

Publiceren negatieve/neutrale dierexperimentele data

Onderwerpen: dierexperimentele data, publiceren negatieve data, open access.

Datum geplaatst: 5 januari 2023

Deadline: 31 december 2023, 14.00 uur.

Inhoud

1	Doel subsidieoproep.....	1
2	Randvoorwaarden	1
2.1	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?	1
2.2	Welk bedrag kunt u aanvragen?.....	2
2.3	Voorwaarden die in het proces van subsidieverstrekking van toepassing zijn	2
3	Beoordelingscriteria.....	3
3.1	Algemene relevantiecriteria	3
3.2	Programmaspecifieke relevantiecriteria	3
3.3	Kwaliteitscriteria.....	4
4	Procedure & Tijdpad.....	4
4.1	Beoordelingsprocedure	4
4.2	Tijdpad	5
5	Indienen.....	5
5.1	Indiening (via Mijn ZonMw).....	5
5.2	Tips	5
5.3	Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	5
5.4	Inhoudelijke vragen	5
5.5	Technische vragen	5
5.6	Downloads en links.....	5

1 Doel subsidieoproep

Met het programma Meer Kennis met Minder Dieren (MKMD) wil ZonMw bijdragen bij aan hoge kwaliteit en grote relevantie van innovatief (bio)medisch onderzoek en resultaten voor de mens. We streven hierbij naar minder gebruik van dierproeven waar mogelijk.

De subsidieoproep 'Publiceren negatieve/neutrale dierexperimentele data' richt zich op het openbaar maken van wetenschappelijk solide ongepubliceerde negatieve- of neutrale data op het gebied van dierexperimenteel onderzoek. ZonMw wil hiermee de publicatie van goed uitgevoerd dierexperimenteel onderzoek met negatieve- of neutrale uitkomst stimuleren om onnodige duplicatie van onderzoek en bias te voorkomen.

ZonMw biedt met deze subsidieoproep onderzoekers een financiële tegemoetkoming voor (een deel van) de tijd die nodig is om negatieve/neutrale resultaten te publiceren. Een projectleider, van een onderzoeksproject waar dierexperimenteel onderzoek een onderdeel van uitmaakt(e), kan voor een promovendi, (arts)onderzoeker, postdoc of senior wetenschappelijk medewerker een extra maand aanstelling aanvragen om de resultaten alsnog Open Access gepubliceerd te krijgen.

[Lees meer over het MKMD-programma.](#)

Non-humane primaten in negatieve/neutrale dierexperimentele data

Binnen de onderwerpen van negatieve/neutrale dierexperimentele data vraagt ZonMw apart aandacht voor non-humane primaten.

ZonMw streeft met MKMD ook naar minder dierexperimenteel onderzoek met non-humane primaten waar mogelijk. Met negatieve/neutrale dierexperimentele data voortkomend uit onderzoek op dierstudies met non-humane primaten, wordt inzicht verschaft in ontwikkelingen in vraagstellingen en onderzoekstechnieken, met als doel de vraag te beantwoorden of de non-humane primaten nog steeds het enige en beste model is voor een bepaalde vraagstelling.

Mocht uw onderzoek zich richten op dierstudies met non-humane primaten, dan verzoeken wij dit te vermelden in het aanvraagformulier.

[Lees meer over het gebruik van non-humane primaten in onderzoek.](#)

2 Randvoorwaarden

U kunt alleen een subsidieoproep indienen als uw negatieve/neutrale data niet eerder gepubliceerd is in een peer-reviewed wetenschappelijk tijdschrift. Daarnaast dient de negatieve/neutrale data te zijn verkregen uit een onderzoeksproject met een einddatum na 2010. De subsidie betreft vergoeding voor personele kosten voor de maximale duur van één maand.

2.1 Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

De volgende partijen kunnen aanspraak maken op subsidie:

De projectleider/hoofdaanvrager van een onderzoeksproject waar dierexperimenteel onderzoek een onderdeel van uitmaakt, kan aanvragen. Het betreft onderzoekers van Nederlandse universiteiten, HBO-instellingen, Universitair Medische Centra (UMC's), Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO)- en Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen (KNAW)-instituten, maar ook Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM), Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek (TNO), Hubrecht laboratorium, Sanquin, het Nederlands Kanker Instituut (NKI) en het Biomedical Primate Research Centre (BPRC). Medewerkers van andere onderzoeksinstituten kunnen slechts indienen wanneer naar het oordeel van ZonMw aan de volgende criteria wordt voldaan:

- Het instituut is gevestigd in Nederland;

- Het instituut heeft een onafhankelijke onderzoekstaak;
- Het instituut heeft geen winst oogmerk;
- In het onderzoek waarvoor subsidie wordt gevraagd werkt het instituut samen met een universiteit, blijkend uit een personele of materiële bijdrage aan het onderzoek vanuit die universiteit;
- De onderzoekers hebben vrijheid van publicatie in de internationale wetenschappelijke literatuur.

