

Fellowships Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis (GGH) Ronde 2

Datum geplaatst: 8 mei 2023

Deadline: **5 september 2023, 14.00 uur**

Let op: in het aanvraagformulier wordt gesproken over 'het project', echter binnen deze subsidieoproep gaat het altijd om 'het fellowship'.

Inhoud

Samenvatting.....	2
1. Doel subsidieoproep	2
Thema hulpmiddelenzorg thuis	3
Ontwikkeling tot onderzoeksexpert binnen thema hulpmiddelenzorg thuis	3
Ambassadeur thema hulpmiddelenzorg thuis	4
2. Voorwaarden en verplichtingen	4
2.1 Voorwaarden	4
Praktische voorwaarden.....	7
3. Beoordeling en prioriteitstelling.....	7
3.1 Beoordelingsprocedure.....	7
3.2 Relevantiecriteria	7
Praktijkgerichtheid.....	7
Samenwerking	7
Kennisoverdracht, implementatie en bestending	8
Open Science	9
Toegang tot data.....	9
3.3 Kwaliteitscriteria.....	9
Doelstelling en vraag- of taakstelling	9
Plan van aanpak	9
Haalbaarheid	10
Kandidaat: kwaliteit en motivatie	10
3.4 Prioriteitstelling	11
Meer informatie.....	12
4. Indienen.....	12
4.1 Indiening via Mijn ZonMw.....	12
4.2 Tips	12
4.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag.....	12
4.4 Inhoudelijke vragen.....	12
4.5 Technische vragen	12
4.6 Downloads en links	12
5. Bijlagen.....	14
Bijlage 1. Definities onderzoeksprojecten	14

Samenvatting

Wie

Het ZonMw Fellowships Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis (GGH) is een persoonsgebonden stimuleringssubsidie voor een gepromoveerde verpleegkundige, paramedicus (bijv. fysiotherapeut, oefentherapeut, podotherapeut, logopedist of ergotherapeut), arts, gezondheidswetenschapper, bewegingswetenschapper of technisch geneeskundige, die praktijk, onderwijs en wetenschappelijk onderzoek binnen de hulpmiddelenzorg in de thuisomgeving wil combineren. Door excellent en bevlogen onderzoek binnen het veld van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie zichtbaar te waarderen, wil ZonMw een bijdrage leveren aan de carrières van zorgprofessionals en onderzoekers, welke actief opereren binnen dit veld.

Waarvoor

Door toe te treden tot het hulpmiddelenveld kunnen de fellows hun kennis en ervaring delen. Het hele werk- en onderzoeksveld van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie kan zo profiteren van de inzichten en vernieuwingen die dankzij dit Fellowshipprogramma tot stand komen. De combinatie van theorie en praktijk zorgt voor een specifieke expertise, die zeer bruikbaar is voor het verbeteren van de praktijk van hulpmiddelenzorg thuis en zal resulteren in meer relevante en kwalitatief betere onderzoeksaanvragen binnen het programma GGH. Door middel van dit programma worden de fellows voorbereid op een carrière binnen het werk- en onderzoeksveld.

Wat

De subsidie bedraagt maximaal € 200.000,- per aanvraag. Voor deze ronde Fellowships Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis is in totaal € 600.000,- beschikbaar. De looptijd van een fellowship is minimaal 3 jaar en maximaal 6 jaar, afhankelijk van de arbeidstijd. Bovenop het totale subsidiebedrag moet een bedrag van minimaal 25% in kind/in cash bijgedragen worden vanuit de onderzoeksorganisatie.

Wanneer

Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	5 september 2023
Ontvangst commentaar referenten	2 november 2023
Deadline indienen wederhoor	16 november 2023
Kandidaat wel of niet door naar interview	Nader te bepalen
Interview	December 2023
Besluit	Januari 2024
Uiterlijke startdatum	Juli 2024

Een interview is onderdeel van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag. Van het interview wordt een geluidsopname gemaakt. Binnen 6 weken na afloop van de beoordelingsprocedure wordt de geluidsopname vernietigd.

1. Doel subsidieoproep

Het ZonMw Fellowships Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis (GGH) is een persoonsgebonden stimuleringssubsidie voor een gepromoveerde verpleegkundige, paramedicus (e.g. fysiotherapeut, oefentherapeut, podotherapeut, logopedist of ergotherapeut), arts, gezondheidswetenschapper, bewegingswetenschapper of technisch geneeskundige, die praktijk, onderwijs en wetenschappelijk onderzoek wil combineren. Door excellent en bevlogen onderzoek binnen het veld van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie zichtbaar te waarderen, wil ZonMw een bijdrage leveren aan de carrières van zorgprofessionals en onderzoekers, welke actief opereren binnen dit veld. Door toe te treden tot het hulpmiddelenveld kunnen zij bovendien hun kennis en ervaring delen. Het hele werk- en onderzoeksveld van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie kan zo profiteren van de inzichten en vernieuwingen die dankzij dit Fellowshipprogramma tot stand komen. Door te investeren in 'bruggenbouwers' wordt de praktijk van het hulpmiddelenveld in de thuissituatie en het wetenschappelijk onderzoek met elkaar verbonden en versterkt. Die combinatie van theorie en praktijk zorgt voor een specifieke expertise, die zeer bruikbaar is voor het verbeteren van de praktijk van hulpmiddelenzorg thuis en zal resulteren in meer relevante en kwalitatief betere onderzoeksaanvragen binnen het programma GGH. Door middel van dit programma worden de fellows voorbereid op een carrière binnen het werk- en onderzoeksveld.

De doelstelling van de subsidieoproep Fellowships GGH is tweeledig. De fellows dienen:

- een bijdrage te leveren aan het versterken van de *kennis- en/of onderzoeksinfrastructuur* op het thema Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis, en;
- *ambassadeurs* te zijn binnen dit werk- en onderzoeksveld en bij te dragen aan samenwerking en netwerkvorming.

