeeld samenwerkingsovereenkomst</a> of U maakt gebruik van de voorbeeld <a href="#">consortiumovereenkomst</a> '	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag</a> . De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van Yasmin El Desouky; <a href="mailto:regionalesamenwerking@zonmw.nl">regionalesamenwerking@zonmw.nl</a> . De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.	<input type="checkbox"/>