2.2 Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kunnen de personele kosten en open access kosten worden aangevraagd. De subsidie betreft vergoeding voor personele kosten voor de maximale duur van één maand. De totale looptijd van het project is 24 maanden.

Personele kosten

De personele kosten van een promovendi (AIO), postdoc, (arts)onderzoeker of senior wetenschappelijk medewerker kan worden aangevraagd. De bedragen zijn gebaseerd op de voor Universiteiten en UMC's vastgestelde bedragen. Zie voor het maximaal te declareren bedrag de tabel hieronder:

Functie	Aan te vragen vergoeding (per maand)	
	NFU* 1 aug 2022	VSNU* 1 juli 2022
AIO / promovendus	€ 4.265	€ 4.120
Postdoc	€ 7.085	
Senior wetenschappelijk medewerker		€ 6.443
(Arts) onderzoeker	€ 5.921	

*[Voor recentere salaristabellen \(indien van toepassing\) kijk op website van ZonMw.](#)

Open access kosten

Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

2.3 Voorwaarden die in het proces van subsidieverstrekking van toepassing zijn

Wijziging Algemene subsidiebepalingen ZonMw

De Algemene subsidiebepalingen ZonMw 2013, zijn per 1 april 2022 gewijzigd. De wijzigingen hebben met name betrekking op artikel 25 subsidievaststelling en artikel 26 verantwoording. Meer informatie over de wijziging van de subsidiebepalingen kunt u nalezen op de [ZonMw website](#).

Naast de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) zijn ook de volgende voorwaarden van toepassing:

– Open Access

Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook

onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).

Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).

3 Beoordelingscriteria

De programmacommissie beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van alle aanvragen. Hieronder staan relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

3.1 Algemene relevantiecriteria

- **Diversiteit**
Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan [diversiteit](#) en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals [seks en gender](#), leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele geaardheid, waar relevant voor de thematiek van het project.
- **Toepassing van ICT en e-health**
Beschrijf indien van toepassing hoe er gebruik wordt gemaakt de inzet van [ICT in de zorg](#). Hieronder verstaan we de inzet van e-health toepassingen, domotica, robotica maar ook de opslag van data met behulp van ICT. We hebben [aandachtspunten](#) geformuleerd voor ICT-applicaties en ICT-standaarden in onderzoek.
- **Onderwijs**
Kennis wordt vooral toepasbaar en toegepast in het [onderwijs](#) als deze kennis tot stand komt in wisselwerking tussen onderzoek, onderwijs en praktijk. Beschrijf hoe u de wisselwerking tussen onderwijs, onderzoek, praktijk en beleid vorm geeft. Beschrijf welke resultaten uw project naar verwachting oplevert voor het onderwijs.
- **Participatie van patiënten en/of eindgebruikers**
Beschrijf hoe u belanghebbenden, de einddoelgroep of eindgebruiker die beschikt over ervaringsdeskundigheid betreft bij het project. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project.
- **Toegang tot data**
ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. Beschrijf in uw uitgewerkte subsidieaanvraag hoe u gebruik maakt van bestaande databestanden en/of onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Geef ook aan hoe u van plan bent toekomstige data/resultaten FAIR te delen. Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot [FAIR data en datamanagement](#). Indien u geen data verzamelt, vermeld dit dan in uw subsidieaanvraag.
- **Toepassing in termen van impact**
Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen. Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#).

Meer informatie over de algemene relevantiecriteria vindt u op [de ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).

3.2 Programmaspecifieke relevantiecriteria

Voor deze subsidie gelden de volgende voorwaarden:

- Het project is gericht op het Open Access publiceren van niet eerder gepubliceerde negatieve- of neutrale dierexperimentele data in een peer-reviewed wetenschappelijk tijdschrift;
- De negatieve/neutrale data dienen te zijn verkregen uit een onderzoeksproject met een einddatum van na 2010;
- De hoofdaanvrager is de projectleider van het achterliggende onderzoeksproject waaruit de publicatie voort gaat komen;