Een fellow heeft de volgende taken:

- Het formuleren van concrete en maatschappelijk relevante onderzoeksvragen naar de effecten en kosten van hulpmiddelenzorg thuis in samenwerking met relevante partijen uit de wetenschap, het onderwijs en de praktijk.
- Het zelfstandig verzorgen en coördineren van subsidieaanvragen (projectideeën en uitgewerkte aanvragen) op het thema hulpmiddelenzorg thuis. De fellow dient een subsidieaanvraag in naar doelmatigheidsonderzoek (onderzoek naar de effecten en kosten) van hulpmiddelenzorg thuis, binnen één van de open subsidierondes van het programma GGH.
- Het opzetten en uitvoeren van onderzoek naar de effecten en kosten binnen een deelthema van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie, in samenwerking met een [GGH Academische Werkplaats](#) en/of lectoraat;
- Het vertalen van academische kennis naar de praktijk (voor hulpmiddelengebruikers, zorgverleners, leveranciers en fabrikanten, etc.), door het implementeren van beschikbare kennis in de praktijk en het bestuderen en evalueren van de effecten van de toepassing van deze kennis en het verder implementeren van verbeteringen.
- Versterking van de wetenschappelijke onderbouwing van de praktijk door kennisontwikkeling in samenwerkingsverbanden van onderwijs, wetenschap en praktijk.

Thema hulpmiddelenzorg thuis

U kunt ervoor kiezen om het fellowship te richten op een specifiek deelthema van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie. Dan dient u de keuze voor dit deelthema te onderbouwen. Het deelthema dient te passen binnen het thema van hulpmiddelenzorg thuis. Het betreft primair hulpmiddelenzorg die behoort tot de Zorgverzekeringswet of daar in de toekomst toe kan gaan behoren. Gelet op de maatschappelijke ontwikkelingen rondom 'Juiste zorg op de juiste plek' en de domeinoverstijgende problematiek en substitutie van zorg, is er beperkte budget gereserveerd voor onderzoek naar hulpmiddelenzorg thuis die vergoed worden vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning of de Wet langdurige zorg.

- Hulpmiddelengebruiker: Het gaat om de persoon die geïndiceerd is voor hulpmiddelenzorg thuis.
- Gebruiksduur: Het gaat primair om permanent (levenslang) gebruik van hulpmiddelenzorg thuis. Dit omvat ook het intermitterend gebruik van hulpmiddelenzorg gedurende de dag. Er is beperkte ruimte voor onderzoek naar hulpmiddelenzorg thuis die tijdelijk (niet levenslang) gebruikt wordt.
- Veiligheid en werkzaamheid: Het betreft hulpmiddelenzorg thuis waarvan de veiligheid is aangetoond en de werkzaamheid aannemelijk is gemaakt op basis van, bij voorkeur gepubliceerde, onderzoeksresultaten. NB: In dit kader zijn er nieuwe Europese regels voor medische hulpmiddelen (MDR), die vanaf mei 2021 van toepassing zijn. Aanvragen die medische hulpmiddelen betreffen, dienen hier expliciet rekening mee te houden.
- Organisatie van de hulpmiddelenzorg: De organisatie van de hulpmiddelenzorg thuis is altijd een onderdeel van het onderzoeksproject.
- Medische hulpmiddelen: Medische hulpmiddelen voor gebruik thuis komen in aanmerking. Enkele voorbeelden betreffen bepaalde vormen van orthesen, prothesen, incontinentiemateriaal en andere zorgtechnologie.

Als u twijfelt of het deelthema van uw fellowship past binnen hulpmiddelenzorg thuis, kunt u dit voorleggen aan ZonMw via hulpmiddelen@zonmw.nl. ZonMw stemt vervolgens met Zorginstituut Nederland af of het onderwerp passend is binnen het thema van het programma.

Ontwikkeling tot onderzoeksexpert binnen thema hulpmiddelenzorg thuis

De fellows zullen zich zowel profileren binnen een bepaald thema van hulpmiddelenzorg thuis, maar ook actief bijdragen aan thema-overstijgend onderzoek of initiatieven hiertoe initiëren. Het betreft een vakgebied in ontwikkeling. De fellow krijgt gedurende het programma de kans uit te groeien tot expert binnen dit thema, met goede mogelijkheden voor onderzoek binnen de programma's Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis en DoelmatigheidsOnderzoek. Het Fellowshipprogramma heeft een praktische insteek. Er worden bijvoorbeeld fellowbijeenkomsten en een reeks didactische lezingen van gastprofessoren en andere professionals aangeboden. Op deze manier zal relevante basiskennis worden aangereikt aan de fellows en is er voldoende mogelijkheid tot uitwisseling van kennis en ervaringen. Elementen die hierbij aan bod zullen komen zijn onder andere:

- het opzetten van een netwerk en het bouwen van een onderzoeksinfrastructuur;
- het schrijven van kwalitatief goede subsidieaanvragen binnen het thema hulpmiddelenzorg thuis;
- het (mee)schrijven van kwalitatief goede subsidieaanvragen naar de effecten en kosten van hulpmiddelenzorg thuis;
- kennis over het hulpmiddelenveld;
- kennis met betrekking tot duurzaam gebruik van hulpmiddelenzorg thuis;
- kennis over zorgwetten (Wmo, Zvw, Wlz);
- onderzoeksmethoden en methoden van economische evaluaties;
- (basis)kennis over implementatie;
- training tot ambassadeur op het thema hulpmiddelenzorg thuis: het formuleren van veranderdoelen en adviesvaardigheid, kennisoverdracht, leiderschapskwaliteiten en motiverende gespreksvoering;
- deelname aan ZonMw fellowbijeenkomst(en), informatie- en projectleidersbijeenkomsten;
- deelname aan relevante congressen;
- het exploreren van mogelijkheden bij andere subsidiebronnen.

Ambassadeur thema hulpmiddelenzorg thuis

De fellow zal de rol van ambassadeur op zich nemen voor het thema hulpmiddelenzorg in de thuissituatie en een inspiratie zijn voor collega's in het veld. In deze rol van ambassadeur zal de fellow duidelijk zichtbaar en vindbaar zijn in het werkveld van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie. Gezien de bruggenbouwfunctie van de fellow is kennisdeling richting praktijk belangrijk, maar ook omgekeerd: vanuit de praktijk de wetenschap voeden door bij verschillende stakeholders relevante informatie op te halen en deze (in samenspraak met het veld) te vertalen in relevante onderzoeksvragen. Hierbij zal de uitwisseling van vragen uit de praktijk en het toepassen van academische kennis centraal staan, steeds in nauwe interactie met verschillende stakeholders. Ook zal de fellow in staat zijn thema-overstijgende onderzoeks- en samenwerkingsverbanden te leggen en initiatieven te ondernemen om met andere actoren binnen het bredere hulpmiddelenveld samen te werken.

Van een fellow wordt verwacht dat hij/zij voor langere tijd, ook na afloop van dit programma, actief zal blijven als ambassadeur op dit thema voor partijen in de praktijk, het onderwijs en het onderzoek.

2. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de [Algemene wet bestuursrecht \(Awb\)](#). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) van toepassing.

2.1 Voorwaarden

Uw subsidieaanvraag moet aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

De doelstellingen van het programma en deze ronde leiden tot de volgende randvoorwaarden met betrekking tot wie kan aanvragen en de indientermijn:

Kandidaat is gepromoveerd

Deze subsidieronde staat open voor gepromoveerde verpleegkundigen, paramedici (bijv. fysiotherapeuten, oefentherapeuten, podotherapeuten, logopedisten en ergotherapeuten), artsen, bewegingswetenschappers, technisch geneeskundigen, gezondheidswetenschappers binnen de hulpmiddelenzorg in de thuisomgeving, of binnen een ander relevant domein die:

- gepromoveerd zijn voor de deadline van het indienen van de subsidieaanvraag;
- reeds onderzoek doen naar hulpmiddelenzorg in de thuissituatie óf die juist vanuit een andere (relevante) discipline komen en hun focus willen verleggen naar onderzoek op het gebied van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie;
- werkend zijn in het hulpmiddelenveld;
- (de ambitie hebben om) goed de link kunnen leggen tussen praktijk, onderwijs en onderzoek;
- kennis hebben van de organisatie van hulpmiddelenzorg;
- in staat zijn om onafhankelijk te opereren in een dynamisch krachtenveld met tegenstrijdige belangen;

- goed zijn in het verbinden van de verschillende organisaties en partijen in het hulpmiddelenveld;
- in staat zijn om zich stevig te positioneren, regionaal en/of landelijk, binnen het vakgebied van hulpmiddelenzorg thuis, zodat zij na afloop van het programma goed zichtbaar zijn en gezien worden als expert binnen het veld;
- in Nederland zijn gevestigd. Samenwerking met buitenlandse partijen is mogelijk, maar het project moet wel ten goede komen aan de Nederlandse kennisinfrastructuur en, indien van toepassing, gebruikmaken van Nederlandse proefpersonen.
- ook na afloop van dit traject volledig geborgd zijn door de eigen instelling door middel van een vast contract.

Subsidie is persoonsgebonden

Het betreft een persoonsgebonden subsidie, waardoor de aanvragen worden ingediend door individuele onderzoekers (en niet door duo's of onderzoeksgroepen). Een aanvrager:

- mag maximaal één aanvraag indienen;
- mag niet tegelijkertijd een andere persoonsgebonden subsidie hebben ontvangen;
- is geen gevestigd groepsleider en heeft nog niet eerder grote onderzoekssubsidies verkregen waarmee een eigen onderzoeksgroep opgezet is.

Kandidaat is werkzaam bij een onderzoeksorganisatie

- De aanvrager is werkzaam bij een onderzoeksorganisatie (zoals een hogeschool, universiteit, universitair medisch centrum). Een subsidieaanvraag kan namelijk alleen door een hoofdaanvrager afkomstig van een onderzoeksorganisatie in de zin van het EU staatssteunrecht^[1] (zie [definitie onderzoeksorganisatie](#)) worden ingediend.
- Een samenwerking met een niet-academische zorg- of praktijkorganisatie^[2] binnen het veld van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie moet gevormd zijn op het moment van indiening om de brug tussen onderzoek en praktijk te versterken.
- Ondernemingen kunnen niet direct vanuit de subsidie worden gefinancierd. Personeel van een onderneming kan wel worden ingehuurd tegen een marktconforme prijs.
- Het is een pré als de aanvrager tevens werkzaam is bij een zorg- of praktijkorganisatie binnen het veld van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie.
- Uit de aanvraag moet blijken dat de inzet van publieke middelen gerechtvaardigd is. De aanvrager geeft daarbij aan waarom het project niet geheel of gedeeltelijk door andere partijen, bijvoorbeeld in het kader van de geldende verplichtingen, wordt opgepakt of gefinancierd.
- Voor deze subsidieoproep geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken tussen de partijen betrokken bij het onderzoek leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun.

Garantieverklaring van de onderzoeksorganisatie is vereist

Bij de subsidieaanvraag dient een garantieverklaring te worden meegestuurd.

- Hieruit moet blijken dat de kandidaat voor tenminste de duur van het fellowship een aanstelling heeft bij de onderzoeksorganisatie. Bij eventuele overschrijding van het maximaal aan te vragen budget, dient de werkgever garant te staan voor de additionele kosten.
- Vanuit de onderzoeksorganisatie waar de fellow komt te werken dienen de Raad van Bestuur en andere relevante organisatieonderdelen zich te committeren via cofinanciering en afspraken omtrent de positionering van de fellow in de organisatie gedurende dit fellowtraject.
- Er dienen op voorhand afspraken gemaakt te worden omtrent het borgen van de fellow in de organisatie, ook na afloop van het fellowtraject. Denk hierbij aan het bieden van een verlenging van de aanstelling of een vaste aanstelling voor de fellow.

Extensie indientermijn

- Kandidaten die een aanvraag willen indienen kunnen dit tot maximaal vijf jaar na hun promotie doen. Dit wordt gerekend vanaf de promotiedatum tot de deadline van het indienen van een aanvraag.

^[1] [Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie](#), (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).

^[2] Een niet-academische, zorg- of praktijkorganisatie heeft oa:

- ervaring met het desbetreffende onderzoeksveld;
- toegevoegde waarde of kennis over de doelgroep of het aanbod;
- is in staat om direct contact met de einddoelgroep te realiseren.