- De projectleider (hoofdaanvrager) kan **maximaal tweemaal per kalenderjaar** een aanvraag indienen binnen de huidige oproep. Dit moeten verschillende onderzoeksvragen en daarmee verschillende publicaties betreffen;
- Om de rapportage kwaliteit van dierexperimenteel onderzoek in artikelen te garanderen verwacht ZonMw dat onderzoekers werken volgens de [ARRIVE Guidelines](#). ZonMw controleert, bij afsluiting van het project, op het gebruik van de ARRIVE Guidelines;
- Vul de verplichte [The ARRIVE Essential 10 checklist](#) in en stuur de ingevulde pdf als bijlage mee. Deze 'ARRIVE Essential' checklist bevat de minimale criteria, zoals deze zouden moeten worden beschreven in het artikel, om de reproduceerbaarheid en kwaliteit van het proefdieronderzoek te vergroten (graag daarom zoveel mogelijk items toepassen). **De ingevulde checklist is een verplichte bijlage (pdf) bij de aanvraag;**
- De publicatie dient per direct Open Access beschikbaar te worden;
- De financier van het achterliggende onderzoek is niet van belang, maar dient wel te worden vermeld in het aanvraagformulier;
- Het project heeft een standaard looptijd van **24 maanden**. Er wordt verwacht dat u binnen deze periode de solide negatieve resultaten publiceert. Als u het project eerder afrondt, kunt u het programmabureau hiervan op de hoogte stellen. Als het niet mogelijk is binnen 24 maanden te publiceren, dan kan er een budget neutrale verlenging per mail worden aangevraagd;
- Om onnodige herhaling van onderzoek te voorkomen en de beschikbaarheid van onderzoeksdata zo breed mogelijk te verspreiden, dient u ook de onderzoeksprotocollen (denk aan Centrale Commissie Dierproeven (CCD) vergunning) en data te registeren via <https://preclinicaltrials.eu/>. Het registratienummer zal worden opgevraagd bij de eindverantwoording van gehonoreerde projecten.

3.3 Kwaliteitscriteria

- **Doelstelling en vraag- of taakstelling**
Beschrijf de doelstelling en vraag- of taakstelling. Let daarbij op helderheid, reikwijdte en originaliteit.
- **Plan van aanpak**
Beschrijf de gekozen methoden en analyses, inclusief de theoretische en/of empirische onderbouwing.
- **Haalbaarheid**
maak aannemelijk dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen.
- **Projectgroep of persoon**
Beschrijf hoe de samenstelling van de projectgroep bijdraagt aan de kwaliteit van uw onderzoek of project.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

4 Procedure & Tijden

Houd bij het schrijven van de aanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands of Engels.
- Op de ZonMw-webpagina [voorwaarden en financiën](#) leest u aan welke voorwaarden uw aanvraag moet voldoen.
- Door de aanvrager mee te sturen verplichte bijlage:
 - [De ARRIVE Guidelines Essential 10 checklist](#)
- Dit is een doorlopende subsidieronde. U kunt dus doorlopend een aanvraag indienen tot 31 december 2023, 14.00 uur.
- Maximaal 13 weken na indiening van de aanvraag neemt ZonMw een besluit.

4.1 Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic ['in 10 stappen subsidie aanvragen'](#) en naar de [procedurebrochure aanvragers](#).

De beoordeling van de aanvraag vindt plaats op het ZonMw-programmabureau. Deze toetst de aanvragen aan de doelstellingen van de module en de criteria van de oproep. Indien het

programmabureau het nodig acht, kan zij u om een aanvulling op uw aanvraag vragen. Maximaal 13 weken na indiening van de aanvraag neemt ZonMw een besluit.

4.2 Tijdpad

Indienen subsidieaanvraag	Doorlopend indienen tot 31 december 2023, 14.00 uur.
Besluit	Maximaal 13 weken na indiening van de aanvraag
Uiterlijke startdatum	Maximaal een jaar na het genomen besluit

Meer informatie

Bekijk de [programmapagina MKMD](#) op de ZonMw-website; deze wordt regelmatig bijgewerkt.

5 Indienen

5.1 Indiening (via Mijn ZonMw)

Projectideeën/ subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)). Dit is een doorlopende ronde. Er kan doorlopend worden ingediend tot 31 december 2023, 14.00 uur.

5.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)' moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan worden geüpload in het indiensysteem Mijn ZonMw, of per mail gestuurd worden naar ZonMw, ter attentie van clusterondersteuning, MKMD@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk één week na indiening binnen zijn.

5.4 Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met: Martijn Nolte, 070 515 0375, Nolte@zonmw.nl.

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- Infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)'
- [Procedurebrochure voor aanvragers de ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).
- [Voorwaarden en financiën](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).
- [FAIR data en datamanagement](#)

- [Open Access](#)
- [Impact versterken](#)
- [Handleiding ProjectNet/Mijn ZonMw](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [Programmapagina Meer Kennis met Minder Dieren \(MKMD\)](#)