- Vrouwelijke onderzoekers die kinderen hebben gekregen in de periode na de promotie, krijgen per kind standaard 18 maanden extensie. Voor mannelijke onderzoekers wordt formele teruggang in arbeidstijd gecompenseerd met een maximum van 6 maanden per kind geboren in de periode na de promotie. Als u denkt voor extensie in aanmerking te komen, dan kunt u hiervoor een verzoek in dienen via hulpmiddelen@zonmw.nl. Akkoord voor extensie is verplicht vóór indiening van een aanvraag.
- Kandidaten die vanwege persoonlijke omstandigheden (die buiten de eigen invloedssfeer liggen) tijdelijk niet of minder kunnen werken, komen in aanmerking voor extensie. Denk hierbij aan langdurig ziekteverlof of zorgverlof vanwege andere (mantel)zorgtaken. Dit moet de kandidaat onderbouwen vanuit de werkgever of de verlofadministratie.
- De maximale tijd tussen promotie en de indiendatum van een aanvraag bedraagt nooit meer dan tien jaar.

Welk bedrag kunt u aanvragen?

- De subsidie bedraagt maximaal € 200.000,- per aanvraag. De looptijd van een fellowship is minimaal 3 jaar en maximaal 6 jaar, afhankelijk van de arbeidstijd.
- Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 600.000,-

Financiële randvoorwaarden

- Bij een subsidieaanvraag is het verplicht om een begroting toe te voegen.
- Cofinanciering: bovenop het totale subsidiebedrag moet een bedrag van minimaal 25% in kind/in cash bijgedragen worden vanuit de onderzoeksorganisatie. Dit is bij het volledige subsidiebedrag minimaal € 50.000,-. Het totale projectbudget is daarmee bijvoorbeeld € 250.000,- (€ 200.000,- subsidie plus € 50.000,- cofinanciering). N.B. de in kind bijdrage vanuit de onderzoeksorganisatie mag (deels) bestaan uit het aanbieden van opleiding en onderwijs.
- Maximaal € 40.000,- (20% van de subsidie) kan worden ingezet voor wetenschappelijke en niet-wetenschappelijke personele ondersteuning en benchfee.
- Maximaal € 40.000 (20% van de subsidie) kan worden besteed aan materiële kosten die rechtstreeks door het onderzoek ontstaan.
- Reserveer minimaal 5% van het totale projectbudget voor kennisbenutting. Dit kan in de vorm van productieve interacties organiseren, zoals ontmoetingen, samenwerking, of andere vormen van kennisuitwisseling organiseren. Neem dit op in uw begroting.
- Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).
- De tijd die aan onderzoek besteed wordt, bedraagt minimaal 33% en maximaal 66% van de aanstelling van de Fellow gedurende een periode van 3-6 jaar (dus 3 jaar 66%, 4 jaar 50%, 5 jaar 40% of 6 jaar 33%).
- Accountantskosten tot een maximum van € 3.500,- mogen bij projecten van € 125.000,- of meer opgenomen worden in de begroting. Door de wijziging van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000,- of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant aangeleverd worden. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Bewijs van cofinanciering is vereist

De cofinanciering dient definitief geregeld te zijn bij het indienen van de subsidieaanvraag. Aan cofinanciering zijn de volgende voorwaarden verbonden:

- Omdat ZonMw zeker wil weten dat cofinanciers van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage in geld of in natura, is een bewijs van cofinanciering per cofinancier verplicht bij het indienen van de aanvraag. Hiervoor gelden de volgende regels:
 - Het bewijs van cofinanciering moet op briefpapier van de betreffende cofinancier worden geprint en worden ondertekend door een persoon die daartoe gemachtigd is;
 - Het bewijs van cofinanciering bevat nadrukkelijk de toegezegde bijdrage en de eigenschap hiervan (€ in kind en/of in cash);
 - De cofinancier mag als voorwaarde stellen dat ZonMw de subsidieaanvraag honoreert. In geval een cofinancier nog andere voorwaarden stelt, zal ZonMw deze aan het toepasselijke recht en de ZonMw subsidievoorwaarden toetsen;

- Het voorbeeld format [Letter of Commitment](#) voldoet aan deze voorwaarden (u bent niet verplicht specifiek dit format te gebruiken).

Praktische voorwaarden

- De aanvraag mag in het Nederlands of Engels geschreven worden.
- Subsidieaanvragen dienen te voldoen aan de [Algemene subsidiebepalingen](#). Op de pagina [voorwaarden en financiën](#) vindt u ook informatie over de METC / CCD en de Code Openheid Dierproeven en de Code Biosecurity.
- Bij een subsidieaanvraag kunnen alleen de verplichte bijlagen toegevoegd worden, namelijk de garantieverklaring, de letter of commitment (bewijs van cofinanciering) en het Curriculum Vitae. Zie 'Download, links en bijlagen'.

Wanneer een bijlage niet verplicht is wordt deze bijlage niet meegenomen bij de beoordeling van uw aanvraag. Uitzondering is een optionele bijlage waar figuren en/of tabellen aangeleverd worden. Deze bijlage is dan ook een onderdeel van de beoordeling.

3. Beoordeling en prioriteitstelling

3.1 Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#) en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

De programmacommissie beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van alle aanvragen. Hieronder staan relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

3.2 Relevantiecriteria

Praktijkgerichtheid

Uw beoogde onderzoeksactiviteiten moeten gericht zijn op het genereren van concrete en maatschappelijk relevante onderzoeksvragen naar de effecten en kosten van hulpmiddelen thuis. U licht toe dat:

- uw onderzoeksvragen geen duplicaat zijn van reeds lopende projecten of onderzoeken;
- de doelmatigheidsvragen maatschappelijk relevant zijn, en dat aannemelijk gemaakt wordt dat partijen behoefte hebben aan deze ontbrekende doelmatigheidsgegevens.
- de beoogde onderzoeksactiviteiten, zoals opgenomen in het plan van aanpak, relevant zijn voor professionele richtlijnen, een kwaliteitsstandaard die valt onder het [Generiek Kwaliteitskader Hulpmiddelenzorg](#), een richtlijn of een protocol.

Samenwerking

Om de kennis- en onderzoeksinfrastructuur te verstevigen dient u de samenwerking aan te gaan met relevante partijen uit het onderzoek, het onderwijs en de praktijk op het thema goed gebruik hulpmiddelenzorg. Hierbij kunt u denken aan partijen zoals lectoraten, practoraten, hulpmiddeleengebruikers, zorgverleners (verpleegkundigen, paramedici, huisartsen) en onderzoekers (met inhoudelijke expertise op verpleegwetenschap, fysiotherapiewetenschap, ergotherapie wetenschap, bewegingswetenschap, onderzoek naar effecten en kosten, methodologie, etc.) en ook fabrikanten en leveranciers en verzekeraars, binnen een specifiek vakgebied. Aantoonbare aansluiting bij of samenwerking met een of meerdere [GGH Academische Werkplaatsen](#) wordt beschouwd als een pré.

Daarom dient u in de aanvraag:

- toe te lichten dat u alle relevante stakeholders betreft bij de activiteiten zoals omschreven in het plan van aanpak.
- de samenwerking met een [GGH Academische Werkplaats](#) te beschrijven, indien uw onderzoeksthema zich hiervoor leent.
- aan te geven hoe u heeft geïnventariseerd welke partijen relevante expertise hebben en een bijdrage zouden kunnen leveren aan uw project(en).
- een beknopte beschrijving te geven van de deelnemende partijen en op welke wijze zij betrokken zijn en/of vertegenwoordigd zijn.

- aan te geven hoe u zich oriënteert op potentiële raakvlakken met andere (onderzoeks)partijen binnen het hulpmiddelen- en doelmatigheidsveld en het verkennen van mogelijkheden tot samenwerking, inclusief de [GGH Academische Werkplaatsen](#).

Let op: Als het thema van het Fellowship of de voorgestelde onderzoeksprojecten aansluit bij één van de bestaande platforms en/of kwaliteitsstandaarden (waaronder stoma, bloedglucosemeting, continëntie, prothesen, en compressie), dient u samenwerking te zoeken met de [Kennisgemeenschap Hulpmiddelenzorg van Vilans](#).

Participatie van hulpmiddelengebruikers

Hulpmiddelengebruikers, die beschikken over ervaringsdeskundigheid, spelen een centrale rol binnen het programma GGH. Actieve en betekenisvolle participatie van hulpmiddelengebruikers (en mantelzorgers) is noodzakelijk om het perspectief en de ervaringskennis in te brengen en om aan te sluiten bij hun dagelijkse context en leefwereld.

- U dient hulpmiddelengebruikers (en mantelzorgers) te betrekken bij het bepalen van de maatschappelijke vraagstukken, het uitwerken van het plan van aanpak, de uitvoering en evaluatie van de onderzoeksprojecten en eventuele onderzoekslijn. Met 'betrekken' wordt bedoeld het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van hulpmiddelengebruikers. Deze betrokkenheid heeft een structureel karakter en doet recht aan ieders kennis en kunde. U kunt de [website](#) van de participatiekompas raadplegen voor meer toelichting en voorbeelden van participatie van hulpmiddelengebruikers.

In uw aanvraag licht u toe:

- welk type hulpmiddelengebruikers u wilt bereiken en betrekken bij uw onderzoeksprojecten;
 - hoe u hulpmiddelengebruikers bereikt en met hen gaat samenwerken;
 - hoe u ervaringskennis benut;
 - hoe u aansluit bij de leefwereld en het functioneren van de hulpmiddelengebruikers en;
 - hoe u kwetsbare groepen meeneemt.
- In de aanvraag licht u ook toe hoe u rekening houdt met de diversiteit van de doelgroep hulpmiddelengebruikers (en mantelzorgers) naar kenmerken zoals sekse, leeftijd, sociaaleconomische status, opleidingsniveau, migratie en culturele achtergrond en seksuele geaardheid, voor zover relevant.
 - In de begroting dient u rekening te houden met de financiële vergoeding voor het onderdeel participatie van hulpmiddelengebruikers.

Kennisoverdracht, implementatie en bestendinging

De resultaten en producten van uw beoogde onderzoeksactiviteiten zijn landelijk toepasbaar en hebben een grote kans op toepassing in de praktijk, het onderzoek en het onderwijs. Daarom licht u toe:

- welke (interne en externe) partijen u gaat betrekken bij het project om te bereiken dat resultaten en producten daadwerkelijk gebruikt gaan worden. Uit het plan van aanpak blijkt dat de benodigde expertise, ervaring en infrastructuur aanwezig zijn voor het maken van een implementatieplan.
- hoe u ervoor gaat zorgen dat de onderzoeksresultaten en producten bijdragen aan het beter inbedden van (kosten)effectieve hulpmiddelenzorg en het niet meer toepassen van ondoelmatige hulpmiddelenzorg in de dagelijkse zorgpraktijk.
- hoe u het gebruik van de resultaten en producten in het onderwijs en/of in de praktijk gaat stimuleren.

Duurzaam gebruik van hulpmiddelenzorg thuis

ZonMw vindt het belangrijk om in haar programma's aandacht te hebben voor de effecten van klimaatveranderingen en milieuvervuiling op gezondheid. Daarom vraagt ZonMw u in de onderzoeksprojecten aandacht te hebben voor duurzaam gebruik van hulpmiddelenzorg thuis.

Zorgorganisaties, overheid en bedrijfsleven sloten 10 oktober 2018 de [Green Deal 'Duurzame zorg voor een gezonde toekomst'](#). Het doel is om de CO₂ uitstoot terug te dringen, zuiniger gebruik te maken van grondstoffen en zorgen voor schoner water en een gezonde leefomgeving.

Naar aanleiding hiervan heeft de Nederlandse Norm (NEN) op 4 maart 2021 [de leidraad en de website van het platform Duurzaamheid & Medische Hulpmiddelen](#) gelanceerd. De leidraad is een eerste stap naar het verduurzamen van medische hulpmiddelen en dus ook hulpmiddelenzorg in de thuissituatie. Kijk ook op de ZonMw-website voor informatie en inspiratie over [duurzame zorg](#) en bekijk een lopend [project](#) van het programma Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis.

Open Science

U houdt rekening in uw onderzoeksprojecten met Open Science. Open Science staat voor een manier van onderzoek doen waarbij samenwerken, transparantie en toegankelijkheid centraal staan. Denk hierbij aan Open Access publiceren, gebruik maken van de FAIRdata principes (zie Toegang tot data), maar ook aan het betrekken van (eind)gebruikers van onderzoeksresultaten en burgers bij het opzetten van het onderzoek. Daarnaast is er aandacht voor wetenschappelijke integriteit en voor juridische en ethische principes.

Toegang tot data

ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. Beschrijf in uw projecten hoe u gebruik kan maken van bestaande databestanden en/of onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Ook kunt u aangeven hoe u van plan bent toekomstige data/resultaten FAIR te delen. Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot [FAIR data & datamanagement](#).

3.3 Kwaliteitscriteria

Doelstelling en vraag- of taakstelling

De doelstelling moet gericht zijn op het versterken van de kennis- en/of onderzoeksinfrastructuur op het thema Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis, en het realiseren van het ambassadeurschap binnen dit werk- en onderzoeksveld. De doelstelling is SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden) geformuleerd. Er vindt een toetsing plaats op helderheid, reikwijdte en originaliteit.

Plan van aanpak

Het plan van aanpak dient aan te sluiten bij het doel van deze subsidieoproep en de omschreven taken van de fellow. Bij de beoordeling van het plan van aanpak wordt gelet op originaliteit en innovatie, helderheid, concreetheid en wetenschappelijke kwaliteit.

In het plan van aanpak beschrijft u:

1. op welk deelthema van hulpmiddelenzorg thuis het plan van aanpak zich richt.
2. hoe relevante onderzoeksvragen naar de effecten en kosten van hulpmiddelenzorg thuis in samenwerking met relevante partijen geformuleerd zullen gaan worden. Beschrijf in dit plan van aanpak:
 - *hoe* u komt tot relevante onderwerpen en het formuleren van onderzoeksvragen voor een subsidieaanvraag op het thema hulpmiddelenzorg thuis. Na de start van het fellowship heeft u de inspanningsverplichting om subsidieaanvragen in te dienen in [doelmatigheidsonderzoek](#) (onderzoek naar de effecten en kosten) van hulpmiddelenzorg thuis, binnen één van de open subsidierondes van het programma GGH. Daarnaast kunt u een bijdrage leveren aan andere aanvragen. Hierbij wil ik u ook wijzen op de subsidierondes voor de [voorbereidende studies](#) (pilotstudie, haalbaarheidsstudie, systematische review of meta-analyse). Zodra deze subsidieoproepen gepubliceerd worden kunt u deze terugvinden in de [ZonMw subsidiekalender](#). In bijlage 1 treft u de definities voor onderzoeksprojecten naar doelmatigheidsonderzoek en voorbereidende studies.
 - *welke* stappen hiervoor nodig zijn;
 - *welke* activiteiten er zullen plaatsvinden;
 - *hoe* en in *welke* mate hulpmiddelengebruikers en/of cliënten zullen participeren;
 - *welke* (andere) partijen betrokken worden en *hoe* deze betrokken zullen gaan worden;
 - *wat* eventuele barrières zijn en *hoe* deze overwonnen zullen worden;
 - *hoe* uitwisseling tussen onderzoek, praktijk en onderwijs gaat plaatsvinden en *hoe* deze uitwisseling geborgd zal worden;
 - *hoe* de geformuleerde onderzoeksvragen daadwerkelijk vertaald gaan worden in doelmatigheidsonderzoek;
 - *hoe* de taken van de fellow zoals omschreven in deze subsidieoproep (zie doel subsidieoproep) zich hiertoe verhouden.

Ook zijn er mogelijkheden om in te dienen in de open rondes van het programma DoelmatigheidsOnderzoek. Hiervoor adviseer ik u de website van het [programma DoelmatigheidsOnderzoek](#) in de gaten te houden (inclusief de [ZonMw subsidiekalender](#)).

3. hoe reeds beschikbare kennis kan worden geïmplementeerd en hoe toepassing van deze kennis en veranderingen in de praktijk van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie kunnen worden geëvalueerd:
 - *hoe* wordt inzichtelijk gemaakt welke kennis reeds beschikbaar is en/of *welke* stappen zijn er nodig om dit in kaart te brengen;
 - *wat* is er nodig om deze kennis toe te passen in de praktijk;
 - *hoe* in kaart gebracht wordt of toepassing van kennis in de praktijk daadwerkelijk leidt tot veranderingen van deze (zorg)praktijk;
 - *hoe* en in *welke* mate cliënten en/of hulpmiddelengebruikers participeren;
 - *welke* (andere) stakeholders betrokken worden en *hoe* deze betrokken zullen gaan worden;
 - *wat* eventuele barrières zijn en *hoe* deze overwonnen zullen worden;
 - *hoe* resultaten van de evaluatie daadwerkelijk geborgd gaan worden;
 - *hoe* nieuwe inzichten vanuit de praktijk weer teruggekoppeld gaan worden richting de wetenschap;
 - *hoe* resultaten en geleerde lessen met (andere) relevante partijen gedeeld gaan worden;
 - *hoe* de taken van de fellow zoals omschreven in deze subsidieoproep (zie doel subsidieoproep) zich hiertoe verhouden.
4. of u ideeën heeft over een eigen onderzoekslijn. Indien de fellow relevante ideeën heeft over een eigen onderzoekslijn op het gebied van toegepast, patiëntgebonden doelmatigheidsonderzoek voor de verbetering van hulpmiddelenzorg in de thuissituatie, dan wordt de fellow van harte uitgenodigd deze ideeën in het plan van aanpak te verwerken.

Haalbaarheid

ZonMw wil geïnvesteerde middelen optimaal laten renderen. Om die reden dient u te overtuigen dat het fellowship haalbaar is binnen de opgegeven looptijd en budget. Hierbij houdt u rekening met reeds lopende initiatieven binnen het werk- en onderzoeksveld van GGH in de thuisomgeving. U onderbouwt:

- de haalbaarheid van het project en afronding van de voorgestelde acties binnen de looptijd van het project.
- een concreet stappenplan met taakverdeling, milestones en deliverables.

Kandidaat: kwaliteit en motivatie

U dient gepromoveerd te zijn (zie randvoorwaarden) en uw kwaliteiten te onderbouwen via een Curriculum Vitae (cv) en een motivatie.

Curriculum Vitae kandidaat

Het cv van de kandidaat is onderdeel van de beoordeling. U stelt zelf uw cv op en voegt deze als bijlage toe aan de subsidieaanvraag. Er wordt gelet op:

- de passendheid in het profiel (zie doel subsidieoproep);
- de wetenschappelijke excellentie van de kandidaat, mede aangetoond door wetenschappelijke publicaties, verworven subsidies en prijzen, opleiding en mobiliteit;
- de maatschappelijke betrokkenheid, inzet en bijdragen aan het onderwerp GGH;
- de interesse in en ervaring met wetenschappelijk onderzoek en samenwerkingen/samenwerkingsverbanden;
- de ervaring met research management (inclusief omvang eventuele onderzoeksgroep);
- het vermogen om de opbrengsten van wetenschappelijke onderzoek ten goede te laten komen aan de potentiële kennisgebruikers zowel buiten de eigen onderzoeksorganisatie als richting de maatschappij;
- indicaties van overige academische activiteiten, inclusief bijdragen aan Open Science, onderwijs en de verbinding daarvan met wetenschap;
- nevenactiviteiten en veelzijdigheid van de kandidaat.

Motivatie kandidaat

Ook de motivatie van de kandidaat is onderdeel van de beoordeling.

- In de subsidieaanvraag motiveert u in maximaal 500 woorden waarom u geschikt bent om op deze subsidieoproep te reageren. Maak er geen opsomming van, maar een lopend verhaal. U laat de samenhang tussen persoonlijk profiel (cv) en de subsidieaanvraag zien.

- Uit relevante en feitelijke informatie, blijkt uw visie, motivatie en ambitie. U dient hierbij een kort voorbeeld te geven.

3.4 Prioriteitstelling

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

De subsidieprocedure bestaat uit een uitgewerkte aanvraag. Indien er meer dan 20 subsidieaanvragen worden ingediend, wordt er mogelijk een voorselectie gehouden op bureauniveau op de randvoorwaarden. Indien niet aan de randvoorwaarden wordt voldaan, dan leidt dit direct tot het besluit afwijzen. Voor de overige subsidieaanvragen geldt de standaard beoordelingsprocedure en volgt hoor en wederhoor. De uitgewerkte subsidieaanvragen worden voor advies naar externe referenten gestuurd. Vervolgens krijgen de kandidaten de mogelijkheid om op de geanonimiseerde referentoordeelen te reageren (wederhoor).

De programmacommissie GGH beoordeelt de kwaliteit en relevantie op basis van de aanvraag, de referentoordeelen en het wederhoor. De ingediende subsidieaanvragen worden beoordeeld op basis van de beschreven voorwaarden en criteria. Bij de beoordeling van de aanvraag beoordeelt de commissie of het cv van de kandidaat en de aanvraag past bij de doelstelling van het programma en de subsidieoproep. Een aanvraag dient minimaal relevant te zijn en minimaal van voldoende kwaliteit te zijn om in aanmerking te komen voor honorering. De kandidaat kan dan worden uitgenodigd voor een interview. Het interview zal in december 2023 plaatsvinden. Indien de subsidieaanvraag als laag relevant wordt bevonden, dan leidt dit direct tot het besluit afwijzen. De commissie prioriteert alle aanvragen volgens de onderstaande prioriteringsmatrix op basis van de aanvraag, de referentoordeelen, het wederhoor en (indien van toepassing, zoals hierboven beschreven) het interview.

Indien er meer dan 15 aanvragen door de voorselectie komen en de verdere beoordelingsprocedure doorlopen, dan wordt er mogelijk een selectie van de meest kansrijke kandidaten uitgenodigd (maximaal 15) voor een interview. Deze selectie vindt plaats aan de hand van een voorlopig eindoordeel en voorlopige prioritering, gebaseerd op de kwaliteits- en relevantiebeoordeling op basis van de aanvraag, de referentoordeelen en het wederhoor. De kandidaten die niet worden uitgenodigd voor een interview krijgen hiervan bericht en worden uitgesloten van het verdere beoordelingsproces. Alle kandidaten die niet worden uitgenodigd voor een interview, ontvangen een formeel afwijzingsbesluit over de aanvraag.

Het interview

De kandidaat wordt verzocht in de eerste vijf minuten van het interview een beknopte (PowerPoint) presentatie te geven. Vervolgens kunnen de leden van de commissie gedurende ongeveer 15 minuten vragen stellen over de aanvraag en presentatie. Van het interview wordt een geluidsopname gemaakt. Binnen 6 weken na afloop van de beoordelingsprocedure wordt de geluidsopname vernietigd. Na afloop van het interview stelt de commissie het definitieve eindoordeel vast en wordt een prioritering van de aanvragen gemaakt op basis van de onderstaande matrix.

Procedure prioritering subsidieaanvragen

Subsidieaanvragen worden zowel op relevantie voor het programma en de subsidieronde als op kwaliteit beoordeeld. Externe referenten beoordelen de kwaliteit. De programmacommissie geeft een eindoordeel over de relevantie en kwaliteit. De programmacommissie prioriteert de subsidieaanvragen met behulp van de volgende matrix. In de matrix weegt relevantie zwaarder dan kwaliteit. Een aanvraag dient minimaal relevant te zijn en minimaal van voldoende kwaliteit te zijn om in aanmerking te komen voor honorering.

Kwaliteit/ Relevantie	Zeer goed	Goed	Voldoende	Matig	Onvoldoende
Zeer relevant	1	2	3	Afwijzen	Afwijzen
Relevant	4	5	6	Afwijzen	Afwijzen
Laag relevant	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen

De programmacommissie beoordeelt de aanvragen op **relevantie** en **kwaliteit**. Bij gelijk scorende voorstellen op relevantie en kwaliteit in bovenstaande matrix vindt verdere prioritering plaats indien er

meer relevante voorstellen van tenminste voldoende kwaliteit ontvangen zijn dan er budget beschikbaar is. Aanvragers die al aantoonbaar samenwerken met een of meerdere [GGH Academische Werkplaatsen](#) worden hoger geprioriteerd dan aanvragers die, op het moment van indiening, geen samenwerking met een van de [GGH Academische Werkplaatsen](#) hebben. Verdere prioritering vindt plaats op basis van criteria uit de oproep, waarbij eerst gekeken wordt naar het relevantiecriteria. Indien op basis hiervan geen onderscheid gemaakt kan worden, dan wordt verder geprioriteerd op kwaliteitscriteria.

Meer informatie

Houd de [GGH programmapagina](#) op de ZonMw-website in de gaten, deze wordt regelmatig bijgewerkt.

4. Indienen

4.1 Indiening via Mijn ZonMw

Aanvragen kunnen uitsluitend en conform de richtlijnen worden ingediend via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Sluitingsdatum voor het indienen is **5 september 2023**, om 14.00 uur.

Het gehele tijdspad voor deze subsidieronde kunt u [hier](#) zien.

4.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander digitaal indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt dient u zich eerst te registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de toelichtingen in [Mijn ZonMw](#) en de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word versie van uw aanvraag uit te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

4.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van hulpmiddelen@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

4.4 Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met het secretariaat van het programma Goed Gebruik Hulpmiddelenzorg thuis: hulpmiddelen@zonmw.nl of 070 349 5465. Zij verbinden u door naar één van de programmamedewerkers.

4.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

4.6 Downloads en links

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- Infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)'
- [Procedurebrochure voor aanvragers](#)
- [Voorwaarden en verplichtingen](#)
- [Handleiding Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- Bijlagen:
 - [Begroting](#) (verplicht, onder kopje 'Wat moet ik weten over de projectbegroting')

- Garantieverklaring (verplicht, geen specifiek format)
- [Letter of Commitment](#) (verplicht, maar niet specifiek dit format)
- Curriculum Vitae (verplicht, geen specifiek format)

5. Bijlagen

Bijlage 1. Definities onderzoeksprojecten

Onderzoeksprojecten

Onder de onderzoeksprojecten wordt verstaan doelmatigheidsonderzoek en voorbereidende studies.

1. Doelmatigheidsonderzoek (onderzoek naar effecten en kosten)

Het programma GGH richt zich op doelmatigheidsonderzoek naar hulpmiddelenzorg thuis, waardoor het onderzoek altijd kennis moet opleveren over de effectiviteit en kosten hiervan.

- Het gaat om een vergelijking van de effectiviteit (bijvoorbeeld in termen van beoogd functioneren en kwaliteit van leven) en kosten van twee (of meer) vormen van hulpmiddelenzorg. U dient de doelmatigheid van hulpmiddelenzorg thuis altijd te onderzoeken, via een vergelijking van:
 - (innovatieve) hulpmiddelenzorg thuis ten opzichte van de standaardzorg (hulpmiddelenzorg thuis of andere zorgvorm) in Nederland of;
 - (innovatieve) organisatie van de hulpmiddelenzorg thuis ten opzichte van de standaard organisatie van zorg in Nederland. Het kan bijvoorbeeld gaan om een innovatieve wijze van voorschrijven of monitoren van hulpmiddelenzorg thuis ten opzichte van het standaard protocol.
- De 'organisatie' van zorg rondom de hulpmiddeleengebruiker wordt altijd meegenomen in het onderzoek, ook in een studie die twee vormen van hulpmiddelenzorg thuis met elkaar vergelijkt.
- De veiligheid van de te onderzoeken hulpmiddelenzorg thuis is vastgesteld en de werkzaamheid aannemelijk is gemaakt op basis van de huidige [stand van de wetenschap en praktijk](#) of, bij voorkeur gepubliceerde, pilotgegevens van een serie hulpmiddeleengebruikers.
- De aanvullende waarde van de studie aannemelijk is gemaakt door inzicht te geven in de beschikbare kennis over de effectiviteit van de hulpmiddelenzorg thuis.
- De omvang van de populatie (prevalentie/ incidentie) die jaarlijks in aanmerking komt voor de te onderzoeken hulpmiddelenzorg thuis in Nederland is onderbouwd.
- Er is een inschatting is gemaakt van de kosten vanuit twee perspectieven: het maatschappelijk perspectief en het gezondheidszorgperspectief. Voor meer informatie over het berekenen van de kosten verwijzen we u naar de [Richtlijn voor het uitvoeren van economische evaluaties](#).

2. Voorbereidende studies

De voorbereidende studie heeft als doel het verhogen van de relevantie en/of het verbeteren van de kwaliteit of uitvoerbaarheid van toekomstig doelmatigheidsonderzoek. Er staan nog relevante vragen open over de haalbaarheid van het beoogde doelmatigheidsonderzoek, de optimale studieopzet of het reeds beschikbare bewijs over de veiligheid, werkzaamheid en effectiviteit van de te onderzoeken hulpmiddelenzorg thuis. Deze vragen kunnen enkel beantwoord worden middels een pilotstudie, haalbaarheidsstudie, systematische review of meta-analyse.

- Pilotstudie: Een pilotstudie is een kleinschalige versie van de hoofdstudie waarin getest wordt of alle componenten van de studie samen functioneren. Een pilotstudie lijkt dus in veel opzichten op de beoogde hoofdstudie. In een pilotstudie wordt ook de primaire uitkomstmaat van de hoofdstudie gemeten. De laatste fase van een ontwikkeltraject van de hulpmiddelenzorg in de thuissituatie ofwel maximaal 3 maanden ontwikkeltijd kan worden meegenomen in de pilotstudie.
- Haalbaarheidsstudie: Een haalbaarheidsstudie is een deelonderzoek dat uitgevoerd wordt voorafgaand aan de hoofdstudie om te bepalen of de hoofdstudie uitvoerbaar is. Het gaat hierbij om het bestuderen van parameters uit de hoofdstudie waar nog onzekerheid over bestaat. Voorbeelden van parameters die onderzocht kunnen worden zijn de standaarddeviatie van het eindpunt, randomisatiebereidheid of loss to follow-up.
- Systematische review of meta-analyse: Een systematische review betreft een literatuuroverzicht dat op een gestructureerde wijze wordt uitgevoerd. Bij een meta-analyse wordt gebruik gemaakt van statistische technieken om de beschikbare kennis samen te vatten in een enkele kwantitatieve schatting of effect size. Het doel van een systematische review of meta-analyse is het aantonen van het beschikbare bewijs over de veiligheid, werkzaamheid en effectiviteit van de te onderzoeken hulpmiddelenzorg thuis ter voorbereiding op en onderbouwing van het beoogde doelmatigheidsonderzoek.